

Aanvraagformulier onderwijshuisvesting

Onderwerp: Aanvraag voorzieningen onderwijshuisvesting

Let op:

Het bevoegd gezag dient een aanvraag tot opname van een voorziening in het programma bij het college in te dienen, waarbij deze aanvraag uiterlijk op 1 april van het jaar waarin het betreffende programma wordt vastgesteld door het college moet zijn ontvangen. Aanvragen die na deze datum worden ontvangen neemt het college niet in behandeling. Het aanvraagformulier is gebaseerd op de [Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs gemeente Voorschoten 2015](#).

Vul per type aanvraag één formulier per gebouw in. De aanvraag dient compleet en volledig ingediend te worden via [dit aanvraagformulier](#).

Voor het beoordelen van uw aanvraag met betrekking tot een voorziening voor de onderwijshuisvesting in Voorschoten verwerken wij persoonsgegevens. Deze gegevens worden uitsluitend gebruikt voor dit doel en alleen gedeeld met betrokken medewerkers binnen de gemeente Voorschoten die de aanvraag behandelen. De gegevens worden bewaard zolang dit noodzakelijk is voor de afhandeling van de aanvraag en conform de wettelijke bewaartermijnen. Meer informatie over hoe de gemeente Voorschoten met persoonsgegevens omgaat, treft u in onze privacyverklaring op de website van de gemeente.

1. Type aanvraag

- Bouwvoorbereiding (voorbereidingskrediet)
- Bouwuitvoering (bouwkrediet)
- Spoedprocedure
- Opneming in het programma voor _____

2. Uw gegevens (bevoegd gezag)

Stichting/rechtspersoon: _____

Bestuursnummer: _____

Postcode: _____

Huisnummer: _____

Huisletter: _____

Huisnummertoevoeging: _____

Straatnaam: _____

Plaatsnaam: _____

Telefoonnummer: _____

E-mailadres: _____

Rekeningnummer (IBAN): _____

3. Korte motivering van de aanvraag

4. Gegevens over de gewenste voorziening

4a. Gegevens schoolgebouw

Schoolnaam: _____

Straatnaam: _____

Huisnummer: _____

Toevoeging: _____

Postcode: _____

Woonplaats: _____

BRIN-nummer: _____

E-mailadres: _____

Capaciteit: _____

Functie gebouw:

- Hoofdgebouw van hoofdvesting
- Hoofdgebouw van nevenvesting
- Dislocatie van de hoofd/nevenvesting

4b. Gevraagde voorziening Benodigde gegevens (zie toelichting voor uitleg)

<input type="checkbox"/> Nieuwbouw Indien nieuwbouw, is er binnen de eigen schoolgebouwen of bij andere schoolbesturen in de nabijheid gekeken naar medegebruik? <i>NB Onderzoek naar medegebruik is een wettelijke voorwaarde vóórdát nieuwbouw gegund kan worden.</i>	A, B, D, E, F <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
<input type="checkbox"/> Vervangende nieuwbouw	B, C, D, E, F
<input type="checkbox"/> Uitbreiding	B, C (invullen i.c.m. vervangende nieuwbouw), E, F
<input type="checkbox"/> Ingebruikneming	A (invullen bij nieuwe bekostiging), B, D (invullen als dit bekend is), E, F
<input type="checkbox"/> Verplaatsing (nood)lokalen	B, D (invullen als dit bekend is), E
<input type="checkbox"/> Terrein	Van toepassing i.c.m. (vervangende) nieuwbouw en uitbreiding
<input type="checkbox"/> Eerste inrichting olp (PO)	Van toepassing i.c.m. (vervangende)

	nieuwbouw vanwege stichting school en uitbreiding
<input type="checkbox"/> Eerste inrichting meubilair	Van toepassing i.c.m. (vervangende) nieuwbouw vanwege stichting school en uitbreiding
<input type="checkbox"/> Medegebruik	B, F
<input type="checkbox"/> Herstel van constructiefouten	C, D
<input type="checkbox"/> Schade	G

4c. Gewenste omvang voorziening

Bestaande huisvesting (in m²): _____

Toekomstige behoefte (volgens de verordening, in m²): _____

Reden voor de gewenste voorziening: _____

Schatting van de kosten¹: _____

Doel van vergoeding²: _____

Leerling prognose³: _____

4d. Gewenste bouwaard van de huisvestingsvoorziening (indien van toepassing)

Permanent

Tijdelijk

¹ Wanneer de aanvraag betrekking heeft op het geheel of gedeeltelijk bekostigen van vervangende nieuwbouw van een gebouw als bedoeld in artikel 2, onderdeel a, onder 1°, of op het herstel van een constructiefout als bedoeld in artikel 2, onderdeel b, moet een bouwkundige rapportage worden overgelegd die voldoet aan de eisen van NEN 2767, zodat de noodzaak van de gevraagde voorziening kan worden vastgesteld;

² Wanneer de aanvraag betrekking heeft op het bekostigen van een voorziening waarvoor de vergoeding wordt vastgesteld op de feitelijke kosten, moet een begroting worden overgelegd van de noodzakelijke kosten voor het realiseren van die voorziening, of – wanneer de aanvraag ziet op het bekostigen van een voorbereidingskrediet als bedoeld in artikel 3 – een kostenbegroting;

³ Een prognose van het te verwachten aantal leerlingen voor zowel de school voor basisonderwijs als de school voor voortgezet onderwijs is vereist wanneer de aanvraag betrekking heeft op een voorziening als bedoeld in artikel 2, onderdeel a, onder 1°, 2°, 3°, 6°, 7° of 8°, waarbij deze prognose moet zijn vastgesteld overeenkomstig bijlage II, tenzij het college – al dan niet samen met de bevoegde gezagsorganen van een basisschool – een actuele prognose heeft opgesteld die door het bevoegd gezag wordt onderschreven.

4e. Gewenste plaats voorziening (bij nieuwbouw/vervangende bouw, ingebruikneming en verplaatsing noodlokalen)

4f. Geplande aanvangsdatum van uitvoering van de voorziening

4g. Gewenste tijdstip realisering

5. Spoedprocedure (alleen invullen als dit van toepassing is)

5a. Aanduiding omstandigheden spoedeisendheid

5b. Reden waarom voorziening niet kon worden aangevraagd in het kader van een nog vast te stellen programma

6. Bijlage(n)

Aantal: _____

Omschrijving bijlagen:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

7. Ondertekening

Voorschoten, _____ [datum]

Naam bestuur: _____

Handtekening voorzitter: _____

Handtekening secretaris: _____

8. Codering benodigde gegevens

A: Beschikking van de minister inzake schikking van school of afdeling.

B: Prognose voor tenminste 15 jaar bij permanente en tijdelijke bouwaard.

C: Bouwkundige opname volgens de vastgestelde Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs gemeente Voorschoten 2015:

a) bij constructiefouten: rapportage van de desbetreffende element(en);

b) voor vervangende bouw: rapportage NEN 2767;

1. rapportage maximaal circa drie jaar oud is.

2. geen ingrijpende wijzigingen hebben plaatsgevonden.

D: Als de werkelijke kosten worden vergoed:

a) kostenraming (ontwerpbouwplan en conceptbouwbegroting).

E: Bouwplan en bouwbegroting (indien de aanvraag volgt op een toekenning van een vergoeding van de kosten van bouwvoorbereiding).

F: Opgave van aantal vierkante meter(s) waarvoor huisvesting gewenst en – indien bekend – gebouw waarin ingebruikgeving/medegebruik is gewenst.

G: Bij schade voegt u een duidelijke omschrijving toe van:

a) De aard van de schade (wat is er precies beschadigd en in welke mate);

b) De bijzondere omstandigheden die tot deze schade hebben geleid (bijvoorbeeld weersomstandigheden, technische gebreken of andere relevante gebeurtenissen);

c) Bij inbraak voegt u altijd een politieaangifte toe (proces-verbaal van de politie).