

De heer 5.1.2e  
5.1.2e  
5.1.2e

**16 MEI 2024**

**Datum** vrij 10 mei 2024  
**Uw kenmerk** -  
**Ons zaaknummer** Z/24/085851/395694

**Datum verzending**  
**Behandelaar**  
**Bijlage**

mr. 5.1.2e  
Bijlage 1 – Relevante artikelen van de Woo  
Bijlage 2 – Inventarislijst openbaar gemaakte stukken  
Bijlage 3- Documenten

**Onderwerp** Besluit op uw Woo-verzoek afgekeurde muziektent

Geachte heer 5.1.2e,

Op 18 april 2024 hebt u een verzoek ingediend bij het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Voorschoten op grond van artikel 4.1 Wet open overheid. In uw verzoek vraagt u om alle relevante informatie (besluiten, correspondentie, documenten) die betrekking heeft op het afkeuren van de muziektent.

### **Inventarisatie**

Wij hebben in ons zaakstelsel gezocht naar de documenten waar u om heeft gevraagd. Vervolgens hebben wij de afdeling 'Buitendienst', de afdeling 'Bouwtoezicht' en de portefeuillehouder evenementen gevraagd om alle documenten aan te leveren die onder uw Woo-verzoek vallen. Wij hebben op deze manier in totaal vier documenten gevonden die onder uw verzoek vallen.

1. Besluitenlijst van het presidium Voorschoten d.d. 28-2-2024
2. Besluitenlijst van het college van burgemeester en wethouders d.d. 6-2-2024
3. Memo muziektent van de burgemeester d.d. 30-1-2024
4. Het rapport van Podiumbouw Drechtsteden B.V. d.d. 8-1-2024

### **Besluit en motivering**

De besluitenlijst van het college van burgemeester en wethouders d.d. 6-2-2024 is reeds openbaar. Hetzelfde geldt voor de besluitenlijst van het presidium Voorschoten d.d. 28-2-2024. Dit betekent dat deze documenten strikt genomen niet onder uw Woo-verzoek vallen. Desondanks hebben wij deze document bij dit besluit gevoegd.

Wij hebben besloten om de memo van de burgemeester en het rapport van Podiumbouw Drechtsteden B.V. bij dit besluit openbaar te maken. Dit voor zover de weigeringsgronden uit de Woo niet aan openbaarmaking van de informatie uit deze documenten in de weg staan. De weigeringsgronden zijn opgenomen in de artikelen 5.1 en 5.2 van de Woo. De wettekst van de gebruikte weigeringsgronden hebben wij bij dit besluit gevoegd.

Hieronder vindt u een toelichting op de gebruikte weigeringsgronden.

#### **Gemeente Voorschoten**

Leidseweg 25 | Postbus 393, 2250 AJ Voorschoten | T 14071 | E gemeente@voorschoten.nl | www.voorschoten.nl

BTW NL 001797621B01 | KvK 27381083 | IBAN NL43 BNGH 0285 0796 70 | BIC BNGHNL2G

#### Persoonsgegevens

Uw verzoek heeft betrekking op documenten waarin persoonsgegevens zijn opgenomen.

Op grond van artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder 'e' van de Woo hebben wij besloten om de namen in het rapport van Podiumbouw Drechtsteden B.V. onleesbaar te maken.

Wij zijn van mening dat het belang van eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer in dit geval zwaarder moet wegen dan het belang van openbaarheid van informatie.

De namen behoren namelijk toe aan personen die niet zo vaak in de openbaarheid treden dat gezegd kan worden dat hun persoonlijke levenssfeer helemaal niet beschermd hoeft te worden. De privacy van de betreffende personen wordt door openbaarmaking van hun gegevens harder geraakt dan bij openbaarmaking van gegevens van meer in de openbaarheid tredende personen, zoals bij bijvoorbeeld de burgemeester het geval zou zijn. De naam van de burgemeester is dan ook niet onleesbaar gemaakt.

#### Concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens

Uw verzoek heeft betrekking op een documenten waarin concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens zijn opgenomen. Dit betreft de memo van de burgemeester waarin huurprijzen zijn opgenomen.

Op grond van artikel 5.1, tweede lid aanhef en onder 'f' Woo moeten wij het belang van openbaarheid van informatie afwegen tegen de bescherming van concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens. Wij hebben besloten om de huurprijzen van een muzikant in de memo van de burgemeester niet leesbaar te maken op grond van artikel 5.1, tweede lid aanhef en onder 'f' Woo. Wij zijn van mening dat de bescherming van concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens in dit geval prevaleert boven het belang van openbaarheid van informatie.

#### **Wijze van verstrekking**

De hierboven genoemde documenten verstrekken wij u in PDF-formaat. Wij verstrekken de documenten digitaal. Wanneer u dit wenst, zenden wij u afschriften per post toe. U betaalt in dat geval € 0,25 per pagina. Bedragen van minder dan € 10,00 worden niet in rekening gebracht.

#### **Bezwaar maken**

Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u binnen zes weken na de dag van verzending van dit besluit, een brief sturen naar het college van burgemeester en wethouders, postbus 393, 2250 AJ Voorschoten. Vermeld daarin uw naam en adres, het zaaknummer, de datum van uw brief en de reden waarom u het niet eens bent en onderteken vervolgens de brief. Elektronisch kunt u bezwaar maken met gebruik van identificatie. De daarvoor beschikbare webformulieren vindt u op de gemeentelijke website: <https://www.voorschoten.nl/bezwaar-maken/>.

#### **Voorlopige voorziening**

Bezwaar maken verandert niets voordat op een bezwaarschrift is beslist. Als dat toch nodig is en op tijd bezwaar is gemaakt, kan de voorzieningenrechter op verzoek van een belanghebbende een voorlopige voorziening treffen. Het verzoekschrift stuurt u naar de rechtbank Den Haag (Sector Bestuursrecht), Postbus 20302, 2500 EH Den Haag. Elektronisch indienen kan ook. Daarover leest u meer op: <https://mijn.rechtspraak.nl/start/burger>.

**Openbaarmaking besluit**

Dit besluit wordt geanonimiseerd openbaar gemaakt.

Met vriendelijke groet,  
namens het college van burgemeester en wethouders,

5.1.2e

Mr. 5.1.2e

Juridisch adviseur

Afdeling Juridische Zaken & Inkoop

### Artikel 5.1. Uitzonderingen

1. Het openbaar maken van informatie ingevolge deze wet blijft achterwege voor zover dit:
  - a. de eenheid van de Kroon in gevaar zou kunnen brengen;
  - b. de veiligheid van de Staat zou kunnen schaden;
  - c. bedrijfs- en fabricagegegevens betreft die door natuurlijke personen of rechtspersonen vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld;
  - d. persoonsgegevens betreft als bedoeld in paragraaf 3.1 onderscheidenlijk paragraaf 3.2 van de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming, tenzij de betrokkene uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven voor de openbaarmaking van deze persoonsgegevens of deze persoonsgegevens kennelijk door de betrokkene openbaar zijn gemaakt;
  - e. nummers betreft die dienen ter identificatie van personen die bij wet of algemene maatregel van bestuur zijn voorgeschreven als bedoeld in artikel 46 van de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming, tenzij de verstrekking kennelijk geen inbreuk op de levenssfeer maakt.
2. Het openbaar maken van informatie blijft eveneens achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen de volgende belangen:
  - a. de betrekkingen van Nederland met andere landen en staten en met internationale organisaties;
  - b. de economische of financiële belangen van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen, in geval van milieu-informatie slechts voor zover de informatie betrekking heeft op handelingen met een vertrouwelijk karakter;
  - c. de opsporing en vervolging van strafbare feiten;
  - d. de inspectie, controle en toezicht door bestuursorganen;
  - e. de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;
  - f. de bescherming van andere dan in het eerste lid, onderdeel c, genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens;
  - g. de bescherming van het milieu waarop deze informatie betrekking heeft;
  - h. de beveiliging van personen en bedrijven en het voorkomen van sabotage;
  - i. het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen.
3. Indien een verzoek tot openbaarmaking op een van de in het tweede lid genoemde gronden wordt afgewezen, bevat het besluit hiervoor een uitdrukkelijke motivering.
4. Openbaarmaking kan tijdelijk achterwege blijven, indien het belang van de geadresseerde van de informatie om als eerste kennis te nemen van de informatie dit kennelijk vereist. Het bestuursorgaan doet mededeling aan de verzoeker van de termijn waarbinnen de openbaarmaking alsnog zal geschieden.
5. In uitzonderlijke gevallen kan openbaarmaking van andere informatie dan milieu-informatie voorts achterwege blijven indien openbaarmaking onevenredige benadeling toebrengt aan een ander belang dan genoemd in het eerste of tweede lid en het algemeen belang van openbaarheid niet tegen deze benadeling opweegt. Het bestuursorgaan baseert een beslissing tot achterwege laten van de openbaarmaking van enige informatie op deze grond ten aanzien van dezelfde informatie niet tevens op een van de in het eerste of tweede lid genoemde gronden.
6. Het openbaar maken van informatie blijft in afwijking van het eerste lid, onderdeel c, in geval van milieu-informatie eveneens achterwege voor zover daardoor het in het eerste lid, onderdeel c, genoemde belang ernstig geschaad wordt en het algemeen belang van

openbaarheid van informatie niet opweegt tegen deze schade.

7. Het eerste en tweede lid zijn niet van toepassing op milieu-informatie die betrekking heeft op emissies in het milieu.

#### **Artikel 5.2. Persoonlijke beleidsopvattingen**

1. In geval van een verzoek om informatie uit documenten, opgesteld ten behoeve van intern beraad, wordt geen informatie verstrekt over daarin opgenomen persoonlijke beleidsopvattingen. Onder persoonlijke beleidsopvattingen worden verstaan ambtelijke adviezen, visies, standpunten en overwegingen ten behoeve van intern beraad, niet zijnde feiten, prognoses, beleidsalternatieven, de gevolgen van een bepaald beleidsalternatief of andere onderdelen met een overwegend objectief karakter.
2. Het bestuursorgaan kan over persoonlijke beleidsopvattingen met het oog op een goede en democratische bestuursvoering informatie verstrekken in niet tot personen herleidbare vorm. Indien degene die deze opvattingen heeft geuit of zich erachter heeft gesteld, daarmee heeft ingestemd, kan de informatie in tot personen herleidbare vorm worden verstrekt.
3. Onverminderd het eerste en tweede lid wordt uit documenten opgesteld ten behoeve van formele bestuurlijke besluitvorming door een minister, een commissaris van de Koning, Gedeputeerde Staten, een gedeputeerde, het college van burgemeester en wethouders, een burgemeester en een wethouder, informatie verstrekt over persoonlijke beleidsopvattingen in niet tot personen herleidbare vorm, tenzij het kunnen voeren van intern beraad onevenredig wordt geschaad.
4. In afwijking van het eerste lid wordt bij milieu-informatie het belang van de bescherming van de persoonlijke beleidsopvattingen afgewogen tegen het belang van openbaarmaking. Informatie over persoonlijke beleidsopvattingen kan worden verstrekt in niet tot personen herleidbare vorm. Indien degene die deze opvattingen heeft geuit of zich erachter heeft gesteld, daarmee heeft ingestemd, kan de informatie in tot personen herleidbare vorm worden verstrekt.

Nummer	Naam	Weigeringsgrond
1	Rapport Podium Voorschoten 08-01- 2024	5.1.2e
2	20240130 memo muziktent.doc	5.1.2f
3	Besluitenlijst Presidium	
4	Besluitenlijst B&W	

## Memo

Aan : College van burgemeester en wethouders van Voorschoten  
Van : Burgemeester Nadine Stermerdink  
Datum : 30-01-2024  
Betreft : muziektent

Geacht College,

Voor drie evenementen in Voorschoten draagt de gemeente volgens vergunningverlening bij aan de feestvreugde door, onder andere, een muziektent/podiumwagen ter beschikking te stellen. Het gaat dan om Koningsdag, de Paardendagen en het Sinterklaasfeest. Dit doet de gemeente al vele jaren naar tevredenheid van alle inwoners en betrokken partijen. Op verzoek wordt de muziektent ook voor andere evenementen ingezet.



De huidige muziektent is zeshoekig en de afmeting is ongeveer 6 x 6 meter. Uit een recente inspectie van de muziektent/podiumwagen is gebleken dat deze goed is onderhouden maar niet meer voldoet aan de huidige maatstaven, zoals dat:

- er uitsluitend op de wielen wordt geremd;
- de vloer gelakt is, waardoor deze glad wordt bij vochtige omstandigheden;
- de houten constructie met bouten en vleugelmoeren is vastgezet;
- de hoogte van de treden meer dan 200 mm is;
- schoren in de kap en de vloer ontbreken;
- onduidelijk is of het doek van de tent brandvertragend is; (moet nog worden nagegaan)
- de vloer onstabiel aanvoelt en alleen het middendeel wordt ondersteund met het gevaar van kiepen;
- de leuningen niet voldoen aan de gestelde hoogte van minimaal 100 cm;
- de podiumwagen niet voldoet aan de eisen die worden gesteld aan een aanhanger en geen kenteken heeft.

Van de muziektent is geen documentatie of logboek beschikbaar, zodat niet kan worden vastgesteld of en hoe technisch onderhoud en aanpassingen hebben plaatsgevonden.

Keuring van de wagen moet in Duitsland plaatsvinden en hiervoor zijn berekeningen en certificaten nodig die er niet zijn. Keuring wordt daarom een complexe en dure zaak.



De mogelijke opties voor de muziektent zijn:

1. **Opknappen**

Gezien het nostalgische uiterlijk een overweging maar zeer kostbaar. Onderhoud blijft nodig en na verloop van tijd is vervanging onvermijdelijk.

2. **Nieuwe muziektent/podiumwagen**

Een nieuw muziektent/podiumwagen aanschaffen is mogelijk waardoor aan alle eisen van deze tijd wordt voldaan, er een garantie periode is en eventuele onderdelen zijn bij te bestellen. De kosten hiervoor zijn ongeveer 5.121. Ook voor deze optie geldt dat na verloop van tijd en afhankelijk van het gebruik vervanging nodig is.

3. **Een muziektent/podiumwagen huren**

Het is ook mogelijk een muziektent/podiumwagen te huren (incl. op- en afbouwen) voor evenementen. Het voordeel hiervan is dat:

- geen opslag nodig is;
- geen (eigen) capaciteit voor het op- en afbouwen nodig is;
- voldaan wordt aan de eisen die gelden voor muziektenten en podiumwagens;
- de grootte van de muziektent kan worden afgestemd aan de behoefte.
- duidelijkheid is over de financiële jaarlijkse uitgaven.

De kosten voor het huren zullen ongeveer rond de 5.12f per keer. Dit betekent 5.12f per jaar voor de drie aangewezen evenementen (Koningsdag, Paardendagen en Sinterklaas) Een voorbeeld van een te huren tent is hieronder afgebeeld.



#### 4. Geld ter beschikking stellen

Geld ter beschikking stellen voor het huren van een muziektent is ook een mogelijkheid. Hierdoor worden partijen, die een evenement organiseren, in de gelegenheid gesteld een muziektent te huren en kosten te declareren bij de gemeente. Hierdoor wordt de verantwoordelijkheid voor de muziektent bij de organisatie gelegd voor het netjes opleveren van de tent en heeft de gemeente hier de minste zorgen over.

Het is voorgekomen dat op verzoek de muziektent ook voor andere evenementen is ingezet. Hier wil de gemeente geen medewerking meer aan verlenen en alleen de drie genoemde evenementen faciliteren met een muziektent/podiumwagen.

#### Advies:

Gezien de huidige eisen die worden gesteld aan muziektenten en podiumwagens is het handhaven van de huidige muziektent geen optie. Het aanschaffen van een nieuwe muziektent vraagt een aanzienlijke investering, onderhoud en na verloop van tijd is vervanging noodzakelijk. Geadviseerd wordt voor evenementen te kiezen voor optie 3 of 4, een muziektent/podium te huren of geld beschikbaar te stellen.

Dekking is te vinden binnen het bestaande budget Festiviteiten (62340100).

Met vriendelijke groet,

N. Stemerding





Podiumbouw Drechtsteden b.v.  
Grevelingenweg 5  
3313 LB Dordrecht  
078 6211955  
info@podiumbouw.nl

Gemeente Voorschoten

5.1.2e

Leidseweg 25  
2252 LA Voorschoten

Dordrecht, 08 januari 2024,

Geachte heer 5.1.2e

Op 12 december 2023 ben ik bij u geweest, op uw uitnodiging, op de Gemeente werf naast de begraafplaats te Voorschoten, voor een beoordeling van uw podiumwagen/ rijdende muziektent van ca 6 x 6 mtr. (zeshoek)

Doel van de inspectie, het beoordelen of de podiumwagen een keuring nodig heeft en of de aanwezige documenten voldoen en compleet zijn conform de regelgeving.

Voor de inspectie heeft u de wagen op laten bouwen op de gemeentewerf in Voorschoten nabij de begraafplaats.

Aanvang inspectie 10:00 uur

**Kenteken : Geen kenteken**

**Voortuigsoort : 2 assige autonome aanhangwagen (schamelwagen)**

**Merk : onbekend**

**Type : uitvoering 1**

**Identificatienummer : Geen chassinummer kunnen ontdekken**

**Plaats ID : NVT**

**Inrichting : open wagen**

**Wielbasis : Niet gemeten**

**Massa leeg / totaal : Onbekend**

**Laadvermogen : Onbekend.**

31008166

0001

33470701

0001



Podiumbouw Drechtsteden b.v.

Grevelingenweg 5

3313 LB Dordrecht

078 6211955

info@podiumbouw.nl

**Afgifte datum : vermoedelijk bouwjaar geschat 1960 of ouder**

#### Visuele beoordeling

Podiumwagen toont visueel redelijk onderhouden, als aanhangwagen is het chassis van staal en voorzien van een remmen uitsluitend op de wielen onder de schamel.

Wagen is schoon. Het stalen chassis is gelakt en voor de huidige maatstaven onvoldoende geremd.

#### Visueel technisch

1 Podiumwagen staat er optisch in redelijke staat van onderhoud bij. In het middendeel zitten gaten in de vloer voor naar ik vermoed het opslaan van de onderdelen als deze niet als podium gebruikt wordt. De vloer is gelakt waardoor deze, zoals tijdens de inspectie nat is en glad is.

2 De assen worden ondersteund door z.g. potkrikken als hoofdsteunen van de wagen en de poten onder de kleppen dienen ook als dak ondersteuning. De gehele constructie is van hout en gelakt waardoor eventuele houtrot of slechte plekken niet worden waargenomen als die zich voordoen. Alles vastgezet met slotbouten en vleugelmoeren, mogelijk voldoende voor in de tijd van het bouwen destijds, nu echter onvoldoende.

3 De trap is ooit later bijgemaakt naar ik vermoed, die zal ooit ook van hout geweest zijn, stijging van de trede is meer dan 200 mm. Stalen treden van traanplaat gelakt.

4 In de constructie ontbreken de schoren, vermoedelijk destijds nog niet nodig nu essentieel. Dit zowel in de kap als in de vloer.

5 Zeildoek van dak en rok is onduidelijk of dit brandvertragend is, wel is dit in februari 2023 vernieuwd, echter er is geen brandveiligheidscertificaat aanwezig (verplicht voor alle overkappingen in gebruik bij evenementen), dit nazien in documentatie bij leverancier van het zeildoek.

6 Vloer voelt niet stabiel aan bij het lopen of springen, mogelijk komt dit doordat de planken over de 6 meter niet ondersteunt worden. Het middendeel van de vloer wordt alleen in het midden ondersteund op de as (kiepgevaar), de andere houten ondersteuning is tevens de kap ondersteuning.

7 De wielen zijn alleen aan de vooras beperkt geremd en banden zijn ouder dan 7 jaar (geen jaartal kunnen ontdekken).

8 Leuningen voldoen niet aan de gestelde hoogte van minimaal 100 cm. (sinds enige tijd op 110 cm.



Podiumbouw Drechtsteden b.v.  
Grevelingenweg 5  
3313 LB Dordrecht  
078 6211955  
info@podiumbouw.nl

#### **Documenten**

**Geen documentatie voorhanden, ook geen logboek waarin onderhoud is gedocumenteerd.**

Omdat geen gegevens van de podiumwagen voorhanden zijn is niet vast te stellen of deze aan de minimale eisen voor een podium voldoen. Als aanhanger voldoet de wagen zeker niet

Er is **geen** logboek van de podiumwagen beschikbaar, technische wijzigingen of onderhoud zijn niet schriftelijk vastgelegd.

#### **Fabricaat wagen**

Onbekend

#### **Mogelijkheid keuring**

Uiteindelijk is er de wens deze podiumwagen te laten keuren, is mij gevraagd. Omdat veel onduidelijk en niet gedocumenteerd is zal keuren een complexe onderneming worden. Keuring van de podiumwagen is mogelijk echter niet in Nederland. Nederlandse instanties zullen zeker keuringen aanbieden, echter die keuringen worden in Duitsland uitgevoerd of door een Duitse keuringsinstantie in Nederland en alle berekeningen en documenten dienen in Duits te worden aangeleverd.

Kort samengevat ja dit zou kunnen, echter daarvoor moeten statische berekeningen worden gemaakt, tekeningen worden gemaakt en een dure keuring volgen. Voordat een keuring van een podiumwagen kan plaatsvinden moet deze dan ook in een perfecte staat zijn. Een podium (wagen) met deze afmeting is geen "baubuch" nodig en volstaat een "standsicherheitsnachweis" (stabiliteitcertificaat).

Omdat de Nederlandse wetgeving/regelgeving het "baubuch" niet kent is hiervoor wel gelijke regelgeving voor samengesteld en van toepassing. Leidraad gevend hier in is o.a. de DIN EN 13814 (een Duitse norm) waarop de Nederlandse regelgeving is gebaseerd. Die regelgeving is er pas sinds enkele jaren, toch is deze van toepassing op uw podiumwagen.

#### **Regelgeving**

In Duitsland gelden regels voor podiums >50 m2 en/of hoger dan 5,00 mtr dan is een baubuch vereist. Voor kleinere podiums wordt geen baubuch afgegeven of vereist en is een stabiliteit-certificaat (standsicherheitsnachweis) voldoende. In Nederland kent men deze plicht niet, hier moeten podiums voldoen aan de DIN EN 13814 of een stabiliteitscertificaat hebben een gelijkwaardige normering en altijd statische berekening, bouwtekening en brandveiligheids-certificaten hebben van de zeilen of bekleding.



Podiumbouw Drechtsteden b.v.  
Grevelingenweg 5  
3313 LB Dordrecht  
078 6211955  
info@podiumbouw.nl

#### **Wat houdt dit in bij uw podiumwagen;**

Omdat de nodige zaken ontbreken, documenten niet op orde zijn en regelgeving niet wettelijk is vastgelegd, is keuren een onbegonnen werk. Wel kunnen we u adviseren.

#### **Advies**

Om u toch een advies te geven zodat u weer veilig een podium kunt plaatsen zijn er meerdere mogelijkheden;

#### **1 Opknappen**

Gezien het nostalgische uiterlijk een overweging waard echter zal zeer duur zijn.

#### **2 Nieuwe podiumwagen**

Een podiumwagen aan schaffen die een totale hoogte van 5 mtr. niet overschrijd. Dit zou er een oplossing kunnen zijn, b.v. de afmeting van 6,8 x 6,3 x 4,60 mtr. Deze podiumwagen is een symmetrisch gebouwde wagen die als podium front u de keuze laat (linker en rechterzijde van de wagen kunnen als podiumfront dienen), een opbouwtijd heeft van ca 20-30 minuten (afhankelijk van de accessoires), door 1 man is op te bouwen en geen elektrische bediening nodig heeft.

Een wagen die weer up to date is aan de huidige eisen gesteld aan evenementen, de certificaten (standsicherheidsnachweis/ stabiliteitscertificaat, gecertificeerde zeilen en gaasdoeken) heeft. Tevens kent deze wagen twee opbouw varianten, geheel en voor 2/3 opgebouwd. Voor beide keuzes is een investering nodig. Voordeel van nieuw is dat u garantie heeft, eventuele onderdelen de komende jaren zeker voor handen zijn, mocht er iets zoekraken of defect raken.



Podiumbouw Drechtsteden b.v.  
Grevelingenweg 5  
3313 LB Dordrecht  
078 6211955  
info@podiumbouw.nl

#### Onderstaande informatie van de omgevingsdienst

Onderwerp: Vergunningenkader Evenementen en NEN normen

Hoi S 1 2a

Goedemorgen, zoals beloofd zou ik e.e.a. uitzoeken waar volgens mij de wet- en regelgeving vallen voor b.v. podia bij evenementen. Mijn reactie gebaseerd op persoonlijke ervaringen en onderzoek en nog niet getoetst door een jurist ;-)

#### Evenementenvergunning

Volgens de plaatselijke APV, ook voor Dordrecht art. 2.25 (<https://decentrale.regelgeving.overheid.nl/cvdr/xhtmloutput/Actueel/Dordrecht/337918.html>) staat vermeld, dat o.a. bij evenementen met meer dan 250 personen een vergunningsplichtig zijn. En aan een vergunning kunnen voorwaarden gesteld worden, zo ook aan bouwsels zoals tribunes, podia, podiawagens, tenten, samengestelde constructies etc. Sinds Koningsdag 2015 hebben in Dordrecht deze voorwaarden prioriteiten gekregen, e.e.a. naar aanleiding van het incident in Haaksbergen met de monstertruck.

#### Cobc Richtlijn

Door ontbreken van een juist kader en veiligheidsniveau is door het overkoepelend orgaan Cobc Centraal overleg Bouwconstructies een document opgesteld (al sinds 2014) dat het hiaat in wetgeving en duidelijke kaders invult voor alle Nederlandse gemeenten. De laatste versie is van 2018. De vergunningen die hierbij worden afgegeven door de lokale overheid zijn - anders dan bij een Omgevingsvergunning, die zijn oorsprong kent in de WABO, met verwijzing naar o.a. Woningwet en Bouwbesluit - gebaseerd op de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) en zijn een directe bevoegdheid van de burgemeester. In dit document wordt het vereiste veiligheidsniveau van de tijdelijke constructies bepaald. Wie hiervan wilt afwijken moet van goeden huize komen, maar vrijwel elke aanbieder van verhuur houdt zich eraan. Zie bijlage en onze gezamenlijke flyer met de VRZHZ.

#### Normen voor podia etc.

De volgende normen zijn actueel en gelden voor de opgestelde (tijdelijke) bouwsels in Nederland;

- • Cobc: Constructieve voorwaarden en Toetscriteria d.d. 01-11-2018.
- • NEN-EN 1990 Eurocode 0 – Grondslagen van het constructief ontwerp;
- • NEN-EN 1991-1-1 Eurocode 1: Belastingen op constructies – Deel 1-1: Algemene belastingen – Volumieke gewichten, eigengewicht en opgelegde belastingen voor
- • gebouwen;



Podiumbouw Drechtsteden b.v.  
Grevelingenweg 5  
3313 LB Dordrecht  
078 6211955  
info@podiumbouw.nl

- • NEN-EN 1991-1-3 Eurocode 1: Belastingen op constructies – Deel 1-3: Algemene belastingen – Sneeuwbelasting;
- • NEN-EN 1991-1-4 Eurocode 1: Belastingen op constructies – Deel 1-4: Algemene belastingen – Windbelasting;
- • NEN-EN 1993 of NEN-EN 1999, indien de constructie is vervaardigd van metaal (staal resp. aluminium) als bedoeld in die normen;
- • NEN-EN 1995, indien de constructie is vervaardigd van hout als bedoeld in die norm;
- • NEN 2608, indien de constructie is vervaardigd van glas als bedoeld in die norm;
- • NEN-EN 12811 deel 1+2: Steigers;
- • NEN-EN 13200 deel 1 t/m 7 (6): Toeschouwersaccomodaties;
- • NEN-EN 13782 (en): Temporary structures – Tents – Safety; / NEN-EN 13782:2005 en Tijdelijke constructies - Tenten – Veiligheid;
- • DIN 15921:2015-09 Veranstaltungstechnik - Podeste und Zargen aus Aluminium - Sicherheitstechnische Anforderungen und Prüfung;
- • NEN-EN 13814 (en): Fairground and amusement park machinery and structures – Safety;
- • NPR 8020-50: Evenementen – Podiumconstructies - Verantwoordelijkheden;
- • NPR 8020-51: Evenementen – Podiumconstructies – Belastingen en constructieve uitgangspunten
- • NEN 8020-41:2012 nl (Brand)veiligheid van tenten;
- • NPR 8020-50:2011 nl Evenementen - Podiumconstructies – Verantwoordelijkheden;

N.B.: Of gelijkwaardigheid met de Duitse normering zoals b.v. Richtlinie über den Bau und Betrieb Fliegender Bauten (FLBauR) juni 2010.

**Einde bericht Omgevingsdienst.**



Podiumbouw Drechtsteden b.v.  
Grevelingenweg 5  
3313 LB Dordrecht  
078 6211955  
info@podiumbouw.nl

### Conclusie

Vermelde gegevens zijn gegevens en regelgevingen die nu gelden, niet relevant is of die ten tijde van de levering van de podiumwagen anders waren. Nederlandse regelgeving volgt de wettelijke bepalingen van de in o.a. Duitsland (en andere Europese landen) geldende regelgeving.

De regelgeving in Nederland en de steeds vaker voorkomende vraag naar statische berekeningen en certificaten maakt het eigenlijk alleen maar verstandiger te zorgen dat bij nieuw aanschaf de zaken compleet op orde zijn en te houden. Mijn advies aan u is een podiumwagen aan te schaffen die onder deze bepalingen vallen, dat voorkomt veel rompslomp en grotere podiums in te huren indien nodig. Bepalend in uw keuze is budget, op termijn zal vervangen toch parten spelen.

Ook kunt u besluiten voortaan een podiumwagen in te huren, alles hangt af van het gebruik op jaarbasis of aanschaf een verstandige keuze is. Die keuze bepaalt u uiteindelijk zelf.

Mocht u vragen hebben naar aanleiding van dit rapport dan beantwoord ik die graag, stelt u deze schriftelijk dan krijgt u antwoord, toelichtingen kunnen vermoedelijk mondeling.

Ik hoop u hiermee voldoende inzicht te geven in de staat van uw podiumwagen, ik verneem graag van u wat uw besluit is in deze en of u offertes wenst voor het genomen besluit.

Met Vriendelijke groet,

5.1.2e

# Besluitenlijst Presidium Voorschoten

**Datum** 28 februari 2024  
**Tijd** 20:00 - 21:15  
**Locatie** Digitaal  
**Voorzitter** Mw. Stemerding

## 1 **Opening, mededelingen en vaststelling agenda**

*Besluit:*

Niet aanwezig; dhr. Maassen.

De eerdere afspraak dat agenda, bijlagen en besluitenlijsten van het presidium openbaar worden gemaakt, wordt binnenkort geïmplementeerd. Dit sluit aan bij de bestaande afspraak in het reglement van orde dat het presidium openbaar is.

Aan de agenda zijn toegevoegd: 3.7 Financiële indexatie gemeenschappelijke regelingen en 3.8 Startnotitie Omgevingsvisie.

## 2 **Raadsvoorstel Rekenkamer**

*Besluit:*

In het raadsvoorstel wordt toegevoegd dat de vergoeding voor de leden per maand is. Het voorstel gaat naar de raadsvergadering van 7 maart. Het voorstel wordt niet inhoudelijk besproken. Omdat de raad schriftelijk stemt over de benoeming van personen, staat het punt op de agenda onder de bespreekstukken.

## 3 **Agenda komende periode**

### 3.1 **Vaststellen Termijnagenda**

*Besluit:*

- Het presidium stelt de lange-termijnagenda inclusief bijgevoegde wijzigingen vast.

Op één punt wordt een voorbehoud gemaakt: de toevoeging van het dossier 'Inwonerparticipatie' wordt eerst in commissie B&B van 29 februari besproken.

- De toelichting op het punt sportaccommodaties wordt verhelderd. Dit punt gaat over alle sportaccommodaties, terwijl het gemeentelijk vastgoedbeleid over alle gemeentelijk vastgoed gaat m.u.v. sportaccommodaties. [actie gemeentesecretaris]

- Het presidium is akkoord met een toelichting door de onderzoekers op de Evaluatie verkoopproces Ambachts- en Baljuwhuis, dat op 16 mei in commissie B&B komt.

Beoogd moment: maandag 13 mei, 19-20 uur via Teams.

- De evaluatie Voorschoten Voor Elkaar staat niet op de LTA omdat het waarschijnlijk geen raadsvoorstel maar een informatiebrief wordt. Het presidium besluit het onderwerp sowieso te agenderen in commissie M&S als de brief binnen is. [actie griffie]

- Vooruitlopend op de gecombineerde commissie in juni over financiële documenten is zoals gebruikelijk een commissie P&C voor 'onderzoek van de jaarrekening'. De commissiegriffier verkent met controller en commissievoorzitter of ook het controleprotocol bespreking in commissie P&C vraagt. Voorjaarsnota en Kadernota bespreken we direct in de gecombineerde commissie, tenzij voor specifieke onderdelen technische bespreking in P&C past. Ook dit zullen commissiegriffier i.s.m. controller en commissievoorzitter verkennen. [actie griffie]

### 3.2 **Raad 4 juli - welke onderwerpen naar ander moment**

*Besluit:*



- Het presidium is akkoord met de in het overzicht voorgestelde verdeling van onderwerpen over de vergaderdata. [actie verwerking: griffie]
- De starttijd van de raadsvergadering van 4 juli gaat van 20 naar 19:30 uur.

### **3.3 Nieuw AB-lid Holland Rijnland**

*Besluit:*

Het raadsvoorstel leden AB Holland Rijnland gaat naar de raad van 7 maart.

### **3.4 Rekenkamer - DoeMee-onderzoek over klachtbehandeling**

*Besluit:*

Het presidium is ermee akkoord om het onderzoek naar klachtbehandeling voor kennisgeving aan te nemen. Bij de behandeling van de lijst ingekomen stukken in de raad kunnen raadsleden desgewenst een enkele opmerking maken.

### **3.5 Thema-avond Stichting RIJK**

*Besluit:*

Het presidium is akkoord met een presentatie van Stichting RIJK, beoogde inkooporganisatie voor de gemeente. Dit vindt plaats op 10 april, 19:30-21:00 online.

### **3.6 Voorstel werkbezoek Politie Leiden-Zuid**

*Besluit:*

Het presidium is akkoord met een werkbezoek aan politiebureau Leiden-Zuid. De raad krijgt hier een toelichting op het veiligheidsbeeld en de werkzaamheden van de politie daarbij. De griffier zoekt in overleg met de politie een geschikt moment op een vrijdagmiddag. [actie griffier]

### **3.7 Financiële indexatie gemeenschappelijke regelingen**

*Besluit:*

De financiële indexering van gemeenschappelijke regelingen komt op de agenda van commissie B&B. Het betreft een discussie van de raad zelf over de vraag of en hoe de Voorschotense raad een signaal wil geven over dit onderwerp. Dit naar aanleiding van de motie uit Oegstgeest, de toelichting in commissie P&C en de beantwoording van de vragen over dit onderwerp. [actie griffier]

### **3.8 Startnotitie Omgevingsvisie**

*Besluit:*

Voor de voorbereiding van de omgevingsvisie en meedenken van de raad over participatie op dit onderwerp, richt de raad geen werkgroep in maar werken we met themasessies. Het presidium geeft hiervoor de wens mee dat de fracties steeds voorafgaand vragen meekrijgen, zodat per fractie één vertegenwoordiger deel kan nemen aan het gesprek en dit gesprek gericht kan worden gevoerd. [actie griffie i.s.m. organisatie]

## **4 Tegemoetkoming scholing raadsleden**

*Besluit:*

Het presidium komt tot de volgende lijn:

-1- Maximumvergoeding voor opleidingen per lid in plaats van € 500 per jaar € 1000 per twee jaar. De griffier werkt dit uit in lijn met de notitie en legt een aanpassing van de verordening aan het presidium voor. [actie griffier]

-2- Collectief lidmaatschap van de raads- en commissieleden van de Nederlandse Vereniging van Raadsleden. Dit wordt in principe direct in gang gezet. [actie griffier]

## **5 Besteding fractievergoedingen 2023**

*Besluit:*

Het presidium is akkoord met de bestedingen in 2023 van de fractievergoedingen.

## **6 Terugblik afgelopen maand**

*Besluit:*

Geen bijzonderheden.

## **7 Besluitenlijst**

*Besluit:*

De besluitenlijst is ongewijzigd vastgesteld.

Bij de actielijst: mw. Van Hellemond is bereid om naast mw. Nell raadsrapporteur HECHT te worden. Het presidium is hier van harte akkoord mee. De griffier neemt contact met haar op. [actie griffier]

## **8 Rondvraag en actuele bestuurlijke aangelegenheden**

*Besluit:*

De burgemeester doet een mededeling over de muziektent van de gemeente. Ook doet zij mededelingen over het binnenkort verwachte rapport van de Onderzoeksraad voor de Veiligheid over het treinongeval, dat de raad zal ontvangen, en een herdenkingsmoment voor het treinongeval.

## **9 Sluiting**

**Besluitenlijst B&W-vergadering Voorschoten d.d. 6 februari 2024**

**Aanwezig:** Drs. N. Stermerdink, burgemeester, C.J. van der Elst, wethouder, H. Schokker, wethouder, E.A. van Watingen, gemeentesecretaris en J. Heemskerk (verslaglegging)

**Afwezig:** P. de Bruijn, wethouder

**1           Opening**

**1.1         Actuele bestuurlijke aangelegenheden**

**2           Besluitenlijst**

*Besluit:*

De besluitenlijst van 30 januari 2024 is vastgesteld.

*Toelichting:*

Conform vastgesteld.

**3           Bespreekpunten**

**3.1         Raadsinformatiebrief over Opvang asielzoekers COA**

Door middel van een informatiebrief de raad op de hoogte brengen van de mededeling van het COA om de opvang van de groep van 38 asielzoekers in onze gemeente te verlengen.

*Toelichting:*

Gewijzigd besloten. De portefeuillehouder wordt gemandateerd de wijzigingen door te voeren.

**3.2         Aansluiten bij landelijk actieprogramma: Eén tegen eenzaamheid**

Begin 2023 is er een brief gestuurd vanuit het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport waarin gemeentes worden gevraagd zich te committeren aan de aanpak van eenzaamheid. Door het ondertekenen van de vijf pijlers, sluit de gemeente Voorschoten zich officieel aan bij het landelijke actieprogramma Eén tegen eenzaamheid.

*Besluit:*

1. De gemeente Voorschoten aan te laten sluiten bij het landelijke actieprogramma "Eén tegen eenzaamheid".

*Toelichting:*

Conform besloten.

**3.3         Beantwoording schriftelijke vragen 345 CDA Kappen platanen aan de Van Hogendorpweg**

*Besluit:*

De beantwoording schriftelijke vragen 345 CDA Kappen platanen aan de Van Hogendorpweg vast te stellen.

*Toelichting:*

Conform besloten.

**3.4 gewijzigde inrichting van het domein Mens en Samenleving**

In november 2023 nam het college zich voor om de taakuitvoering binnen het sociaal domein te gaan organiseren zoals beschreven in de novemberversie van het Inrichtingsplan taakuitvoering sociaal domein Voorschoten. Na dat voornemen werd advies ingewonnen van de ondernemingsraad (hele inrichtingsplan), de indelingscommissie HR21(de indelingsvoornemens van de functies). Ook werd gesproken met diverse medewerkers en werden enige omissies in de novemberversie geconstateerd. Met deze inbreng zijn nu de laatste puntjes op de i gezet in het inrichtingsplan zodat deze definitief kan worden vastgesteld.

*Besluit:*

1. Het voorgenomen besluit van 7 november 2023 om te zetten in een definitief besluit en daarmee het inrichtingsplan taakuitvoering sociaal domein Voorschoten vast te stellen.

*Toelichting:*

Conform besloten.

**3.5 Startnotitie Ontwikkelvisie van bedrijventerreinen**

De gemeente Voorschoten werkt aan de ontwikkeling van toekomstbestendige en aantrekkelijke vestigingsplaatsen voor (nieuwe) bedrijven. Om het economisch potentieel van onze bedrijventerreinen optimaal te benutten en tegelijkertijd in te spelen op de behoeften van de samenleving, stelt de gemeente een ontwikkelvisie bedrijventerreinen op. De startnotitie beschrijft welke procesmatige kaders de raad daarbij meegeeft.

*Toelichting:*

Aangehouden.

**3.6 Subsidie aanvragen activiteiten budget**

Het subsidiebudget activiteiten erfgoed is beschikbaar voor activiteiten die bijdragen aan profilering en het onder de aandacht brengen van het Voorschotense erfgoed.

*Toelichting:*

Aangehouden.

**3.7 Toepassen van de hardheidsclausule op de subsidieaanvraag 2024 van VluchtelingenWerk Nederland**

In de subsidieaanvraag van VluchtelingenWerk Nederland voor het jaar 2024 maakt het college gebruik van de hardheidsclausule, waardoor de mogelijkheid ontstaat om de subsidieaanvraag alsnog inhoudelijk te beoordelen en subsidie toe te kennen.

*Besluit:*

1. De hardheidsclausule, zoals vastgelegd in artikel 16 van de Algemene subsidieverordening Voorschoten 2019 (ASV), toe te passen op de subsidieaanvraag van VluchtelingenWerk Nederland voor het jaar 2024.

2. De raad in de jaarrekening 2024 te informeren over de toepassing van de hardheidsclausule.

*Toelichting:*

Conform besloten.

**4 hamerstukken**

**5 Raad**

**5.1 Terug- en vooruitblik raad/commissie**

Er is teruggeblikt op de raadsvergadering van 1 februari en vooruitgeblikt op de commissievergadering Wonen, Ruimte & Groen op 8 februari.

**5.2 Toezeggingen en moties**

De overzichten met toezeggingen en moties zijn besproken.

**5.3 Raadsvragen**

Het overzicht met raadsvragen is voor kennisgeving aangenomen.

**5.4 Termijnagenda**

**5.5 Ingekomen stukken raad, vrijdagbericht griffier**

Het overzicht met ingekomen stukken is voor kennisgeving aangenomen.

**6 Regionale ontwikkelingen**

**7 Bedrijfsvoering**

**8 Rondvraag en sluiting**

- Muziektent: de muziektent is afgekeurd en kan niet meer worden gebruikt. Het college besluit om voor de evenementen in 2024 een muziektent te huren.

**8.1 Actielijst B&W**

De actielijst is besproken.

**8.2 Uitnodigingen/evenementen**

Het overzicht met uitnodigingen en evenementen is besproken.

**8.3 overzicht WOO verzoeken**


Het overzicht met WOO verzoeken is besproken.

**9 centrale thema's**

Vastgesteld op 13 februari 2024,



de secretaris,  
E.A. van Waddingen



de burgemeester,  
drs. N. Stemerding

# Voorschoten

## VS-1157 Woo verzoek indienen

Datum 18-04-2024 22:25:49

Informatie aanwezig in gemeente	
Is de informatie wat u wilt ontvangen aanwezig in de gemeente?	ja
Informatie	
	Wilt u dat de overheid de voorbereiding, vaststelling en uitvoering van beleid en besluiten openbaar maakt? Dan kunt u een Woo-verzoek indienen bij de gemeente. Er zijn tekstvelden maar u kunt in het formulier ook bijlagen uploaden met uw verzoek of vraag.
Procedure	
	<ul style="list-style-type: none"><li>•U doorloopt de stappen van het formulier.</li><li>•Per mail ontvangt u een ontvangstbevestiging van uw Woo verzoek (binnen 10 minuten na voltooiing).</li><li>•Per brief ontvangt u een toekenning van een zaaknummer (binnen twee werkdagen).</li><li>•Er wordt contact met u opgenomen.</li></ul>
Uw gegevens	
Voorletter(s)	5.1.2e
Voornamen	
Tussenvoegsel(s)	
Achternaam	5.1.2e
Postcode	5.1.2e

Huisnummer	5.1.2e
Huisletter	
Huisnummertoevoeging	
Straatnaam	5.1.2e
Plaatsnaam	5.1.2e
Telefoonnummer	5.1.2e
E-mailadres	5.1.2e@5.1.2e.net
<b>Organisatie/bedrijf/particulier</b>	
Doet u de melding als particulier of namens een organisatie?	Particulier
<b>Omschrijving informatie</b>	
Geef een omschrijving welke informatie u wilt hergebruiken en eventueel hoe lang u deze informatie wilt hergebruiken.	<p>In de Besluitenlijst van de B&amp;W vergadering d.d. 6 februari jl. wordt bij de Rondvraag vermeld dat de muziekrent is afgekeurd en niet meer kan worden gebruikt.</p> <p>Het Collegelid dat die feitelijke mededeling heeft uitgesproken wordt niet bij name genoemd.</p> <p>Op grond van artikel 4.1 van de Wet open overheid ontvang ik graag z.s.m alle relevante informatie (besluiten, correspondentie, documenten) die betrekking heeft op het afkeuren van de muziektent</p>
Bijlage	
<b>Reden aanvraag</b>	
	U bent niet verplicht aan te geven waarom u de informatie wilt ontvangen, maar soms kan deze informatie de behandeling van het Woo-verzoek vereenvoudigen
Geef aan waarom u de informatie wilt ontvangen.	De muziektent kan worden aangemerkt als "Voorschotens erfgoed" en is beeldbepalend en functioneel in de Voorstraat tijdens Koningsdag (voorheen Koninginnedag) en de Paardendagen.
Bijlage	