

Informatiebrief aan de Raad

Zaaknummer: Z/20/042840
Documentnummer: 186125-INTERN
Datum: 9 juni 2020
Onderwerp: Jaarverslag commissie bezwaarschriften 2019
Bijlage(n): *Bijlage 1. Jaarverslag commissie bezwaarschriften 2019*

Geachte Raad,

Hierbij ontvangt u ter kennisgeving het jaarverslag van de commissie bezwaarschriften over het jaar 2019.

Middels dit jaarverslag legt de commissie bezwaarschriften aan de bestuursorganen van de gemeente Wassenaar verantwoording af over de in dit jaar uitgevoerde werkzaamheden. Zij beoogt hiermee inzicht te verschaffen in haar werkwijze, het aantal door haar behandelde bezwaarschriften, uitkomsten van adviezen en doorlooptijden. Naast een beschouwing over het jaar 2019 en een vooruitblik op het jaar 2020 voorziet dit jaarverslag ook in conclusies en aanbevelingen. Met name het laatste is voor uw raad interessant.

Resultaten 2019

In het jaar 2019 heeft de gemeente Wassenaar 78 bezwaarschriften ontvangen. Dit is een daling van 10% ten opzichte van 2018.

Door de commissie werden in totaal 64 bezwaarzaken afgedaan, waarbij de commissie 54 keer een advies heeft uitgebracht.

In 21 zaken heeft de commissie geadviseerd om het bestreden besluit, zonder wijzigingen, in stand te laten. De commissie heeft in 12 procedures aangegeven dat het bestreden besluit in stand kan blijven onder verbetering of aanvulling daarvan, bijvoorbeeld met een meer uitgebreide motivering. In 5 gevallen was naar aanleiding van het ingediende bezwaarschrift nader onderzoek door het bestuursorgaan vereist en in 4 gevallen is geadviseerd om het besluit geheel te herzien. Tot slot is in 12 zaken geadviseerd om het bezwaarschrift niet-ontvankelijk te verklaren. Deze bezwaarzaken zijn door de commissie niet inhoudelijk behandeld, bijvoorbeeld omdat bezwaarmaker te laat was met het indienen van bezwaar of niet als een belanghebbende kon worden aangemerkt.

Alle door de commissie uitgebrachte adviezen zijn door de bestuursorganen overgenomen.

Conclusies en aanbevelingen

Een belangrijk onderdeel van het jaarverslag betreft de door de commissie gedane aanbevelingen.

Hieronder treft u deze aanbevelingen aan, waarbij tevens wordt aangegeven hoe deze aanbevelingen door de organisatie zijn en/of worden opgepakt.

- *Mediation en informeel traject*

De commissie spreekt in het jaarverslag haar waardering uit voor het feit dat binnen de gemeente Wassenaar de aanbeveling 'meer aandacht voor inbedding van een mediation traject binnen primaire besluitvorming en de bezwaarprocedure' zo voortvarend is opgepakt. Immers is vanuit het managementteam en het team Juridische Zaken in 2019 gestart met het organisatiebreed verplicht stellen van een cursus mediationvaardigheden.

Er is een kick-off bijeenkomst geweest voor alle medewerkers van de WODV en het grootste gedeelte van de medewerkers heeft de cursus inmiddels met succes afgerond. Informeel overleg moet in de toekomst bij de ontvangst van een bezwaarschrift de vaste werkwijze worden. In dit verband werkt ook het secretariaat van de commissie aan de informele afhandeling van bezwaarschriften, door zichzelf het doel te hebben gesteld om in 2020 in minstens de helft van de bezwaarzaken contact op te nemen met betrokken partijen. Het gaat dan om uitleg over de bezwaarprocedure en verwachtingenmanagement, maar ook om bespreking van de achterliggende reden(en) van indiening van een bezwaarschrift. Dit werkt naar verwachting door in een verminderd aantal bezwaarschriften die de commissie voor advisering bereiken.

- *Het actief informeren van de commissie*

Gezien het leereffect, wenst de commissie actief op de hoogte gehouden te worden over het vervolg van advisering aan de bestuursorganen. Het toezenden van de beslissing op bezwaar en eventuele rechterlijke uitspraken in beroep en hoger beroep valt hieronder. Deze taak komt er als processtap voor het secretariaat bij, onder gebruikmaking van Ibabs.

- *Het blijvend streven naar juridische kwaliteit van besluitvorming*

De commissie herhaalt in dit jaarverslag het belang van het opnemen van de correcte en relevante juridische bepalingen (wetsartikelen, beleidsregels e.d.) waarop het besluit is gebaseerd met de daarbij eveneens behorende dragende motivering. Deze opvatting lijkt enigszins op gespannen voet te staan met de doorgaans blijvende wens van de bestuursorganen om besluiten in zoveel mogelijk begrijpelijke taal te stellen. Wat hier ook van zij, er moet blijvend worden gestreefd naar de vereiste inhoudelijk juridische basiskwaliteit en de inrichting van besluiten. De commissie let hier expliciet op bij de advisering.

Vooruitblik 2020

Een vooruitblik op het verslagjaar 2020 leidt tot het oordeel dat sprake is van een bijzonder jaar, zulks met name door de komst van het virus Covid-19. De commissie heeft in het eerste en tweede kwartaal van 2020 hard gewerkt aan het opzetten en uitvoeren van een alternatieve werkwijze waarin de beslistermijnen die zijn verbonden aan de behandeling van bezwaarschriften zoveel als mogelijk worden gerespecteerd. Er is maatwerk geleverd, door bezwaarschriften met instemming van procespartijen schriftelijk af te doen, telefonisch te horen en te horen middels videobellen.

Met vriendelijke groet,
het college van burgemeester en wethouders,

drs. H.I.P. Oppatja,
gemeentesecretaris

drs. L.A. de Lange,
burgemeester

Deze brief is digitaal vastgesteld. Hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.