

Gemeente  Wassenaar

Integraal Jaarverslag 2023 en Uitvoeringsprogramma 2024 VTH

Versie 3 juli 2024

Inleiding en leeswijzer

INLEIDING

Hieronder leest u het integraal jaarverslag 2023 en uitvoeringsprogramma 2024 Vergunningen, Toezicht en Handhaving (VTH) van de gemeente Wassenaar. Dit integrale document omvat de taken op basis van de Omgevingswet, de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) en Bijzondere Wetten. Hierbij is zowel vergunningverlening, toezicht als handhaving betrokken. Dit stuk is tot stand gekomen in het voorjaar van 2024, waarin informatie is opgehaald in verschillende sessies.

LEESWIJZER/SAMENVATTING

In het jaarverslag wordt eerst ingegaan op de ontwikkelingen van 2023. Omdat er in 2023 geen uitvoeringsprogramma geschreven is, worden de werkzaamheden van vorig jaar direct geïjkt aan de doelstellingen uit het VTH-beleid 2021 e.v. Vervolgens volgt een kwantitatieve uitwerking van de werkzaamheden van afgelopen jaar.

Vanuit deze evaluatie worden speerpunten gehaald waarmee de gemeente aan de slag moet. Daarnaast is belangrijk dat het VTH-beleid (en de bijbehorende prioritering) in 2024 wordt vernieuwd en dat de jaarlijkse cyclus van een jaarverslag en uitvoeringsprogramma weer goed in de organisatie worden ingericht en geborgd. Omdat niet alle beleidsstukken zijn geactualiseerd, wordt samen met de eenheid Ruimtelijke Ontwikkeling gewerkt naar het vernieuwen van deze stukken.

De bezetting op het VTH-domein was en is kwetsbaar en met de huidige bezetting zullen keuzes gemaakt moeten worden. Dit wordt in 2024 in het VTH-beleid verder uitgewerkt (zie hieronder).

In het uitvoeringsprogramma wordt eerst ingegaan op de ontwikkelingen in 2024 en de speerpunten uit 2023. In een tabel worden de acties uiteengezet. Het doel is om deze acties in 2024 af te ronden en in het jaarverslag hierover terug te rapporteren. Ten derde wordt in het uitvoeringsprogramma ingegaan op de werkvoorraad en prioriteiten, uitgesplitst per taakveld (vergunningverlening Omgevingsrecht en APV, toezicht bouw, en toezicht en handhaving openbare ruimte). Als laatste wordt een vooruitblik gegeven aan de nieuw te formuleren stukken in 2024.



Jaarverslag 2023

1. INLEIDING

Hier staat het jaarverslag van 2023 voor zowel de vergunningen-, toezicht- en handhavings- (VTH-)taken onder het Omgevingsrecht, alsmede de taken voor de APV en Bijzondere Wetten (Openbare Ruimte). In 2023 is geen uitvoeringsprogramma vastgesteld, dus dit jaarverslag kan niet volgens de normale beleidscyclus terugkijken. Dit verslag is daarom gebaseerd op de inzet en ervaringen van de medewerkers vergunningen, toezicht en handhaving. Dit jaarverslag is conform artikel 13.11 van het Omgevingsbesluit opgesteld. Het jaarverslag is door het college van B&W vastgesteld en bekend gemaakt aan de gemeenteraad.

2. ONTWIKKELINGEN

2023 stond in het teken van de aanloop naar de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb). Hierin is externe ondersteuning door de gemeente aangesteld als opleider voor de gemeente Wassenaar. In 2024 wordt nog extra inzet gepleegd om volledig te kunnen werken onder de nieuwe wetgeving. Hiervoor zijn opleidingsmomenten ingepland voor de medewerkers.

Bij het implementeren van de Omgevingswet hebben de vakafdelingen niet altijd optimaal gezamenlijk en afgestemd hun input geleverd. Enerzijds door de druk op de reguliere werkzaamheden, anderzijds door onvoldoende georganiseerde interne samenwerking en afstemming. Sinds de invoering van de Omgevingswet is er wekelijks overleg ingericht met de collega's van Ruimtelijke Ordening om deze samenwerking en afstemming te verbeteren. De samenwerking heeft door dit overleg een positieve boost gekregen. Ook is in 2024 actief ingezet op het evalueren van complexe vergunningsdossiers om ervan te leren en de samenwerking te verbeteren en tot duidelijke afspraken over de rollen, taken en verantwoordelijkheden in het vergunningsproces te komen.

Bij het inrichten van het functioneel programma LEEF (het digitale systeem waarmee de dossiers worden beheerd) zijn er technische problemen geweest. Daarnaast heeft gebrek aan capaciteit ertoe geleid dat de vakafdelingen onvoldoende input konden leveren bij de inrichting. Hoewel er verschillende testen zijn geweest in aanloop naar de start op 1 januari 2024, bleek het systeem toch verschillende problemen te hebben. Ondertussen zijn de problemen met LEEF opgepakt en vindt een wekelijkse scrumsessie plaats om nieuwe en bestaande problemen op te pakken.

De gemeente Wassenaar heeft niet voldoende capaciteit om alles te kunnen controleren. Voor de inzet van de bouwinspecteurs in 2023 zijn dan ook keuzes gemaakt over de inzet van de beschikbare capaciteit. De prioriteit in 2023 is komen te liggen op die zaken die toezien op het borgen van veiligheid of waartoe we wettelijk gehouden zijn. In 2023 is ingezet op het borgen van de brandveiligheid en de constructieve (bouw)veiligheid én het oppakken van handhavingsverzoeken.

3. DOELSTELLINGEN UIT VTH-BELEIDSPLAN 2021 E.V.

In het VTH-beleidsplan van de gemeente Wassenaar uit 2021 zijn vijf doelstellingen geformuleerd. Deze zijn als volgt:

- Kwaliteitsniveau
- Rechtszekerheid
- Handhaving
- Gedeelde verantwoordelijkheid
- Risico gestuurd werken

In twee bijeenkomsten, gehouden in maart en april 2024, is een evaluatie gedaan van de activiteiten van de afdeling Vergunningen, Toezicht en Veiligheid (VTV), waarbij deze zijn getoetst aan de vijf bovenstaande doelstellingen. Uit deze evaluatie blijkt dat het kwaliteitsniveau van genomen besluiten voldoende is (weinig bezwaar en beroep) en dat aanvragen en meldingen over het algemeen tijdig worden afgehandeld. Echter, er is nog ruimte voor verbetering op het gebied van klantgericht werken. Een voorbeeld hiervan is dat hoewel de opvolging van terugbelverzoeken doorgaans goed verloopt, er tekortkomingen zijn bij het correct vastleggen van contactgegevens. Dit resulteert bijvoorbeeld in foutieve notities van namen of telefoonnummers, wat een negatieve invloed heeft op de kwaliteit van de dienstverlening.

Wat betreft rechtszekerheid wordt vanuit het bestuur benadrukt dat het niet alleen belangrijk is om vergunningen tijdig te verlenen, maar dat ook rechtsgelijkheid een essentiële rol moet blijven spelen. Dit betekent dat vergelijkbare aanvragen op een eenduidige manier wordt opgepakt en verwerkt. In 2024 moet een verdere uitwerking plaatsvinden van hoe er wordt omgegaan met prioriteringen en meldingen om deze rechtsgelijkheid te borgen.

De doelstelling van handhaving houdt in dat overtredingen die niet worden beëindigd, worden aangepakt met behulp van bestuursrechtelijke maatregelen. Handhavers ervaren echter dat in diverse situaties de juiste richtlijnen ontbreken, zoals beleidsmaatregelen of verordeningen, die nodig zijn om effectief te kunnen handhaven. Het is daarom noodzakelijk om stappen te ondernemen om deze kaders voor handhaving te waarborgen, door nieuw beleid vast te stellen en oud beleid te actualiseren.

Omtrent gedeelde verantwoordelijkheid wordt gesignaleerd dat de gemeente vaak wordt betrokken bij disputen tussen wijkbewoners. Dit leidt tot veel onnodig werk via handhavingsverzoeken die overzichts worden aangevraagd. In het nieuwe VTH-beleid zal worden ingegaan op hoe de focus kan worden verlegd van handhavingsverzoeken naar minnelijk overleg.

Er is beperkt risico gestuurd gewerkt de afgelopen jaren. Er wordt wel geprioriteerd op basis van welke werkvoorraad er ligt en welke voorrang of extra aandacht nodig heeft (hier wordt ook gekeken naar risico). Echter wordt de risicoprioritering die in het VTH-beleid is opgenomen niet consistent gebruikt. Doelstelling is om in 2024 een nieuwe prioritering op te stellen die wel gebruikt wordt.

4. GEREALISEERDE WERKZAAMHEDEN

Vergunningen Omgevingsrecht

In 2023 zijn er 569 omgevingsvergunningen aangevraagd op grond van de Wabo (Omgevingsrecht). In LEEF worden alle verschillende vergunningen geregistreerd, echter zijn meervoudige aanvragen niet uit elkaar te halen. Daarom wordt voor dit jaarverslag een versimpelde uitsplitsing gehanteerd, bestaande uit 20 verschillende categorieën. In tabel 1 is de top 5 van Omgevingsrecht aanvragen in 2023 weergegeven. Het totale overzicht is terug te vinden in bijlage 1.

Omgevingsrecht	kappen	160
Omgevingsrecht	Bijbehorend bouwwerk bouwen	86
Omgevingsrecht	Zonnepaneel of -collector plaatsen	71
Omgevingsrecht	Overige veranderingen	45
Omgevingsrecht	Meervoudige aanvraag/overig	35

Tabel 1: top 5 aanvragen Omgevingsrecht 2023

Vergunningen APV/Bijzondere Wetten

In 2023 zijn er 427 vergunningen aangevraagd op grond van de APV en bijzondere wetten. Hiervan zijn er 230 vergunningen/ontheffingen op grond van de APV aangevraagd in 21 verschillende categorieën. In tabel 2 is de top 5 van APV aanvragen in 2023 weergegeven. Het totale overzicht is terug te vinden in bijlage 2.

APV	Evenementenvergunning gewoon A	62
APV	Evenementenvergunning klein = melding	25
APV	Inzamelingsvergunning	25
APV	Melding incidentele festiviteit	17
APV	tijdelijke reclame-uiting ophangen spandoeken	17

Tabel 2: top 5 aanvragen APV 2023

De overige 197 vergunningen/ontheffingen zijn op grond van bijzondere wetten aangevraagd. Het gaat hier om aanvragen van 10 verschillende categorieën uit 7 bijzondere wetten. In tabel 3 is de top 5 van aanvragen Bijzondere Wetten 2023 weergegeven. Het totale overzicht is terug te vinden in bijlage 2.

telecommunicatiewet	Kabels en leidingen	85
Wegenverkeerswet	Ontheffing verkeersbesluit(w.o. exceptioneel transport)	55
Alcoholwet	Wijziging leidinggevende o.g.v. art. 30a tweede lid	18
Alcoholwet	Ontheffing artikel 35 DHW tapontheffing	14
gemeentewet	standplaatsvergunning/wachtlijst weekmarkt	14

Tabel 3: top 5 aanvragen Bijzondere Wetten 2023

Meldingen (via de Buiten Beter App)

In 2023 zijn er voor de Boa's 1013 meldingen binnen gekomen via de Buiten Beter app. De top 5 van meldingen zijn foutief parkeren (252), fietswrakken/weesfietsen (193), auto/aanhanger/camper/caravan (189), defecte voertuigen/wrakken (72) en geluid (72). Het totale overzicht is terug te vinden in tabel 4.

Categorie	Sub categorie	
Honden	Bijtincident	3
	Hondenpoep	13
	Loslopende honden	31
Overlast	Bouw en Puin	19
	Brommers/scooters	21
	Fietswrakken/weesfietsen	193
	Geluid	72
	Jeugd	46
	Ligplaatsen/bootwrakken	12
Parkeeroverlast	Auto/aanhanger/camper/caravan	189
	Defecte voertuigen/wrakken	72
	Foutief parkeren	252
Toezicht	Illegaal kappen	6
	Illegaal reclame	1
	Overhangend groen	20
	Speeltoestellen (particulier)	1
	Uitstallingen/terrassen	8
	Verkeerd aanbieden van afval	54
TOTAAL		1013

Tabel 4: totaaloverzicht Boa meldingen 2023

Sancties en waarschuwingen

In 2023 zijn er op 46 verschillende feitcodes 1612 keer een sanctie (= boete) opgelegd en 108 keer een waarschuwing gegeven. Het totaaloverzicht sancties en waarschuwingen is bijgevoegd in bijlage 2. Van de 1612 opgelegde sancties betreffen er 1133 de blauwe zone. Daarna betreffen de meest opgelegde sancties fietsen in het voetgangersgebied (140). De derde grote categorie van opgelegde sancties betreft verschillende feitcodes die toezien op foutief parkeren.

5. SPEERPUNTEN VOOR NIEUW BELEID

In mei 2024 is gestart met het opstellen van een nieuw VTH-beleid voor onder de Omgevingswet. Op basis van de evaluatie van het afgelopen jaar zijn verschillende lessen te trekken die in het nieuwe VTH-beleid meegenomen moeten worden.

Nieuwe beleidskaders

Er is behoefte aan actuele beleidskaders. Dit heeft onder meer betrekking op Omgevingsrecht (o.a. kruimelbeleid) als APV en Bijzondere Wetten (Alcoholbeleid, Terrassenbeleid en Evenementenbeleid). Doelstelling moet zijn om de komende beleidsperiode beleid en kaders te actualiseren. In 2024 wordt onder meer al werk gemaakt van het terrassenbeleid en het evenementenbeleid. Het betrekken en raadplegen van VTH-medewerkers bij beleid dat hun taken beïnvloedt, is cruciaal. Hierop moet tenminste een controle plaatsvinden over de handhaafbaarheid en werkbaarheid van het desbetreffende beleid.

Kwetsbare bezetting afdeling VTV/Domein VTH

In 2023 was de bezetting op verschillende plekken binnen het VTH-domein kwetsbaar. Door moeilijk vervulbare vacatures en een langdurige zieke. De toezicht- en handhavingswerkzaamheden worden momenteel bijvoorbeeld uitgevoerd door vijf extern ingehuurde bouwinspecteurs, tezamen goed voor 2,69 fte. Ook bij vergunningverlening APV is de bezetting kwetsbaar. Dit komt doordat er slechts formatie is voor 0,80 fte, die door een persoon wordt vervuld. Bij uitvallen van deze persoon is directe vervanging niet mogelijk, wat een risico is voor de vergunningverlening APV. Eenzelfde risico bestaat bij de senior inspecteur openbare ruimte (boa's), waar bij uitval van de senior ook geen achtervang is ingeregeld.

Er is een oprechte vraag of de huidige formatieve bezetting voldoende is om de risico's beperkt te houden. Daarom is een nieuw beleidsplan op basis van een risicoprioritering van belang.

Inzet ambtshalve constatering

Er ligt te veel werk om door de huidige formatie bouwinspecteurs opgepakt te worden. De huidige focus van de inzet van externe inspecteurs ligt op het toezicht houden op de vergunde bouw, het oppakken van meldingen en handhavingverzoeken. De inspecteur bouwen rijdt niet rond door de gemeente Wassenaar om te inventariseren waar gebouwd wordt en te controleren of deze bouwactiviteiten vergund zijn. Dit zijn ambtshalve controles.

Onder deze ambtshalve controles vallen tevens de wijzigingen die worden opgemerkt vanuit de BAG-registratie. In 2024 wordt een inventarisatie van alle ambtshalve controles gemaakt. Deze wordt geprioriteerd en getoetst aan urgentie. In navolging hiervan kan een projectmatig legalisatieonderzoek plaatsvinden.

Projectmatig werken handhaving

Door beperkte bezetting wordt nu alleen geacteerd bij een handhavingverzoek. In andere situaties vindt momenteel geen opsporing/onderzoek naar illegale bouw plaats. Er moet komend jaar een keuze gemaakt worden op welke wijze hierop geacteerd kan en gaat worden (door dit bijvoorbeeld projectmatig op te pakken). Hier is het ook van belang dat rechtsgelijkheid wordt meegenomen en situaties op een gelijke manier worden afgehandeld.

Borgen beleidscyclus

Door het ontbreken van een uitvoeringsplan 2023 is het lastiger om goed terug te kijken op het afgelopen jaar. Dit vraagt om het inrichten en borgen van een beleidscyclus. Dit moet er ook zijn om te voldoen aan de wettelijke verplichtingen onder het Omgevingsbesluit worden. Dit integraal jaarverslag en uitvoeringsprogramma is de eerste stap om weer aan deze verplichtingen te voldoen, echter is het van belang dat dit goed in de organisatie wordt geborgd. In 2024 zal (het moet ook) een nieuw VTH-beleid worden vastgesteld en moet aangewezen worden wie de verantwoordelijkheid heeft voor de beleidscyclus, zodat er tijdig wordt geëvalueerd en vooruitgekeken. Ook zal in 2024 deze beleidscyclus (evaluatie, uitvoeringsplannen) ingericht en geborgd zijn.

Nieuwe risicoprioritering

Op het moment is een risicoprioritering opgenomen in het VTH-beleidsplan 2021 e.v. Het is daarom van belang dat de risicoprioritering wordt herijkt en weer in gebruik genomen wordt. Hier zal in het nieuwe VTH-beleidsplan aandacht voor zijn.

Uitvoeringsprogramma 2024

1. INLEIDING

Hier staat het uitvoeringsprogramma 2024 voor zowel de vergunningen-, toezicht- en handhavings- (VTH-)taken onder het Omgevingsrecht, alsmede de taken voor de APV en Bijzondere Wetten (Openbare Ruimte). Dit uitvoeringsprogramma is een eerste aanzet om weer te voldoen aan de eisen van de VTH-beleidscyclus zoals uiteengezet in de procescriteria in het Omgevingsbesluit en het uitvoeringsprogramma van het Interbestuurlijk Toezicht (IBT) Zuid-Holland.

Dit uitvoeringsprogramma is conform artikel 13.8 van het Omgevingsbesluit opgesteld. Het uitvoeringsprogramma is door het college van B&W vastgesteld en bekend gemaakt aan de gemeenteraad.

2. ONTWIKKELINGEN

Ontwikkelingen Vergunningverlening

Beperkte kaders

Voor efficiënte vergunningverlening procedures is het van groot belang dat heldere en eenduidig uitlegbare beleidskaders in 2024 worden vastgesteld. Gedateerd beleid leidt tot onnodige tegenstrijdigheden en veroorzaakt langdurige procedures. Bij de bouw valt dit te zien met de aanleg van zonnepanelen. De gemeente stimuleert dit, maar vergunnen is vrij lastig omdat een groot gedeelte van de gemeente is aangemerkt als beschermd dorpsgezicht. Hier mogen niet zomaar zonnepanelen gelegd worden. Een ander voorbeeld betreft het bomenbeleid, waar wordt gerefereerd naar een niet-bestaande bomenlijst.

Ontwikkelingen Bouwtoezicht

Kwetsbare formatie

De uitvoering van toezicht en handhaving moet rekening houden met zowel de Omgevingswet als de Wet Kwaliteitsborging voor het Bouwen (Wkb), die op 1 januari 2024 van kracht werden. Het doel voor 2024 is om naast de naleving van deze wetten, de formatie te herstellen en de continuïteit van toezicht en handhaving te waarborgen, inclusief het invullen van openstaande vacatures. Door het personeelstekort blijft de gemeente Wassenaar tijdelijk bouwinspecteurs inhuren. Gedurende de eerste zes maanden van 2024 blijven dezelfde gehuurde inspecteurs actief als in 2023. Als de formatie daarna niet volledig hersteld is, zal deze samenwerking voortduren. Er zijn duidelijke prioriteiten gesteld voor taken en uitvoering, waarbij een richtlijn geldt voor de bouwinspecteurs. Zij hebben echter de mogelijkheid om hiervan af te wijken op basis van specifieke omstandigheden.

Projectmatige aanpak

Geconstateerd is dat de gemeente Wassenaar achterstanden heeft op wettelijke toezicht op de BAG en illegale bouw. Vooruitlopend op het beleidsplan voor 2025-2028 wil de afdeling uren vrijmaken om projectmatig aan deze achterstanden te werken zodra de formatie compleet is. Dit betekent dat er meer geprioriteerd en risico gestuurd gewerkt moet worden, voornamelijk bij het bouwtoezicht, waardoor capaciteit vrijgemaakt kan worden om een inventarisatie te maken (met inachtneming van prioritering en urgentie om willekeur te voorkomen) en daaropvolgend een legalisatieonderzoek uit te voeren. In het nieuwe VTH-beleid wordt hier verder gevolg aan gegeven.

Ontwikkelingen toezicht en handhaving openbare ruimte

Visitekaart

De inspecteurs openbare ruimte zijn een belangrijk gezicht van de gemeente Wassenaar. Ze zijn dagelijks op straat, houden toezicht en handhaven waar nodig. Ze staan in contact met inwoners en ondernemers. Vaak vriendelijk en behulpzaam, maar soms ook strenger wanneer er opgetreden dient te worden. Dit vraagt om professionele houding en gedrag, inclusief benaderbaarheid, rechtvaardigheid en integriteit. Ze moeten er representatief uitzien en beschikken over kennis en inlevingsvermogen. Hierover wordt in 2024 een visie (verder) ontwikkeld.

Zichtbaarheid

In 2024 zal meer nadruk worden gelegd op de zichtbaarheid en toegankelijkheid van de inspecteurs openbare ruimte. Ze zullen niet alleen in voertuigen rondrijden, maar ook te voet of op de fiets door de wijken gaan om contact te leggen met inwoners en ondernemers, signalen op te vangen en de buurt beter te leren kennen. Indien de capaciteit dit toelaat krijgt dit in 2024 meer aandacht.

Versterken samenwerking wijkagenten

In 2024 zal ook de samenwerking met de wijkagent worden versterkt. Dit stelt de inspecteurs openbare ruimte en de wijkagent in staat om gezamenlijke acties uit te voeren en informatie te delen. Hierdoor kunnen ze elkaar aanvullen en versterken in hun aanpak van de wijk. Dit zal resulteren in een betere bereikbaarheid en het opbouwen van nauwere banden met inwoners, wat de leefbaarheid en veiligheid in de wijk zal bevorderen.

Vakbekwaamheid

Er wordt in 2024 ingezet op het vergroten van vakbekwaamheid. Dit om het werken en optreden van de inspecteurs openbare ruimte te vergemakkelijken. Hierbij zijn speerpunten:

- Kennis van het bestuursrecht(elijk optreden) vergroten;
- Kennis strafrecht(elijk optreden) vergroten;
- Het opmaken van een waarneming, rapportage, pv;
- Het kunnen maken van een projectplan;
- Communicatievaardigheden verbeteren zoals verschillende gespreksvaardigheden.

Kwetsbare formatie

De huidige bezetting van inspecteurs openbare ruimte is kwetsbaar. Het rooster kan niet fulltime worden ingevuld en bij langdurige afwezigheid van medewerkers (door ziekte of verlof) ontstaan problemen. 1 fte senior inspecteur is ook kwetsbaar bij uitval. Zonder senior inspecteur komen te zitten is risicovol vanwege het gebrek aan ervaring en sturing. In 2024 wordt overwogen om de seniorfunctie uit te breiden naar 2 fte, mogelijk binnen de bestaande begroting. Hoewel er behoefte is aan een uitbreiding van inspecteurs naar 6 fte, lijkt dit vanwege toekomstige bezuinigingen niet haalbaar.

3. ACTIES IN 2024 O.B.V. DOELSTELLINGEN VTH-BELEID

In onderstaand overzicht (figuur 1) zijn alle acties ten behoeve van het halen van de doelstellingen uit het VTH-beleid 2021 e.v. uiteengezet voor het jaar 2024. Hierbij is ook aangegeven welke status elke actie heeft ten tijde van vaststelling van dit document en de geplande aanpak. Hiermee wil de afdeling VTV zo transparant mogelijk weergeven waar, buiten de directe werkzaamheden om, dit jaar op wordt gefocust. Hiernaast kan in het jaarverslag 2025 deze tabel worden gebruikt om de voortgang weer te geven.

#	Voorgenomen actie	Status begin 2024	Reden en geplande aanpak
Doelstelling 1: Kwaliteitsniveau			
1	Verder uitwerken implementatie Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging voor het Bouwen (Wkb)	Lopend	1 januari 2024 is de Omgevingswet en de Wkb voor gevolgklasse 1 nieuwbouw in werking getreden. Per 1 januari 2025 treedt de Wkb in voor gevolgklasse 1 verbouw. De afdeling VTV doet dit jaar ervaringen op (o.a. met VTH-systeem LEEF) en werkt verbeteringen door. Ook wordt verder uitgewerkt hoe te werken onder de Wkb.
2	Vaststellen VTH-beleid 2025 e.v.	Opstarten	I.s.m. adviesbureau Senze wordt in 2024 een nieuw VTH-beleid opgesteld voor 2025 e.v. Dit traject gaat in mei 2024 van start. Hierin worden strategieën opgeschreven voor vergunningverlening, toezicht en handhaving.
3	Bijdrage leveren aan vaststellen nieuw beleid APV (Terrassenbeleid en Evenementenbeleid)	Lopend	In 2024 worden verschillende beleidsstukken geactualiseerd. Hieronder valt het terrassenbeleid en evenementenbeleid. Deze zijn grotendeels in begin 2024 geactualiseerd en worden voor de zomer vastgesteld.
5	Bijdrage leveren aan nieuw op te stellen BOPA-beleid	Lopend	De afdeling RO, in samenwerking met de afdeling VTV, wil een nieuw BOPA-beleid opstellen voor onder de Omgevingswet. Aangezien het Omgevingsplan pas op een later moment volledig opgesteld zal zijn, is het van belang om een goed BOPA-beleid te hebben dat werkzaamheden efficiënter maken. Daarom wordt in het beleid de voormalige kruimelregeling geactualiseerd waardoor casemanagers zonder RO-advies een BOPA kunnen verlenen. Ook wordt in het BOPA-beleid geborgd wanneer casemanagers zelf kunnen en beslissen en wanneer een andere route (met planbegeleiders RO) moet worden bewandeld. RO zal verantwoordelijk zijn voor het schrijven van het beleid, VTV ondersteunt waar nodig.
Doelstelling 2: Rechtszekerheid			
6	Vaststellen richtlijn dwangsombedragen en begunstigingstermijnen en Handhavingmatrix	Opstarten	Gelijktijdig met het VTH-beleid wordt i.s.m. de handhavingjuristen een richtlijn dwangsombedragen en begunstigingstermijnen en een handhavingmatrix vastgesteld om rechtszekerheid te borgen. Hiervoor zal een aparte sessie worden gehouden. Adviesbureau Senze begeleid hierin.
7	Werkwijze vaststellen omtrent vier ogen principe leges	Opstarten	Vanuit de accountant is de vraag gesteld hoe de bouwleges worden vastgesteld. We willen gaan werken met een 4-ogen principe. Hiervoor wordt dit jaar een werkwijze vastgesteld.
Doelstelling 3: Handhaving			
8	Vaststellen nieuwe handhavingstrategie/interne richtlijn handhaving	Lopend	Voor handhaving wordt apart een nieuwe handhavingstrategie vastgesteld waar een werkwijze wordt vastgesteld over hoe er wordt opgetreden in bepaalde situaties. Voor milieutaken is de LHSO vastgesteld.
9	Vaststellen nieuw Handhavingarrangement	Lopend	De gemeente Wassenaar wil verschillende aanpassingen doen aan het handhavingarrangement. Dit heeft betrekking tot het overnemen van taken die tot nu toe bij de politie belegd zijn en voor de mogelijkheid tot het aanschaffen van body cams.
Doelstelling 4: Gedeelde verantwoordelijkheid			
10	Verbeteren interne samenwerking	Lopend	De afdeling VTV (de uitvoering) wil graag nauwere samenwerking met de beleidsafdelingen, om zo beter af te stemmen over de uitvoerbaarheid en werkbaarheid van beleid dat wordt vastgesteld. Daarnaast is het ook van belang om mee te denken over welk beleid prioriteit heeft om te worden geactualiseerd. Eerste stappen zijn hierin al genomen, maar in 2024 moet dit verder vorm krijgen. Hiervoor worden gesprekken ingepland tussen uitvoering en beleid.
11	Verbeteren samenwerking ketenpartners	Opstarten	In 2024 wil de afdeling VTV kijken naar het verbeteren van de samenwerking met ketenpartners. Dit betreft o.a. de omgevingsdienst, de veiligheidsregio en de politie. Met de omgevingsdienst en veiligheidsregio worden in regionaal verband werkafspraken gemaakt. Deze worden in 2024 verder uitgewerkt. Voor de samenwerking met de politie wordt een apart dialoog opgezet.
12	Vaststellen Participatieleidraad/beleid	Opstarten	In 2024 wil Wassenaar een participatieleidraad voor initiatiefnemers vaststellen. VTV denkt mee met de vorm, specifiek m.b.t. kleinere plannen.
Doelstelling 5: Risico gestuurd werken			
13	Vaststellen nieuwe risicomatrix in VTH-beleid	Opstarten	Met het VTH-beleid wordt ook een nieuwe risicomatrix vastgesteld. Hiervoor worden sessies met zowel de ambtelijke als bestuurlijke kant georganiseerd, om tot een gedragen risicomatrix en daarop gebaseerde prioritering te komen. Deze worden binnen het traject van het VTH-beleid gehouden.

Figuur 1: Acties uitvoeringsprogramma 2024

4. WERKVOORRAAD EN PRIORITEITEN 2024

In dit hoofdstuk wordt gekeken naar de formatie en caseload van de drie takken van sport, te weten vergunningverlening, toezicht en handhaving. Dit wordt vergeleken met de gerealiseerde werkzaamheden zoals uiteengezet in het jaarverslag 2023.

4.1 VERGUNNINGVERLENING BOUW + APV & BW

De formatie

De formatieve formatie en de feitelijke formatie is weergegeven in tabel 5.

	Formatief	Feitelijk
Vergunningverlener/Casemanager Bouw	4,6	3,0
Vergunningverlener APV + BW	0,8	0,8
Beleidsmedewerker VTH	0,9	0,0
totaal	6,3	3,8

Tabel 5: formatie vergunningverlening Bouw en APV + BW

Bij de vergunningverlener/casemanagers bouw is 3 fte gevuld met mensen in vaste dienst, aangevuld met 2 fte externe casemanagers. Met deze bezetting is de werkvoorraad behapbaar m.b.t. het werkveld Omgevingsrecht.

Voor vergunningverlening APV en Bijzondere Wetten is een persoon in dienst (32 uur p.w.). Doordat geen achtervang is ingeregeld is de formatie op dit vlak precair. Hiernaast is er formatief 0,9 fte (36. Uur p.w.) beschikbaar voor een beleidsmedewerker VTH. Het is echter nog niet gelukt om deze functie in te vullen.

De caseload

Onder het Omgevingsrecht zijn in 2023 569 omgevingsvergunningen aangevraagd. Het team vergunningverlening gaat ervan uit dat de caseload vergunningen redelijk vergelijkbaar blijft in 2024. Mogelijkerwijs kan het wel zo zijn dat er begin 2024 minder aanvragen binnenkomen doordat inwoners moeten leren werken met het DSO. Dit kan leiden tot meer werk voor de ondersteuning in het begeleiden en ondersteunen van initiatiefnemers bij het indienen van de aanvraag. Ook verwachten we net als in 2023 aan het einde van het jaar een verhoogd aantal aanvragen i.v.m. ingang van nieuwe wetgeving. Waar dit in 2023 betrekking had op de inwerkingtreding van de Omgevingswet, heeft dit in 2024 betrekking op de inwerkingtreding van de Wkb voor gevolgklasse 1 verbouw.

Onder APV en Bijzondere wetten zijn in 2023 624 vergunningen en ontheffingen aangevraagd. Ook hierin verwacht het team geen significante stijging of daling voor 2024. Wel wordt veel nieuw beleid geschreven (o.a. terrassenbeleid, evenementenbeleid) waarin beter wordt vastgesteld waar een vergunning aan moet voldoen. Door deze toetsingskaders vast te stellen kan de gemeente APV- en BW-vergunningen efficiënter verlenen.

4.2 BOUWTOEZICHT

De formatie

De formatieve formatie en de feitelijke formatie is weergegeven in tabel 6.

	Formatief	Feitelijk
Senior inspecteur bouwen	1	1
Inspecteur bouwen	1	0
totaal	2	1

Tabel 6: formatie inspecteur openbare ruimte

Zoals benoemd in het jaarverslag 2023 bestaat de huidige feitelijke formatie uit slechts één senior bouwen die sinds eind 2023 langdurig ziek is. De functie van inspecteur bouwen staat al meer dan een jaar open. De functies van zowel de senior inspecteur bouwen als de inspecteur bouwen worden momenteel uitgevoerd door vijf extern ingehuurde bouwinspecteurs, tezamen goed voor 2,69 fte (0,69 meer dan formatief beschikbaar).

De caseload

toezicht

Begin 2024 bestond de caseload van de bouwinspecteurs uit 457 toezichtzaken met betrekking tot toezicht op bouwvergunningen. Hiervan bestaat ongeveer 70% uit bestaande bouwzaken, verbouwzaken en monumentale zaken. Rond de 30% van deze zaken betreft nieuwbouwzaken. De bouwzaken worden allereerst verdeeld over de vijf externe bouw inspecteurs. Daar waar "scheefgroei" ontstaat in de caseload wordt onderling herverdeeld om te komen tot een betere verdeling.

Handhavingzaken RO

Het aantal lopende handhavingzaken RO is 27. Dit is inclusief bezwaar- en beroep. Dit is belegd bij de handhavingjuristen. Bouwtoezicht wordt betrokken waar nodig.

4.3 TOEZICHT & HANDHAVING OPENBARE RUIMTE (APV & BW)

Toezicht en handhaving van de openbare ruimte (oftewel toezicht en handhaving o.b.v. de APV en Bijzondere Wetten) betreft de inzet van de bijzondere opsporingsambtenaren (Boa's) van de gemeente Wassenaar. Deze inzet is verdeeld over 'openbare ruimte', wat meegenomen wordt in het integrale VTH-gedeelte, en 'veiligheid', wat uiteen is gezet in het Integraal Veiligheidsbeleid en een eigen beleidscyclus (jaarverslag en uitvoeringsplan) kent. Het eerste gedeelte is hieronder uitgewerkt.

Door toezicht en handhaving in de openbare ruimte is er een verhoging van de sociale controle en correctie, wordt de leef- en woonomgeving verbeterd en het onrust- en onveiligheidsgevoel verminderd. De inspecteurs openbare ruimte hebben een preventieve werking op vandalisme en criminaliteit. Op grond van een aantal factoren is een afweging/keuze gemaakt waarop en hoe de capaciteit in 2024 zo effectief mogelijk wordt ingezet.

De formatie

De formatieve formatie en de feitelijke formatie is weergegeven in tabel 7. In totaal een kleine overbezetting op hetgeen formatief beschikbaar is gesteld.

	Formatief	Feitelijk
Senior inspecteur openbare ruimte	0,5	1
Inspecteur openbare ruimte	4,85	5
totaal	5,35	6

Tabel 7: formatie inspecteur openbare ruimte

De huidige feitelijke formatie bestaat uit één senior inspecteur openbare ruimte en vijf inspecteurs openbare ruimte.

Inventarisatie taken

Op 25 augustus 2023 heeft de gehele groep inspecteurs openbare ruimte een sessie belegd om kritisch te kijken naar hun werkzaamheden. Hier kwamen de volgende bevindingen uit:

- Er ligt een groot aantal taken in de praktijk op het bordje van de inspecteur openbare ruimte (zie bijlage 4)
- Het aanbod van het werk (mede gelet op grootte en diversiteit openbare ruimte gemeente Wassenaar) is te groot voor de beschikbare formatie (senior) inspecteur openbare ruimte.

De caseload

Handhavingzaken APV/OOV

Het aantal lopende handhavingzaken APV/OOV dat staat geregistreerd in Join is op het moment 14. Dit is belegd bij de handhavingjuristen.

De projecten

Een aantal taken worden in 2024 projectmatig opgepakt. Er wordt in 2024 een plan van aanpak gemaakt. Dit plan van aanpak wordt in 2024 uitgevoerd. Er wordt een Boa aan elk thema/project gekoppeld. De beoogde projecten zijn:

THEMA PROJECT	PLANNING PLAN VAN AANAK
Jeugdoverlast	17-mei-24
Zomeroffensief (inbraken)	3-mei-24
DDO (inbraken)	November 2023
Maaldrift	3-mei-24
Honden	17-mei-24
Strand	31-mei-24
Verkeersbeleid	Nog nader te bepalen
Afvalbeleid/Milieu	31-mei-24
Illegaal kamperen	17-mei-24

Tabel 8: projecten Openbare ruimte

5. TE MAKEN BELEIDSTUKKEN – BELEIDSCYCLUS

Vanaf dit uitvoeringsprogramma zijn er verschillende beleidsstukken die gemaakt moeten worden om weer te voldoen aan de beleidscyclus voor VTH. Deze zijn hieronder uitgelegd:

VTH Beleid 2025-2029 (meerjarenplanning)

In 2024 zal er een nieuw VTH-beleid worden opgesteld voor de periode 2025-2029 waarbij de inzet en optreden van de inspecteurs bouwen en openbare ruimte wordt meegenomen. Voor het opstellen van dit beleidsstuk is adviesbureau Senze ingehuurd.

Uitvoeringsprogramma (jaarlijkse uitvoering)

Het nieuwe VTH-beleid zal het uitgangspunt zijn van een jaarlijks op te stellen uitvoeringsprogramma. Jaarlijks zullen in november het uitvoeringsprogramma voor het jaar daarop gemaakt worden en uiterlijk in december aan het college aangeboden worden.

Evaluatie (jaarlijks bijstelling)

Het uitvoeringsplan van het afgeronde jaar zal in november van het lopende jaar over de eerste tien maanden voorlopig geëvalueerd worden. De bevindingen worden meegenomen in het nieuw op te stellen uitvoeringsplan voor het opvolgende jaar. In januari van dat jaar zal de definitieve evaluatie worden vastgesteld.

Forecast/marap

De prognose is gebaseerd op het uitvoeringsprogramma en geeft per maand een vooruitblik op hetgeen gaat komen aan taken en werkzaamheden. Het geeft gemotiveerd aan waar het afwijkt van hetgeen gepland is of waar aan de planning niet toegekomen wordt. Zo blijft een actueel beeld en overzicht bestaan van de voortgang van het uitvoeringsprogramma. De marap geef maandelijks weer wat er in de vorige periode gerealiseerd is.

BIJLAGE 1 – AANVRAGEN VERGUNNINGEN/ONTHEFFINGEN OMGEVINGSRECHT 2023

	Activiteit	aantal
Omgevingsrecht	kappen	160
Omgevingsrecht	Bijbehorend bouwwerk bouwen	86
Omgevingsrecht	Zonnepaneel of -collector plaatsen	71
Omgevingsrecht	Overige veranderingen	45
Omgevingsrecht	Meervoudige aanvraag/overig	35
Omgevingsrecht	dakkapel plaatsen	25
Omgevingsrecht	Nieuw kozijn plaatsen of bestaand kozijn of gevelpaneel veranderen	23
Omgevingsrecht	Overig bouwwerk bouwen	19
Omgevingsrecht	Handelen in strijd met regels ruimtelijke ordening	17
Omgevingsrecht	Erf- of perceelafscheiding plaatsen	16
Omgevingsrecht	Buitenplanse kleine afwijking	14
Omgevingsrecht	Monument onderhouden, restaureren, veranderen of slopen	12
Omgevingsrecht	Dakraam, lichtkoepel of lichtstraat plaatsen	11
Omgevingsrecht	Woning bouwen	9
Omgevingsrecht	Uitrit of weg aanleggen of veranderen	8
Omgevingsrecht	Normaal onderhoud uitvoeren	6
Omgevingsrecht	Werk of werkzaamheden uitvoeren	5
Omgevingsrecht	Slopen in beschermd stads- of dorpsgezicht	3
Omgevingsrecht	Bouwwerk brandveilig gebruiken	2
Omgevingsrecht	Vlaggenmast plaatsen	2
	Totaal Omgevingsrecht	569



BIJLAGE 2 – AANVRAGEN VERGUNNINGEN/ONTHEFFINGEN APV EN BIJZONDERE WETTEN 2023

	Activiteit	aantal
APV	Exploitatievergunning Horeca	6
APV	Exploitatievergunning escortbedrijf	-
APV	Exploitatievergunning seksinrichting	-
APV	Evenementenvergunning groot C	1
APV	Evenementenvergunning groot B	7
APV	Evenementenvergunning gewoon A	62
APV	Evenementenvergunning klein = melding	25
APV	Verklaring van geen bezwaar (evenement in meerdere gemeenten)	8
APV	Ontheffing geluidshinder	3
APV	Vergunning terras	3
APV	Promotionele activiteit	-
APV	Vergunning ingebruikname gemeentegrond w.o. bouwmaterialen	13
APV	Ontheffing verbranding openbare ruimte	1
APV	tijdelijke reclame-uiting ophangen spandoeken	17
APV	Standplaatsvergunning openbare weg	13
APV	Ventvergunning	3
APV	Vergunning verkoop vuurwerk	-
APV	Collectievergunning	16
APV	Ligplaats woonboot	-
APV	Inzamelingsvergunning	25
APV	Melding incidentele festiviteit	17
APV	Informatieverzoeken	3
APV	Melding straatfeest (staat bij melding evenement)	-
APV	Melding betoging of demonstratie houden	3
APV	Ontheffing straatoptreden/draaiorgelvergunning	2
APV	Tijdelijke afwijking sluitingstijden horeca	1
APV	Exploitatievergunning coffeeshop	1
	totaal APV	230

Alcoholwet	Alcoholwetvergunning	5
Alcoholwet	Ontheffing artikel 35 DHW tapontheffing	14
Alcoholwet	Wijziging leidinggevende o.g.v. art. 30a tweede lid	18
BIBOB	Bibob-toets bij nieuw/overname horecabedrijf	5
gemeentewet	standplaatsvergunning/wachlijst weekmarkt	14
telecommunicatiewet	Kabels en leidingen	85
Wegenverkeerswet	Ontheffing verkeersbesluit(w.o. exceptioneel transport)	55
Wet op de Kansspelen	Vergunning Speelautomaat in Horeca	2
Wet op de Kansspelen	Vergunning Speelautomatenhal	-
Wet op de Kansspelen	Loterijvergunning	3
winkeltijdenwet	Ontheffing winkeltijden	1
	totaal bijzondere wetten	197

totaal APV en Bijzondere Wetten	427
--	------------



BIJLAGE 3 – TOTAAL OVERZICHT SANCTIES EN WAARSCHUWINGEN 2023

	Feitcode	Omschrijving	Informatie	Sancties	Waarschuwingen	Overige	Aantal
1	D517	Niet voldoen aan de verplichting		2			2
2	D537	Zonder daartoe gerechtigd te		2			2
3	E211	Als persoon jonger dan 18		1			1
4	F114a	Zonder ontheffing buiten		34	1		35
5	F114b	De weg als slaappleats		3			3
6	F125a	Zonder redelijk doel in		3	6		9
7	F125b	Zich zonder redelijk doel in		1			1
8	F145a	Als eigenaar of houder van een		1			1
9	F145b	Als eigenaar of houder van een		21	1		22
10	F145f	Er niet voor zorgen de		2			2
11	F185	Binnen de bebouwde kom zijn		1			1
12	H015a	Aangewezen categorieën			1		1
13	H171	Afsteken consumentenvuurwerk		1			1
14	R309	Als (snor)fietser niet de rijbaan		140	16		156
15	R311	Als bromfietser niet de rijbaan		4			4
16	R315a	Rijden op het trottoir, voetpad,		3			3
17	R315b	Als bestuurder van een		32	16		48
18	R395	Voertuig zodanig op de weg		2	8		10
19	R397a	Een voertuig parkeren binnen 5		25	9		34
20	R397b	Een voertuig parkeren voor een		4	4		8
21	R397ea	Parkeren op		1			1
22	R397ea	Parkeren op		14	4		18
23	R397f	Parkeren op		5	2		7
24	R397g	Een voertuig parkeren langs		9	2		11
25	R397h	Een voertuig parkeren op een		5			5
26	R397j	Parkeren buiten parkeervak bij		40	2		42
27	R397j	Parkeren buiten parkeervak bij		2			2
28	R398	Een voertuig dubbel parkeren		1	2		3
29	R400ab	Motorvoertuig parkeren bij		143	3		146
30	R400ae	Motorvtg op meer dan twee		796	9		805
31	R400af	Parkeren bij blauwe streep		194			194
32	R401	Als bestuurder een voertuig		27	2		29
33	R402b	Parkeren op		28	2		30
34	R402c	Parkeren op		6	3		9
35	R406	Voertuig laten staan in park,		2	1		3
36	R414b	Op/aan de weg een voertuig			1		1
37	R478	Binnen een erf parkeren anders		1			1
38	R495	Op een aangewezen weg een		3	1		4
39	R536a	Bestuurder of passagier		1			1
40	R536e	Bestuurder/passagier snorfiets		2			2
41	R550a	Handelen ism geslotenverklaring		14	4		18
42	R551b	Handelen ism geslotenverklaring		1			1
43	R555	Handelen ism geslotenverklaring			1		1
44	R584	Een voertuig parkeren waar dat		33	6		39
45	R602	Doorgaan bij een driekleurig		1	1		2
46	R630a	Niet voldoen aan aanwijzing van		1			1
	Totaal			1612	108		1720



BIJLAGE 4 – INVENTARISATIE WERKZAAMHEDEN BOA'S (o.b.v. sessie 25 augustus 2023)

De opgave

Gelet op de hoeveelheid taken, zullen er keuzes gemaakt moeten worden met betrekking tot de inzet van de inspecteurs openbare orde. De keuze van de opgave wordt mede gemaakt aan de hand van het Integraal Veiligheidsbeleid (IVB), het Coalitie uitvoeringsprogramma (CUP) en de prioriteit van de inwoners Wassenaar met betrekking leefbaarheid/overlast/veiligheid.

De invulling van de opgave is gebaseerd op:

- Een rooster (tabel 9): Dit rooster voorziet in een bezetting door de week overdag en in het weekend overdag/avond. Op basis van ervaringen de beste tijden om zichtbaar aanwezig te zijn en de diverse problematiek te kunnen signaleren en oppakken;
- Vaste taken (tabel 10): het gaat hier om periodiek (dagelijks, wekelijks, maandelijks) terugkerende vaste activiteiten;
- Projecten (zie UVP, tabel 8)

Het (ideale) rooster

DAG	DAG DIENST	AVOND DIENST
Maandag	7.30 - 16.30 (twee man)	
Dinsdag	7.30 - 16.30 (twee man)	
Woensdag	7.30 - 16.30 (twee man)	
Donderdag	7.30 - 16.30 (twee man)	13.30 - 22.00 (twee man)
Vrijdag	7.30 - 16.30 (twee man)	13.30 - 22.00 (twee man)
Zaterdag	7.30 - 16.30 (twee man)	13.30 - 22.00 (twee man)
Zondag	7.30 - 16.30 (twee man)	13.30 - 22.00 (twee man)

Tabel 9: format weekrooster

NB: om het ideale rooster te kunnen bemensen is minimaal 7,04 ft BOA nodig uitgaande van 1300 productieve uren per fte.

Vaste taken

ACTIVITEIT	FREQUENTIE	BIJZONDERHEDEN	PLANNING
Meldingen/signalen (intern/extern)	Dagelijks oppakken	Worden bij de ochtendbriefing verdeeld.	Standaard activiteit dienstdoende inspecteurs
Controle Hotspots	Dagelijks meenemen	Hotspots op je route van die dag meenemen + waar in de briefing aandacht voor wordt gevraagd	Dagelijks in briefing aandacht vragen voor specifieke hotspots als de situatie hierom vraagt
Controle Scholen	2/3x in de week	Geen licht, rijden met mobiel: seizoensgebonden (herfst/winter) wel, niet in de vakanties	Planning door senior in het rooster
Controle Blauwe zone	2/3x per week	Zones afwisselen	Planning door senior in het rooster
Rondje in de wijk - signaleren	Wekelijks (minimaal 1x)	Wijk boa gaat alleen of met wijkagent, lopend door de wijk (wijk leren kennen)	Verantwoordelijkheid boa
(wees)fietsen	1x twee weken	Hele dienst (labelen en ophalen) – met twee man	Planning door senior in het rooster
Alcoholcontrole	1x per maand	In burger, twee man	Planning door senior in het rooster
BRP-controle	1x per maand	In burger, twee man	Planning door senior in het rooster
DOR controle	1x per maand	Twee man	Planning door senior in het rooster
Ambtshalve constatering	Dagelijks – ad hoc	We doen naast de standaard activiteiten en projecten geen specifieke rondes met betrekking tot ambtshalve constatering. Maar op de dagelijkse rondes zal er wel opgetreden moeten worden bij ambtshalve constatering van (ernstige) overtredingen.	
Evenementen	Zie evenementen kalender	Koningsdag, Kermis, Sinterklaas, Oud en nieuw	Planning door senior in het rooster
Residenties (stroomlijnen verkeer/parkeren)	Op verzoek	Twee man	Planning door senior in het rooster
Waarnemingen/signaleren	Dagelijks – ad hoc	Door de inspecteur zelf	

Tabel 10: vaste taken

Toezicht en handhaving primaire reguliere activiteiten:

- Oppakken meldingen inwoners (ook anonieme)
 - Lastige en/of complexe casuïstiek
- Evenementen, o.a.:
 - Oranjefeesten
 - Koningsdag
 - Dodenherdenking;
 - Sinterklaas intocht;
 - Oud en Nieuw;
- Alcoholcontroles (Alcoholwet)
- Weghalen weesfietsen, autowrakken en bootwrakken;
- Overhangend groen;
- Illegale kap;
- Jeugdoverlast;
- Aanpak hondenoverlast (loslopend, hondenpoep, blaffen, gevaarlijke honden)
- Residenties (verkeerssituatie ordentelijk laten verlopen)
- Controles in het kader van de ondermijning;
- OHD-controles;
- BRP-controles;
- APV-controles;
- Ondersteuning politie;
- Rol in de crisisorganisatie;
- Toezicht strand;
- Toezicht Markt;
- Toezicht scholen (fietsen en verkeer bij start school)
- Precario
- Parkeren/blauwe zone
- Verkeer regelen
- Slapers
- (bedrijfs-)afval
- Projectmatig werken (Maaldrift)

Secundaire activiteiten:

- Administratie (20% van de tijd) onder meer;
 - Meldingen afhandelen in Join/City control;
 - Boete rapporten;
 - Proces-verbaal opmaken;
 - Waarschuwingsbrieven verzenden;
 - Rapportages.
- Stagiaires opleiden;
- Afdelingsoverleggen/activiteiten
- Werkoverleg
- (verplichte) opleidingen volgen;
- Netwerk opbouwen.

