

Informatiebrief aan de Raad

Zaaknummer: Z/20/047622
Documentnummer: 207199
Datum: vrijdag 25 september 2020
Onderwerp: Voortgang ontvlechting Werkorganisatie Duivenvoorde en opbouw van de nieuwe gemeentelijke organisatie Wassenaar
Bijlage(n): Nee

Geachte Raad,

Op 22 september jl. zijn wij samen met het college van Voorschoten bijeen geweest om te spreken over de gang van zaken rond een ontvlechting van de Werkorganisatie Duivenvoorde (hierna: WODV) en het ontwikkelen van een eigen Wassenaarse ambtelijke organisatie.

In dit constructieve overleg hebben we afgesproken om in de diverse processen zo veel als mogelijk samen op trekken. Dat is mogelijk als we samen ook in hetzelfde tempo ontvlechten. En gelijke tred houden bij het opzetten van de twee nieuwe gemeentelijke ambtelijke organisaties.

Het zijn ingrijpende processen voor alle betrokken medewerkers van de WODV. Dit proces dient dan ook voor een ieder transparant en zorgvuldig doorlopen te worden. De ambitie is om in een hoog, maar aanvaardbaar tempo door te gaan. Immers, alle medewerkers zijn er bij gebaat, en hebben er recht op, snel duidelijkheid te krijgen over hun werk. We hechten er aan om te benadrukken dat de gehele gang van zaken niet gezien dient te worden als een mogelijkheid om te bezuinigen. Uitgangspunt is: géén gedwongen ontslagen. Het beoogde resultaat van dit alles is het inrichten van een Wassenaarse ambtelijke organisatie met medewerkers die wendbaar, weerbaar, communicatief, service- en opgavengericht zijn.

Hoe gaat het nu verder?

Het proces van ontvlechting van de Werkorganisatie Duivenvoorde en de invlechting van de ambtelijke organisatie in Wassenaar (hierna: O&I proces) bestaat uit vier sporen. Deze sporen hebben enerzijds een afhankelijkheid van elkaar, maar zijn anderzijds een eigen afgebakend traject, waarin diverse gremia het bevoegde gezag zijn.

Voor de duidelijkheid wordt daarbij opgemerkt dat Wassenaar en Voorschoten gezamenlijk verantwoordelijkheid dragen voor de ontvlechting en tegelijkertijd ieder hun eigen verantwoordelijkheid hebben voor de inrichting van de nieuwe ambtelijke organisatie.

Het gaat om de volgende vier sporen (met tussen haakjes wie aan zet zijn):

1. Bestuurlijk besluitvormingsproces (besluiten van raden en colleges)
2. Ontvlechting en invlechting (O&I proces) (algemeen en dagelijks bestuur van de WODV en colleges)
3. Medezeggenschaps- en overlegtraject (Ondernemingsraden/Lokaal Overleggen en bestuurders WOR/Lokaal overleg)
4. Going concern (dagelijks bestuur van de WODV)

In het kort zetten we uiteen wat deze sporen inhouden. Uw betrokkenheid is in dezen belangrijk. Daarom zullen we u in de verschillende fases met regelmaat schriftelijk en/of mondeling op de hoogte houden van de voortgang van het O &I proces.

Ad 1

De besluitvorming is geregeld in de gemeenschappelijke regeling WODV en de Wet op de gemeenschappelijke regelingen. In oktober zullen de colleges een besluit nemen met het voornemen tot uittreding uit de gemeenschappelijke regeling en daarmee tot opheffing van de Werkorganisatie Duivenvoorde. Om dat te mogen doen, vragen wij u op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen toestemming. Ons streven is om dat in december aan u voor te leggen.

Het verzoek aan u zal vergezeld gaan van een Plan van Aanpak Ontvlechting en Invlechting (PvA O&I). Mede op basis van dit PvA O&I kunt u toestemming aan ons verlenen om uit de WODV te treden en daarmee deze op te heffen. De daadwerkelijke liquidatie van de WODV kan pas plaatsvinden nadat alle taken, medewerkers en middelen zijn overgeheveld naar Voorschoten en Wassenaar.

Het PvA zal naar huidig inzicht de volgende onderwerpen op hoofdlijnen bevatten

1. Uitgangspunten
2. Projectorganisatie
3. Overzicht alle werkzaamheden, projecten, processen en huisvesting alsmede wat nodig is voor O&I
4. Medewerkers, functies. Systematiek en begeleiding voor het plaatsen van medewerkers in het kader van de O&I
5. Communicatie intern en extern in het kader van O&I
6. Financiën: wat zijn de financiële consequenties van O&I, incidenteel en structureel
7. Medezeggenschaps- en overleg traject met spoorboekje (inclusief sociaal plan) met tijdpad

8. Bestuurlijk besluitvormingstraject
9. Planning met tijdpad

Als u toestemming verleent, zullen wij vervolgens definitief besluiten tot uittreding uit de gemeenschappelijke regeling en de WODV opheffen.

Opgemerkt wordt dat waarschijnlijk niet alle werkzaamheden na de opheffing gelijkelijk verdeeld zullen zijn over de twee gemeenten. Er zullen vooralsnog ook werkzaamheden door Wassenaar en Voorschoten gezamenlijk blijven worden uitgevoerd. U kunt daarbij bijvoorbeeld denken aan de ICT-infrastructuur. Deze diensten zullen eerst nog ondergebracht worden bij één van de twee gemeenten en bij elkaar worden ingekocht op basis van overeenkomsten (gastheerschap).

Ad 2

Het PvA en de verdere uitwerking daarvan in organisatie-inrichtingsplannen zal door ons worden vastgesteld, evenals een sociaal plan.

Het PvA – voor zover het over de opheffing van de WODV gaat – is de opmaat voor het liquidatieplan. Voor de inpassing van taken en medewerkers in de gemeentelijke organisaties worden separate, op elkaar afgestemde inrichtingsplannen gemaakt. Volgens de gemeenschappelijke regeling (artikel 41) zal het algemeen bestuur een liquidatieplan dienen op te stellen. Het algemeen bestuur zal u verder inlichten over dit plan.

Dit liquidatieplan voorziet in de verplichting van de gemeenten tot deelneming in de financiële gevolgen van opheffing. Het liquidatieplan voorziet ook in de gevolgen die de opheffing heeft voor het personeel. Daarnaast dienen er allerlei besluiten op rechtspositioneel, juridisch en financieel gebied genomen te worden die passen bij de dan ontstane praktijk. Daarvoor staan het dagelijks bestuur en de colleges aan de lat. En voor financiële consequenties komen we natuurlijk terug naar de raad. In het geval het een gemeentelijke verordening betreft, komt die bij u ter besluitvorming langs.

Ad 3

Gedurende het gehele traject is er intensief contact op het gebied van medezeggenschap met de Ondernemingsraad (OR), om zo de belangen van het personeel goed te laten behartigen. Afsproken is dat de OR, naast het uitoefenen van de wettelijk toebedeelde bevoegdheden in het ontvlechtingproces van de WODV, ook adviseert bij het inrichtingsplan in de gemeentelijke organisaties. Daarnaast is er regelmatig overleg met de vakbonden in het Lokaal Overleg over de wijze van ontvlechting.

Ad 4

De dienstverlening aan onze inwoners gaat ondertussen wel door. Het dagelijks bestuur en de directeur van de WODV zorgen daar samen, met ons, voor. U zult begrijpen dat de druk op de

WODV erg hoog is tijdens het O&I-proces. Er wordt alles aan gedaan om 'de winkel open te houden' en zo uitvoering te geven aan de taken uit de begroting. Het dagelijks bestuur heeft ons dan ook verzocht om, indien mogelijk, zeer terughoudend te zijn met het opstarten van nieuwe initiatieven die extra werk betekenen, bovenop alle bestaande plannen voor de WODV-medewerkers in het jaar 2021.

Projectgroep

Om het O&I proces vlot, transparant en zorgvuldig te laten verlopen, is er de nodige -extra- menskracht nodig. Voor het traject is een projectgroep in het leven geroepen. In de raad van 13 oktober 2020 zullen we u vragen om een aanvullend budget ter hoogte van € 125.000,- beschikbaar te stellen. Dit bedrag is nodig voor opstartkosten van de projectgroepen voor de O&I. Voor de goed orde: dit zijn geen frictiekosten (de kosten van omzetting van medewerkers en middelen).

Tot slot

Dit O&I proces vindt plaats in een tijd waarin het coronavirus nog steeds rondwaart. Het is helaas weer code oranje in onze Veiligheidsregio en we werken er ambtelijk en bestuurlijk hard aan om het aantal besmettingen naar beneden te krijgen. Het zijn in ieder geval omstandigheden waar we in dit proces rekening mee moeten houden.

De route naar een nieuwe -eigen- ambtelijke organisatie vormt met elkaar een mooi maar ook uitdagend proces. We hebben er vertrouwen in dat dit leidt tot een bij Wassenaar passende organisatie.

Met vriendelijke groet,
het college van burgemeester en wethouders,

drs. H.I.P. Opatja,
gemeentesecretaris

drs. L.A. de Lange,
burgemeester

Deze brief is digitaal vastgesteld. Hierdoor staat er geen fysieke handtekening in de brief.