

## Privacyverklaring Integrale toegang van het Sociaal team Wassenaar

Deze privacyverklaring maakt duidelijk wat er met uw persoonsgegevens gebeurt als u contact heeft met de Integrale toegang van het Sociaal team Wassenaar.

### Definities

Onder 'Integrale toegang van het Sociaal team Wassenaar', hierna te noemen 'de Integrale toegang', wordt verstaan: het samenwerkingsverband waarin de hulpverlening wordt gecoördineerd. De afzonderlijke instellingen die hulp aan u bieden, maken geen deel uit van het samenwerkingsverband Integrale toegang. De Integrale toegang is dé ingang tot het sociaal domein in de gemeente Wassenaar.

Onder het 'Sociaal team Wassenaar' wordt verstaan: de Integrale toegang van het Sociaal Team Wassenaar plus de convenantpartners van het Samenwerkingsconvenant Sociaal Team Wassenaar die hulp kunnen bieden aan u.

### Wie we zijn

De Integrale toegang is een samenwerkingsverband van:

Gemeente Wassenaar  
Kamer van Koophandel nummer 27380612  
Johan de Wittstraat 45 2242 LV Wassenaar

Stichting Gro-up  
Kamer van Koophandel nummer 24343616  
Spoorhaven 10-18 2651 AV Berkel en Rodenrijs

Stichting Jeugdgezondheidszorg Zuid-Holland West  
Kamer van Koophandel nummer 50322273  
Croesinckplein 24 2722 EA Zoetermeer

Stichting Kwadraad  
Kamer van Koophandel nummer 27323480  
Zuidelijk Halfgrond 1 2801 DD Gouda

Stichting Maatschappelijke Ondersteuning Wassenaar  
Kamer van Koophandel nummer 41152118  
Van Heeckerenstraat 2 2242 GX Wassenaar

Stichting MEE Zuid-Holland Noord  
Kamer van Koophandel nummer 41160088  
Zichtenburglaan 260 2544 EB 's Gravenhage

Prodeba B.V.  
Kamer van Koophandel nummer 27315308  
Hofweg 1 2381 EX Zoeterwoude

Stichting Schooladviesdienst Wassenaar  
Kamer van Koophandel nummer 27302872  
Johan de Wittstraat 45 2242 LV Wassenaar

## Doel

De Integrale toegang verwerkt persoonsgegevens van u om:

- De best passende informatie, advies, ondersteuning, hulp of zorg voor u te vinden en om de vinger aan de pols te houden tijdens deze dienstverlening ;
- Beleidsinformatie te leveren zodat de gemeente gericht kan werken aan voorzieningen in de gemeente. .

## Verwerking van uw persoonsgegevens

### Informatie en advies

Het toegangsteam binnen het Sociaal Team ontvangt u, geeft informatie en advies en meldt u desgewenst aan bij het aanmeldoverleg.

### Persoonsgegevens

- Als u het loket bezoekt of ons belt, worden er als dat kan geen persoonsgegevens over u opgeslagen. Wel worden hulpvragen anoniem geturfd, voor beleidsinformatie.
- Als wij een mailbericht van u beantwoorden of als wij een folder of andere informatie aan u toesturen, dan hebben wij uw mailadres nodig.
- Als we u aanmelden voor het aanmeldoverleg, maken we een aanmeldossier aan in ons systeem, het Elektronisch Cliënt Dossier (ECD). Het aanmeldossier bevat de volgende gegevens:
  - o Uw basisgegevens: voor- en achternaam, adres, geslacht, geboortedatum, burgerservicenummer (BSN);
  - o Aanmeldgegevens: de gegevens in het aanmeldformulier op de website, waaronder de reden van aanmelden, de verwijzer als u bent verwezen door bijvoorbeeld de huisarts en eventuele eerdere hulpverlening;
  - o Eventuele aanvullende informatie die u ons geeft;
  - o Bij jeugdhulp die wordt voorzien: gegevens over het ouderlijk gezag.
- Uw aanmelding wordt gecheckt op of u in de gemeente woont en of uw BSN klopt.
- De chatfunctie op de website is anoniem, behalve als u in een chat uw naam noemt. Bron De persoonsgegevens die het toegangsteam van u verwerkt, ontvangen we van uzelf of van uw verwijzer.
- Met behulp van de landelijke Basisregistratie Personen (BRP) wordt een controle uitgevoerd op uw basisgegevens en, in geval van jeugdhulp, op het ouderlijk gezag.

### Aanmeldoverleg

In het aanmeldoverleg wordt uw situatie besproken door medewerkers van bovengenoemde partijen. Er zijn twee soorten aanmeldoverleg: het aanmeldoverleg 18+ (volwassenen) en het aanmeldoverleg 18- (jeugd).

### Persoonsgegevens

- Uw aanmeldossier;
- Als u vanuit het aanmeldoverleg wordt verwezen naar een zorgaanbieder: de verwijzing;
- Als een beschikking nodig is, wordt de aanvraag voor de beschikking door het aanmeldoverleg aangeboden aan een consulent van de gemeente. De consulent (Wmo of Jeugd) werkt bij het afgeven van de beschikking niet vanuit de verwerkingsverantwoordelijkheid van de Integrale toegang maar vanuit de verwerkingsverantwoordelijkheid van de gemeente;
- Als u in hulpverlening komt of er wordt een beschikking aangevraagd, wordt een casushouder/casushouder aan u voorgesteld. Dit is een van de deelnemers aan het aanmeldoverleg. Hij of zij zal vinger aan de pols zal houden in het vervolgtraject.

Een terugkoppeling aan u van het resultaat van het overleg. Bron

De persoonsgegevens die in het aanmeldoverleg van u worden verwerkt, zijn afkomstig van:

- Het toegangsteam, via uw aanmeldossier;
- Een van de bovengenoemde partners. Indien u uit het verleden al bekend was bij een deelnemer aan het overleg, mag deze in het overleg inbrengen dát u bekend was maar mag geen zorginhoudelijke informatie inbrengen. Deze 'dat-informatie' over u wordt alleen ingebracht in het overleg als deze informatie ten goede komt aan uw eigen welzijn en als de informatie aansluit op uw hulpvraag. Zorginhoudelijke informatie die een van de partners over u heeft, mag alleen worden gedeeld met uw toestemming.

### **Casushouder en casuïstiekoverleg**

Als u in hulpverlening bent, of een PGB ontvangt, houdt uw casushouder vinger aan de pols. Afhankelijk van de situatie kan het zijn dat uw casushouder ook na het afsluiten van het hulpverleningstraject vinger aan de pols houdt. Als er reden is om uw situatie te bespreken met hulpverleners vanuit verschillende vakgebieden, brengt de casushouder uw situatie in in het casuïstiekoverleg. Het casuïstiekoverleg is vooral bedoeld voor complexe situaties zoals wanneer u verschillende problemen tegelijk heeft of bij hulp aan het hele gezin.

#### **Persoonsgegevens**

- Uw aanmeldossier, wat als u in hulpverlening komt verder gaat als uw regiedossier;
- Aantekeningen die uw casushouder maakt in uw regiedossier. Dit betreft het soort hulpverlening dat u ontvangt en heel globaal gezondheidsgegevens. Uw regiedossier is géén hulpverleningsdossier. Uw hulpverleningsdossier wordt onderhouden door de instelling waar u hulp ontvangt, niet door de Integrale toegang. De Integrale toegang, casushouder heeft geen inzage in uw hulpverleningsdossier.
- Als u vanuit het casuïstiekoverleg wordt verwezen naar een zorgaanbieder: de verwijzing;
- De aanvraag voor een beschikking, als dat van toepassing is;
- Een terugkoppeling aan u van het resultaat van het overleg.

#### **Bron**

De persoonsgegevens die het casuïstiekoverleg van u verwerkt, zijn afkomstig van:

- Uw gegevens zoals die in het toegangs- en regiesysteem zijn opgeslagen;
- Uw casushouder;
- Uw hulpverlener(s). Afhankelijk van de situatie wordt door uw hulpverlener aan u toestemming gevraagd om gegevens te mogen delen met de andere partijen;
- Uzelf.

### **Automatische besluitvorming en profilering**

De Integrale toegang doet niet aan geautomatiseerde besluitvorming en ook niet aan profilering.

### **Toegang tot uw gegevens**

- De mailbox van het loket is alleen toegankelijk voor het toegangsteam.
- Uw aanmeldossier is alleen inzichtelijk voor de deelnemers van het aanmeldoverleg en voor het toegangsteam.
- Uw regiedossier is alleen inzichtelijk voor de casushouder en voor de deelnemers aan het casuïstiekoverleg.
- Naast de genoemde mensen zijn uw gegevens ook zichtbaar voor technisch beheerders van de gemeente (de gemeente levert de ICT faciliteiten) en voor technisch beheerders van de betreffende ICT leveranciers, als daar noodzaak toe is zoals bij een storing.
- Elke toegang (inzage, mutatie) tot uw gegevens wordt geregistreerd (gelogd).

## Bewaartermijnen

- Mailwisselingen met u bewaren we 1 jaar<sup>i</sup> in de mailbox van het toegangsteam.
- Als we u aanmelden voor het aanmeldoverleg, wordt uw aanmeldossier tot 5 jaar na de laatste wijziging bewaard<sup>ii</sup>.
- Uw aanmeldossier gaat over in uw regiedossier als u in hulpverlening komt. Uw regiedossier wordt tot 5 jaar na de laatste wijziging bewaard.

## Classificatie van gegevens<sup>iii</sup>

- De Integrale toegang verwerkt van u gezondheidsgegevens. Dat zijn bijzondere persoonsgegevens. Ook het burgerservicenummer (BSN) is een gegeven met verhoogde privacy gevoeligheid. Deze gegevens classificeren wij als 'hoog-vertrouwelijk'.
- Het feit alleen al dat u hulp vraagt, zien wij als een gezondheidsgegeven dus een bijzonder persoonsgegeven. Het betreft uw sociale, psychische of fysieke gezondheid.
- Uitzondering op het vorige punt is: Als het feit dat u om hulp vraagt al bekend is bij twee partijen, is er geen belemmering om gegevens te delen die normaalgesproken geen bijzondere persoonsgegevens zijn, zoals uw naam.
- In principe classificeren wij alle gegevens die naar u als persoon herleidbaar zijn als hoog-vertrouwelijk. Dit betekent dat deze gegevens extra goed beveiligd moeten worden, bijvoorbeeld:
  - o Voor de toegang tot opgeslagen gegevens is inlogcode/wachtwoord (iets dat je weet) plus een authenticator app op de telefoon (iets dat je hebt, namelijk het 06 nummer) nodig;
  - o Voor het versturen van een mailbericht wordt gebruik gemaakt van veilige mail als extra bescherming. Het mailbericht is beschermd tegen verkeerde verzending want om het veilige mailbericht te kunnen openen is een code nodig die u ontvangt op uw 06 nummer.

## Beveiliging

- De toegang tot het netwerk van de gemeente, waaronder de mailboxen van de Integrale toegang, is beveiligd met 2-factor authenticatie (bijv. inlogcode/wachtwoord plus een authenticator app).
- Ook het systeem met uw aanmeldossier/regiedossier is beveiligd met 2-factor authenticatie.
- De gegevens in de mailbox als in het systeem met uw dossier zijn versleuteld opgeslagen.
- De Integrale toegang maakt gebruik van veilige mail via Open Enovation File Share. U kunt veilig reply'en op een ontvangen mailbericht.
- Met de gemeente, die de ICT levert aan het samenwerkingsverband, is een verwerkersovereenkomst afgesloten waarin afspraken zijn gemaakt over de beveiliging van de ICT systemen. De gemeente heeft op zijn beurt verwerkersovereenkomsten afgesloten met haar ICT leveranciers.
- Alle medewerkers van het samenwerkingsverband zijn contractueel gebonden aan geheimhouding en hebben een Verklaring omtrent gedrag (VOG) overlegd.
- Bovengenoemde partijen en het samenwerkingsverband werken volgens de norm ISO27001, de norm voor informatiebeveiliging of volgens de norm NEN7510, de norm voor informatiebeveiliging in de zorg.

## Verwerkingsverantwoordelijkheid<sup>iv</sup>

- Het samenwerkingsverband Integrale toegang van het Sociaal team Wassenaar is verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens. Het samenwerkingsverband is geen rechtspersoon. Er geldt een gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijkheid van de bovengenoemde partijen.
- Het samenwerkingsverband heeft opdracht van de gemeente gekregen om de toegang tot het sociaal domein uit te voeren.
- De gemeente is 'penvoerder', dat is het primair aanspreekpunt, van het samenwerkingsverband.

## Grondslagen<sup>v</sup>

- Mails  
Grondslag voor het ontvangen, sturen en bewaren van mailwisselingen met u is uw toestemming. Door aan ons te mailen of door ons te vragen om informatie toe te sturen, geeft u vanzelf toestemming voor deze gegevensverwerking.
- Verwijzing naar het aanmeldoverleg  
Voor de verwijzing door het toegangsteam naar het aanmeldoverleg, via vastlegging van uw persoonsgegevens in het ECD, is uw toestemming de grondslag doordat u akkoord bent met de verwijzing naar het aanmeldoverleg.
- Vragenlijst  
Voor het afnemen van de vragenlijst door het toegangsteam is uw toestemming de grondslag want u vult de vragenlijst zelf in, eventueel samen met een medewerker van het toegangsteam.
- Onderzoek  
Zowel het toegangsteam als het aanmeldoverleg als het casuïstiekoverleg als uw casushouder onderzoeken wat de best passende hulp voor u is. Dit onderzoek is een wettelijk bepaalde taak van 'het College van B en W', dat wil zeggen van de gemeente. De juridische grondslag voor het doen van onderzoek rust op:
  - o Voor jeugdhulp artikel 2.3 Jeugdwet jo. artikel 6 lid 1 sub e AVG.
  - o Voor volwassenen artikel 2.3.2 Wmo jo. artikel 6 lid 1 sub e AVG.
  - o Voor de gegevensverwerking bij het onderzoek is de grondslag artikel 5.1.1 Wmo.
- BRP  
Raadplegen van de Basisregistratie Personen (BRP) is nodig<sup>vi</sup>
  - o Als hulp bij het vaststellen van de identiteit van de inwoner<sup>vii</sup>. Met name is dit van belang onder de Jeugdwet en bij Wmo maatwerkvoorzieningen omdat onder deze wetgeving het BSN moet worden vastgelegd;
  - o Om na te gaan of degene die zich aanmeldt woont in de gemeente Wassenaar (woonplaatsbeginsel). Alleen inwoners van Wassenaar hebben recht op hulp vanuit de Integrale toegang;
  - o Om in geval van jeugdhulp na te gaan wie het ouderlijk gezag hebben.
- Inbreng van 'dat-informatie'  
Indien u uit het verleden al bekend was bij een deelnemer aan het aanmeld- of casuïstiekoverleg, mag deze in het overleg inbrengen dát u bekend was maar mag zonder uw toestemming geen zorginhoudelijke informatie inbrengen. De grondslag voor het inbrengen van dát-informatie is in de context van het overleg: gerechtvaardigd belang<sup>viii</sup>.
- Beleidsinformatie  
Beleidsinformatie is anoniem, niet herleidbaar naar u als persoon. Het gebruik van gezondheidsgegevens voor beleidsinformatie vindt onder andere een grondslag in artikel 30 lid 3 onder a van de Uitvoeringswet AVG waar het gaat over het 'beheer van de instelling'.

## Recht op inzage, correctie, verwijdering, bezwaar, beperking en dataportabiliteit

- U heeft het recht op inzage in uw gegevens en het recht op een kopie. Als u gebruik wilt maken van dit recht, kunt u dat aangeven bij de medewerker van de Integrale toegang met wie u al contact heeft.
- Als u vindt dat bepaalde persoonsgegevens niet correct zijn en u deze wilt laten wijzigen, of u wilt uw gegevens laten verwijderen, of wilt u bezwaar maken tegen de verwerking of het gebruik van (sommige) gegevens stopzetten, overleg dit dan ook met deze medewerker.
- U heeft het recht om gegevens die u zelf heeft aangeleverd, in elektronische vorm mee te nemen naar bijvoorbeeld een andere organisatie. Dit betreft het recht op 'dataportabiliteit'.
- Voor het uitoefenen van uw rechten op uw hulpverleningsgegevens wendt u zich niet tot de Integrale toegang maar tot de instelling zelf waar u in hulpverlening bent, of bent geweest.

Aan u kan een legitimatie (paspoort, rijbewijs, identiteitskaart) worden gevraagd bij het uitvoeren van uw rechten. Dit is om zeker te stellen dat een onbevoegde geen toegang tot uw gegevens kan krijgen.

NB: stuur **nóóit** een kopie ID aan ons op! Legitimatie gebeurt altijd in direct persoonlijk contact, zo nodig via beeldbellen.

## Vragen en Klachten

Wij hebben een functionaris gegevensbescherming (FG) aangesteld. U kunt contact opnemen met de FG voor vragen en klachten over privacy voor het geval u er met uw contactpersoon niet uit komt: [fg@wassenaar.nl](mailto:fg@wassenaar.nl).

Ook kunt u zich wenden tot de Autoriteit Persoonsgegevens met een vraag, een klacht of met een verzoek om te bemiddelen.

---

<sup>i</sup> De bewaartermijn van 1 jaar is afkomstig uit de Selectielijst VNG 19 secretariaat voeren en gegevens administreren en verwerken De Selectielijst is te vinden door op internet te zoeken op 'Selectielijst VNG'.

<sup>ii</sup> De bewaartermijn van het aanmeldossier is afkomstig uit de Selectielijst VNG onder 'hulpadministratie'.

<sup>iii</sup> De classificatie is hier beperkt tot het aspect 'vertrouwelijkheid'. De aspecten 'beschikbaarheid' en 'integriteit van de gegevens' zijn minder van belang in een privacyverklaring.

<sup>iv</sup> De verwerkingsverantwoordelijkheid wordt toegelicht in artikel 28 van de AVG en op de website van de Autoriteit Persoonsgegevens.

<sup>v</sup> Grondslag in de zin van de AVG art. 6 lid 1.

<sup>vi</sup> De BRP mag alleen worden geraadpleegd als dat noodzakelijk is, zie artikel 1.3 lid 1 van de Wet BRP.

<sup>vii</sup> Zie voor het vaststellen van de identiteit van de inwoner artikel 7.2.3 Jeugdwet en artikel 5.2.9 Wmo.

<sup>viii</sup> In principe is het feit dat u hulp wil ontvangen al een gezondheidsgegeven (sociale, psychische of fysieke gezondheid) dus een bijzonder persoonsgegeven en zou de grondslag 'gerechtvaardigd belang' onvoldoende zijn om dát-informatie te mogen delen. In de classificatie van onze gegevens (zie paragraaf Classificatie) wijken wij af van dit principe omdat het 'bijzondere' aan de dát-informatie, dus het feit dat u hulp wil ontvangen, al bekend is bij de partijen die aan het overleg deelnemen. Blijft over de naam van de inwoner, wat op zich geen bijzonder persoonsgegeven is. De grondslag 'gerechtvaardigd belang' mag bij het delen van gegevens alleen gebruikt worden als het nut van het delen van de gegevens (in ons geval: uw welzijn) opweegt tegen de inbreuk op de privacy (het noemen dat u bij de partnerorganisatie bekend bent).