**Aanvraagformulier subsidievaststelling + uitbetaling “Samen vergroenen”**

Gegevens te verstrekken bij een aanvraag tot vaststelling van subsidie op grond van de subsidieregeling Samen vergroenen.

# A. Aanvrager

**1. Particulier of stichting/vereniging**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam contactpersoon: |  |
| Straatnaam + huisnummer: |  |
| Postcode: |  |
| Woonplaats: |  |
| Telefoonnummer: |  |
| E-mail adres: |  |
| IBAN + T.a.v.[[1]](#footnote-1).: |  |
| KvK-nummer[[2]](#footnote-2): |  |

**Voer de ingevulde machtigingen van minstens 2 medeaanvragers toe (zie bijlage 1).**

# B. Achtergrond subsidie aanvraag

Door het Waterschap Rivierenland is in de brief d.d. ……………… kenmerk ……….……………………. subsidie verleend voor maatregelen die bijdragen aan het vergroenen van de leefomgeving in uw buurt. De hoogte van de subsidie is toen als voorlopig aangemerkt.

Met deze aanvraag wordt door de aanvrager gemeld dat de werkzaamheden zijn uitgevoerd en wordt verzocht de subsidie definitief vast te stellen en uit te betalen.

# C. Gegevens maatregel

1. **Type maatregel**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Tegels eruit, planten erin *Let op: kosten voor de planten zijn alleen te verrekenen indien er stenen uitgaan. De kosten voor het afvoeren van de stenen zijn niet subsidiabel.*   * Kosten: €…,- |
|  | Een groen en waterrijk speel-of schoolplein   * Kosten: €…,- |
|  | Regenwatervijver   * Kosten: €…,- |
|  | Geveltuin *Let op: overleg de maatregelen buiten uw tuin altijd eerst met de gemeente*   * Kosten: €…,- |
|  | Regenton/ regenzuil   * [*Aantal regentonnen t/m inhoud van 199 liter= ..…….*] x €25,- * [*Aantal regentonnen van 200 liter en groter= ….…….*] x €55,- * Kosten: €…,- |
|  | Regenwaterschutting   * Kosten: €…,- |
|  | Groen(blauw) dak   * Kosten: €…,- |
|  | Wadi   * Kosten: €…,- |
|  | Bomen planten   * Kosten: €…,- |
|  | Innovatieve idee(ën) *Let op: Het kan nog zijn dat deze maatregelen niet in aanmerking komen. Onze klimaat adviseurs gaan uw idee nog toetsen.*   * Kosten: €…,- |
|  | Totale kosten: €….,- |

1. **Maatregel**

|  |
| --- |
| Voeg foto’s van het eindresultaat toe als bijlage.  Beschrijf wijzigingen in de maatregelen, als ze anders zijn uitgevoerd dan de aanvraag. |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**D. Kosten en uitvoering**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| De uitvoeringskosten bedragen (incl. btw): | € | | | |
| Een overzicht van de uitvoeringskosten en betaalbewijzen is bijgevoegd |  | Ja | Het is verplicht een onderbouwing en/of offerte van de uitvoeringskosten mee te sturen. Op basis van deze kosten wordt de subsidie bepaald. | |
| Subsidie of bijdrage ontvangen van een andere instantie? |  | Ja  Nee | Zo ja, bij wie, welke regeling en bedrag: | |
| Geeft u toestemming om foto’s (anoniem) te gebruiken als voorbeeld? |  | Ja  Nee |  | |
| De bijdrage die van het waterschap wordt gevraagd bedraagt: | € | | | Maximaal 20 tot 50% van de kosten, met een maximum van  € 15.000,- |
| Startdatum uitvoering |  | | | |
| Einddatum uitvoering |  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

# E. Ondertekening HOOFDAANVRAGER

Ondergetekende verklaart als bevoegd persoon dit formulier volledig en naar waarheid te hebben ingevuld.

|  |  |
| --- | --- |
| Datum: | Plaats: |
| Naam en functie:  U kunt dit formulier digitaal versturen naar: [samenvergroenen@wsrl.nl](mailto:samenvergroenen@wsrl.nl) | Handtekening: |

# F. Bijlagen

Kostenspecificatie: rekeningen e.d. *(zelf toevoegen)*

Foto’s van de uitgevoerde maatregel(en) *(zelf toevoegen)*

Machtiging (zie bijlage 1)

**Bijlage 1: Machtiging subsidie**

Op grond van de Subsidieregeling Samen vergroenen.

U kunt iemand anders (een intermediair) in te schakelen om de aanvraag voor te bereiden, voor u in te dienen en eventueel de verdere correspondentie te voeren. In dat geval dient u de intermediair te machtigen om namens u op te treden. Alle mede aanvragers moeten dit invullen.

# A. Medeaanvrager 1

**Particulier of stichting**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam contactpersoon: |  |
| Straatnaam + huisnummer: |  |
| Postcode: |  |
| Woonplaats: |  |
| Telefoonnummer: |  |
| E-mail adres: |  |

# B. Gegevens intermediair/HOOFDAANVRAGER

|  |  |
| --- | --- |
| Naam contactpersoon: |  |
| Straatnaam + huisnummer: |  |
| Postcode: |  |
| Woonplaats: |  |
| Telefoonnummer: |  |
| E-mail adres: |  |

# C. Machtiging

Hierbij machtig ik bovengenoemde intermediair voor:

|  |  |
| --- | --- |
| ☐ | het uitvoeren van alle gerelateerde (rechts)handelingen in verband met de aanvraag tot en met de subsidieverlening |
| ☐ | het uitvoeren van alle gerelateerde(rechts)handelingen in verband met de subsidieverlening gedurende de gehele looptijd van het project tot en met de subsidievaststelling |
| ☐ | het uitvoeren van (rechts)handelingen in verband met een eventueel te voeren bezwaar- en/of beroepsprocedure |
| ☐ | de machtiging wordt verleend met het recht van substitutie |

# D. Ondertekening Medeaanvrager

Ik verklaar als bevoegd persoon dit formulier volledig en naar waarheid te hebben ingevuld.

|  |  |
| --- | --- |
| Datum: | Plaats: |
| Naam: | Handtekening: |

1. Op dit rekeningnummer wordt het subsidiebedrag gestort. [↑](#footnote-ref-1)
2. Indien subsidie door of namens onderneming of rechtspersoon wordt aangevraagd, dient u het KvK-nummer, en indien van toepassing, ook btw-nummer te vermelden. [↑](#footnote-ref-2)