

Desktopclient: Deelnemen aan een vergadering

Deze handleiding beschrijft hoe je deel kan nemen aan een vergadering met de desktop client (Windows of MacOS) van ZOOM.

Stap 1 – Download de applicatie

Open je browser (bij voorkeur Chrome). Typ in de adresbalk: <https://zoom.us/support/download>

De download start, druk na voltooiing op uitvoeren. Het programma wordt nu geïnstalleerd.

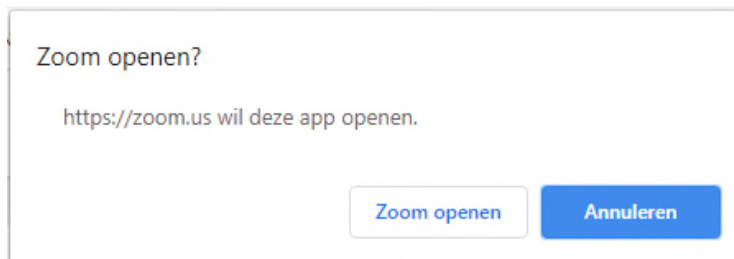
Stap 2 – Neem deel aan een vergadering

Uitnodiging ontvangen om deel te nemen aan een vergadering? Je kan op twee manieren deelnemen:

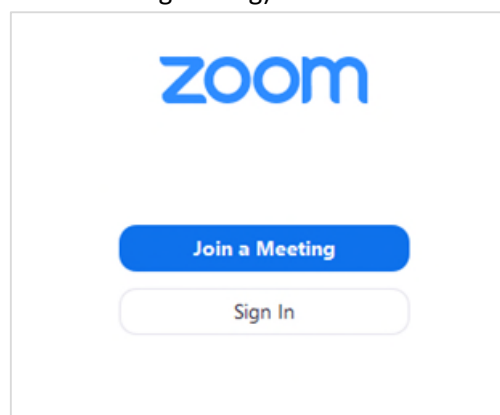
1. Link in uitnodiging

De makkelijkste manier is om op de link in de uitnodiging te klikken.

- a. Je browser (Chrome) opent een scherm en je krijgt de vraag of je de applicatie wilt starten.



- b. Klik op 'Zoom openen'
- c. De applicatie start op en toont het volgende venster (als je al ingelogd bent, opent direct de vergadering)



- d. Kies voor:
 - 'Join a Meeting' om zonder in te loggen deel te nemen aan de vergadering.
 - 'Sign in' om eerst in te loggen
- e. Wanneer je kiest voor 'Sign in', volg dan de stappen bij 2.

2. Handmatig via applicatie

Je kan ook handmatig deelnemen aan een vergadering, door eerst de desktopapplicatie te openen.

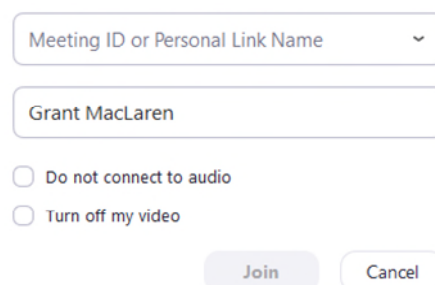
- a. Druk in de applicatie op onderstaande knop om deel te nemen in een vergadering.



Join

- b. Vul de meeting ID in en je naam. Het meeting ID vind je in de e-mail uitnodiging:
 - Als je ingelogd bent verschijnt je standaard naam. Deze kun je voor deze vergadering eventueel nog aanpassen.
 - Als je niet ingelogd bent, kun je hier je naam intypen

Join a Meeting

A screenshot of the Zoom 'Join a Meeting' interface. It features a dropdown menu labeled 'Meeting ID or Personal Link Name' with a downward arrow. Below it is a text input field containing the name 'Grant MacLaren'. There are two radio button options: 'Do not connect to audio' and 'Turn off my video'. At the bottom, there are two buttons: 'Join' and 'Cancel'.

- c. Klik op 'Join'
- d. Eventueel moet je hier ook het vergaderwachtwoord invullen. Deze vind je in de e-mail uitnodiging.
- e. Je bent nu verbonden.

Voor meer info over de applicatie, [klik hier](#) (Engels)

Let op! Zorg dat je over geschikte middelen bezit om deel te nemen aan een vergadering. Het liefst een aparte koptelefoon of oortjes.