

2024-06

Verslag Adviesraad Sociaal Domein Westerkwartier (ASDW)

Datum: 6 juni 2024

Locatie: Leek, kamer 0.44

Aanwezig:

Han van der Wijk (voorzitter) (HW)
Dieneke de Boer (lid) (DB)
Henk Bosch (lid) (HB)
Elly Dragstra (lid) (ED)
Brechtje Hekkema (lid) (BH) tm punt 2
Jan Jellema (lid) (JJ)
Jannie Meulman (lid) (JM)
Wiea Schuur (lid) (WS)
Lammert Zuiderveld (lid) (LZ)
Chantal Zwaving-Heikens (CZ)

Erna Muntendam, beleidsmedewerker (EM)
Marijke Bijlsma, ambtelijk secretaris (MB)

Afwezig:

Alie Schokker (lid) (AS)
Jorine Steigenga (lid) (JS)

Gasten presentatie (agendapunt 2):

Mevrouw I. Meints
Mevrouw J. Slopsema

1. *Opening, vaststelling agenda*

HW opent de vergadering en heet een ieder welkom.
Er zijn twee leden afwezig, de redenen worden benoemd en toegelicht.
De agenda wordt gevolgd zoals voorgesteld, de presentatie gaat over OGGZ, beschermd wonen en maatschappelijke opvang.

2. *Presentatie OGGZ door mevrouw Meints en mevrouw Slopsema*

Door middel van een PowerPoint presentatie worden de leden geïnformeerd door mevrouw Slopsema en mevrouw Meints over de pilots die er op dit moment zijn.
Gevraagd wordt hoeveel mensen op dit moment in Westerkwartier in de opvang zitten.
HW geeft aan dat er in de gemeente Arnhem een juridisch probleem ontstond bij het overnemen van schulden. Dit zal nog worden uitgezocht door de beide dames.
Een hand-out zal worden gedeeld, deze komt bij de stukken van de volgende vergadering. **ACTIE MB.**

3. Mededelingen

- a. De activiteit "het lopen met een blindenstok" zal 1 juli worden ingepland vanaf 19.15 uur. ED zal dit voorbereiden en begeleiden. (actiepunt 180)
- b. In het centrum van Marum worden **blindegeleide** stroken aangelegd.
- c. Mevrouw Van den Nieuwenhuizen krijgt een andere functie binnen de gemeente en zal niet meer betrokken zijn bij de ASDW. EM geeft aan dat er een wisselwerking moet zijn tussen de themagroepen wat betreft het uitwisselen van informatie en beleidsvraagstukken. De themagroepen stellen zelf de agenda op, indien nodig in overleg met de gemeentelijke contactpersoon voor inhoudelijke thema's. Het planningsoverzicht met onderwerpen is daarbij een leidraad, maar leden van de themagroepen kunnen ook zelf agendapunten aandragen. Het planningsoverzicht zal worden geactualiseerd en zal worden toegevoegd aan de stukken voor het volgende overleg. **ACTIE EM.**
- d. JM geeft aan dat er een nieuwe interessante blog is bij de Koepel genaamd "domeinoverstijgend samenwerken".

4. Themagroepen

a) Themagroep Wmo

De volgende onderwerpen zijn besproken met een beleidsmedewerkster;

- Huishoudelijke hulp/vakantieperiode.
- Taxi Nuis; dit betreft een contract dat afgesloten is met de gemeente Westerkwartier, binnenkort komt er een nieuwe aanbesteding.
Het vervoer is "grensoverschrijdend", er zijn bijvoorbeeld ritten naar ziekenhuizen.
Jaarlijks krijgen inwoners een "vergoeding" voor 2500 km, in de praktijk wordt rond 1500 km "gebruikt".
Over het algemeen zijn inwoners tevreden over de dienstverlening van taxi Nuis.
- Zoals in de presentatie ook is aangegeven, er is een woningtekort waardoor er problemen kunnen ontstaan bij andere voorzieningen.
- Tot € 1.000,- mag Wold & Waard nu een aanpassing doen aan een huurwoning zonder toestemming van een consulent.
- De pilot "gezinsverzorging" door Cosis was succesvol. Voor een aanbesteding moet er eerst duidelijkheid zijn over onder andere de financiële zaken.
- Automaatje; eerst zal gekeken worden naar soortgelijke initiatieven die al goed lopen binnen het Westerkwartier zoals het ouderenvervoer in Leek. Na 18 juni zal hier meer duidelijkheid over zijn, dit in verband met een ingepland vervolgoverleg.
- Welzijn op recept/GALA; er komt ook hier meer duidelijkheid over na 18 juni.
- Toezicht Wmo; dit onderwerp is in de planning doorgeschoven naar oktober.

b) Themagroep Participatiewet

- Reactie college op advies gemeentepolis.
- Gespreksverslag 7 mei en reactie op woonlastenonderzoek;
JJ geeft aan dat het woonlastenonderzoek complexe cijfermatige materie is en dat er behoefte vanuit de themagroep is dat er hoofdlijnen worden aangegeven. EM geeft aan dat indien gewenst er een inhoudelijke beleidsmedewerker toelichting kan komen geven bij de themagroep of ASDW als geheel.
- Er komt in juli ter informatie het monitoringsverslag integrale schuldhulpverlening geeft EM aan,. **Dit stuk ontvangt de ASDW van betreffende beleidsmedewerker.**

c) Themagroep Jeugd

DB en LZ hebben een digitale sessie bijgewoond welke ging over jongerenparticipatie. De samenvatting zal worden gedeeld. Opgemerkt wordt dat de terminologie enigszins verwarrend was. De hand-out van de Power Point presentatie komt bij de stukken van juli. De rapportage van het NPO (Nationaal Programma Onderwijs) wordt ook de volgende keer gedeeld **geeft EM aan. ACTIE EM.**

d) Werkgroep sport, cultuur en gezonde leefstijl

- Verslag 16 mei uitvoeringsplannen en kunstbeleid
- Statusvoorstel; HW merkt op dat er ook onderwerpen bij kunnen zitten die formeel niet onder de drie wetten van het sociaal domein vallen waarvoor de ASDW adviesrecht heeft. Een optie is om dit punt eerst aan het college voor te leggen. Te denken valt aan cultuur (bibliotheken, muziek etc), het gaat met name over het welbevinden van de mens. Op dit moment is het een informele werkgroep die alleen bij elkaar komt als het nodig is. Ook om een integrale aanpak te behouden, is het van belang om de werkgroep in stand te houden.
- Na overleg wordt besloten dat, bij een hernieuwde versie van het huishoudelijke reglement, het woord "tijdelijk" eruit wordt gehaald bij het woord "werkgroep". Zie Huishoudelijk reglement C onder punt 1. **Met dit besluit stemt de vergadering in. Tussentijdse aanpassing van verordening en huishoudelijk reglement of voorleggen aan het college is hierdoor niet nodig. (geen actie vereist dan toch?)**

e) Toegankelijk Westerkwartier

- Het succes van de aanpak met betrekking tot de blinde geleide stroken in Marum wordt nogmaals benoemd.
- JS is voorzitter van het Platform Toegankelijk Westerkwartier in Zuidhorn. In de bestuursvergadering van **a.s.** woensdag komt **dit punt haar vervanging wegens ziekte** aan de orde.

f) WSW

- Vanaf september 2025 zal het nieuwe pand van Novatec klaar zijn geeft WS aan.

5. Conceptverslag ASDW van 6 mei 2024

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

Actielijst:

123 en 191; voor de zomer komt **hier** meer duidelijkheid over **de taken en verantwoordelijkheden binnen het ambtelijk apparaat voor wat betreft de ondersteuning van de ASDW.**

175. In de vergadering van 2 september 2024 zal er vanuit de Schans een toelichting worden gegeven naar aanleiding van het jaarverslag 2023. Alle themagroepen zullen dit kunnen voorbereiden. De benodigde stukken hiervoor worden binnenkort verzonden.

180. Gereed, ingepland voor juli.

190. Gereed.

195. Gereed.

196. Gereed.

197. Blijft staan.

198. Blijft staan.

6. Stukken verzonden/ter kennisgeving

- a. Reactie college op advies beleidsplan sociaal domein
- b. Boekje "Groningen groeit op"

c. Declaratieformulier, graag voor 15 juni retourneren naar: adviesraad@westerkwartier.nl

7. Rondvraag / Sluiting

JJ: Geeft zijn mening over de huisvesting van een zelfstandige tandarts. HW merkt op dat dit, hoe sympathiek van bedoeling ook, geen onderwerp van de ASDW is.

ED: Vindt het boekje 'Armoede uitgelegd aan mensen met geld' geschreven door Tim 'S Jongers een aanrader en vraagt wie er naar Summerproat gaat.

DB: De afvalverwerking wordt veranderd in het Westerkwartier. Opgemerkt wordt dat dit is ook geen onderwerp is voor de ASDW.

LZ: Er is een rekenkameronderzoek gedaan naar de effectiviteit van de jeugdhulp. Dit onderzoek wordt eerst in de raad besproken, daarna zal worden gekeken of dit een onderwerp voor de ASDW is.

HW bedankt een ieder voor zijn/haar inbreng en sluit de vergadering om 21.45 uur.

Actielijst/Planning langere termijn

Nr.	Datum vergadering	Wie	Wat	Wanneer gereed
123	03-10-2022	HW, DB, CZ (MB)	Sollicitatieprocedure	2024
175	06-11-2023	Alle werkgroepen	Na het verspreiden van de jaarrapportage van De Schans over 2023 zullen de themagroepen vragen hierover voorbereiden. Deze vragen worden behandeld in een bijeenkomst samen met medewerkers van De Schans	september 2024
191.	05-02-2024	Communicatie	Fotograaf inplannen	2024
197.	06-05-2024	WS / themagroep P	Informatie omtrent regeling en uitwerking nagaan	Juni 2024
198.	06-05-2024	Themagroep P	Onderzoek woonlasten onderzoeken?	Juni 2024
199.	03-06-2024	EM	Huishoudelijk reglement aanpassen voor de "tijdelijke" werkgroep sport, cultuur en gezonde leefstijl Dit lijkt me niet een actiepoint, want komt wel wanneer het zover is toch?	2025
200.	03-06-2024	MB	Hand-out toevoegen aan de stukken voor de vergadering van juli: OGGZ, activiteitenplan inzet regiomiddelen, jongerenparticipatie (themagroep Jeugd)	Juli 2024
201	03-06-2024	EM	Actualiseren planningsoverzicht, rapport NPO,	Juli 2024



Adviesraad Sociaal Domein

Westerkwartier

--	--	--	--	--