

**2023-09**

## Concept verslag Adviesraad Sociaal Domein Westerkwartier (ASDW)

**Datum: 6 november 2023**

**Locatie: B&W kamer, Zuidhorn**

---

### **Aanwezig:**

Han van der Wijk (voorzitter) (HW)  
Brechtje Hekkema (lid) (BH)  
Dieneke de Boer (lid) (DB)  
Henk Bosch (lid) (HB)  
Hessel Brandsen (lid en voorzitter PC) (HBr)  
Elly Dragstra (lid) (ED)  
Jan Jellema (lid) (JJ) t/m punt 6  
Jannie Meulman (lid) (JM)  
Alie Schokker (lid) (AS)  
Wiea Schuur (lid) (WS)  
Jorine Steigenga (lid) (JS)  
Lammert Zuiderveld (lid) (LZ)  
Chantal Zwaving-Heikens (CZ)

Erna Muntendam, beleidsmedewerker (EM)  
Marijke Bijlsma, ambtelijk secretaris (MB)

---

### **1. Opening, vaststelling agenda**

HW heet allen welkom.

### **2. Mededelingen**

- a. LZ krijgt vanuit een gevolgde workshop, het onderzoek m.b.t. het versterken van cliëntenparticipatie een rapportage toegestuurd. Deze kan te zijner tijd worden gedeeld. Het wordt als een juiste keuze gezien om in een vroeg stadium bij besluitvorming betrokken te zijn.
- b. Er is op 11 november een symposium van het Platform Kerken Westerkwartier i.s.m. SchuldHulpMaatje Westerkwartier. Het thema is: Armoedebeleid en eenzaamheid. HW zal deze uitnodiging delen met de themagroep Participatie en EM. **ACTIE** HW.
- c. Vanuit de fractie van het CDA is er een uitnodiging ontvangen voor de ASDW. HBr en HW zullen, na een zorgvuldige afstemming en afweging, hierop ingaan.
- d. Vanuit de Koepel is er een uitnodiging verspreid voor een workshop Inzicht in de Jeugdwet op 21 november. EM geeft aan dat er een stelselwijziging aan komt en zal de uitnodiging delen met themagroep Jeugd en HW. **ACTIE** EM.

### **3. Presentatie Platform Toegankelijk Westerkwartier**

JS geeft een toelichting aan de hand van een PowerPointpresentatie. De hand-out komt bij de stukken van december.

Ook wordt aangegeven wie de contactpersonen binnen de ambtelijke organisatie zijn, dit is per regio verschillend. De samenwerking met de betreffende ambtenaren is afwijkend. Bij zaken die het totale Platform betreffen, gemeente breed, is er één aanspreekpunt; mevrouw J. Slopsema.

ED meldt dat 16 oktober de dag van de witte stok was en dat er media aandacht is geweest bij een activiteit in Marum. Er komen binnenkort geleide lijnen en de bushalte in Marum wordt verplaatst.

Veel ongewenste situaties zijn te voorkomen door bewustwording. Aan de bekendheid van het Platform wordt gewerkt, nog meer promotie zou goed zijn. Een gele kaart is inmiddels al gemaakt en wordt aan een ieder uitgedeeld.

Er was geprobeerd contact te krijgen met het Lucille Werner foundation over de aanschaf van een vlag, dit is niet gelukt. Discussie volgt over de afbeelding, niet iedereen ziet de boodschap hierin.

HW bedankt na afloop voor de gegeven presentatie en toelichting.

#### **4. Themagroepen**

EM vraagt de themagroepen om een planningschema aan te leveren zodat afspraken vlot kunnen worden ingepland. Het verzoek daarbij aan de voorzitters van de themagroepen om de schema's binnen een week aan MB door te geven. **ACTIE** voorzitters themagroepen.

- a. Themagroep Wmo  
Fijn dat de planning is gedeeld. Noortje van den Nieuwenhuizen gaat met de themagroep de projecten doornemen.
- b. Themagroep Participatie  
De themagroep is in de afgelopen periode niet bij elkaar geweest.
- c. Themagroep Jeugd  
Werving van een lid is onder de aandacht en aan de wethouder zal een vraag over een jeugdpanel worden gesteld. EM geeft aan dat er een provinciaal jeugdpanel voor Groningen is, de uitkomsten kunnen worden gefilterd op gemeente.  
Ook is er op middelbare scholen een vragenlijst geweest die vooral ging over de eigen gezondheid. Spot-tv Westerkwartier is een initiatief met, voor en door acht jongeren over diverse onderwerpen. Hier zal nog vanuit de desbetreffende ambtenaar uitleg over worden gegeven.  
Tot slot is er op 16 november een overleg met beleidsambtenaren, dat gaat over verordeningen, de hervormingsagenda etc.
- d. Werkgroep sport, cultuur en gezonde leefstijl  
Is in afwachting van de GALA plannen en is graag betrokken bij de uitvoeringsplannen.  
Er komt een pilot "bieb Aduard" en "bieb Oldehove". Daarover waren ook krantenartikelen. In beide dorpen is uitvoerig gesproken en is ook de medewerking toegezegd door de wethouder.
- e. Toegankelijk Westerkwartier  
Gevraagd wordt of er voorafgaand aan de activiteit van vrijdag een oefening met een stok kan plaatsvinden. Dit is akkoord.  
Volgend jaar kan er in Grootegast een scootmobiel training worden georganiseerd.
- f. WSW  
Actueel is nog de lonen en de nieuwbouw. De trend in het algemeen is om meer mensen te detacheren.

#### **5. Conceptverslag ASDW/PC 2 oktober 2023**

Tekstueel: Toevoegen bij punt 3: het toegelichte plan van aanpak zoals gepresenteerd was al een

vastgesteld stuk en afgesproken is dat de werkgroep betrokken wordt bij de uitvoeringsplannen. De voorgaande tekst zal MB nog toevoegen aan het verslag. **ACTIE MB**.  
Nav: een sociaal ombudsfunctionaris wordt door de raad aangesteld.

Actielijst:

- 123. Na de vaststelling van de verordening is het aantal leden bekend. Termijn: 1e kwartaal 2024.
- 141. Gereed.
- 164. Komt 4 december aan de orde.
- 168. EM geeft een toelichting, voor staf en leidinggevenden is dit onderzoek afgenomen. Dit gebeurt 1 keer in de drie jaar.
- 169. Is ingepland.
- 170. Gereed.
- 171. Gereed.

JS zou het prettig vinden om voortaan eerder het verslag van een vergadering te ontvangen, zeker op momenten wanneer ze niet aanwezig is geweest. Afgesproken wordt dat de conceptverslagen voortaan binnen een week worden verstuurd en afgesproken wordt dat daarop niet apart op gereageerd zal worden. **ACTIE MB**.

## **6. Inventarisatie van de vragen voor de wethouders**

Afgesproken wordt dat alle vragen voor 15 november worden aangeleverd en zal worden verzameld door MB. **ACTIE** allen.

De werkgroep Participatie wil haar hulp aanbieden om alle regelingen eventueel meer te stroomlijnen. Discussie ontstaat over de (her)indicaties. Zijn er knelpunten, zo ja wat kan daaraan worden gedaan. Stand van zaken MIEP, wat is de achterstand en hoe wordt dit opgelost?  
HW bedankt de themagroepen voor de snelle aanlevering.

## **7. Cijfermatige rapportage eerste kwartaal de Schans en toelichting**

EM geeft een toelichting en geeft diverse vormen aan om in gesprek te gaan met de Schans. Het kan weer via een presentatie, het kan via een jaarverslag en dat per themagroep behandelen, via werkbezoeken etc.  
Afgesproken wordt dat er na de publicatie van het jaarverslag per themagroep vragen worden voorbereid. **ACTIE** allen, rond juli, september, oktober 2024.

DB vraagt verduidelijking omtrent de NPO (Nationaal Programma Onderwijs) middelen. EM licht toe dat dit een training is gericht op het signaleren van depressie/suicidegedachten bij leerlingen.

HW vraagt naar de doorlooptijden op blz 9, betreft dit dagen? (onduidelijke statistiek) en heeft een vraag over 18+/75+ (pagina 14)

## **8. Sociaal ombudsfunctionaris**

AS heeft de raadsvergadering digitaal bekeken en licht toe wat de griffier hierover heeft gezegd. Na de evaluatie kon de sollicitatieprocedure worden opgestart en er zou al een tijdelijke opvolger in beeld zijn. DB vraagt naar een signalering buiten de gemeentegrenzen, maar dit betreft geen jeugd maar ouderen.

## **9. Eindrapportage preventieprogramma**

Er is vaak sprake van incidentele geldstromen en het is lastig om beleid hierop te maken. EM geeft aan dat het gaat om een beweging, een transitie die is ingezet en in het nieuwe beleidsplan terugkomt.

## **10. Stukken verzonden/ter kennisgeving**

- a. Handout presentatie GALA

- b. Aanpassing verordening en huishoudelijk reglement  
LZ heeft in de nieuwe structuur de functie van secretaris waarin opgenomen diverse activiteiten van de huidige vz PC. Een ieder stemt in met het voorstel van Hbr om de vergoeding van de huidige vz PC vanaf 2024 te koppelen aan de secretaris. Hiermee wordt rekening gehouden in de begroting van 2024. **ACTIE** HW.
- c. Planning ASDW 2023/2024  
Opgemerkt wordt dat bij de Wmo de inclusie agenda in een breder perspectief genomen dient te worden, het treft immers iedere werkgroep. EM zal voor dit onderwerp alle werkgroepen aanhaken. **ACTIE** EM.
- d. Uitnodiging PC/ASDW  
Voorafgaande zal er een overleg over communicatie worden ingepland, alleen voor betrokkenen. ED zal witte stokken meenemen zodat iedereen een rondje kan lopen zonder zicht.
- e. Uitnodiging via de Schans  
Er is nog tot morgen een opgave mogelijk via MB. **ACTIE** allen.

### 11. Rondvraag / Sluiting

ED: vraag of er een belangengroep is voor bijvoorbeeld transgenders in het kader van een gender inclusieve samenleving. Beleid hiervoor komt nog geeft EM aan.

HW bedankt een ieder voor zijn/haar inbreng en sluit de vergadering om 21.55 uur .

#### Volgende bijeenkomst:

Maandag 4 december, kamer 0.44 i n Leek.

### Actielijst/Planning langere termijn

Nr.	Datum vergadering	Wie	Wat	Wanneer gereed
123	03-10-2022	HW, DB, CZ (MB)	Sollicitatieprocedure	1 <sup>e</sup> kwartaal 2024
164	05-06-2023	Themagroep Jeugd	Onderzoeken of een jeugdpanel ook iets is voor het Westerkwartier	December 2023
172	06-11-2023	Divers	Delen van div. uitnodigingen	Zsm
173	06-11-2023	Voorzitters werkgroepen	Aanleveren van planningslijst aan MB	zsm
174	06-11-2023	Alle werkgroepen	Aanleveren (aangepaste) vragen aan wethouders (bijeenkomst 4 december)	Voor 15 november
175	06-11-2023	Alle werkgroepen	Na het verspreiden van de jaarrapportage van de Schans over 2023 zullen de werkgroepen vragen hierover voorbereiden. Deze vragen worden behandeld in een bijeenkomst samen met medewerkers van de Schans	Rond juli/ september/ oktober 2024
176	06-11-2023	HW	Begroting maken 2024	December 2023



Adviesraad Sociaal Domein  
**Westerkwartier**

177	06-11-2023	EM	Wmo inclusie agenda, betreft alle werkgroepen, aanpassen in schema	December 2023
178	06-11-2023	MB	Conceptverslagen apart naar een ieder versturen, streeftermijn is binnen een week Tekst zoals aangegeven (zie punt 5) wordt toegevoegd aan het verslag van 2 oktober.	zsm