

2024-01

Verslag Adviesraad Sociaal Domein Westerkwartier (ASDW)

Datum: 8 januari 2024

Locatie: Boerderij op de Haar, Marum

Aanwezig:

Han van der Wijk (voorzitter) (HW)
Dieneke de Boer (lid) (DB)
Hessel Brandsen (HBr)
Jan Jellema (lid) (JJ)
Jannie Meulman (lid) (JM)
Alie Schokker (lid) (AS)
Wiea Schuur (lid) (WS)
Jorine Steigenga (lid) (JS)
Lammert Zuiderveld (lid) (LZ)

Erna Muntendam, beleidsmedewerker (EM)
Marijke Bijlsma, ambtelijk secretaris (MB)

Afwezig:

Henk Bosch (lid) (HB) m.k.
Elly Dragstra (lid) (ED) m.k.
Brechtje Hekkema (lid) (BH) m.k.
Chantal Zwaving-Heikens (CZ) m.k.

1. Opening, vaststelling agenda

HW heet allen welkom en wenst iedereen een voorspoedig en gelukkig vergaderjaar.

2. Presentatie verordening Wmo, beleidsregels Wmo etc.

Via een PowerPoint presentatie geeft mevrouw Meints een toelichting op de ontwikkelingen. Ook is er in december al een gesprek geweest met de themagroep Wmo zodat zij al eerder hierover geïnformeerd zijn. De aanleiding van de veranderingen, de werkwijze van AIN wordt o.a. verder toegelicht. Vragen over een persoonlijk plan, respijtzorg, huiselijk geweld worden beantwoord. Met betrekking tot het punt van de co ouderschap en de vraag van JJ zal nog een terugkoppeling plaatsvinden.

In de verordening wordt geprobeerd zoveel mogelijk dagelijkse zaken buiten het procedurele om te regelen, zoals het aanpassen van tarieven aan de inflatie e.d. De afstemming tussen consultants en tussenpersonen vanuit meer dan één wettelijke taakgebied of regeling wordt zo goed mogelijk geregeld door indien mogelijk één coördinerend consultant aan te stellen. Dit wordt regelmatig gehinderd door bepalingen uit de privacy-wetgeving.

De inkoop van huishoudelijke hulp via twee zorgaanbieders is een nieuwe ontwikkeling.

Er zijn verder geen aanvullende punten die moeten worden meegenomen in het gevraagde advies. HW zal samen met de themagroep Wmo deze week het advies versturen. **ACTIE HW**, themagroep Wmo.
HW bedankt mevrouw Meints voor haar komst en toelichting.

3. **Mededelingen**

- a. JM heeft per abuis een uitnodiging verstuurd, biedt hiervoor haar excuses aan.
- b. De verordening van de ASDW is formeel door de raad vastgesteld op 13 december.
- c. Er is volgende week woensdag een bijeenkomst voor fractieleden. HW en LZ zullen dan een toelichting geven over de werkwijze en doelstelling van de ASDW.
MB zal vragen of enkele stukken vooraf kunnen worden gedeeld met de betreffende fractieleden.
ACTIE MB.

4. **Sollicitatieprocedure**

Er zijn nu elf leden voor de ASDW zodat er twee vacatures zijn. Voor de themagroep Jeugd is er versterking nodig. Via o.a. de Streekkrant, vrijwilligerscentrale, LinkedIn en Spottv zal de vacature worden verspreid maar ook eigen netwerken kunnen belangrijk zijn om juiste kandidaten te vinden. De sollicitatiecommissie zal bestaan uit HW, HB, DB en CZ.

De voordracht tot verlenging van het lidmaatschap van LZ zal binnenkort formeel worden afgerond.

5. **Themagroepen**

a. **Themagroep Wmo**

Er is een overleg geweest met mevrouw Meints en met mevrouw Slopsema over vitaal ouder worden.

b. **Themagroep Participatiewet**

De themagroep heeft geen overleg met elkaar gehad.

c. **Themagroep Jeugd**

DB geeft aan dat er 16 januari een Webinar zal worden gevolgd en dat er 18 januari een overleg is over kickstart. Op 23 januari staat er een afspraak met De Schans, zal gaan over het betrekken van jeugd.

d. **Werkgroep sport, cultuur en gezonde leefstijl**

Geen nieuws.

e. **Toegankelijk Westerkwartier**

Halfjaarlijks gesprek met wethouders staat binnenkort op de agenda.

f. **WSW**

WS geeft aan dat de nieuwbouw in 2025 klaar zal zijn. Voor de spuitrij komt "techniek", waarbij reparatie van fietsen nu actueel is.

EM geeft aan dat de uitbreiding van het gemeentehuis in Zuidhorn toch niet mogelijk is en dat huisvesting op dit moment wordt herzien.

6. **Conceptverslag ASDW/PC van 4 december 2023**

Tekstueel: JJ tm punt 6 verwijderen, agendapunt 4 punt 3: ipv 26 is het 16 januari.

Nav: De gekozen opzet zoals in december met de wethouders vond iedereen prettig.
De DOS notitie komt op de website, wordt aan gewerkt. EM zal nog navraag doen of de samenvatting bij de stukken van februari kunnen worden gevoegd. **ACTIE EM**.

Actielijst:

164. Gesprek staat ingepland, actie gereed.

179. Gereed.

7. *Stukken verzonden/ter kennisgeving*

- a. Uitnodiging bijeenkomst donderdag 15 februari mbt beleidsplan sociaal domein
AS en DB zullen hierbij aanwezig zijn, ook twee leden van het Platform Toegankelijk Westerkwartier.
Mocht AS of DB verhinderd zijn, dan gaat HW naar de bijeenkomst.
- b. Vergaderschema 2024
JS heeft andere vaste verplichtingen op de maandagen en WS zal toestemming vragen aan haar leidinggevende. Er zal daarom nog worden gekeken naar de aanvangstijden.
- c. NAW lijst
- d. Vragen en antwoordenoverzicht wethouders

8. *Rondvraag / Sluiting*

Er zijn geen punten voor de rondvraag. HW bedankt een ieder voor zijn/haar inbreng, sluit de vergadering om 16.55 uur.

Volgende bijeenkomst:

Maandag 5 februari 2024 in Zuidhorn.

9. *Afscheid HBr*

Er is een terugblik, een dankwoord voor de zeer prettige samenwerking en de overhandiging van een cadeau.

Actielijst/Planning langere termijn

Nr.	Datum vergadering	Wie	Wat	Wanneer gereed
123	03-10-2022	HW, DB, CZ (MB)	Sollicitatieprocedure	1 ^e kwartaal 2024
175	06-11-2023	Alle werkgroepen	Na het verspreiden van de jaarrapportage van de Schans over 2023 zullen de werkgroepen vragen hierover voorbereiden. Deze vragen worden behandeld in een bijeenkomst samen met medewerkers van de Schans	Rond juli/ september/ oktober 2024
180.	05-12-2023	ED	Activiteit: lopen met een witte stok	1 ^e kwartaal 2024
181.	08-01-2024	Themagroep Wmo, HW	Advies beleidsregels en verordening Wmo	zsm
182.	08-01-2024	MB	Organisatie stukken voor fractieleden	zsm
183.	08-01-2024	EM	Stukken DOS	Februari 2024