



AANVRAAGFORMULIER ONTHEFFING EX ART. 35 DHW

De aanvraag dient minimaal acht weken voorafgaand aan het evenement bij de gemeente te zijn ingediend.

1. Gegevens organisator/aanvrager

Kvk-nummer organisatie:

of

Burgerservicenummer organisator:

Organisator:

Naam:

Straat:

Postcode en Woonplaats:

Telefoonnummer:

Mobiel nummer:

E-mailadres:

2. Omschrijving van de plaats waar en de gelegenheid waarbij u voornemens bent zwakalcoholhoudende dranken te gaan verstrekken

Omschrijving evenement:

Locatie evenement:.....

Het betreft een bijzondere gelegenheid van zeer tijdelijke aard voor een aaneengesloten periode van ten hoogste twaalf dagen.

3. Hieronder aangeven voor welke dagen en welke tijdstippen de ontheffing gevraagd wordt (aaneengesloten periode van ten hoogste 12 dagen)

datum	van	tot	en van	tot
	uur	uur	uur	uur
	uur	uur	uur	uur
	uur	uur	uur	uur
	uur	uur	uur	uur

	uur	uur	uur	uur
	uur	uur	uur	uur
	uur	uur	uur	uur
	uur	uur	uur	uur
	uur	uur	uur	uur
	uur	uur	uur	uur
	uur	uur	uur	uur
	uur	uur	uur	uur

4. Leidinggevende(n)

De verstrekking van de zwak-alcoholhoudende drank zal plaatsvinden onder de onmiddellijke leiding van:

	Leidinggevende 1	Leidinggevende 2
Naam en voornaam		
Adres		
Postcode		
Woonplaats		
Telefoonnummer		
Mobiel nummer		
Geboortedatum		
Geboorteplaats		
Burgerservicenummer		

De bovengenoemde leidinggevende(n) zijn geen personen die in enig opzicht van slechts levensgedrag zijn.

5. Ondertekening

De ondertekenaar verklaart met ondertekening kennis te hebben genomen van de toelichting bij dit formulier en tevens dit formulier naar waarheid te hebben ingevuld.

Aldus naar waarheid ingevuld:

Datum:

Plaats:

Handtekening:

6. Bijlagen (dienen bij de aanvraag te worden toegevoegd)

- Kopie 'Verklaring Sociale Hygiëne' van alle personen die onmiddellijk leiding geven aan de verstrekking zwak-alcoholhoudende drank.
- Kopie van het identiteitsbewijs van alle personen die onmiddellijk leiding geven aan de verstrekking zwak-alcoholhoudende drank.
- Een alcoholverstrektingsplan (zie toelichting).

Bij het ontbreken van één of meerdere bijlagen danwel het onvolledig of onvoldoende hebben ingevuld van het aanvraagformulier wordt deze aanvraag niet in behandeling genomen.

7. Versturen van de aanvraag

Controleer of u het aanvraagformulier volledig heeft ingevuld en ondertekend en of de gevraagde bijlagen zijn toegevoegd.

Stuur de aanvraag vervolgens naar:

Gemeente West Maas en Waal

T.a.v. de afdeling evenementen/vergunningen

Postbus 1

6658 ZG Beneden-Leeuwen

Met ondertekening (handtekening van de aanvrager) mag u het aanvraagformulier ook mailen naar: info@westmaasenwaal.nl.

TOELICHTING AANVRAAGFORMULIER ONTHEFFING EX ART. 35 DHW

Algemeen

Wanneer bij een bijzondere gelegenheid van zeer tijdelijke aard, zoals bij een evenement, bedrijfsmatig zwak-alcoholhoudende drank wordt verstrekt voor gebruik ter plaatse, is daarvoor een ontheffing nodig op grond van artikel 35 van de Drank- en Horecawet.

Aanvraag

Aanvraagformulier en eisen aan de aanvraag

Om in aanmerking te komen voor een ontheffing ex artikel 35 van de Drank- en Horecawet moet gebruik worden gemaakt van dit aanvraagformulier en moet worden voldaan aan de volgende eisen:

1. De verstrekking van zwak-alcoholhoudende drank mag uitsluitend plaatsvinden onder toezicht en in aanwezigheid van minimaal één persoon die:
 - de leeftijd van 21 jaar heeft bereikt;
 - niet in enig opzicht van slecht levensgedrag is;
 - in het bezit is van een Verklaring Sociale Hygiëne.

2. Bij de aanvraag moet een alcoholverstrekkingsplan worden ingediend.

Verplichte eis Verklaring Sociale Hygiëne

Het tegengaan van alcoholverstreking aan jongeren onder de 18 jaar en aan het verantwoord alcoholgebruik boven de 18 jaar is een van de hoofddoelen zoals verwoord in het Preventie- en Handhavingsplan Drank- en Horecawet. Op basis van dit plan is het noodzakelijk dat alcoholverstrekkers op de hoogte zijn van de risico's van alcoholmisbruik en hoe om te gaan met het verantwoord verstrekken van alcoholhoudende drank. Om die reden wordt de verplichting opgelegd dat personen die toezicht houden op en direct leidinggeven op een uitgiftepunt in het bezit moeten zijn van een Verklaring Sociale Hygiëne.

Alcoholverstrekkingsplan

In dit plan moet worden aangetoond welke maatregelen worden getroffen om de leeftijdsgrens als bedoeld in artikel 20 van de Drank- en Horecawet na te leven. Het plan bevat tenminste:

1. Een beschrijving van maatregelen op welke wijze de leeftijdsgrens als bedoeld in artikel 20 van de Drank- en Horecawet wordt nageleefd, zoals:
 - a. Hoe wordt de leeftijdsaanduiding op het evenemententerrein aangegeven;
 - b. Op welke wijze vindt de controle bij de ingang plaats ingeval sprake is van een

- omheind terrein of een voor publiek toegankelijke inrichting;
- c. Op welke wijze vindt de leeftijdscontrole plaats bij de verstrekking van de alcoholhoudende drank.
 - d. Hoe wordt toezicht gehouden op de wederverstrekking aan jongeren onder de 18 jaar.
2. Een instructieplan voor het personeel;
 3. Plattegrond met verkooppunt.

Voorlichting en preventie

IrisZorg ondersteunt initiatieven van de Gelderse evenementenorganisatoren waarbij geëxperimenteerd wordt met controle op leeftijd en/of alcoholgebruik door bijvoorbeeld polsbandjes, ID-readers en blaastesten uit te lenen. Voor meer informatie verwijzen wij naar www.iriszorg.nl.

Indieningstermijn en afhandelingstermijn aanvraag

Een aanvraag voor een ontheffing ex artikel 35 Drank- en Horecawet moet bij voorkeur gelijktijdig met het aanvraagformulier Evenementen worden ingediend. Deze aanvraag heeft namelijk dezelfde indieningstermijn als het aanvraagformulier Evenementen. Deze datum is gesteld op uiterlijk acht weken voor datum van het evenement. Uiterlijk na drie weken van indiening wordt uw aanvraag afgehandeld en ontvangt u hierover bericht.

Leges

Aan het aanvragen van een ontheffing ex artikel 35 Drank- en Horecawet zijn kosten verbonden. Het bedrag hiervan staat beschreven in de Legesverordening van de gemeente. Deze verordening is te vinden op de gemeentelijke website.