

# Berekening subsidieverlening structurele aandacht voor basisvaardigheden door uw organisatie

## Doel

De subsidie is bestemd voor het implementeren van een vaste manier van werken om inwoners die moeite hebben met basisvaardigheden te bereiken en te helpen. Zo levert gesubsidieerde een structurele bijdrage in de aanpak van laaggeletterdheid. En spant gesubsidieerde zich in om het bereik van deelname aan volwasseneneducatie te vergroten.

## Uurtarief

De gemeente hanteert een forfaitair uurtarief van € 55,-. Dit tarief is gebaseerd op wat in het publieke domein als redelijk en marktconform wordt gezien voor maatschappelijke organisaties. Het tarief is kostendekkend zonder winstopslag; Het dekt salaris, werkgeverslasten en beperkte overhead voor de uitvoering van de afgesproken activiteiten.

## Berekening

<b>Component</b>	<b>Bedrag</b>
Bruto jaarsalaris + werkgeverslasten	€ 68.400,-
Productieve uren per jaar	1.400
Basis uurtarief	€ 49,-
+ beperkte overhead (10%)	€ 5,-
<b>Maximaal kostendekkend uurtarief</b>	<b>€ 54,- per uur ≈ € 55,- per uur</b>

## Differentiatie

De hoogte van de subsidie is afhankelijk van de grootte van de organisatie en de mate waarin de implementatie van de werkwijze organisatorische inspanning vergt. Er wordt rekening gehouden met:

1. de omvang van de organisatie
2. de complexiteit van de implementatie

1. Omvang van de organisatie

<b>Categorie</b>	<b>Omschrijving</b>
Klein	Tot 5 uitvoerende medewerkers*
Middelgroot	5 tot 15 uitvoerende medewerkers
Groot	meer dan 15 uitvoerende medewerkers

\* *Uitvoerende medewerkers: medewerkers die direct contact hebben met de doelgroep laaggeletterde inwoners in de gemeente West Maas en Waal*

## 2. Complexiteit van de implementatie

Wanneer een organisatie qua omvang klein is, maar er zijn meer teams of afdelingen betrokken, dan wordt in de subsidieverstrekking rekening gehouden met een middelgrote/complexere organisatie.

### Maximale subsidie

De maximaal te ontvangen subsidie is € 3.410,-.

## Financieringsmatrix implementatie aanpak laaggeletterdheid

<b>Prestatie</b>	<b>Kleine organisatie (42 uur)</b>	<b>Middelgrote, complexere organisatie (50 uur)</b>	<b>Grote/complexere organisatie (62 uur)</b>
1. Interne coördinatie en afstemming over signalering en bespreking van laaggeletterdheid	4 uur	6 uur	8 uur
2. Overleg(afspraken) samenwerking met het Digi-Taalhuis	6 uur	6 uur	6 uur
3. Aanwijzen en positioneren aandachtfunctionaris	2 uur	4 uur	6 uur
4. Opstellen en vastleggen werkwijze in procedures, werkprocessen en interne documenten	20 uur	24 uur	32 uur
5. Invullen, ondertekenen en toesturen Regionaal Taalakkoord Rivierenland	6 uur	6 uur	6 uur
6. Borgen jaarlijks overleg met gemeente op te bepalen agenda	4 uur	4 uur	4 uur
<b>Totaal uren</b>	<b>42 uur</b>	<b>50 uur</b>	<b>62 uur</b>
<b>Subsidie (€55/u)</b>	<b>€2.310,-</b>	<b>€2.750,-</b>	<b>€3.410,-</b>