

Aanvraagformulier

Ouderenzorg

Je kunt het aanvraagformulier schriftelijk of digitaal indienen. De aanvraag moet voor 15 maart van ieder jaar retour zijn ontvangen.

Formulier retour sturen naar: College van burgemeester en wethouders van de gemeente Weststellingwerf
Postbus 60
8470AB Wolvega

Of

info@weststellingwerf.nl

Het is belangrijk dat je het aanvraagformulier volledig invult. Alleen dan kunnen wij jouw aanvraag in behandeling nemen. Bij een onvolledige aanvraag vragen wij aanvullende informatie op.

A. Algemene gegevens	
A.1 Gegevens aanvrager	
Organisatievorm:	<input type="checkbox"/> Stichting
	<input type="checkbox"/> Vereniging
	<input type="checkbox"/> Onderneming
	<input type="checkbox"/> Anders, namelijk
Naam organisatie/bedrijf:	
Postbus of straat en nummer:	
Postcode:	
Plaats:	
Telefoonnummer:	
E-mailadres:	
<u>Contactpersoon</u>	
Voor- en achternaam:	
Functie:	
Telefoonnummer:	
E-mailadres:	
A.2 Overige gegevens aanvrager	
Wat is jouw inschrijfnummer bij de Kamer van Koophandel?	
A.3 Bankgegevens aanvrager	
Bankrekeningnummer (IBAN):	
Ten naamstelling rekening:	

1. Heb je in het voorgaande jaar subsidie van de gemeente ontvangen? JA / NEE

Zo ja, het ontvangen subsidiebedrag van de gemeente Weststellingwerf in het voorgaande jaar bedroeg:

€

2. Zet je jouw activiteiten van voorgaande jaar op vergelijkbare wijze door in het lopende jaar? JA / NEE

Zo nee, welke verandering vindt er plaats?

.....

3. Kunt je – op beknopte wijze- jouw activiteiten voor het lopende jaar hieronder aangeven;

.....

.....

.....

B. Verklaring

Ondergetekende, rechtsgeldig vertegenwoordiger namens de bovenvermelde instelling, verklaart:

- Alle gegevens in het aanvraagformulier en de bijlagen naar waarheid te hebben ingevuld;
- De door de instelling verstrekte gegevens door de gemeente op juistheid en volledigheid kunnen worden gecontroleerd.

C. Ondertekening

Aldus naar waarheid ingevuld en ondertekend:

Plaats:	Datum:
Naam:	Handtekening: