

Aanvraagformulier

Flankerend Ouderenbeleid

Je kunt het aanvraagformulier schriftelijk of digitaal indienen. De aanvraag moet voor 15 maart van ieder jaar retour zijn ontvangen.

Formulier retour sturen naar: *College van burgemeester en wethouders van de gemeente Weststellingwerf*
 Postbus 60
 8470AB Wolvega

Of

info@weststellingwerf.nl

Het is belangrijk dat je het aanvraagformulier volledig invult. Alleen dan kunnen wij jouw aanvraag in behandeling nemen. Bij een onvolledige aanvraag vragen wij aanvullende informatie op.

A. Algemene gegevens	
A.1 Gegevens aanvrager	
Organisatievorm:	<input type="checkbox"/> Stichting
	<input type="checkbox"/> Vereniging
	<input type="checkbox"/> Onderneming
	<input type="checkbox"/> Anders, namelijk
Naam organisatie/bedrijf:	
Postbus of straat en nummer:	
Postcode:	
Plaats:	
Telefoonnummer:	
E-mailadres:	
<u>Contactpersoon</u>	
Voor- en achternaam:	
Functie:	
Telefoonnummer:	
E-mailadres:	
A.2 Overige gegevens aanvrager	
Wat is jouw inschrijfnummer bij de Kamer van Koophandel?	
A.3 Bankgegevens aanvrager	
Bankrekeningnummer (IBAN):	
Ten naamstelling rekening:	



Activiteiten in het kader van de wijkfunctie

Activiteiten	Aantal dagdelen per jaar	Onkosten	Locatie

Activiteiten ten behoeve van ouderen

Omschrijving project/activiteit:

Duur van het project/de activiteit:

Begroting van het project/de activiteit:

Materialen ten behoeve van de sociale alarmering

Materialen	Aantal	Kosten

B. Verklaring

Ondergetekende, rechtsgeldig vertegenwoordiger namens de bovenvermelde instelling, verklaart:

- alle gegevens in het aanvraagformulier en de bijlagen naar waarheid te hebben ingevuld;
- de (jeugd)leden die op dit formulier staan vermeld, actief deelnemen aan de activiteiten van de instelling en hiervoor contributie betalen;
- de door de instelling verstrekte gegevens door de gemeente op juistheid en volledigheid kunnen worden gecontroleerd.

C. Ondertekening

Aldus naar waarheid ingevuld en ondertekend:

Plaats:	Datum:
Naam:	Handtekening: