

AFZETTINGEN/VERKEERSOMLEIDINGEN

Organisator:

NAAM	
ADRES	
POSTCODE + WOONPLAATS	
TELEFOONNUMMER (mobiel)	
Omschrijving ACTIVITEIT	

Informatie, aangaande gewenste afzettingen en/of verkeersomleidingen

DATUM	TIJDSTIP (begin+eind)	STRAAT + plaats	LOCATIE (v.d. afzetting)*

** tbv informeren hulpdiensten is het belangrijk te weten welk gedeelte van de straat wordt afgesloten. Als het om de gehele straat gaat, vul dit dan duidelijk in. Betreft het een gedeelte van een straat, geef dit dan bijvoorbeeld zo door: Hoofdstraat West Wolvega, tussen Merelstraat en Zilverlaan. Ook als het inclusief de kruisingen is, dit graag duidelijk vermelden. Op deze wijze weten de hulpdiensten precies wat er zich waar afspeelt en kan daar, in geval van calamiteiten, rekening mee gehouden worden.*

Informatie met betrekking tot het inzetten van verkeersregelaars

In het aanvraagformulier voor een evenement dient u aan te geven of u verkeersregelaars wilt gaan inzetten. Het proces om verkeersregelaars te kunnen aanstellen is gewijzigd sinds 2013. Er dient via e-learning een instructie te worden gevolgd.

Informatie hierover kunt u vinden op de site van de Stichting verkeersregelaars Nederland, via www.verkeersregelaarsexamen.nl. Gemakshalve verwijzen wij u dan ook graag naar genoemde website met eventuele vragen. Onder het kopje Evenementenverkeersregelaar vindt u de Handleiding instructie.

Om de personen te kunnen aanmelden voor de instructie via e-learning, via bovengenoemde website, dient u als organisatie eerst de volgende gegevens bij de gemeente aan te leveren:

- het aantal personen, die u gaat inzetten;
- de naam en naw-gegevens en geboortedata van de in te zetten personen;
- de locaties, waar de verkeersregelaars worden ingezet tijdens de activiteit;
- of u de e-learning wilt gaan volgen voor bepaalde tijd of eenmalig.

Wanneer u dit gelijktijdig doet met de aanvraag om vergunning, dan dient u er rekening mee te houden, dat u de aanvraag om vergunning op tijd indient.

Nadat u de lijst met bovenstaande gegevens bij ons hebt aangeleverd zal in overleg met de politie worden bekeken of het aantal in te zetten verkeersregelaars voldoende is.

U wordt daarvan schriftelijk op de hoogte gebracht door middel van een schriftelijke bevestiging.

Met die schriftelijke bevestiging kunt u de mensen gaan aanmelden voor de e-learning op bovengenoemde site.

Nadat de mensen de e-learning hebben gedaan, ontvangt men bericht of men deze voldoende heeft volbracht. De personen krijgen een instructieverklaring, waarop staat aangegeven of men de instructie (on)voldoende volbracht heeft. De organisatie kan een groslijst via de website opvragen, waaruit blijkt wie welk resultaat heeft behaald.

Deze bewijsstukken dient u gelijktijdig aan te leveren bij ons, zodat een aanstellingsbesluit door de burgemeester kan worden genomen. Binnen onze gemeente is het gebruikelijk, dat de mensen worden aangesteld voor bepaalde tijd (maximaal 1 jaar).

Bij een volgende aanvraag om vergunning voor een evenement in dat lopende jaar kunt u dan een kopie van het aanstellingsbesluit ter informatie voor ons bijvoegen.

Om dit hele proces goed te kunnen doorlopen is het dus noodzakelijk dat de aanvraag om vergunning ruim op tijd bij ons is ingediend.

Ter aanvullende informatie, het volgende.

Een vergunning voor een evenement moet verleend worden op grond van de Algemene plaatselijke verordening (Apv). In artikel 2.24 e.v. zijn de evenementen opgenomen.

Op grond van artikel 1.2 dient het bevoegd orgaan binnen 8 weken te beslissen op de aanvraag. Het bestuursorgaan kan de termijn tot zijn beslissing nog eens met 8 weken verlengen.

Houd hier rekening mee met het aanvragen van de vergunning voor het evenement.