Beste heer/mevrouw,

Bij deze brief zit het ‘Intakeformulier naturalisatie’. Door dit formulier in te vullen, kunnen wij een eerste indruk krijgen van uw situatie. Tijdens uw afspraak in het gemeentehuis vragen wij u om de officiële documenten mee te nemen die op het formulier staan.
Als u een afspraak maakt, krijgt u hierover meer informatie.

Wat moet u doen?

Vul het formulier helemaal in. Stuur het daarna naar: burgerzaken@wierden.nl. U mag het formulier ook afgeven bij de receptie van het gemeentehuis. Daarna nemen wij contact met u op. We maken dan een afspraak of stellen u extra vragen.

Vragen of meer informatie?

Heeft u vragen? Neem dan contact op met Team Burgerzaken:

- E-mail: burgerzaken@wierden.nl
- Telefoon: 0546 – 58 08 00

Vriendelijke groet,
namens de gemeente Wierden
Team Burgerzaken

Persoonlijke gegevens

Volledige naam _____
Geboortedatum _____
Telefoonnummer _____
E-mailadres _____

Overige gegevens

- Totaal aantal personen _____

- (Inburgering) Diploma of ontheffing hiervan (graag aankruisen wat van toepassing is)
  - ☐ Ja
  - ☐ Nee

  (Bij ja, verstuur dit document per e-mail naar burgerzaken@wierden.nl)

- Participatieverklaring (graag aankruisen wat van toepassing is)
  - ☐ Ja
  - ☐ Nee

  (Bij ja, verstuur dit document per e-mail naar burgerzaken@wierden.nl)

- Kopie van een geldig paspoort, identiteitskaart of verblijfsvergunning. Graag versturen naar burgerzaken@wierden.nl.

Let op: voor de beoordeling is het belangrijk dat u dit formulier **volledig** invult.

Let op: het kan **2 weken** duren voordat er contact met u wordt opgenomen. We hopen op uw begrip en geduld.