

Projectwerkplan en VGM-plan project Antwerpsestraat 267 Putte

Akkoord aannemer

Naam:

Handtekening:

Datum:

Akkoord opdrachtgever

Naam:

Handtekening:

Datum:

Voorwoord

Voor u ligt het projectwerkplan en VGM-plan van het project Antwerpsestraat 267 Putte. In dit plan is de relevante informatie met betrekking tot dit project opgenomen en de te volgen werkwijze wordt uiteengezet. Het plan is opgesteld conform de Beoordelingsrichtlijn Systeemcertificaat Veilig en Milieukundig Slopen: BRL SVMS-007. Dit is de certificatieregeling voor professionele sloopaannemers. Het bevat eisen op het gebied van de uitvoering van het sloopproces, de behandeling en afvoer van vrijkomende sloopmaterialen en de bedrijfsorganisatie van de sloopaannemer.

Voor aanvang van het project wordt met de betrokken partijen overeenstemming gekregen over de inhoud van het plan. Bij aanvang en tijdens de uitvoering van het project, is dit het document waarin afspraken zijn vastgelegd over de uitvoering, kijkende vanuit veiligheidskundige en arbeidshygiënische uitgangspunten. Het plan is voor alle betrokken partijen toegankelijk en ligt voor een ieder ter inzage op de projectlocatie.

Een projectwerkplan en VGM-plan mag niet ouder zijn dan 12 maanden. Om deze reden zal het plan tijdig nagekeken worden en daar waar nodig aangepast en voorzien van een nieuw versienummer. Zijn er wijzigingen in het plan aangebracht dan wordt het VGM-plan opnieuw aangeboden aan de opdrachtgever.

Maatschap gebr. Bogers beschikt over een managementsysteem dat is gecertificeerd conform:

- VCA

De certificaten zijn op te vragen.

Inhoudsopgave

Voorwoord.....	2
1. NAW-gegevens.....	4
2. Projectomschrijving.....	5
2.1 Projectgegevens	5
2.2 KLIC-melding en afsluiting nutsvoorzieningen.....	5
2.3 Vereiste kennisgevingen aan/van bevoegde instanties....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3 Werkzaamheden en technieken.....	6
3.1 Werkzaamheden.....	6
3.2 Technieken.....	7
3.3 Combinanten.....	7
4 Afvoer afvalstoffen	8
4.1 Algemeen.....	8
4.2 Controle en afvoer materiaal stromen.....	8
4.3 Risicoanalyse	8
5. Projectorganisatie, taken en verantwoordelijkheden	9
5.1 project organisatie.....	9
5.2 Taken, verantwoordelijkheden en deskundigheid.....	10
6. Veiligheid en gezondheid.....	11
6.1 Veiligheidsmaatregelen	11
6.2 Veiligheid en hinder omgeving	12
6.3 Bijlagen	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
7. Projectcontroles, -registraties en oplevering.....	13

1. NAW-gegevens

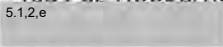
Projectgegevens

Objectomschrijving: Loodsen Putte
Adres (dichtstbijzijnde): Antwerpsestraat 267
Postcode en plaats: 4645 BH Putte

Planning project

Startdatum: 1-1-2024
Verwachte projectduur: 2 maanden

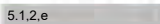
Opdrachtgever

Naam: De Nijs-Soffers
Adres: Kooiweg 20
Postcode en plaats: 4631 SZ Hoogerheide
Contactpersoon: 
Telefoon: 0164-66 00 00
E-mail:

Bevoegd gezag

Naam: Gemeente Woensdrecht
Adres: Huijbergseweg 3
Postcode en plaats: 4631 GC Hoogerheide
Telefoon: 14 0164
E-mail: gemeente@woensdrecht.nl

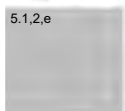
Aannemer / Vervoerder

Naam: Maatschap H.P.J., L.L.L. en R.J.C.L. Bogers
Adres: Oud Hinkelenoordijk 5
Postcode en plaats: 4634 PN Woensdrecht
Telefoon: 
E-mail: info@maatschapbogers.nl

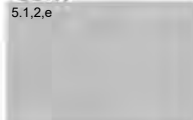
Contactpersonen

Projectleider/werkvoorbereider
Uitvoerder sloopwerken
Voorman sloopwerken

naam



GSM



Asbestinventarisatie (SC 540 gecertificeerd)

Naam: PK sloopwerken bv
Adres: Zwaansprengweg 16
Postcode en plaats: 7332 BE Apeldoorn
Contactpersoon: 
Telefoon:
E-mail: Info@pksloopwerken.nl

Referentienummer: ASB-60210399(projectnummer)
Datum: 8 september 2023

2. Projectomschrijving

2.1 Projectgegevens

Algemeen

Bij het uitvoeren van de sloopwerkzaamheden worden maatregelen getroffen ter voorkoming van letsel van personen op omliggende / aangrenzende percelen en personen die onbevoegd het sloopterrein betreden, alsook ter voorkoming van de beschadiging van roerende en onroerende zaken op omliggende / aangrenzende percelen (Bouwbesluit 2012 Hoofdstuk 8: Bouw- en sloopwerkzaamheden).

Projectomschrijving

Aan de Antwerpsestraat in Putte zullen een aantal loodsen worden gesloopt.

Bijzonderheden

De opdrachtgever verzorgt zelf de afzetting van het werkterrein.

Inrichting van de projectlocatie en de transportroutes

De werklocatie wordt als volgt ingericht:

- Afzetten werklocatie (doorgaans met bouwhekken en afsluitbare toegang). (
- Opstellen van containers voor vrijkomende materiaalstromen.
- Zo nodig terrein rond sloopgebied egaliseren voor vlak en stabiel opstellen materieel.
- Zo nodig inzetten van rijplaten of dragline schotten bij gebrek aan draagkracht van de ondergrond of om beschadiging van onderliggende verharding te voorkomen.

Een overzicht van de inrichting van de slooplocatie en de transportroutes zijn opgenomen in **bijlage X**.

Bodemgesteldheid

Voor dit project zijn geen aanvullende maatregelen nodig vanwege de bodemgesteldheid of bodemverontreinigingen.

2.2 KLIC-melding en afsluiting nutsvoorzieningen

KLIC-melding

Een KLIC-melding is gedaan d.d. ... datum met ref. nummer ...

Afsluiting nutsvoorzieningen

De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de afsluiting van de nutsvoorzieningen, dit dient te worden gemeld aan de opdrachtnemer. Voordat begonnen wordt met de sloopwerkzaamheden zal door de opdrachtgever een vrijgave worden afgegeven

De uitvoerder controleert voor aanvang werk of de nutsvoorzieningen zijn afgesloten en noteert dit op het formulier in **bijlage X Afsluiten nutsvoorziening**. Indien nutsvoorzieningen niet zijn afgesloten voert uitvoerder overleg met projectleider.

3 Werkzaamheden en technieken

3.1 Werkzaamheden

➤ Voorbereidende werkzaamheden:

- KLIC-melding
- Afsluiten Nutsvoorzieningen (via opdrachtgever)
- Asbestinventarisatie conform SC-540
- Verkeersmaatregelen treffen
- Afzetten werkterrein
- Inrichten werkterrein
- Aanvoer materieel

➤ Werkzaamheden:

- Voorslopen van het casco; verwijderen, scheiden en afvoeren van:
 - Interieur, kabels en leidingen en installaties
 - Ruiten, kozijnen, deuren, betimmeringen
 - Dakplaten
- Casco en fundaties; verwijderen, scheiden en afvoeren van:
 - Casco
 - Fundaties
- Opruimen omliggend terrein; verwijderen, scheiden en afvoeren van:
 - Begroeiing en zwerfvuil
 - Erf afscheidingen
 - Verhardingen
 - Kabels en leidingen
- Overige werkzaamheden:
 - Egaliseren terrein

➤ Afrondende werkzaamheden:

- Opruimen werkterrein
- Afvoer afzettingen, rijplaten etc.
- Afvoer materieel

De werkzaamheden zullen, voor zover bovenstaande werkzaamheden onderdeel uitmaken van de overeengekomen opdracht, globaal in bovenstaande volgorde uitgevoerd worden. De exacte volgorde zal door de uitvoerder bepaald worden. Het is mogelijk dat bepaalde werkzaamheden herhaaldelijk en/of gelijktijdig uitgevoerd worden.

3.2 Technieken

De werkzaamheden worden conventioneel (zonder springstoffen) uitgevoerd met modern materieel, met de Best Beschikbare Technieken (BBT). Het streven is om de werkzaamheden zoveel mogelijk machinaal uit te voeren om daarmee de risico's, die handwerk met zich mee brengt te beperken. Verder wordt handwerk en machinaal werk zoveel mogelijk gescheiden (in tijd of locatie) uitgevoerd.

De volgende technieken kunnen worden toegepast bij de diverse werkzaamheden tijdens de sloop:

- *Voorslopen*: Handmatig hierbij gebruik makend van handgereedschap en elektrisch en pneumatisch gereedschap. Bij zwaar lichamelijk werk wordt indien mogelijk ter assistentie een machine ingezet.
- *Beton- en steenachtige constructies en verhardingen*: Hydraulische machines (rups, wielkranen, shovels, verreiker voorzien van sloophamer, crusher, tandenbak beul etc).
- *Staalconstructie*: demontage of snijbrander (handmatig).
- *Lichte constructies en objecten*: Hydraulische rups- of wielkraan of verreiker (voorzien van sorteergrijper, tandenbak en palletvork).
- *Sorteren, manipuleren en laden materiaalstromen*: Hydraulische rups- of wielkraan met sorteergrijper, tandenbak of shovel of verreiker.
- *Hijswerk*: Hydraulische rupskraan
- *Transport*: Vrachtwagens en/of tractoren.
- *Opslag*: Containers en depots op locatie.

3.3 Combinanten

Het uitvoeren van de sloopwerkzaamheden wordt enkel door Maatschap H.P.J., L.L.L. en R.J.C.L. Bogers uitgevoerd. Een combinatie van (hoofd)aannemers is dus niet van toepassing. Slechts de eventuele asbestverwijdering wordt door een SC-540 gecertificeerde onderaannemer uitgevoerd.

4 Afvoer afvalstoffen

4.1 Algemeen

Tijdens de sloopwerkzaamheden worden de materialen/afvalstoffen die vrijkomen zo veel mogelijk bij de bron gescheiden en gescheiden afgevoerd. Afvalstoffen worden uitsluitend afgevoerd door of naar erkende verwerkers. Indien het noodzakelijk is de materialen/afvalstoffen op te slaan, gebeurt dit zodanig dat er geen verontreiniging van de bodem ontstaat en dat deze zich niet kunnen verspreiden naar de omgeving.

Een globale inventarisatie vrijkomende materiaalstromen welke worden gescheiden voor dit project, met aangegeven de aard, hoeveelheid en afvoerbestemming, is opgenomen in **bijlage X**.

4.2 Controle en afvoer materiaal stromen

Voor elke materiaalstroom is een productblad of zijn acceptatievoorwaarden op de slooplocatie beschikbaar waarin de volgende informatie is opgenomen:

- NAW-gegevens van de verwerker;
- Omschrijving, samenstelling en Euralcode van de afvalstof;
- Acceptatiecriteria van de verwerker
- Validatie; erkenning afnemer/verwerker

Elke vracht wordt door de uitvoerder (of door een door hem aangewezen medewerker) gecontroleerd of deze voldoet aan de productbladen / acceptatievoorwaarden en of de beoogde kwaliteit wordt behaald. Indien akkoord wordt de begeleidingsbon ondertekend.

Indien de vracht niet voldoet, dienen de volgende stappen te worden ondernomen:

- De uitvoerder overlegt met de projectleider.
- De projectleider zoekt een verwerker die deze materiaalstroom kan accepteren en maakt nadere afspraken en vraagt het afvalstroomnummer aan.
- De uitvoerder verzorgt vervolgens de afvoer conform de afspraken.

Mandatering

Indien Maatschap gebr. Bogers niet de ontdoener is van de af te voeren materiaalstromen, zal een mandaat worden geregeld met de opdrachtgever. Dit mandaat is opgenomen in **bijlage X**.

Asbest

Als er onverwijld tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden nog asbestverdacht materiaal wordt aangetroffen, wordt onmiddellijk de gemeente hiervan in kennis gesteld en wordt gehandeld volgens de instructie Hoe te handelen bij ontdekken asbestverdacht materiaal. Deze is opgenomen in **bijlage X**.

4.3 Risicoanalyse

Voordat gestart wordt met de sloop van het object, wordt door de werkvoorbereiding een inschatting gemaakt van de afvalstoffen die vrijkomen tijdens de sloop. Deze afvalstoffen worden geanalyseerd op de eventuele risico's die deze afvalstoffen met zich meebrengen. Enerzijds vanwege het soort/type sloopmateriaal en anderzijds of er risico's te verwachten zijn in de tolerantie van de acceptatiecriteria van de verwerker.

In **bijlage X** staan de afvalstoffen voor dit project beschreven, met hierin de risicofactoren per afvalstof betreffende de tolerantiecriteria van de betreffende afvalverwerker. Vanuit de risicoanalyse blijken er geen bijzondere maatregelen getroffen te moeten worden tijdens het sloopproces.

5. Projectorganisatie, taken en verantwoordelijkheden

5.1 project organisatie



5.2 Taken, verantwoordelijkheden en deskundigheid

Verantwoordelijkheden

Projectleider / werkvoorbereider: Algehele kwalitatieve projectleiding en werkvoorbereiding en is (in samenwerking met de uitvoerder sloopwerken) verantwoordelijk voor de interne en externe veiligheid op en rondom de (tijdelijke) projectlocatie.

De inzet van een voorman of uitvoerder sloopwerken is afgestemd op de aard en omvang van het sloopproject, waarbij rekening wordt gehouden met de veiligheids- en milieurisico's tijdens de uitvoering van het sloopproject.

Uitvoerder sloopwerken: Tijdens de werkzaamheden is de uitvoerder belast met het toezicht houden op de arbeidsomstandigheden, de planning en het aansturen van de medewerkers en is (in samenwerking met de projectleider / werkvoorbereider) verantwoordelijk voor de interne en externe veiligheid op en rondom de (tijdelijke) projectlocatie. De uitvoerder noteert de uitgevoerde werkzaamheden in zijn logboek, hierin worden ook VGM-aspecten genoteerd. De uitvoerder is belast met een groot deel van de projectcontroles en -registraties.

Voorman sloopwerken:

- Verantwoordelijk (in samenwerking met de uitvoerder sloopwerken) voor de toe te passen voorzieningen, volgorde van de werkzaamheden, de toe te passen slooptechniek en de inzet/het gebruik van productiemiddelen en (mechanische/hand) gereedschappen en de te nemen veiligheidsmaatregelen.
- Verantwoordelijk (in samenwerking met de uitvoerder sloopwerken) voor te nemen beheersmaatregelen met betrekking tot risico's en milieu-emissies van gevaarlijke stoffen (lood, PCB's, kwik, olie, PAK, asbest, CFK etc.), geluid, stof, gassen en trillingen.
- Verantwoordelijk (in samenwerking met de uitvoerder sloopwerken) voor de juiste toepassing van eventueel stut- en stempelwerk.
- Verantwoordelijk (in samenwerking met de uitvoerder sloopwerken) voor de toepassing van eventuele meetinstrumenten.

Werkvoorbereider: Verantwoordelijk voor de calculatie van de werkzaamheden en de eventuele inkoop van materialen en bouwstoffen. Tevens verantwoordelijk voor overdacht van de projectinformatie naar de uitvoering indien een project aangenomen is.

Deskundigheid

Medewerkers van Maatschap gebr. Bogers zijn in het bezit van het certificaat Basisveiligheid (VCA-B).

6. Veiligheid en gezondheid

In dit hoofdstuk wordt een omschrijving gegeven van de maatregelen die genomen worden met het oog op de persoonlijke veiligheid en de veiligheid voor de omgeving. Maatschap gebr. Bogers is VCA gecertificeerd. Wat inhoudt dat veel aspecten met betrekking tot veiligheid geregeld zijn via dit managementsysteem.

6.1 Veiligheidsmaatregelen

De veiligheidsmaatregelen zijn gebaseerd op de Taak Risico Analyse (TRA). De risico's van algemene aard zijn opgenomen in de RI&E van Maatschap gebr. Bogers. Deze is inzichtelijk op het kantoor te Woensdrecht. Elementen uit de RI&E worden regelmatig via toolboxes onder de aandacht gebracht. Voor dit project is een specifieke Taak Risico Analyse opgenomen in **bijlage X**.

Instructies werknemers

Voor aanvang van het werk (en gedurende het project indien noodzakelijk) organiseert de uitvoerder (in samenspraak met de projectleider) een korte veiligheidsbijeenkomst. Dagelijks wordt er door de medewerkers een last minute risicoanalyse (LMRA) uitgevoerd en regelmatig zal er een werkplekinspectie worden uitgevoerd conform de welke bijdragen aan een veilige werkomgeving en good housekeeping.

Persoonlijke veiligheid

De voorgeschreven persoonlijke beschermingsmiddelen worden besproken in de prejob-kick-off / bijeenkomst, tevens kenbaar gemaakt door de verboden / verplichtingen borden op de tijdelijke projectlocatie en zo nodig nader uitgelegd. De PBM's worden kosteloos verstrekt en worden indien nodig tijdig vervangen. De uitvoerder controleert op juiste toepassing en gebruik ervan.

De volgende PBM's moeten standaard gedragen worden tijdens het project:

- Werkkleding;
- Veiligheidsschoenen S3;
- Veiligheidshelm;
- Veiligheidshesje en/of reflecterende werkkleding.

Aanvullende PBM's kunnen, afhankelijk van de uit te voeren werkzaamheden, bestaan uit;

- Veiligheidsbril;
- Gehoorbescherming;
- Handschoenen;
- Gelaatbescherming;
- Adembescherming.

6.2 Veiligheid en hinder omgeving

De werkzaamheden dienen zodanig uitgevoerd te worden dat de veiligheid voor de omgeving is gewaarborgd en dat de hinder zo veel mogelijk wordt beperkt (art. 8.1 Bouwbesluit). Om de hinder van geluid, trillingen, stof en verkeer voor de omgeving te beperken kunnen/worden indien mogelijk de volgende maatregelen getroffen:

- Algemeen: good housekeeping
- Respecteren van de werktijden (op maandag t/m zaterdag tussen 07.00 en 19.00 uur);
- Schoonhouden af- en aanrijroute;
- Aanpassen rijsnelheid vrachtwagens/tractoren en materieel op werklocatie en af- en aanrijroute;
- Aanpassen af- en aanrijroute om hinder voor de omgeving te minimaliseren;
- Beperken valhoogte bij het laden van vrachtwagens en de te slopen constructie;
- Beperken blootstellingsduur geluidsniveau door verkorten werkzaamheden;
- Rekening houden met windrichting en -sterkte i.v.m. voorkoming stofverspreiding naar omgeving;
- Nathouden sloopobject, werklocatie en af- en aanrijroute indien van toepassing;

7. Projectcontroles, -registraties en oplevering

Gedurende het project worden de hieronder beschreven controles en registraties uitgevoerd.

Bewaking van de scope van de opdracht

De uitvoerder zal voortdurend controleren of de werkzaamheden naar soort en omvang worden uitgevoerd conform de overeenkomst. Indien hiervan afgeweken moet worden, dan zal hij de projectleider direct hierover informeren en treedt deze in overleg met de opdrachtgever over de mogelijke consequenties.

Overdracht gegevens werkvoorbereiding aan projectuitvoering

De overdracht van de werkvoorbereider/projectleider aan de uitvoerder vindt plaats middels een werkbespreking conform het formulier Projectoverdracht en overhandiging van de projectmap. Dit projectwerk- en VGM-plan inclusief bijlagen, aangevuld met de documenten genoemd en besproken in het formulier projectoverdracht vormen het projectdossier. Doorgaans zal in het kader van de overdracht ook een locatiebezoek plaatsvinden.

Oplevering

Na voltooiing van de werkzaamheden vindt een oplevering plaats die geregistreerd wordt in een Procesverbaal van oplevering opgenomen in **bijlage X**.

Afwijkingen en klachten

In het kwaliteitsmanagementsysteem van Maatschap gebr. Bogers is een procedure opgenomen voor de behandeling van afwijkingen en klachten. Deze moeten worden geregistreerd op een Meldingsrapport en worden volgens genoemde procedure afgehandeld. Het meldingsrapport is opgenomen in **bijlage X**.

NB: Onder afwijkingen worden ook verstaan de bemerkingen/overtredingen vastgesteld door bevoegd gezag (BG) en geweigerde vrachten sloopmaterialen door de inzamelaar.

Communicatie

Communicatie met de opdrachtgever en het bevoegd gezag, voor wat betreft meldingen en/of wijzigingen op het projectplan, loopt in eerste instantie via de projectleider/ werkvoorbereider (na contact uitvoerder/ voorman).

In samenwerking met de opdrachtgever zullen omwonenden over de werkzaamheden worden geïnformeerd.

Bijlage X: Globale inventarisatie vrijkomende materiaalstromen

Globale inventarisatie vrijkomende materiaalstromen – indicatieve/werkelijke hoeveelheden

Scheiden aan de bron is verplicht zodra van de betreffende fractie (gemerkte materiaalstroom) meer dan 1 m3 (big-bag) vrijkomt.*

Nr.	Materiaalstroom/aard (Productblad)	Hoeveelheid Indicatief (ton)	Afvoerbestemming Ontvanger/inzamelaar
1	Betonpuin		
2	Metselwerkpuin		
3	Mengpuin	1.000	Op projectlocatie
4	Asfaltpuin (niet teerhoudend)*	1.500	Op projectlocatie
5	Asfaltpuin (teerhoudend)		
6	Armatuuren*		
7	Gipshoudend materiaal*		
8	Gasbeton		
9	A-hout		
10	B-hout		
11	C-hout	30	Renewi
12	Metaal (non ferro)		
13	Metaal (ferro)		
14	Vlakglas*		
15	Gasontladingslampen*		
16	Isolatiemateriaal		
17	Dakbedekkingsmateriaal (bitumeus)*		
18	Dakbedekkingsmateriaal (teerhoudend)		
19	Gemengd BSA (recyclebaar)		
20	Gemengd BSA (niet recyclebaar)		
21	Radioactief afval		
22	Dakgrind*		
23	Groenafval		
24	Asbest		
25			

Bijlage X: Taak Risico Analyse

Activiteit	Risico	Risico-oorzaak	Beheersmaatregel of preventieve maatregel
Algemeen	Lichamelijk letsel	- Miscommunicatie - Onoplettendheid / onvoorzichtigheid medewerker	- Korte veiligheidsbijeenkomst • Doornemen planning • Duidelijke taakverdeling - Zorgdragen voor duidelijke communicatie met genormaliseerde tekens / verbale communicatie - Verbod gebruik mobiele telefoon tijdens besturen/bedienen van een machine - Draag voorgeschreven PBM's: • Standaard: Werkkleding, veiligheidshesje, veiligheidshelm, werkschoenen/laarzen S3, gehoorbescherming >80 dB • Overige: afhankelijk van de uit te voeren werkzaamheden - Wijze van communiceren afspreken bij buitenlandse medewerkers - Voor aanvang werkzaamheden altijd een LMRA uitvoeren
	Lichamelijk letsel	- Onbevoegden op projectlocatie	- Plaatsen (afsluitbare) bouwafrastering - Plaatsen bebording: verplichtingen en verboden
Good housekeeping	Struikelen, vallen	- Niet opgeruimde, rommelige project locatie	- Uitvoeren werkplekinspectie - Zorgdragen voor orde en netheid op de projectlocatie
	Gevaarlijke situatie voor weggebruikers	- Modder op openbare weg	- Schoonhouden van transportroute
Werken op een terrein met machines	Aanrijding	- Geen of onvoldoende afzettingen - Niet goed zichtbaar zijn van de medewerkers - Slecht zicht door mist of duisternis - Miscommunicatie	- Zet werkgebied duidelijk af - Dragen veiligheidshesje - Plaatsen verlichting terrein bij slecht zicht door mist of duisternis - Juiste communicatie aanhouden tussen machinist / chauffeur en op de slooplocatie aanwezige medewerkers - Voldoende afstand tot rijdend voertuig / uit dode hoek blijven - Buiten draaibereik machine blijven - Dagelijks doornemen planning van de uit te voeren werkzaamheden - 1 op 1 zicht (zie ik jou, zie jij mij)
	Gehoorschade	- Werken in de nabijheid van motorische aangedreven machines	- Draag gehoorbescherming passen bij het geluid dat gereduceerd moet worden, verplicht boven 80 dB
	Inademing uitlaatgassen	- Werken in de nabijheid van motorische aangedreven machines	- Stel machines bovenwinds op

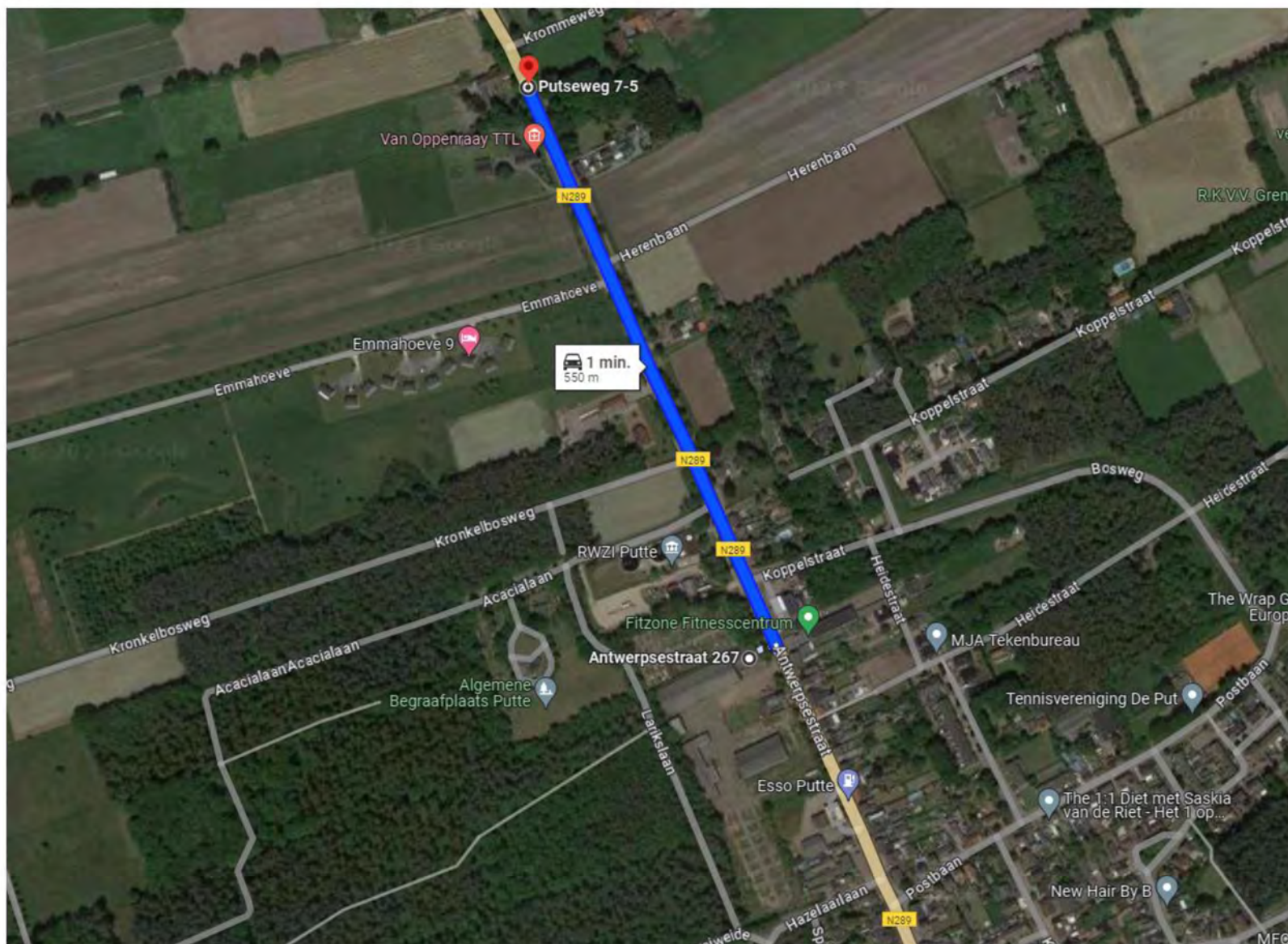
Activiteit	Risico	Risico-oorzaak	Beheersmaatregel of preventieve maatregel
	Contact met gevaarlijke stoffen	- Inademing stofdeeltjes (fijne stofdeeltjes)	- Gebruik waar nodig adequate adembescherming - Cabine (ramen en deuren) gesloten houden - Draag zorg voor persoonlijke hygiëne - Toepassen stofbestrijding door besproeiing
	Fysieke belasting	- Lichaam, hand en armtrillingen	- Voorkom gedwongen (foutieve) houdingen - Duurbepanking - Gereedschap afstemmen op de werkzaamheden - Waar mogelijk machinaal werken
Laden en lossen	Vallen van materiaal en/of materieel	- Materieel kantelt/valt door instabiele ondergrond - Ondeskundigheid medewerker - Ongeschikt hijsmiddel - Onjuist toepassen van hijsmiddel	- Laatste Minuut Risico Analyse (LMRA) toepassen - Zorg voor een goede standplaats - Veilige afstand houden t.a.v. laden en lossen - Zorg voor een verantwoorde, toelaatbare laadlast - Inzetten van ervaren / deskundige medewerkers
Slopen van objecten en leidingen	Beknelling	- Omvallen of instorten bouwconstructies door: • Instabiele constructie • Instabiele ondergrond	- Stabiliteit object gedurende sloop waarborgen - Slopen gebeurt zoveel mogelijk gelijkmatig van bovenaf, zodat de stabiliteit niet in gevaar komt. - Zo nodig stut- of stempelvoorzieningen aanbrengen die de stabiliteit van de resterende constructieonderdelen waarborgen. - Een vloerconstructie waarop een sloopkraan of andere machine wordt opgesteld, is aantoonbaar voldoende sterk om de machine betrouwbaar te kunnen dragen.
		- (Om)vallende last - Geforceerd hijsen aan vastzittende onderdelen - Ondeugdelijk hijsmateriaal	- Niet geforceerd hijsen aan vastzittende onderdelen, te allen tijden controleren of de te hijsen last volledig vrij is of losgemaakt. - Keuring en onderhoud hijsmateriaal
	Brand en explosie	- Ontsteken van brandbare / explosieve stoffen - Onduidelijkheid locatie brandbare en explosieve stoffen	- Zorg voor schoon en drukloos te slopen objecten en leidingwerk - Stoffeninventarisatie
	Materiele schade	- Objecten die direct vast zitten aan te slopen object	- Vooropnames gedaan door opdrachtgever - Stutwerkzaamheden uitvoeren indien nodig door opdrachtgever

Activiteit	Risico	Risico-oorzaak	Beheersmaatregel of preventieve maatregel
Werken met een hoogwerker	Lichamelijk letsel	- Gebruik defecte machine - Vallen uit bak - Foutieve opstelling hoogwerker - Onduidelijkheid omtrent juiste bediening - Ondeskundig gebruik - Kantelen hoogwerker	- Controle arbeidsmiddel voor aanvang werkzaamheden - Hoogwerkerboek dient aanwezig te zijn - Bediening uitsluitend door personen (min. 18 jaar) die in bezit zijn van een hoogwerker certificaat. - Zorg voor juiste opstelling en ondergrond - Instructie voor gebruik hoogwerker - Dragen van valbeveiliging aangehaakt aan de werkbak is verplicht - Uitstappen cq verlaten van de werkbak op hoogte is verboden - Hoogwerker niet gebruiken boven windkracht 6 - Maximale toelaatbare werklast nooit overschrijden - Werkgebied afzetten, toezicht op de werkzaamheden, aantal aanwezigen in werkgebied beperken - Bij storting tijdens werkzaamheden met de hoogwerker, dient er iemand aanwezig te zijn die de hoogwerker handmatig kan laten zakken. - Hoogwerker moet in goede staat van onderhoud verkeren en jaarlijks gekeurd worden - Voorkom tegelijkertijd werken op verschillende niveaus - Let op: Bij het reiken uit de werkbak!
Hijswerkzaamheden	Lichamelijk letsel	- Binnen het draaibereik van de kraan begeven - Werken onder een last - Gebruik van defecte hijsmiddelen - Niet goed zichtbaar zijn van medewerkers - Ongeschikt hijsmiddel - Onjuist toepassen van hijsmiddel	- Afzetten werkgebied - Geen losse voorwerpen op de last dan wel onderdelen die uit de last kunnen vallen - Instructie voor gebruik hoogwerker - Visuele controle voor gebruik hijsmiddelen - Keuring en onderhoud van de hijsmiddelen - Voor gebruik beoordeling geschiktheid hijsmiddelen - Veilige afstand aanhouden - Hulpmiddelen inzetten in geval van zware lasten
	Omvalen hydraulische kraan	- Materieel kantelt door instabiele grondslag	- Gegevens opvragen met betrekking tot ondergrond, grondslag en stabiliteit - Zorg voor een goede standplaats - Stempelen

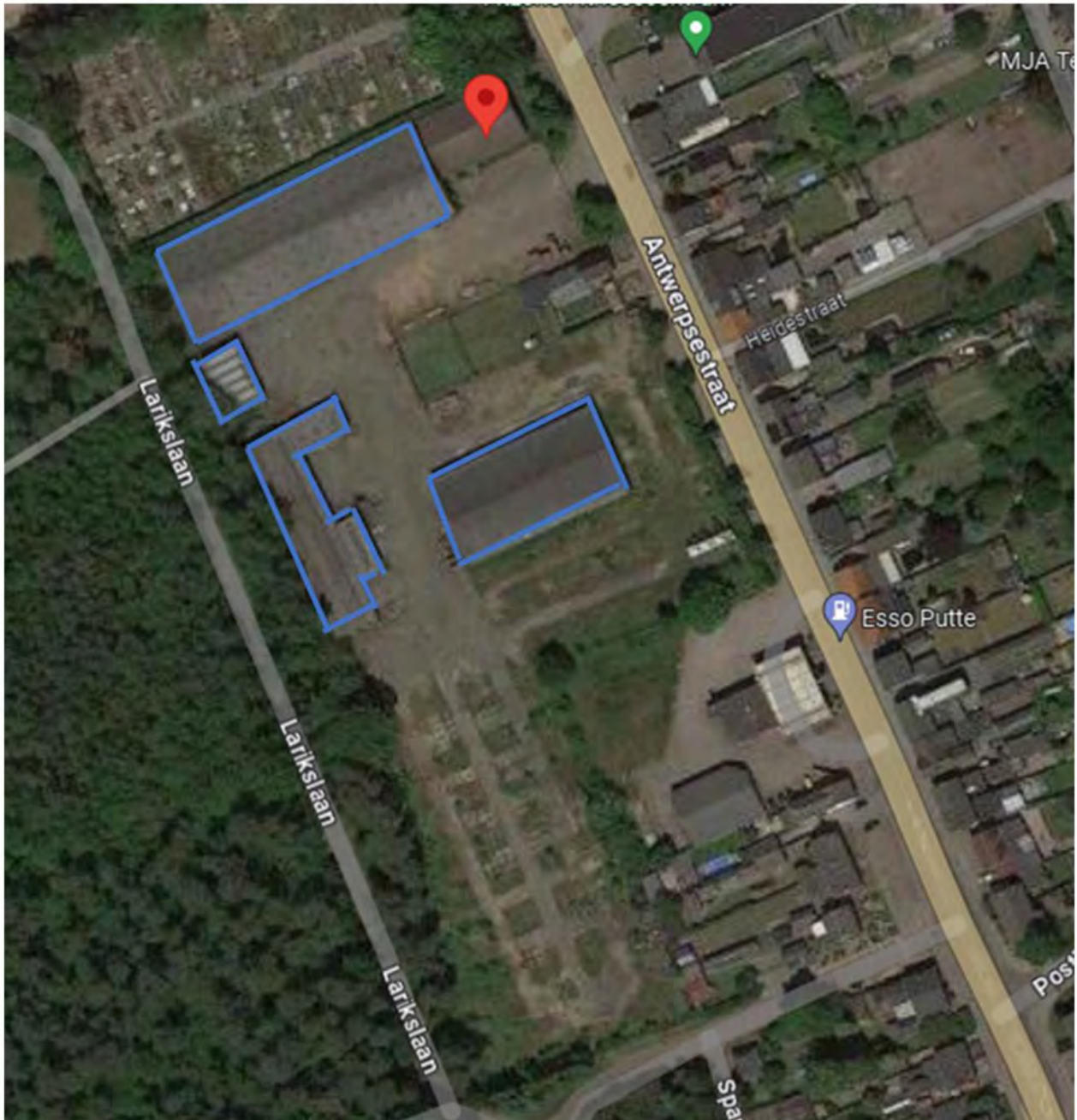
Activiteit	Risico	Risico-oorzaak	Beheersmaatregel of preventieve maatregel
Blootstelling aan gevaarlijke stoffen	Lichamelijk letsel	- Onvoldoende kennis - Onduidelijkheid locatie gevaarlijke stoffen (eventuele restverontreiniging in de bodem) - Geen of onjuist gebruik PBM's - Inademen stofdeeltjes (fijne stofdeeltjes) - Betreden besmet werkgebied	- Stoffeninventarisatie - Gebruik van adequate PBM indien van toepassing - Afzetten werkgebied - Toepassen stofbestrijding door besproeiing - Draag zorg voor persoonlijke hygiëne
Tijdsdruk en vermoeidheid	Tijdsdruk en vermoeidheid	- Overschrijding arbeidstijdenwet - Onvoldoende werkvoorbereiding - Werkdruk	- Respecteer arbeidstijdenwet - Gestructureerde planning en werkvoorbereiding - Maken van duidelijke afspraken

Bijlage X: Inrichting slooplocatie en transportroute

Transportroute



Overzicht projectlocatie



Bijlage X: Risicoanalyse afvalstromen

Nog maken

Bijlage X: Registratie bezoekers

Registratie medewerkers/bezoekers

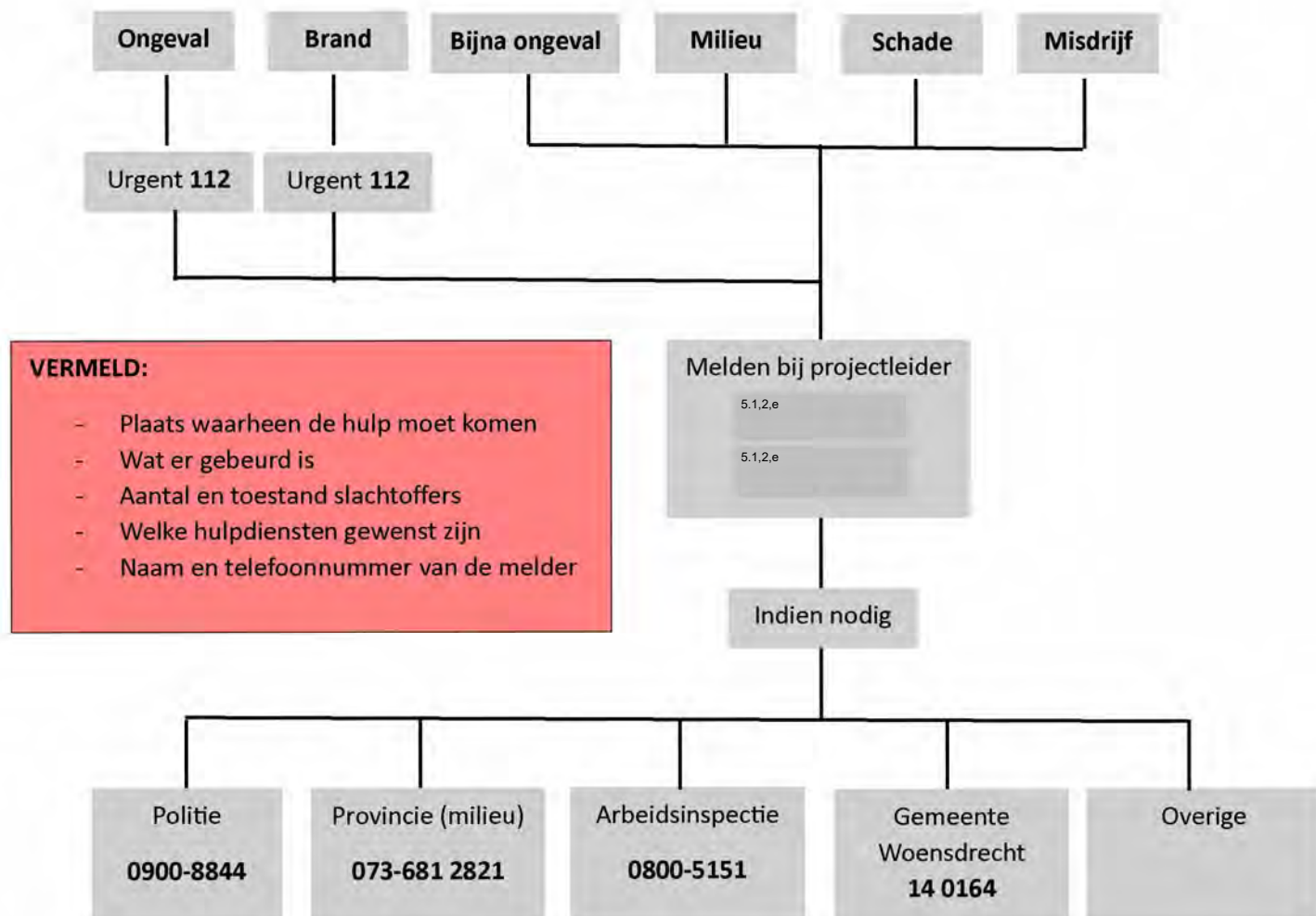
Project naam:	Loodsen Putte
Project locatie:	Putte

Datum	Naam	Instantie/bedrijf	IN (tijd aankomst)	UIT (tijd vertrek)

Bijlage X: Veiligheidsbewust werken

Nog maken

Bijlage X: Meldingsschema noodsituaties

Meldingsschema noodsituaties

Adres Projectlocatie sloop loodsen Putte
Antwerpsestraat 267, Putte Nederland

Bijlage 4: Telefoonnummers en werktijden

Telefoonnummers en werktijden hulpverlenende diensten

Algemeen alarmnummer: 112

Politie: 0900-8844

Spoedeisende hulp (SEH)

Ziekenhuis Bravis Bergen op Zoom
Locatie Bergen op Zoom
Boerhaaveplein 1
4624 VT Bergen op Zoom
Telefoon 088 706 8000

Huisartsenpost (HAP)

Huisartenspraktijken

Huisartsenpraktijk Moretus
Locatie Putte Nederland
Beukendreef 1
4645 HV Putte
Telefoon 0164 602 307

Nederlandse Arbeidsinspectie

Arbeidsongevallen 0800-5151

Inspectie Leefomgeving en Transport (ILT)

088-489 00 00

Provincie Noord-Brabant

073-681 28 12

Regionale Uitvoering Dienst (RUD)

073-681 28 21

Waterschap Brabants water

073-683 80 00

Bijlage 5: Noodprocedure

NOODPROCEDURE

Op het moment dat een calamiteit zich voordoet geldt de onderstaande procedure. Uitgangspunt zijn de richtlijnen die gehanteerd worden bij de cursus bedrijfshulpverlening.

EERST DENKEN..... DAN DOEN!

1. Neem veiligheidsmaatregelen voor uzelf, omstanders en slachtoffers

Verplaats slachtoffers alleen als het echt noodzakelijk is.

2. Ga na wat er gebeurd is en stel eventuele slachtoffers gerust

3. Meldt de calamiteit volgens het meldingsschema noodsituaties

Geef het volgende door:

- Plaats waar de hulp moet komen;
- Wat er gebeurd is;
- Aantal en toestand slachtoffers;
- Welke hulpdiensten gewenst zijn;
- Naam en telefoonnummer van de melder.

4. Verleen slachtoffers eerste hulp

5. Evacueren van locatie (eventueel)

Evacueren dwars op de windrichting, weg van de bron.

6. Overweeg de volgende beperkende maatregelen:

- Beginnende brand blussen;
- Machines uit de rijpaden zetten en sleutels op machines laten zitten.

7. Ontvangst hulpdiensten:

- Opvangen en aangeven waar de calamiteit/het slachtoffer is;
- Zorgen dat de hulpdiensten de calamiteit kunnen benaderen.

8. Neem milieuschade beperkende maatregelen:

- Voorkomen van verspreiding van bluswater;
- Voorkomen verspreiding milieubelastende stoffen.

OVERZICHT HULPMIDDELEN

Communicatie

Vaste en mobiele telefoons. Indien beschikbaar kunnen ook portofoons gebruikt worden.

Brandbestrijding

Blusmiddelen

Wondverzorging

Verbanddoos, oogdouche

BHV'ers

Minimaal 1 BHV'er moet continue op de werklocatie aanwezig zijn.

Bijlage 6: LMRA-Kaartje

Laatste Minuut Risico Analyse		Maatschap gebr. Bogers
LMRA		
Stap 1		
Beoordeel de risico's		
Voel ik me goed en ben ik fit?	Ja	Nee
Weet ik precies wat ik moet doen?	Ja	Nee
Werk ik volgens de geldende veiligheidsregels en begrijp ik ze?	Ja	Nee
Weten mijn collega's waar ik werkzaam ben?	Ja	Nee
Ken ik de risico's die mijn werkzaamheden met zich meebrengen?	Ja	Nee
Heb ik de juist PBM en bieden deze voldoende bescherming?	Ja	Nee
Heb ik het juiste gereedschap/arbeidsmiddel en is di goedgekeurd?	Ja	Nee
Weet ik hoe ik mezelf en eventueel collega's in veiligheid moet brengen in het geval van een noodsituatie?	Ja	Nee
Heb ik er alles aan gedaan om de risico's zo klein mogelijk te maken/te elimineren?	Ja	Nee
Stap 2		
Bepaal de maatregelen die nodig zijn zodat er een veilige uitvoering van werkzaamheden kan plaats vinden		
Stap 3		
Voer de maatregelen uit		
Vraag indien om hulp		