

## WERKAFSPRAKEN OMTRENT UITVOERING DAMOCLESBELEID

Tussen gemeente Bergen op Zoom, Tholen, Steenberg, Woensdrecht en woningcorporatie Stadlander

In het gesprek tussen Burgemeester Petter van gemeente Bergen op Zoom, burgemeester Van de Velde - De Wilde van gemeente Tholen en bestuurder van Stadlander, de heer Ringersma op 22 juni 2017 zijn onderstaande werkafspraken besproken omtrent de uitvoering van het Damoclesbeleid:

- Stadlander kan ook buiten kantoortijden (bij adhoc ruimingen) geïnformeerd worden tijdens de ruiming als Stadlander zorg draagt voor bekendmaking van telefoonnummer van Piket Stadlander aan politie. De OPCO (operationeel commandant) van de politie zal dan Stadlander bellen.
- Elke maand ontvangt Stadlander alle mutaties binnen de Basis Registratie Personen (BRP) van team Publieksdiensten van de gemeente Bergen op Zoom. Deze worden verzonden naar de contactpersonen van Stadlander. Voor beide organisaties zijn contactpersonen aangewezen omtrent de uitwisseling van informatie voor de BRP.
- Om ongewenste precedentwerking te voorkomen komt geen aanpassing in het huidige Damoclesbeleid, maar vanuit de gemeenten zal daarentegen wel coulant/soepel worden omgegaan met door Stadlander ingediende verzoeken tot ontheffing van het betredingsverbod en verzoeken voor opheffing van de sluiting conform de voorwaarden die zijn gesteld in het Damoclesbeleid. Bij verzoeken van Stadlander voor opheffing of ontheffing zal daarbij als volgt worden gehandeld:
  - **Ontheffing van het betreden van het pand na sluiting.** Stadlander kan per email een verzoek doen voor ontheffing van het betredingsverbod. Met de beoordeling van het verzoek tot ontheffing zal soepel/coulant worden omgegaan door de ontheffing te verlenen zodra sprake is van een goede aanleiding/argumenten om het pand gedurende de sluiting te moeten betreden én concreet is aangegeven in welke periode het pand betreden wordt. Ontheffing op het betredingsverbod wordt gegeven wanneer de aannemer het pand bijvoorbeeld moet betreden om een inventarisatie te maken van de uit te voeren werkzaamheden, het daadwerkelijk uitvoeren van de werkzaamheden en om foto's te maken van het pand zodat een nieuwe huurder kan worden gezocht. Zodra de werkzaamheden zijn uitgevoerd en de foto's zijn gemaakt wordt het pand weer gesloten.
  - **Opheffing van de sluiting van het pand.** Stadlander kan per email een verzoek doen voor opheffing van de sluiting. Met de beoordeling van het verzoek tot opheffing zal soepel/coulant worden omgegaan door akkoord te gaan met dit verzoek wanneer Stadlander in een (summier) plan van aanpak aangeeft dat zij een nieuwe huurder heeft gevonden, er een huurderverklaring van de vorige verhuurder wordt aangeleverd (voor zover bekend is dat sprake is van een huurgeschiedenis en een verhuurdersverklaring aan Stadlander is overlegd) en een huurovereenkomst wordt overlegd. Uiteraard mag de nieuwe huurder geen medebewoner zijn geweest in de woning waar de overtreding van de Opiumwet is begaan (woning waar het sluitingsbevel op was gericht). We vertrouwen erop dat Stadlander er alles aan doet om, met het aangaan van een overeenkomst met een nieuwe huurder, te voorkomen dat er in het pand drugs gerelateerde activiteiten plaatsvinden.

Deze afspraken zijn tevens geldig voor de gemeente Steenberg en de gemeente Woensdrecht als onderdeel van het Basisteam Bergen op Zoom. Evaluatie van de werkafspraken zal een jaar na inwerkingtreding van de afspraken worden uitgevoerd.

Ondergetekenden verklaren akkoord te gaan met de werkafspraken omtrent de uitvoering van het Damoclesbeleid

Namens de gemeente Bergen op Zoom,  
dhr. F.A. Petter, burgemeester;

Bergen op Zoom, 20-11-2017  
(plaats) (datum) (handtekening)

Namens de gemeente Tholen,  
mevr. G.J. Van de Velde - De Wilde, burgemeester;

Tholen, 20-11-2017  
(plaats) (datum) (handtekening)

Namens de gemeente Steenbergen,  
dhr. R.P. van den Belt, burgemeester;

Steenbergen, 20-11-2017  
(plaats) (datum) (handtekening)

Namens de gemeente Woensdrecht,  
dhr. J.J.C Adriaansen, burgemeester;

Hoogerheide, 20-11-2017  
(plaats) (datum) (handtekening)

Namens woningcorporatie Stadlander,  
dhr. T. Ringersma, bestuurder;

Bergen op Zoom, 27-09-2017  
(plaats) (datum) (handtekening)

### Bijlage Contactpersonen

#### Gemeente Bergen op Zoom:

Guido van Muyen  
[g.vanmuyen@bergenopzoom.nl](mailto:g.vanmuyen@bergenopzoom.nl)  
of telefonisch via 140164

#### Gemeente Steenberg

Jurgen Peijs  
[j.peijs@gemeente-steenbergen.nl](mailto:j.peijs@gemeente-steenbergen.nl)  
of telefonisch via 140167

#### Gemeente Woensdrecht

Rachel op 't Hoog  
[R.opt.Hoog@woensdrecht.nl](mailto:R.opt.Hoog@woensdrecht.nl)  
of telefonisch via 140164

#### Gemeente Tholen

Trudy Hertogs  
[Hertogs.g@tholen.nl](mailto:Hertogs.g@tholen.nl)  
of telefonisch via 140166

#### Stadlander

Nico van Vlimmeren  
[Nico.vanvlammeren@stadlander.nl](mailto:Nico.vanvlammeren@stadlander.nl)  
of telefonisch via 088 562