



2014.45041 10/11/2014

Inzamelovereenkomst Oud Papier en karton (OPK)

Overeenkomst tussen de gemeente Woensdrecht hierna te noemen "gemeente", bij mandaat van het college van B&W, vertegenwoordigd door de heer C. Koolen, de door de gemeente aangewezen vereniging / school, rechtsgeldig vertegenwoordigd door J. J. G. N. E. G. N. E. N. hierna te noemen "opdrachtgever" en het door de gemeente volgens het in de gemeentelijke afvalstoffenverordening aangewezen inzamelbedrijf Saver N.V., vertegenwoordigd door de directeur de heer W. van Leijssen, hierna te noemen "Saver", voor het in samenwerking tussen de opdrachtgever en Saver inzamelen van het huishoudelijke oud papier en karton (OPK) binnen de gemeente.

Algemeen

1. Deze overeenkomst is geldig gedurende de periode dat de opdrachtgever door de gemeente als inzamelaar van OPK is aangewezen.
2. Bij het vervallen van de inzamelvergunning met de gemeente, vervalt ook deze overeenkomst.
3. Het is alleen toegestaan om OPK in te zamelen dat afkomstig is uit particuliere huishoudens uit het door de gemeente bepaalde inzamelgebied.
4. De gemeente bepaalt waar de opdrachtgever het OPK mag inzamelen. Saver baseert hierop de routes die leidend zijn voor de opdrachtgever.
5. Al het huishoudelijke OPK wordt exclusief aan Saver aangeleverd door de opdrachtgever. Het is de opdrachtgever niet toegestaan OPK aan te leveren aan derden.
6. Saver draagt er zorg voor dat de juiste ingezamelde hoeveelheden worden geadmistreerd en dat de vergoedingen tijdig worden bijgeschreven op de bankrekening van de opdrachtgever.
7. De hoogte van de papiervergoeding wordt bepaald door de gemeente en wordt door Saver uitbetaald op een door de opdrachtgever aangeven bankrekeningnummer.
8. Wijziging van het bankrekeningnummer kan alleen plaatsvinden na schriftelijke aanvraag door de daartoe bevoegde persoon of personen van de opdrachtgever.
9. De opdrachtgever draagt zorg voor een vaste contactpersoon incl. telefoonnummer, post- en e-mailadres voor de inzameling en diens vervanger bij afwezigheid van de vaste contactpersoon.
10. Indien zich afwijkingen voordoen in relatie tot de afgesproken uitvoering, dan wordt dit tenminste één werkdag voor de inzameling door de opdrachtgever met Saver gecommuniceerd, zodat Saver voor eventuele aanvullende maatregelen kan zorgen.
11. Kosten die door Saver ten gevolge van het niet nakomen van deze overeenkomst worden gemaakt, zullen worden verrekend met de papiervergoeding aan de opdrachtgever.
12. De opdrachtgever vrijwaart Saver voor alle aanspraken van de door hem/haar aangedragen belader(s) in geval van ongevallen/verwondingen ontstaan door of tijdens de inzameling van OPK.
13. Onregelmatigheden zullen door Saver worden gemeld aan het bestuur of de directie van de opdrachtgever en de gemeente.

A. Inzameling huis aan huis

1. Saver draagt tijdig zorg voor een goedwerkend inzamelvoertuig dat voldoet aan alle geldende veiligheidseisen.
2. Saver draagt zorg voor een vakbekwame chauffeur die in het bezit is van alle vereiste diploma's.
3. De beladers van de vereniging dragen een reflecterend veiligheidsvest dat voldoet aan klasse II conform EN-471 en veiligheidsschoeisel. De opdrachtgever zal voorzien in deze veiligheidsmiddelen. Het dragen van handschoenen is aan te bevelen, doch niet verplicht.
4. Veiligheidsschoeisel kan door Saver worden geleverd, waarbij de kosten worden verrekend met de papiervergoeding.
5. Beladers dienen de veiligheidsinstructie te volgen en hiervoor een door Saver te verstrekken inzamelpas te krijgen, voordat met de werkzaamheden aangevangen kan worden.
6. Beladers moeten een minimale leeftijd van achttien jaar hebben.
7. Beladers moeten zich gedragen zoals de veiligheidsinstructie en verkeerswetgeving dit aangeeft.
8. Bij niet voldoen aan punt A.3, A.5, A.6 en A.7 is de chauffeur van Saver gemachtigd om de belader van de vereniging te weigeren.
9. In geval van inzameling van los of in containers aangeboden OPK met een achterlader/kraakperswagen, dienen op het afgesproken tijdstip per voertuig minimaal twee beladers aanwezig te zijn.
10. In geval van inzameling van in containers aangeboden OPK met een zijbeladingsvoertuig, dient op het afgesproken tijdstip minimaal één belader aanwezig te zijn.
11. Indien de opdrachtgever op het afgesproken aanvangstijdstip van de route onvoldoende beladers ter beschikking heeft óf wanneer de chauffeur van Saver vóór de route oordeelt dat beladers op basis van het niet naleven van punt A.6 of tijdens de route het niet naleven van punt A.7 niet meer mogen inzamelen, dan kan Saver eigen medewerkers inzetten. De kosten van deze medewerkers zullen worden verrekend met de papiervergoeding.

B. Brenglocaties

1. Saver levert schone magazijncontainers waarvan de deuren goed werken.
2. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat de magazijncontainer(s) schoon terug geleverd worden en behandelt de container(s) als een goed huisvader.
3. De container dient door de opdrachtgever te worden afgesloten met een hangslot.
4. Eventuele lak- en deukschade en schade als gevolg van brand aan of in de containers alsmede het verwijderen van beplakking of graffiti van de container(s) komt voor rekening van de opdrachtgever.
5. Bij een gemiddelde belading van minder dan 2.000 kg per container is Saver gemachtigd de transportkosten van de container te verrekenen met de papiervergoeding.

Voor Akkoord

Datum: 12-2-2013

Saver NV

Gemeente Woensdrecht

V.V. Grenswachters

W.M.P.J.M. van Leijsen
(Directeur)

C. Koolen
(hoofd afdeling beheer en
collectieve voorzieningen)

J.V. GENEGEN
(VOORZITTER)