

## Overeenkomst toeristische samenwerking tussen de gemeenten Bergen op Zoom, Steenbergen en Woensdrecht

De ondergetekenden:

De gemeente Bergen op Zoom, ingevolge artikel 171 van de Gemeentewet vertegenwoordigd door haar burgemeester, de heer J.M.M. Polman, handelende ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders van 4 maart 2008

en

de gemeente Steenbergen, ingevolge artikel 171 van de Gemeentewet vertegenwoordigd door haar burgemeester, de heer J.J. Hoogendoorn, handelende ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders van 18 maart 2008

en

de gemeente Woensdrecht, ingevolge artikel 171 van de Gemeentewet vertegenwoordigd door haar burgemeester, de heer M.A. Fränzel, handelende ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders van 26 februari 2008

verder te noemen de gemeenten

overwegende:

1. dat de gemeenten in 2006 naar elkaar toe de intentie hebben uitgesproken om op het gebied van beleidsontwikkeling toerisme en de uitvoering van daaruit voortvloeiende taken, samen te willen werken;
2. dat de gemeenten zich ten doel hebben gesteld de Brabantse Wal als eenheid toeristisch te promoten, zodat door een toename van het bezoek de bestedingen in het gebied toenemen en het imago van het gebied wordt verbeterd;
3. dat de samenwerking op toeristisch gebied de beste mogelijkheden biedt om: tot synergievoordelen te komen, reductie van kosten te realiseren, kennis te delen, op het gebied van toerisme samen een aantrekkelijke partner te zijn voor de provincie Zeeland, de Brabantse Wal uit te kunnen dragen als logische eenheid, één toeristisch beleid te ontwikkelen voor het hele gebied en de concurrentiepositie ten opzichte van andere regio's te versterken;
4. dat de gemeenteraden van Bergen op Zoom, Steenbergen en Woensdrecht in 2007 hebben besloten extra middelen beschikbaar te stellen om de toeristische samenwerking tussen de drie gemeenten mogelijk te maken;
5. dat de VVV Brabantse Wal, met inachtneming van de door de gemeente Bergen op Zoom met VVV Nederland op 15 augustus 2007 gesloten overeenkomst, verantwoordelijk is voor het uitvoeren van de toeristische informatieve taken in het gebied, de toeristische reserveringen in het gebied, toeristische productontwikkeling in het gebied, gebieds-PR en -promotie op het terrein van toerisme, administratieve en secretariële taken voortvloeiende uit haar verantwoordelijkheden als regio-VVV en account voor ondernemers actief in het toerisme;
6. dat binnen de organisatiestructuur van deze samenwerkingsovereenkomst VVV Brabantse Wal belast is met de taken zoals die in bijlage 3 bij deze overeenkomst zijn opgenomen;
7. dat de gemeenten hun wederzijdse rechten en plichten wensen vast te leggen en daartoe een overeenkomst met elkaar aan willen gaan;

komen als volgt overeen:

## **Artikel 1. Algemene – en definitiebepalingen**

1.1 onder Brabantse Wal wordt verstaan het gezamenlijke grondgebied van de gemeenten Bergen op Zoom, Steenbergen en Woensdrecht;

1.2 onder VVV wordt verstaan VVV Brabantse Wal, kantoor houdende te Bergen op Zoom. De medewerkers van de VVV Brabantse Wal (hoofdvestiging) zijn in dienst van de gemeente Bergen op Zoom;

1.3 onder bestuurlijk overleg wordt verstaan: de portefeuillehouders toerisme van de gemeenten;

1.4 onder inspraakgroep wordt verstaan de in bijlage 2 genoemde vertegenwoordigers uit het bedrijfsleven en belangenorganisaties;

1.5 onder voorbereidings- en uitvoeringsorgaan wordt verstaan de adviseurs toerisme van de gemeenten, onder aansturing van de adviseur toerisme van de gemeente Bergen op Zoom;

1.6 onder VVV agentschap Steenbergen wordt verstaan: de VVV voorziening in Steenbergen, gehuisvest in het gemeentehuis en bemenst door baliepersoneel in dienst van de gemeente Steenbergen;

1.7 onder VVV agentschap Woensdrecht wordt verstaan: de VVV voorziening in de gemeente Woensdrecht, gehuisvest bij vakantiepark Familyland;

## **Artikel 2. Uitgangspunten**

2.1 de gemeenten werken tijdens de duur van deze overeenkomst samen om te komen tot een adequate toeristische ontwikkeling van de Brabantse Wal, een gebiedsbrede toeristische promotie van de Brabantse Wal en de gemeenten waarborgen op basis van deze overeenkomst dat de VVV haar taken in het belang van de toeristische ontwikkeling van de Brabantse Wal uit kan voeren;

2.2 de gemeenten formuleren een gezamenlijk toeristisch beleid voor het gebied, met daaraan gekoppeld een programmering, waarvan het uitvoeringsprogramma (bijlage 1) met de daaraan verbonden begroting onderdeel uitmaakt;

2.3 de toeristische kernkwaliteiten van het gebied worden in vier hoofdcategoryën ingedeeld, te weten waterrecreatie & agrotourisme, natuurbeleving & wielerevenementen, monumentaal erfgoed & culturele evenementen, waarbij de kwaliteiten waterrecreatie & agrotourisme primair worden verbonden met Steenbergen, de kwaliteiten natuurbeleving & wielerevenementen primair worden verbonden met Woensdrecht en de kwaliteiten monumentaal erfgoed & culturele evenementen primair worden verbonden met Bergen op Zoom;

2.4 de toeristische kernkwaliteiten zullen in alle promotionele uitingen in gezamenlijkheid worden gepresenteerd als zijnde de kernkwaliteiten van de Brabantse Wal;

## **Artikel 3. Organisatiestructuur & volmacht**

3.1 het gezamenlijke toeristische beleid en de uitvoering daarvan komt tot stand onder verantwoordelijkheid van de gemeentebesturen van de gemeenten. In dit verband wordt door het Bestuurlijk Overleg aan de gemeentebesturen, via de daartoe geëigende weg, over het afgelopen jaar, één maal per jaar verantwoording afgelegd over het door het Bestuurlijk Overleg gevoerde beleid, met daaraan gekoppeld een financiële verslaglegging;

3.2 het Bestuurlijk Overleg bestaat uit de portefeuillehouders toerisme van de gemeenten en een ambtelijk secretaris;

3.3 het Bestuurlijk Overleg wordt geadviseerd door de Inspraakgroep;

3.4 het Bestuurlijk Overleg wordt bijgestaan door de voorbereidings- en uitvoeringsgroep, waarbij de adviseurs toerisme belast zijn met de voorbereiding en uitvoering van de verplichtingen die uit deze overeenkomst voortvloeien. De adviseur toerisme van de gemeente Bergen op Zoom treedt in dit verband op als coördinator en onderhoudt vanuit deze rol op ambtelijk niveau de contacten met het Bestuurlijk Overleg en VVV Brabantse Wal;

3.5 het Bestuurlijk Overleg is bevoegd om strategische samenwerkingsverbanden aan te gaan die in het belang zijn van de uitvoering van deze overeenkomst, waarbij het Bestuurlijk Overleg bij de uitvoering van haar taken volmacht heeft om, passend binnen de kaders van het uitvoeringsprogramma en de daaraan verbonden begroting, namens de gemeenten overeenkomsten aan te gaan;

## **Artikel 4. Inbreng**

4.1 de gemeenten brengen een bedrag in per inwoner. Voor de duur van deze overeenkomst is de bijdrage per jaar vastgesteld op € 1,43 per inwoner, waarbij het aantal inwoners, als vastgesteld op 1 januari voorafgaand aan het jaar

waarop de bijdrage betrekking heeft, bepalend is voor de hoogte van de bijdrage. De gemeente Bergen op Zoom verzorgt de financiële administratie;

4.2 voor de bijdrage 2008 verschuldigd door de gemeenten Steenberg en Woensdrecht stuurt de gemeente Bergen op Zoom, kort nadat deze overeenkomst is getekend, een rekening. Vanaf de bijdrage 2009 boeken de gemeenten Steenberg en Woensdrecht de jaarlijkse bijdrage, op basis van de door de gemeente Bergen op Zoom toegezonden rekening, uiterlijk 1 december voorafgaand aan het jaar waarop de bijdrage betrekking heeft over aan de gemeente Bergen op Zoom. De bijdrage door de deelnemende gemeenten wordt niet eerder betaalbaar gesteld dan na vaststelling van de exploitatiebegroting VVV Brabantse Wal, met uitzondering van de bijdrage 2008;

4.3 ten behoeve van de voorbereiding van het gezamenlijk toeristisch beleid voor de Brabantse Wal, het uitvoeren van het uitvoeringsprogramma en andere verplichtingen die uit deze overeenkomst voortvloeien en tot het takenpakket van de adviseurs toerisme worden gerekend, plannen de adviseurs voldoende uren in.

## **Artikel 5. Programmering**

5.1 het programma dat uit deze overeenkomst voortvloeit wordt jaarlijks herzien en is als bijlage 1 aan deze overeenkomst verbonden;

5.2 gewenste wijzigingen in het programma dienen door de gemeenten in september voorafgaand aan het jaar waarop ze betrekking hebben aan het bestuurlijk overleg te worden aangeboden;

5.3 uiterlijk 1 november van het jaar voorafgaand aan het jaar waarop de voorgestelde wijzigingen betrekking hebben laat het bestuurlijk overleg aan de gemeenten gemotiveerd weten welke wijzigingen worden overgenomen;

## **Artikel 6. Bijlagen**

6.1 de bijlagen 1 tot en met 3 bij deze overeenkomst maken integraal onderdeel uit van deze overeenkomst;

6.2 wijzigingen in de bijlagen kunnen, overeenkomstig de redactie van deze overeenkomst, jaarlijks worden doorgevoerd, zonder dat dit tot wijziging van de overeenkomst leidt;

## **Artikel 7. Geschillen**

7.1 op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing;

7.2 alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met de uitvoering van deze overeenkomst worden in eerste instantie voorgelegd aan een bij het Nederlands Mediation Instituut (NMI) aangesloten mediator teneinde te trachten het geschil op te lossen. De mediator wordt bij voorkeur door partijen in overleg benoemd en anders op verzoek van de meest gerede partij aan te wijzen door het NMI;

7.3 indien mediation niet het beoogde resultaat heeft, zal het geschil worden voorgelegd aan de rechtbank;

## **Artikel 8. Aanvang van de overeenkomst**

8.1 deze overeenkomst is op 1 januari 2008 in werking getreden;

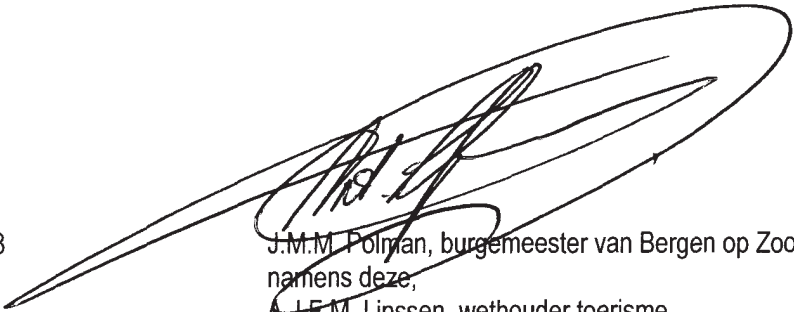
8.2 deze overeenkomst is aangegaan voor onbepaalde tijd;

## **Artikel 9. Evaluatie**

de gemeenten zullen tweejaarlijks de samenwerking evalueren en bepalen of het noodzakelijk is de overeenkomst bij te stellen of geheel of gedeeltelijk te handhaven.

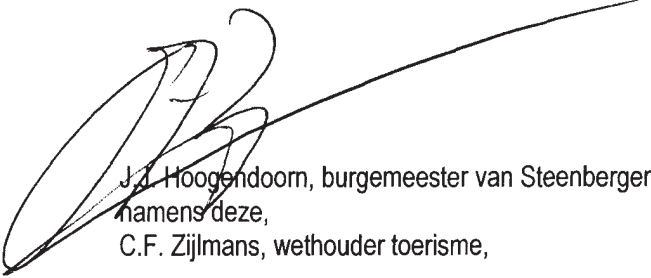
Ondertekening,

Bergen op Zoom, 1 juli 2008



J.M.M. Polman, burgemeester van Bergen op Zoom  
namens deze,  
A.J.F.M. Linssen, wethouder toerisme

Steenbergen, 1 juli 2008



J.J. Hoogendoorn, burgemeester van Steenbergen,  
namens deze,  
C.F. Zijlmans, wethouder toerisme,

Woensdrecht, 1 juli 2008

M.A. Fränzel, burgemeester van Woensdrecht,  
namens deze,  
M.P. Groffen, wethouder toerisme,



Bijlage 1 bij overeenkomst toeristische samenwerking tussen de gemeenten Bergen op Zoom, Steenbergen en Woensdrecht.

### **Uitvoeringsprogramma:**

Het uitvoeren van projecten uit het uitvoeringsprogramma behoort tot de taken van de adviseurs toerisme van de gemeenten Bergen op Zoom, Steenbergen en Woensdrecht. Om doelmatig en doelgericht de kwaliteiten en uren van deze medewerkers in te zetten, opereren deze medewerkers in de pool: adviseurs toerisme Brabantse Wal. Binnen de pool coördineert de adviseur toerisme van de gemeente Bergen op Zoom de werkzaamheden. De pool van adviseurs handelt in opdracht van het bestuurlijk overleg.

Het uitvoeringsprogramma bestaat uit de volgende onderdelen:

#### **1. Beleidsvoorbereiding toerisme voor de gehele Brabantse Wal:**

Het toeristische beleid binnen de gemeenten Bergen op Zoom, Steenbergen en Woensdrecht wordt op strategisch niveau gesynchroniseerd en geactualiseerd. Hiermee wordt een start gemaakt in 2008. De synchronisatie en actualisatie van het strategische toeristische beleid geschiedt aan de hand van een vooraf op te stellen en door het Bestuurlijk Overleg vast te stellen planning.

#### **2. Bedrijvencontact:**

De beleidsmedewerkers toerisme vormen voor de toeristisch/recreatieve ondernemers het aanspreekpunt op het niveau van beleidsvoorbereiding. In dit verband stellen de beleidsmedewerkers zich richting ondernemers proactief en initiërend op. Per beleidsmedewerker luidt de brancheverdeling als volgt:

*Beleidsmedewerker Bergen op Zoom:* accommodatieverstrekkers (exclusief jachthavens en campings), musea, workshopaanbieders en horecabedrijven;

*Beleidsmedewerker Steenbergen:* jachthavens, outdoorbedrijven en agro-aanbieders

*Beleidsmedewerker Woensdrecht:* campings, fietsverhuurders en kinderboerderijen c.a.

Contacten met de bovengenoemde bedrijven worden gestructureerd onderhouden op basis van een op te stellen en door het Bestuurlijk Overleg vast te stellen communicatieplan.

#### **3. Toeristische informatievoorziening:**

Sinds 15 augustus 2007 is Bergen op Zoom aangesloten bij de VVV Nederland. Onder de naam VVV Brabantse Wal behoort tot het verzorgingsgebied van deze VVV het grondgebied van de gemeenten Bergen op Zoom, Steenbergen en Woensdrecht. Op grond van de overeenkomst met de VVV Nederland dient VVV Brabantse Wal, op basis van de gastheerschapsformule van de VVV Nederland, uitvoering te geven aan haar grondtaken. De grondtaken van VVV Brabantse Wal zijn onder te verdelen in: vraagbaak voor inkomend toerisme, ontwikkeling van streekgebonden toeristische producten, promotie van deze toeristische producten en promotie van de toeristische kernkwaliteiten van het gebied. In bijlage 3 is het overzicht opgenomen van de taken die door VVV Brabantse Wal worden uitgevoerd.

#### **4. verantwoording:**

Over door de adviseurs en de VVV Brabantse Wal uitgevoerde taken wordt jaarlijks aan het Bestuurlijk Overleg een rapportage aangeboden met overzicht personele uren, kosten en aantal bedrijvencontacten.

Deze bijlage maakt integraal onderdeel uit van de overeenkomst toeristische samenwerking tussen de gemeenten Bergen op Zoom, Steenbergen en Woensdrecht van 1 januari 2008.

Bijlage 2 bij overeenkomst toeristische samenwerking tussen de gemeenten Bergen op Zoom, Steenberg en Woensdrecht.

### **Bestuurlijk overleg:**

Het Bestuurlijk Overleg is het orgaan binnen het samenwerkingsverband toerisme dat verantwoording aflegt aan de gemeentebesturen over het gevoerde beleid, inclusief financiële verslaglegging, voortvloeiende uit de samenwerking.

### **Samenstelling:**

Het Bestuurlijk Overleg wordt gevormd door:

- de portefeuillehouder toerisme van de gemeenten Bergen op Zoom;
- de portefeuillehouder toerisme van de gemeente Steenberg;
- de portefeuillehouder van de gemeente Woensdrecht;
- De heer P. Versijp, adviseur toerisme voor de gemeente Bergen op Zoom als ambtelijk secretaris.

### **Vergaderfrequentie:**

Het Bestuurlijk Overleg vergadert tenminste twee keer per jaar.

### **Vergaderregels:**

Binnen het bestuurlijk overleg heeft de ambtelijk secretaris geen stemrecht. Het voorzitterschap van het Bestuurlijk Overleg wisselt jaarlijks tussen de portefeuillehouders toerisme. In 2008 is de portefeuillehouder toerisme van Woensdrecht voorzitter, in 2009 de portefeuillehouder toerisme van Bergen op Zoom en in 2010 de portefeuillehouder van Steenberg. Vanaf 2011 herhaalt deze cyclus zich. De ambtelijk secretaris verzorgt op aanwijzing van de voorzitter de uitnodigen en stelt de vergadernotulen op. Het Bestuurlijk Overleg kan bij de uitvoering van haar taken en voor advies een beroep doen op de ambtelijk secretaris, die op zijn beurt een beroep kan doen op de beleidsmedewerkers toerisme van de aangesloten gemeenten.

### **Inspraakgroep:**

De Inspraakgroep geeft gevraagd en ongevraagd advies aan het Bestuurlijk Overleg. De adviezen zijn niet bindend. De ambtelijk secretaris van het Bestuurlijk Overleg is tevens secretaris van de Inspraakgroep

### **Samenstelling:**

De Inspraakgroep wordt gevormd door:

- VVV Brabantse Wal, ten deze vertegenwoordigd door mevrouw C. van Beeck, hoofd VVV;
- Stichting de Brabantse Wal, ten deze vertegenwoordigd door de heer B. Zwiers;
- De heren F. Hazen en H. Everts als vertegenwoordiger voor de hotelbranche;
- De heer S. Kipping als vertegenwoordiger voor de campings;
- De heer J. Akkermans als vertegenwoordiger voor outdoorbedrijven en agro-aanbieders;
- De heer R. van Engelen vertegenwoordiger voor de jachthavens;
- De heer P. Versijp, adviseur toerisme voor de gemeente Bergen op Zoom als secretaris.

### **Vergaderfrequentie:**

De Inspraakgroep vergadert tenminste vier keer per jaar.

### **Vergaderregels:**

Een vergadering van de Inspraakgroep vindt doorgang als tenminste tweederde van het aantal leden van de Inspraakgroep aan de vergaderingen deelneemt. De leden van de Inspraakgroep hebben het recht zich te laten vervangen, waarbij de vervanger volmacht heeft aan de beraadslagingen deel te nemen en aan het opstellen van adviezen bij te dragen. Adviezen van de Inspraakgroep worden doorgeleid naar het Bestuurlijk Overleg als een meerderheid van het aantal aanwezige leden instemt met het advies. De Inspraakgroep wordt voorgezeten door het hoofd van VVV Brabantse Wal. De voorzitter nodigt de leden van de Inspraakgroep uit voor de vergaderingen. De secretaris verzorgt de uitnodigen, werkt de notulen van de vergaderingen uit en verzorgt de doorgeleiding van de adviezen naar het Bestuurlijk Overleg. De voorzitter van de Inspraakgroep kan bij de uitvoering van haar taken een beroep doen op de beleidsmedewerkers toerisme van de aangesloten gemeenten.

Deze bijlage maakt integraal onderdeel uit van de overeenkomst toeristische samenwerking tussen de gemeenten Bergen op Zoom, Steenberg en Woensdrecht van 1 januari 2008.

Bijlage 3 bij overeenkomst toeristische samenwerking tussen de gemeenten Bergen op Zoom, Steenbergen en Woensdrecht.

### Taken VVV Brabantse Wal

Op basis van de overeenkomst die met de VVV Nederland op 15 augustus 2007 is gesloten en de daaraan verbonden zogenaamde gastheerschapsformule, heeft VVV Brabantse Wal op hoofdlijnen de volgende taken: vraagbaak voor inkomend toerisme, ontwikkeling van streekgebonden toeristische producten en promotie van de streekgebonden toeristische producten en de toeristische kernkwaliteiten in het gebied. In onderstaand overzicht zijn deze grondtaken uitgesplitst naar concrete acties. Uitbreiding van taken is alleen mogelijk op basis van een daartoe door het Bestuurlijk Overleg genomen besluit. Bij een dergelijk besluit zal het Bestuurlijk Overleg zich moeten laten adviseren door het hoofd van de VVV, waarbij dit advies een zwaarwegend karakter heeft.

<b>taken regio VVV Brabantse Wal</b>	
fysieke inzet personeel	
regionaal secretariaat	opzetten en uitvoeren
regionale administratie	opzetten en uitvoeren
regionale geschenkbonadministratie	opzetten en uitvoeren
regionale huisstijl ontwikkelen	ontwikkelen, implementeren en onderhouden
organisatie centrale inkoop	Verkoopmaterialen
	Geschenkbonnen
	kaartverkoop evenementen
logistieke organisatie	verspreiding en bevoorraden alle materialen
<b>regionale informatieve taken</b>	
regionale databank	ontwikkelen en implementeren en onderhouden voor front en backoffice
	verzamelen van info toeristisch abc
	verzamelen van evenementen info
	enquêteren jaarlijks recreatiebedrijven
	regionale database ondernemers t.b.v. geschenkbonlijst
balie hoofdkantoor	informatie verstrekking aan balie en via chatfone
regionale beeldbank	regionale beeldbank ontwikkelen, implementeren en onderhouden
regionale website	ontwikkelen, implementeren en onderhouden
<b>regionale reserveringen</b>	verkoop dagarrangementen
	hotelreserveringen
	theaterticketing
	regionale kaartverkoop evenementen
<b>Productontwikkeling</b>	regio brochure
(communicatie 4 kernkwaliteiten toerisme in het gebied)	regio evenementenkrant
	regio kaartmateriaal
	regionale arrangementen
	regionaal geschenkbonlijstje
	regionale themaroutes wandelen en fietsen per route
	databank, website, beeldbank
<b>public relations</b>	communicatie en marketingplan
	promotietours
	deelname beurzen
	standmateriaal beurzen
	contacten onderhouden met bedrijven en organisaties
	regionaal werven van donateurs/leden VVV

Deze bijlage maakt integraal onderdeel uit van de overeenkomst toeristische samenwerking tussen de gemeenten Bergen op Zoom, Steenbergen en Woensdrecht van 1 januari 2008.