

Verslag College B&W, d.d. 06-02-2024.

1 Opening.

Aanwezig: S. Adriaansen (vz), L. van der Beek, R. Schuurbiers, J. van Agtmaal, T. de Heer, P. Bogers (secr).

1.1 Conceptverslag benw d.d. 30-01-2024.

Het college stelt het verslag van zijn vergadering van 30 januari 2024 vast.

2 Agendapunten S. Adriaansen.

2.1 2024.01590 Aangepaste openingstijden dienstverlening 2024.

Er zijn voor een aantal dagen in 2024 gewijzigde openingstijden voor de dienstverlening vastgesteld. Het betreft een aantal dagen in de carnavals- en kerstperiode en enkele dagen rond nationale feestdagen. De aangepaste openingstijden van de receptie en de balies van burgerzaken worden steeds tijdig bekend gemaakt via de website en de bode. Het college wordt gevraagd in te stemmen met de aangepaste openingstijden voor de dienstverlening op specifieke dagen in 2024 en op 2 januari 2025.

Het college van de gemeente Woensdrecht besluit:

In te stemmen met de aangepaste openingstijden voor de dienstverlening op specifieke dagen in 2024 en op 2 januari 2025.

2.2 Z23.01070 Aanstelling onbezoldigde Buitengewone opsporingsambtenaar.

Voor de uitvoering van het vastgestelde handhavingsbeleid stellen burgemeester en wethouders jaarlijks een uitvoeringsprogramma vast. In dit programma worden prioriteiten gesteld en wordt capaciteit toegewezen aan handhavingstaken. Om het voorgenomen programma over 2024 uit te kunnen voeren, worden onder meer Buitengewoon opsporingsambtenaren ingezet. Een nieuwe medewerker is hiertoe aangesteld als onbezoldigd Buitengewoon opsporingsambtenaar van de gemeente Woensdrecht. Daarnaast is deze medewerker aangewezen als toezichthouder voor de gemeente Woensdrecht.

Het college van de gemeente Woensdrecht besluit:

1. De onderstaande persoon, zijnde een medewerker van 'Handhaving Support B.V.', aan te wijzen als onbezoldigd Buitengewoon opsporingsambtenaar voor zolang deze (in)direct worden ingehuurd door de gemeente Woensdrecht.
2. Dat de aanwijzing voor deze functionaris onder punt 1 vervalt bij beëindiging van zijn werkzaamheden voor de gemeente.

2.3 Z24.00179 Vaststellen functie-indeling Adviseur verbonden partijen.

Zoals bepaald in de cao gemeenten (artikel 3.1) stelt het college, als overheidswerkgever, de functies vast. De teammanager Advies & Ondersteuning heeft een nieuwe taakinventarisatie opgesteld voor de functie regiemedewerker. Op basis van de door de teammanager opgestelde taakinventarisatie is vastgesteld dat het takenpakket dermate is veranderd dat een herwaardering en een naamswijziging van de functie op hun plaats. Conform de vastgestelde procedure heeft een externe specialist een indelingsadvies afgegeven voor de indeling van de functie in het functiehandboek van de gemeente Woensdrecht. Op basis van dit advies heeft het college de indeling van de voorgelegde functie vastgesteld.

Het college van de gemeente Woensdrecht besluit:

1. De functie van regiemedewerker op basis van de herwaardering en het afgegeven advies van Leeuwendaal te hernoemen naar Adviseur verbonden partijen en conform het functieboek van de gemeente Woensdrecht de indeling vast te stellen op functiefamilie Ontwikkeling en Advies (OA) met bandbreedte II met functieschaal 10.
2. De impact van de salariswijziging binnen de huidige begroting op te vangen, en de mutatie mee te nemen in de eerstvolgende aanpassing van de personeelsstaat.

2.4 Z24.00158 Formatieve wijziging managementteam.

Per 1 januari 2024 is de structuur van de ambtelijke organisatie aangepast. Hierbij zijn 8 teams gevormd die onder de verantwoordelijkheid vallen van een teammanager. Eén van deze teams is nieuw gevormd en voor de functie van teammanager voor dit team is een wervingstraject gestart. Om de indiensttreding van de nieuwe teammanager mogelijk te maken moet de formatie teammanager worden aangepast. De gemeentesecretaris/ algemeen directeur stelt voor om de huidige formatie voor deze functie te verhogen van 7,19 Fte naar 8 Fte en het

benodigde formatieve budget ten laste te brengen van de beschikbare budgetten die door het college voor de organisatieontwikkeling beschikbaar zijn gesteld als gevolg van het vervallen van de functie afdelingshoofd. Het college stemt in met dit voorstel.

Het college van de gemeente Woensdrecht besluit:

1. De huidige formatie voor teammanager te verhogen van 7,19 fte naar 8 fte.
2. Het benodigde formatieve budget ten laste te brengen van de formatieve budgetten die voorzien waren voor de formatie afdelingshoofd.
3. De bij dit voorstel gevoegde wijziging van de Programmabegroting 2024 vast te stellen.

2.5 Z24.00157 Onttrekking reserve personele veerkracht.

Op 23 januari 2024 heeft het college besloten om in te stemmen met de aanstelling van een opgavemanager Vraagwijzer voor één jaar (2024) voor 28 uur. Voor de invulling van deze tijdelijke werkzaamheden zal een beleidsmedewerker sociaal domein worden ingezet. Als gevolg van het wegvallen van deze capaciteit zijn taken binnen het team herverdeeld en is in tijdelijkheid (1 jaar) een startend beleidsmedewerker geworven. De kosten voor de deze tijdelijke inzet bedragen € 63.305. Het voorstel is om deze kosten ten laste te brengen van de reserve personele veerkracht en het vrijgevalle personele budget toe te voegen aan deze reserve. Het college stemt in met dit voorstel.

Het college van de gemeente Woensdrecht besluit:

1. Het voor 2024 begrote structurele budget voor 0,74 Fte beleidsmedewerker Sociaal Domein B (OA-II) (schaal 10) ad. € 71.288 toe te voegen aan de reserve personele veerkracht.
2. Een bedrag van € 63.305 voor de tijdelijke inzet van 1 Fte beleidsmedewerker Sociaal Domein C (OA-III) (schaal 9) ten laste te brengen van de reserve personele veerkracht.
3. De bij dit voorstel gevoegde wijziging van de Programmabegroting 2024 vast te stellen.

3 Agendapunten L. van der Beek.

3.1 Z23.02324 Jaarverslag RBL 2022–2023 en voortgangsbericht informatie- en archiefbeheer 2022.

Het college is volgens de Leerplichtwet verplicht om jaarlijks verslag uit te brengen aan de gemeenteraad over de door de leerplichtambtenaren geleverde inspanningen gedurende het laatst afgesloten school- of cursusjaar. Dit wordt gedaan met behulp van het leerplichtjaarverslag. Dit verslag is opgesteld in samenwerking met het Regionaal Bureau Leren West-Brabant (RBL) en is dan ook een coproductie van de zestien gemeenten die onderdeel uitmaken van de gemeenschappelijke regeling RBL. In het jaarverslag is terug te vinden hoe vorm en inhoud is gegeven aan de leerplicht- en trajectbegeleiding voor alle kinderen en jongeren die recht op onderwijs hebben. Ook is het bestuur van het RBL verplicht minimaal tweejaarlijks verslag te doen over het informatie- en archiefbeheer. Het college heeft besloten kennis te nemen van het jaarverslag RBL 2022–2023 en van het voortgangsbericht informatie- en archiefbeheer 2022. Ook besluit het college de raad hierover via een raadsinformatienota te informeren.

Het college van gemeente Woensdrecht besluit:

De raad via bijgevoegde raadsinformatienota te informeren over het jaarverslag RBL West-Brabant 2022–2023 en het voortgangsbericht informatie- en archiefbeheer 2022.

4 Agendapunten R. Schuurbiers.

4.1 Woonwagencentrum Akkerdreef, Hoogerheide (Z21.03090).

Aan de Akkerdreef in Hoogerheide ligt een woonwagencentrum met 10 standplaatsen voor woonwagens. Er is de afgelopen jaren gesproken over de uitbreiding van het aantal standplaatsen. Hierbij is besloten dat het aantal standplaatsen op deze locatie in principe kan worden uitgebreid met twee. De uitbreiding vindt met name plaats binnen de bestaande grenzen van het plangebied. Een kleine uitbreiding van het plangebied is noodzakelijk om de beoogde ontwikkeling te realiseren. In de beoogde situatie worden aan de gronden van het woonwagencentrum de bestemming 'Wonen - Woonwagenstandplaats' met bouwvlakken toegekend. Dit betreft een uitbreiding van het bestaande bestemmingsvlak met circa 93 m² en een uitbreiding van de bouwvlakken van in totaal circa 492 m². Daarnaast wordt bijstelling van de maximale hoogte van een woonwagen nodig geacht, zodat daarbinnen twee bouwlagen gebouwd kunnen worden. De maximale bouwhoogte wordt gewijzigd van 4,5 meter naar 6,5 meter. Ten slotte wordt de minimale afstand tussen de woonobjecten gewijzigd van 5

meter naar 4 meter. Het ontwerp bestemmingsplan heeft 6 weken ter inzage gelegen en er zijn geen zienswijzen ingediend. Het college heeft besloten in te stemmen met dit vast te stellen bestemmingsplan en het voor te leggen aan de raad.

Het college van de gemeente Woensdrecht besluit:

In te stemmen met het raadsvoorstel en daarmee de raad voor te stellen:

1. geen exploitatieplan vast te stellen voor het bestemmingsplan “Woonwagencentrum Akkerdreef, Hoogerheide”;
2. vast te stellen het bestemmingsplan “Woonwagencentrum Akkerdreef, Hoogerheide”

bestaande uit:

- a. de geometrisch bepaalde planobjecten als vervat in het GML-bestand: NL.IMRO.0873.HOWOxBP214xHERZx43-VG01
- b. de pdf-bestanden bestemmingsplan “Woonwagencentrum Akkerdreef, Hoogerheide”
 - de toelichting, regels en bijlagen;
 - de verbeelding.

5 Agendapunten J. van Agtmaal.

5.1 Z23.01606 Management letter 2023.

In de management letter over 2023 zijn de bevindingen uit het interim onderzoek van onze accountant Baker, Tilly vastgelegd. In de rapportage wordt aangegeven in welke mate het ingezette verbeterproces heeft geleid tot verbeteringen van processen en procedures in de Woensdrechtse gemeentelijke organisatie. Het management van onze gemeente heeft een reactie op de management letter 2023 opgesteld. Het college besluit de management letter 2023 en de reactie erop van het management ter kennisname aan de financiële commissie aan te bieden.

Het college van de gemeente Woensdrecht besluit:

1. De reactie van het management van de ambtelijke organisatie van onze gemeente op de bevindingen van accountant Baker Tilly over 2023 over te nemen en vast te stellen.
2. De management letter 2023 en de reactie erop door het management conform de controleverordening ter kennisname aan de financiële commissie aan te bieden middels een raadsinformatienota.

6 Agendapunten T. de Heer.

8 Representatie.

8.1. RWB – Afscheid Erik Kiers 29 februari: S. Adriaansen.

8.2. Brabantse Wal Wielerevents 2024 (10 maart – 24 maart – 7 april – 14 april – 21 mei): R. Schuurbiers. Overige collegeleden kunnen optioneel aansluiten. Wanneer R. Schuurbiers toch op enige datum verhinderd mocht zijn, wordt bekeken welk collegelid de primaire vertegenwoordiging kan overnemen.