

VTH-rapportage 2023

Gemeente **Woensdrecht**



Inhoudsopgave

1	Inleiding	3
1.1	Doel	3
1.2	Algemene conclusie werkzaamheden handhaving 2023	3
1.3	Algemene conclusie werkzaamheden vergunningverlening 2023	4
2	Inzet handhavingcapaciteit 2023	5
2.1	Kwaliteitseisen VTH	5
2.2	Milieu	6
2.3	Bouw	7
2.4	Ruimtelijke Ordening	8
2.5	Openbare Orde en Veiligheid	9
2.6	Openbare Ruimte	10
2.7	Niet reguliere taken	12
2.8	Juridische handhaving	13
3	Inzet vergunningencapaciteit 2023	14
Bijlage I: overzicht geprogrammeerde taken handhaving 2023		17
Bijlage II: T3 rapportage OMWB		23
Bijlage III: monitoring kwaliteitscriteria		24

1 Inleiding

De gemeente Woensdrecht is bevoegd gezag voor vergunningverlening en toezicht op een breed scala aan wet- en regelgeving en de gemeente Woensdrecht heeft in het kader van deze wet- en regelgeving een zorgplicht om te handhaven.

De gemeenteraad heeft het handhavings- en vergunningenbeleid vastgesteld. In dit beleid staat hoe de gemeente Woensdrecht de vergunningverlening en handhaving van de wet- en regelgeving vorm geeft. In de naar aanleiding van dit beleid opgestelde uitvoeringsprogramma's wordt jaarlijks aangegeven hoe invulling gegeven zal worden aan dit beleid. In dit VTH-rapport wordt gerapporteerd over de uitvoering van de uitvoeringsprogramma's handhaving en vergunningverlening 2023.

1.1 Doel

In deze rapportage wordt verslag gedaan in hoeverre de inzet op vergunningverlening, toezicht en handhaving is gerealiseerd. Daarnaast wordt inzicht gegeven in de hoeveelheid dwangmiddelen die zijn toegepast bij overtredingen in de periode van 1 januari tot en met 31 december 2023.

De rapportage wordt aan het College van burgemeester en wethouders ter besluitvorming aangeboden en aan de gemeenteraad ter kennisname. De rapportage wordt ook aangeboden aan het bevoegd gezag, de Provincie Noord-Brabant.

1.2 Algemene conclusie handhaving werkzaamheden 2023

In het handhavingsbeleid 2019-2022 is op basis van een risicoverdeling een score gegeven aan alle handhavingscategorieën (Bouw, Ruimtelijke Ordening, Openbare Orde en Veiligheid en Openbare Ruimte).

Per handhavingstaak hebben we voor alle taken per risicofactor (uit het beleid) het aantal uren voor toezicht vastgesteld. In overleg met de portefeuillehouder is eerst de capaciteit bepaald voor de prioriteiten. De resterende capaciteit is verdeeld over hoge en lage urgentie. Een compleet overzicht is terug te vinden in bijlage 1. In algemene zin kan gesteld worden dat de doelstellingen gekoppeld aan de risicofactoren en vertaald naar capaciteit zijn nagekomen. De analyse per categorie is beschreven in hoofdstuk 2.

Capaciteit op totaalbeeld

Het uitgangspunt is de inzet van de beschikbare capaciteit (indirect productief en productief) verdeeld per handhavingscategorie. Voor de totaal beschikbare capaciteit (6,5 FTE) geldt dat ca. 8800 uur productief kan worden geprogrammeerd. Aangezien de toezichthouder openbare ruimte na zijn pensioen nog voor 1 dag in de week is aangebleven, is het aantal inzetbare uren verhoogd tot en met het eerste kwartaal van 2023. Voor toezichtstaken is er 2,9 FTE beschikbaar. Voor handhaving is er 1,6 FTE geprogrammeerd voor bestuursrechtelijke handhaving en aanverwante taken. Verder zijn er twee Boa's beschikbaar voor 2 FTE. In de onderstaande tabellen is per handhavingscategorie inzichtelijk gemaakt hoe de capaciteit is geprogrammeerd en wat de gerealiseerde inzet is geweest.

Capaciteit toezicht geprogrammeerd 2023			
Categorie	Geprogrammeerd obv risicofactoren	Gerealiseerd	
		Uren	%
Bouw en RO	750	968	129
Openbare Orde en Veiligheid	1304	1511	116
Openbare Ruimte	607	2465	400
Niet reguliere taken	725	1424	196
Handhavingsactie	150	60	40
BOA-taken	2800		
Repressieve handhaving (bestuursrechtelijk)	2400	2294	96
Totaal	8736	8722	100

Omdat de BOA-taken in het uitvoeringsprogramma niet vooraf zijn toegekend aan de verschillende categorieën komen de gerealiseerde uren voor Openbare Ruimte en niet reguliere taken hoger uit dan vooraf geprogrammeerd.

Landelijke handhavingsstrategie

Om vanuit het oogpunt van rechtsgelijkheid te kunnen handelen is de landelijke handhavingsstrategie vastgesteld. Daardoor kunnen we in vergelijkbare situaties vergelijkbare keuzes maken en interventies op vergelijkbare wijze toepassen. Dat wil onder meer zeggen afhankelijk van de situatie en het naleefgedrag van de overtreder weloverwogen kiezen voor alleen bestuursrechtelijk, bestuurs- en strafrechtelijk of alleen strafrechtelijk optreden. De gemeente Woensdrecht handelt overeenkomstig de vastgestelde strategie.

In hoofdstuk 2 geven we een inhoudelijke toelichting per handhavingscategorie om inzicht te geven in de bestede uren en een algemene terugblik te geven van een aantal ontwikkelingen die in 2023 hebben plaatsgevonden. In bijlage I is een overzicht opgenomen van de verdeling van de uren.

1.3 Algemene conclusie vergunningverlening werkzaamheden 2023

Op 19 december 2023 heeft het college het VTH-beleidsplan 2024-2027 en op 7 februari 2023 het Uitvoeringsplan omgevingsvergunningen 2023 vastgesteld.

Om, op basis van de aanwezige formatie, uitvoering te kunnen geven aan de ambities van het gemeentebestuur (veilige en gezonde fysieke leefomgeving en een goede omgevingskwaliteit) is een prioriteitenlijst opgesteld. Dit wordt programmatisch werken genoemd. Door programmatisch te werken wordt de beschikbare capaciteit ingezet voor het maximaal toetsen van vergunningaanvragen daar waar de risico's het grootst zijn en waarvoor onze deskundigheid en kennis het meest gevraagd is. Op die manier streeft de gemeente op een verantwoorde manier naar een veilige en gezonde fysieke leefomgeving.

Doelstellingen uitvoeringsplan 2023

In het uitvoeringsprogramma omgevingsvergunningen 2023 zijn de volgende doelstellingen opgenomen:

1. Vergunningverlening vindt plaats binnen de wettelijke kaders. Desalniettemin wordt elke initiatief (vooroverleg en aanvraag vergunning) benaderd met de ja-mits benadering;
2. Vergunningverlening en bouwtoezicht worden op een professionele wijze en een kwalitatief adequaat niveau uitgevoerd. Het huidige niveau van taakuitvoering blijft gehandhaafd. Deze kwaliteit vertaalt zich in:
 - a. het behalen van de wettelijke termijnen. Waar mogelijk wordt eerder op de aanvraag beslist;
 - b. het deugdelijk motiveren van gemeentelijke besluiten;
 - c. het verlenen van een transparante dienstverlening.
3. Juridische procedures zoveel mogelijk voorkomen door de inzet van informatie gesprekken;
4. Op het gebied van omgevingsvergunningen willen we een slag maken met het verbeteren, vergemakkelijken en vastleggen van het proces en werkafspraken.

Uitvoering doelstellingen 2023

In hoofdstuk 3 is een tabel weergegeven wat de werkvoorraad was voor behandeling van de vergunningaanvragen in 2023. Dit is vertaald naar benodigde fte. Hierbij is er vanuit gegaan dat één fte 1370 netto productieve uren betreft welke worden besteed aan het vergunningenproces (daaronder vallen ook schriftelijke verzoeken, vooroverleg en advisering). Op basis van het aantal te verwachten aanvragen is 5485 uur noodzakelijk voor de behandeling. Dat betekent dat er circa 4 fte nodig is om alle aanvragen te kunnen behandelen. Binnen het team Publieksplein is de volgende personele bezetting beschikbaar:

Functie	Beschikbare fte
Teammanager	0.5
Juridisch medewerker Bezwaar en Beroep	1
Specialist Omgevingsvergunning *	1
Casemanager omgevingsvergunning *	1
Front-office vergunningen/medewerker centrale balie *	1
Casemanager omgevingsvergunning RO *	0,25
Casemanager milieu *	0,33
Casemanager omgevingsvergunning kap *	0,22
Casemanager vooroverleg *	0.61
Casemanager omgevingsvergunningen uitweg *	0,16
Administratief Medewerker	0.45

* fte voor behandeling aanvragen/vooroverleg/principeverzoeken

Voor de behandeling van aanvragen/vooroverleg/principeverzoeken is 4,61 fte beschikbaar (zie bovenstaande tabel). De geplande werkzaamheden zijn geheel uitgevoerd met de beschikbare capaciteit. Dat betekent dat een beperktere toetsing op basis van de risicobeoordeling niet nodig is geweest. In het uitvoeringsplan omgevingsvergunningen van 2023 wordt gesproken over een totaal benodigd uren van 5485 voor de behandeling van vergunningen. De begroting van 5485 uur in het uitvoeringsprogramma 2023 is bepaald aan de hand van het aantal te verwachten aanvragen in 2023. Duidelijk mag zijn dat dit een tijdsopname van het aantal ingediende aanvragen omgevingsvergunning is, die sterk kan variëren. In het jaar 2023 was er voldoende capaciteit.

In hoofdstuk 3 geven we een inhoudelijke toelichting om inzicht te geven in de hoeveelheid aanvragen per categorie en hoe deze behandeld zijn.

Ook in 2023 is geïnvesteerd in kwaliteitsverbetering (o.a. herstellen clusteroverleg, bespreken werkvoorraad met portefeuillehouder, verbeteren werkprocessen) van de vergunningverlening. We moeten continue blijven nadenken over de vraag hoe wij onze dienstverlening binnen het cluster Vergunningen op een zo hoog mogelijk niveau kunnen brengen en houden. Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet en de Wet Kwaliteitsborging vanaf 1 januari 2024 zijn in 2023 de nodige voorbereidingen getroffen, waaronder het volgen van cursussen/workshops om klaar te zijn voor de nieuwe wet, gevolgen voor werkprocessen en onder andere de implementatie van een nieuw registratieprogramma (CLO) en uitfasering van het oude programma (Squit XO).

Door het vertrek van een juridisch medewerkster bij het team vergunningen is de deze functie vanaf het 2^{de} kwartaal ondergebracht bij de afdeling Advies en Ondersteuning (Juridische zaken).

2 Inzet handhavingscapaciteit 2023

2.1 Kwaliteitseisen VTH

Op basis van het Besluit omgevingsrecht moet de organisatie van toezicht en handhaving zodanig zijn ingericht dat een adequate en behoorlijke uitvoering van het handhavingsbeleid en het uitvoeringsprogramma gewaarborgd is. In deze paragraaf geven wij inzicht in de wijze waarop wij dit organisatorisch hebben ingevuld.

Personeelsformatie

Het handhavingsbeleid en de daarvoor uit te voeren activiteiten werken wij jaarlijks uit in het uitvoeringsprogramma. In het uitvoeringsprogramma leggen wij de benodigde en beschikbare capaciteit ten behoeve van de uitvoering en de handhaving (uitgedrukt in fte's) vast.

De taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden ten behoeve van de uitvoering en handhaving liggen vast in functieomschrijvingen. In de functieomschrijving is rekening gehouden met de vereiste deskundigheid van het personeel. Daarnaast is er opleidingsbudget beschikbaar, waardoor het mogelijk is om een gewenst deskundigheidsniveau te behouden en eventueel te bereiken. In regionale samenwerking met andere gemeenten zijn de werkprocessen beschreven.

Kwaliteit van personeel

De kwaliteitseisen, die wij aan medewerkers stellen, liggen vast in de functieomschrijvingen en de Verordening kwaliteit Vergunningverlening Toezicht en Handhaving omgevingsrecht. In deze verordening bepaalt de gemeenteraad dat de kwaliteit voor uitvoering en handhaving minimaal gelijk is aan het bodemniveau voor de kwaliteit van uitvoering en handhaving. Met de term 'bodemniveau' doelt de gemeenteraad op de versoepelde spelregels, die voor Brabantse gemeenten gelden en zijn vastgelegd in de handreiking bij de Brabant brede verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht.

Vanwege de omvang van onze gemeente voldoen wij op een beperkt aantal in de kwaliteitscriteria genoemde deskundigheidsgebieden. De werkvoorraad is niet groot genoeg om op ieder deskundigheidsgebied de verplichte twee medewerkers in dienst te hebben die voldoen aan het genoemde frequentie criterium of tijdsbesteding van de betreffende taken. Om toch te kunnen voldoen aan het 'bodemniveau' wordt aangesloten bij diverse regionale samenwerkingsverbanden en voor het overige worden specialisten ingehuurd.

Daarnaast is het team in 2023 enkele maanden met 8 uur per week versterkt doordat de toezichthouder APV die de pensioengerechtigde leeftijd had bereikt nog door bleef werken. In beginsel zijn deze uren benut om de nieuw aangestelde toezichthouder openbare ruimte in te werken, daarna is hij ingezet voor het afhandelen van de reguliere werkvoorraad.

2.2 Milieu

Er is een uitsplitsing gemaakt naar de verschillende soorten taken die bij de OMWB zijn belegd en de conclusies die zijn getrokken naar aanleiding van de inzet van het afgelopen jaar:

Basistaken grijs

- Er zijn 28 controles afgehandeld.
- Er zijn 4 hercontroles uitgevoerd waarvan er inmiddels 2 volledig zijn afgerond. De werkwijze om hercontroles administratief af te doen die tijdens de Covid-periode is ontstaan, is als positief ervaren en zal op deze wijze worden voortgezet.

Het afgelopen jaar hebben bepaalde dossiers veel tijd gekost waardoor het budget erg snel is uitgeput. In overleg is daarom het resterende werkprogramma doorgeschoven naar 2024.

Repressieve handhaving

Er liepen in 2023 16 bestuursrechtelijke trajecten. Hiervan zijn er inmiddels 8 afgerond.

In 2023 is er één verzoek om handhaving behandeld. Verder is er één proces verbaal uitgeschreven, 2 lasten onder dwangsom zijn opgelegd, waarvan 1 geïnd. Momenteel zijn er twee bezwaren in behandeling en loopt er één beroepszaak.

Klachten en bedrijfsmeldingen

Er zijn in totaal 107 klachten binnengekomen, dat zijn 53 klachten minder ontvangen dan in 2022. Het grote verschil is terug te zien in het aantal geluidsklachten (34 klachten minder, met name in de subcategorie 'schieten, explosie, vuurwerk') en het aantal geurklachten (11 klachten minder).

Besluit mobiel breken

Er is één melding binnengekomen en gecontroleerd. Daarbij zijn geen bijzonderheden geconstateerd.

Asbest

Er zijn in 2023 55 bedrijfsmatige sloopmeldingen ontvangen. 87% van de sloopmeldingen zijn direct akkoord bevonden. De bedrijfsmatige saneringen zijn voor 28% op locatie gecontroleerd. Het naleefgedrag bij de uitgevoerde controles bleek uitstekend, te weten 86%.

Evaluatie werkzaamheden OMWB

De OMWB rapporteert periodiek de voortgang van de werkzaamheden, waarmee de uitvoering van het uitvoeringsprogramma en het bereiken van de gestelde VTH-doelen worden gemonitord.

Ter volledigheid is de volledige jaarrapportage van de OMWB in bijlage 2 opgenomen.

2.3 Bouw

Handhavingscategorie Bouw		
	<i>Geprogrammeerd</i>	<i>Werkelijk</i>
Prioriteiten	207.5	525
Hoge urgentie	20	158
Lage urgentie	147.5	75
Totaal 383 uur meer aan toezicht besteed omdat de toezichthouder bouw deze nodig heeft gehad om de reguliere controles op de gebruikelijke wijze kunnen uitvoeren. Gezien het aantal afgegeven bouwvergunningen en (asbest)meldingen is het aantal geprogrammeerde uren vooraf te laag ingeschat.		

Toezicht tijdens het bouwen

Het uitgangspunt bij bouwcontroles is, dat preventieve inspecties in ieder geval plaatsvinden in de volgende gevallen:

- Gevallen waarbij het gaat om bouwwerken met een maatschappelijke functie, waar regelmatig mensen in verblijven;
- Gevallen waarbij het gaat om bouwwerken waarbij constructieve veiligheid van groot belang is;
- Gevallen waarbij er sprake is van vergunningvoorschriften die zijn opgesteld om te kunnen voldoen aan duurzaamheidseisen.

Voor het uitvoeren van toezicht in het kader van illegale bouwactiviteiten kan onderscheid gemaakt worden tussen:

- Repressief toezicht (naar aanleiding van meldingen en klachten);
- Preventief toezicht (eigen waarnemingen).

Op basis van meldingen en klachten hebben in alle gevallen controles plaatsgevonden. In diverse gevallen heeft dit tot handhaving geleid. In 2023 zijn twee bouwstops opgelegd.

Toezicht tijdens slopen

De gemeente voert de particuliere (asbest) controles nog zelfstandig uit, de overige controles vinden plaats door de OMWB (zie categorie Milieu).

Een tweede categorie betreft het slopen van bouwwerken, waarbij vanwege de ligging of de omvang van het bouwwerk veiligheidsaspecten in het geding zijn. Waar mogelijk en indien bij de gemeente bekend hebben controles plaatsgevonden op het moment van slopen en het afvoeren van bouwmaterialen. In alle andere gevallen hebben alleen controles plaatsgevonden tenzij er zich een bijzondere situatie voordoet om na te gaan of de sloopwerkzaamheden zijn uitgevoerd.

Wet kwaliteitsborging bouwen (Wkb)

Op 14 mei 2019 nam de Eerste Kamer de Wet kwaliteitsborging (Wkb) voor het bouwen aan. Die wet heeft als doel de bouwkwaliteit en het bouwtoezicht te verbeteren door inschakeling van private kwaliteitsborgers. Daarnaast wordt de aansprakelijkheid van aannemers ten opzichte van particuliere en professionele opdrachtgevers uitgebreid.

Tijdens de implementatie van de Wkb wordt zo nauw mogelijk aangesloten op de implementatie van de Omgevingswet. Niet alleen moet de bouwopgave een prominente plaats krijgen in zowel de omgevingsvisie en het omgevingsplan, ook de werkprocessen en het DSO (Digitaal Stelsel Omgevingswet) moeten aansluiten op de Wkb.

Monumentenwet 1988 / Erfgoedwet

De gemeente Woensdrecht onderkent het belang van de uitvoering van VTH-taken op het gebied van archeologische en monumentenzorg. Er moet voorkomen worden dat onroerend cultureel erfgoed beschadigd wordt of zelfs verloren gaat.

Binnen de gemeente zijn er een aantal gemeentelijke- en rijksmonumenten aanwezig. Momenteel worden deze monumenten gecontroleerd wanneer er vergunningplichtige wijzigingen zijn doorgevoerd. Echter vanaf 2024 wordt begonnen met een jaarlijkse handhavingsactie waarbij een deel van de aanwezige monumenten structureel zal worden gecontroleerd. Met de informatie die hierbij wordt verzameld zal de huidige conditie van het erfgoed kunnen worden bepaald en indien nodig actie worden ondernomen om het erfgoed te beschermen en behouden. Indien nodig zullen hierbij experts op het gebied van welstand of monumenten worden betrokken. In 2024 is de erfgoedverordening opnieuw vastgesteld.

2.4 Ruimtelijke Ordening

Handhavingscategorie Ruimtelijke Ordening		
	<i>Geprogrammeerd</i>	<i>Werkelijk</i>
Prioriteiten	300	140
Hoge urgentie	13	61
Lage urgentie	63	9
<ul style="list-style-type: none"> - Er is 165 uur minder aan toezicht besteed aan deze handhavingscategorie. De controles in het kader van de ruimtelijke ordening zijn grotendeels door de toezichthouder bouw opgepakt. In dit kader zijn er veel controles ten aanzien van arbeidsmigranten uitgevoerd. Daarnaast komt het regelmatig voor dat terreinen of bouwwerken niet overeenkomstig het bestemmingsplan worden gebruikt. 		

Handhavingsactie huisvesting arbeidsmigranten

Bij controles op de huisvesting van arbeidsmigranten wordt gecontroleerd op huisvestingsomstandigheden, brandveiligheid, bestemmingsplan en inschrijving in de Basisregistratie Personen (BRP). De gegevens naar aanleiding van de controles die van invloed zijn op de inning van de toeristenbelasting zijn afgestemd met de Belasting Samenwerking West-Brabant (BWB).

Toezicht bouwwerk en terrein (woonfunctie)

Het uitvoeren van inspecties op het terrein van ruimtelijke ordening spitsen zich toe op illegaal gebruik bouwwerken en terreinen. Illegaal gebruik betekent in dit geval een gebruik dat strijdig is met het ter plaatse geldende bestemmingsplan. In deze categorie is de aandacht specifiek uitgegaan naar de volgende illegale activiteiten:

- Het uitvoeren van bedrijfsmatige, risicovolle activiteiten in een bouwwerk dat daartoe niet bestemd is;
- Het creëren van woonruimte in een bouwwerk, dat daartoe niet bestemd is;
- Gronden in strijd met het bestemmingsplan.

Bij de eerste activiteit gaat het om bedrijfsmatige activiteiten, anders dan aan huis gebonden activiteiten, in woonwijken en in het landelijke gebied. In het buitengebied gaat het om bedrijfsmatige activiteiten. Bij de tweede activiteit gaat het bijvoorbeeld om garages die als woonruimte in gebruik worden genomen of bedrijfsruimten op bedrijventerreinen die als woning worden ingericht. Daarnaast komt het regelmatig voor dat terreinen die de bestemming 'agrarisch of natuur' hebben worden gebruikt als opslagterrein voor allerlei (afgedankte) goederen of illegaal van opstallen worden voorzien. Om te voorkomen dat met name het aanzien van het buitengebied verslechtert, wordt ook hier tegen opgetreden.

2.5 Openbare Orde en Veiligheid

Handhavingscategorie Openbare Orde en Veiligheid		
	<i>Geprogrammeerd</i>	<i>Werkelijk</i>
Prioriteiten	175	450
Hoge urgentie	BOA-toezicht	
Lage urgentie	736	790
	366	271
Er zijn 207 uren meer aan toezichtstaken besteed omdat er twee Boa's zijn aangenomen die onder meer worden ingezet voor de handhaving van de Openbare Orde en Veiligheid.		

Toepassing Damoclesbeleid en drugshandel in strijd met de APV

In de gemeente Woensdrecht is in 2023 één locatie ('lokaal' met bijbehorend erf) gesloten.

Daarnaast zijn er 9 lasten onder dwangsom opgelegd vanwege het verhandelen van drugs op grond van de APV.

Toezicht op legale en illegale prostitutie

De controles op het gebied van illegale en legale prostitutie werden tot 2020 uitgevoerd door het prostitutiecontrole team van de politie (afdeling zeden). Vanaf januari 2020 heeft de gemeente de toezichthoudende taak op de legale en illegale prostitutiebedrijven. Binnen de gemeente Woensdrecht vond in 2023 geen legale prostitutie plaats. De binnen de gemeente aanwezige seksinrichtingen zijn daarom alleen door de GGD bezocht. Uit onderzoek is gebleken dat beide locaties voldeden aan de voorwaarden van de Hygiënerichtlijn voor Seksbedrijven.

Grip op risico's

Dit is een ontwikkeling die vanuit de brandweer is ingezet. Het komt er in het kort op neer dat de brandweer wil ontwikkelen naar een level playing field ten aanzien van de taken die zij uitvoert voor de gemeente. Wat betreft de reguliere controles worden deze vanuit de huidige procesafspraken geprogrammeerd. Er zijn diverse controles uit 2022 naar 2023 doorgeschoven. Het ging hierbij vooral om omvangrijke bedrijven/locaties. Uit de diverse controles zijn enkele handhavingstrajecten voortgekomen, bijvoorbeeld de correcte keuring van het automatische brandblussysteem en de aanpassing van logiesfuncties. Er is besloten om (her)controles en bijbehorende handhavingstrajecten eerst af te ronden voordat een nieuw thema wordt gekozen om aan te pakken. De ruimte die is vrijgekomen door inmiddels afgeronde handhavingstrajecten is opgevuld door bedrijven die een logiesfunctie bieden te controleren.

Controles Drank en Horecawet

De controles die in 2023 zijn uitgevoerd waren gericht op de leeftijdscontroles, verstrekking en weder-verstrekking. Daarnaast is dit verruimd met controles op sluitingstijden en de horecavergunning.

Samenwerking met organen die belast zijn met strafrechtelijke handhaving

Binnen de gemeente Woensdrecht werken toezichthouders intensief samen met medewerkers van de politie. Hierbij vindt wekelijks afstemming en overleg plaats. De lijnen zijn hierbij zeer kort, wat als een meerwaarde wordt ervaren. Hierdoor worden bijvoorbeeld bestuursrechtelijke handhavingstrajecten die een oorsprong hebben in het strafrecht snel opgepakt.

2.6 Openbare Ruimte

Handhavingscategorie Openbare Ruimte		
	<i>Geprogrammeerd</i>	<i>Werkelijk</i>
Prioriteiten	500	1870
Hoge urgentie	BOA-toezicht	
Lage urgentie	30	382
	77	213

Er is 1858 uur meer besteed aan de handhaving in de openbare ruimte dan voorheen is geprogrammeerd omdat er twee Boa's zijn aangenomen die als hoofdtaak worden ingezet voor de handhaving van de Openbare Ruimte.
Deze uren zijn met name toe te kennen aan de behandeling van meldingen en klachten. In 2023 is het aantal klachten weer gestegen ten opzichte van 2022.

Meldingen

In 2023 zijn er 1154 meldingen binnengekomen die in behandeling zijn genomen door de toezichthouder openbare ruimte en de BOA openbare ruimte. In 2022 zijn er 542 meldingen binnengekomen. In 2021 zijn 307 meldingen binnengekomen. Het aantal meldingen is gestegen. Naar verwachting komt dit doordat de mogelijkheden om te melden zijn uitgebreid en burgers de nieuwe kanalen inmiddels goed weten te vinden.

De top 5 van de categorieën meldingen die het meest voorkomen:

- Parkeeroverlast;
- Jongerenoverlast;
- Overlast personen;
- Hinderlijk geplaatste objecten;
- Vuurwerk.

Controles BOA openbare ruimte

Het taakveld van de BOA binnen de gemeente Woensdrecht richt zich op de volgende onderdelen:

- Behandelen van klachten;
- Controle A.P.V (Algemeen plaatselijke verordening);
- Controle Afvalstoffenverordening;
- Controle Regelement verkeersregels en tekens (1990).

Om de oor- en oogfunctie van de BOA nog verder te benutten wordt een attentielijst meegegeven, de zogenoemde IGB lijst (informatie gestuurde BOA). Hier worden aandachtspunten op aangegeven vanuit gemeente en evt. politie. De IGB lijst is een praktisch instrument gebleken.

Samen sterk in Brabant (SSiB)

De gemeente Woensdrecht neemt deel aan het Brabantbreed gedragen project SSiB. Hieraan nemen 36 gemeenten deel evenals natuurbeheerders, waterschappen en politie. Het primaire doel is verbetering van de kwaliteit van het buitengebied door het voorkomen van overtredingen en het vergroten van de pakkans.

Door deelname in dit samenwerkingsverband heeft de gemeente meer kennis en inzicht gekregen in de problemen die zich voordoen in het buitengebied. Zo kan er eerder beroep worden gedaan op specifieke kennis en expertise (regiohandhavers). Zij konden ook sneller worden ingezet bij specifieke klachten en meldingen. Er is hierdoor ook een breder netwerk ontstaan. Niet alleen door de regiohandhavers van SSiB direct te koppelen aan klachten en meldingen, maar door ook aan de voorkant in te zetten op meer ketensamenwerking. Zo zijn de leden van de Dorpsplatforms en de Buurtpreventie uitgenodigd voor een informatiebijeenkomst en zijn er concrete acties ontwikkeld. Dit heeft tot een verbetering geleid in de gezamenlijke (preventieve) aanpak van overlast in het buitengebied.

In 2023 hebben wederom surveillances plaatsgevonden om druggerelateerd afval in het buitengebied te signaleren, illegale stroperij, crossen en houtkap op te sporen. Hierbij is regelmatig samengewerkt met Staatsbosbeheer.

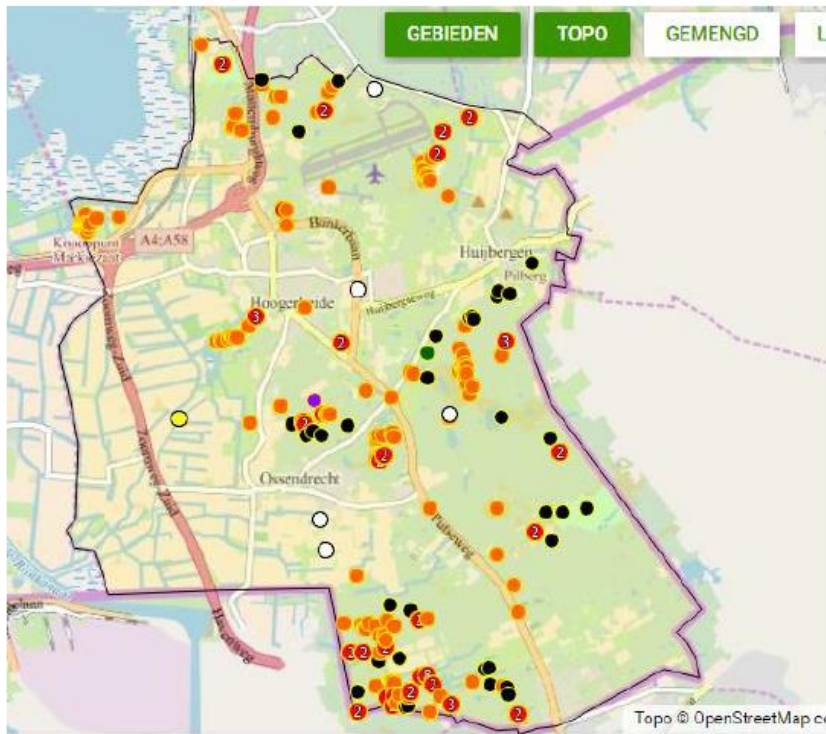
In onderstaande tabel volgt een overzicht van de feiten waarop binnen de gemeente Woensdrecht geacteerd is door de natuurinspecteurs van handhavingsteam SSiB.

(controles/meldingen (ct), waarschuwingen (ws), en processen-verbaal (pv)).

Hoofdgroep	Subgroep	Subsubgroep	CT	WS	PV
APV			4	0	2
	Hond	Loslopend strijdig met aanlijngedod	2	0	2
	Overige verord. zaak	Bouwen van een hut	2	0	0
Milieu			5	0	2
	Afval	Dumpen overige afval	2	0	0
	Afval	Storten asbest	1	0	0
	Mest	Opslag mest	2	0	2
Overige			48	1	0
	Aandachtsvestiging	Houtdiefstal	1	0	0
	Meldingen	Geen	2	0	0
	Surveillance	Algemeen	32	0	0
	Surveillance	Buurt-, wijkboa, netwerken	11	0	0
	Surveillance	Handhavingsactie, algemeen	1	0	0
	Zwerver	Aantreffen	1	1	0

Visserijwet			3	0	1
	Binnenvisserij sport	Geen schrift. toestemming met 1 of 2 hengels	3	0	1
W.v.Str.			96	9	33
	Identiteitsbewijs	Identificatiebewijs niet kunnen tonen	2	2	0
	Verboden grond	Buiten wegen en paden	3	0	3
	Verboden grond	Met een crossmotor	26	0	4
	Verboden grond	Met een mountainbike	17	2	4
	Verboden grond	Met een paard	3	0	0
	Verboden grond	Met een quad	7	1	1
	Verboden grond	Met loslopende hond	27	4	21
	Verboden grond	Sporen crossmotor	10	0	0
	Vernieling	Bebording	1	0	0
Wegverkeer			4	0	4
	Tweew. motorvoert.	Bestuurder/passagier geen helm	1	0	1
	Tweew. motorvoert.	Onverzekerd rijden	1	0	1
	Vierw. motorvoert.	Het niet dragen van een helm op een Quad	1	0	1
	Vierw. motorvoert.	Niet de rijbaan gebruikend rijdend	1	0	1
Wet natuurbescherming			119	0	1
	Jacht	Controle algemeen	3	0	0
	Natura 2000 gebiedsbescherming	Controle algemeen	115	0	0
	Natura 2000 gebiedsbescherming	Zich zonder toestemming bevinden in het gebied	1	0	1
WWM			1	0	0
	Overige	Aantreffen explosief	1	0	0
totaal			280	10	43

Onderstaand volgt de geografische spreiding van deze cijfers.



2.7 Niet reguliere taken

Handhavingscategorie Niet reguliere taken		
	<i>Geprogrammeerd</i>	<i>Werkelijk</i>
Prioriteiten (incl. handhavingsactie)	725	1424
<p>Enige tijd geleden is aandacht gevraagd om correcter op deze post te schrijven en daardoor een beter onderscheid te maken tussen administratieve/coördinerende taken en daadwerkelijke toezichtstaken. Dit heeft er effectief tot geleid dat er meer uren op deze post is geschreven deze post wel een verdubbeling van het aantal uren heeft gekend. Dit is niet verwonderlijk aangezien het in dienst nemen van twee eigen Boa's ook een implementatietraject met zich meebracht en ook om nieuwe coördinatietaken vraagt. Ook de implementatie van de Omgevingswet en de ontwikkelingen op het gebied van de Wkb vragen de nodige uren welke hierop worden geschreven.</p>		

Handhavingsactie

In 2023 heeft in samenwerking met de politie een handhavingsactie plaatsgevonden op bedrijventerrein 'De Kooi' in Hoogerheide. Tijdens de handhavingsactie zijn de bedrijfsactiviteiten geïnventariseerd. Gelijktijdig is uiteraard ook gekeken of er overtredingen plaatsvonden. Hiervan bleek geen sprake te zijn.

2.8 Juridische handhaving

Capaciteit (repressieve) handhaving		
Categorie	Geprogrammeerd	Gerealiseerd
Publiekrechtelijke handhaving: De gemeente treedt hier op als bestuursorgaan, op grond van toegewezen bestuursbevoegdheden.	2400	2294
Privaatrechtelijk handelen nakoming contracten: Nakomen anterieure overeenkomsten.	n.n.t.b.	-
Privaatrechtelijk handelen aansprakelijkstellingen: Behandelen van aansprakelijkstellingen.	n.n.t.b.	-
Privaatrechtelijk handelen revindicatie: Illegaal gebruik gemeentegrond	n.n.t.b.	-

Naast de handhavingstaken van de gemeentelijke toezichthouders is er capaciteit voorzien voor het uitvoeren van administratieve handhavingstaken. In 2023 is aan de uitvoering van handhavingstaken met betrekking tot de juridische handhaving 2294 uur besteed. Deze uren worden besteed aan administratieve controles, het versturen van waarschuwingsbrieven, mediation, vooraanschrijvingen last onder dwangsom/toepassing bestuursdwang tot en met het innen van de dwangsommen/effectueren van bestuursdwang en vertegenwoordiging bij bezwaar en (hoger) beroep. De gerealiseerde uren liggen iets lager dan de geprogrammeerde uren vanwege opgenomen verlof bij een van de juridische handhavers.

In 2023 zijn de volgende procedures doorlopen:

- 7 formele verzoeken om handhaving;
- 21 vooraanschrijvingen last onder dwangsom;
- 26 dwangsommen waarvan 9 wegens drugshandel;
- 2 lasten onder bestuursdwang (bouwstop);
- 1 sluiting;
- 3 bezwaarschriften;
- 1 beroepschriften;
- 31 waarschuwingsbrieven verzonden;

Over het algemeen heeft het opleggen van de dwangsommen en het toepassen van bestuursdwang het juiste effect gehad, de overtredingen zijn hierdoor opgeheven.

Voorafgaand aan het formele handhavingstraject wordt aan de overtreder een waarschuwingsbrief toegezonden. Deze waarschuwingsbrief heeft overigens veelal tot gevolg dat de overtreding wordt opgeheven.

Kinderopvang en peuterspeelzalen

Kinderopvang- en peuterspeelzaallocaties die geregistreerd staan in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen worden jaarlijks door een inspecteur van de Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD) gecontroleerd. Hierbij wordt getoetst of voldaan wordt aan de landelijke kwaliteitseisen. De toezichthouder komt onaangekondigd langs en toetst de locatie onder andere op:

- pedagogische praktijk;
- beroepskracht-kindratio;
- groepsgrootte;
- beroepskwalificaties;
- verklaringen omtrent gedrag.

Wanneer een kinderopvanglocatie minder goed functioneert wordt er intensiever en uitgebreider gecontroleerd door de GGD. Indien dit nodig blijkt wordt een waarschuwingsbrief of aanwijzing verzonden. In 2023 is er geen formeel handhavingstraject doorlopen.

Overige zaken

Controles Basisregistratie personen (BRP)

Ter bevordering van de kwaliteit van adresgegevens in de BRP (Basisregistratie personen) en het bestrijden van adres gerelateerde fraude is in 2017 aangesloten bij het project Landelijke Aanpak Adreskwaliteit (LAA). Dit project is een kabinetsopdracht van het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties. In 2023 zijn, gezamenlijk met de gemeenten Bergen op Zoom, Steenbergen en Tholen BRP-controles uitgevoerd. Via een dienstverleningsovereenkomst wordt een toezichthouder van Bergen op Zoom ingezet voor de signalen uit de gemeente Woensdrecht. Na evaluatie is besloten om ook in de toekomst door te zullen gaan met het project LAA.

In bijlage 1 is aan het overzicht van de geprogrammeerde taken een kolom met uitgevoerde controles toegevoegd.

3. Inzet vergunningencapaciteit 2023

Tabel 1 geeft inzicht in de verschillende soorten aanvragen (activiteiten) en tabel 2 een overzicht aantallen.

Uitkomst activiteiten 2023	
Bouw	160
Aanleg	15
Uitweg	24
Kap	29
Rijksmonument	0
Sloop	80
Brandveilig gebruik	8
Ontheffingen (binnenplans – kruimel buitenplans)	25
totaal	341

Tabel 1

Uitkomst voorbereidingsprocedures 2023	
Verleend	194
Buiten behandeling	12
Vergunningsvrij	27
Weigering	0
Ingetrokken	30
Van rechtswege	0
totaal	263

Tabel 2

Vergunningen

Het aantal vergunningen was in 2023 van dusdanige orde van grootte dat deze zonder risicobepaling met de bestaande capaciteit 100% getoetst zijn. Met de aanwezige personele capaciteit in relatie tot het aantal vergunningen kan worden geconcludeerd dat per vergunning voldoende tijd beschikbaar is. Er hoeft dus geen risicobepaling te worden toegepast. Overigens verschilt het aantal aanvragen omgevingsvergunningen met

het aantal activiteiten. Dit heeft als reden dat enkele aanvragen omgevingsvergunning meerdere activiteiten bevat. Alleen de aanvragen omgevingsvergunning met de activiteit Milieu worden voorbereid door de Omgevingsdienst Midden West Brabant (OMWB) te Tilburg.

Vooroverleg / principe verzoeken RO

Gemeente Woensdrecht maakt veel gebruik van vooroverleg waardoor juridische procedures zo veel mogelijk worden voorkomen. Het blijkt dat veelal de particulieren gebruik maken van vooroverleg. Vooroverleg vindt overigens alleen plaats op de weigeringsgronden van het vigerende bestemmingsplan en de Welstandsnota van gemeente Woensdrecht.

Ook zijn er in 2023 principe verzoeken met een (mogelijk) ruimtelijke impact door zowel particulieren als bedrijven bij vergunningen ingediend. Deze worden uitgenodigd op de intaketafel waar een eerste haalbaarheidsbeoordeling zal worden uitgevoerd. Indien positief zal deze verder op de omgevingstafel worden beoordeeld op haalbaarheid vanuit verschillende vakdisciplines binnen en buiten de gemeente alvorens het college eventueel een besluit neemt op een principeverzoek. Dit kan resulteren in een projectbesluit, herziening of wijziging van een bestemmingsplan.

De principeverzoeken met ruimtelijke impact zijn opgepakt door de casemanager omgevingsvergunning RO en door een tweetal collega's van Leefomgeving. Dit mede ter voorbereiding op de werkprocessen en inwerkingtreding Omgevingswet. Het betreft hier plannen die op de intaketafel en omgevingstafel komen.

Vooroverleg en principeverzoeken	
Vooroverleg	93
Principeverzoeken met ruimtelijke impact	150

Rechtsbescherming (bezwaarschriften procedure/beroep/hoger beroep)

In totaal is er in 2023 9 keer gebruikt gemaakt van rechtsbescherming (bezwaarschriftenprocedure/beroep/hoger beroep):

- 8 bezwaarschriften;
- 1 beroepsschriften;
- 0 hoger beroep aangetekend.

Zoals gebruikelijk zijn alle aanvragen met het principe 'ja-mits' in behandeling genomen. Wanneer uit de behandeling van een aanvraag omgevingsvergunning een negatief besluit zou volgen, zijn de aanvragers geïnformeerd met het verzoek het plan aan te passen of in te trekken. Dit heeft, samen met vooroverleg, geresulteerd in geen geweigerde aanvragen.

Behandeling

Aanvragen omgevingsvergunning zijn binnen de wettelijke termijn behandeld. De opzet van beschikkingen zijn in 2023 niet juridisch bekeken vanwege de inwerkingtreding van de Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging, waardoor besluiten moeten worden aangepast.

Ook is er aandacht bij principe aanvragen, aanvragen omgevingsvergunningen, initiatieven en sloopmeldingen/vergunningen voor het cultureel erfgoed. Er zal worden gekeken of een bouwwerk/pand/gebied een monumentale status of een cultuurhistorische waarde heeft, ter voorkoming dat cultureel erfgoed beschadigd wordt of zelfs verloren gaat.

Kwaliteitscriteria (Kennis, kunde en capaciteit)

In de functieomschrijvingen ligt vast wat de verantwoordelijkheden, taken, bevoegdheden en vereiste deskundigheid van medewerkers. Daarnaast is er opleidingsbudget beschikbaar, waardoor het mogelijk is om een gewenst deskundigheidsniveau te behouden en eventueel te bereiken

Om de benodigde kennis, kunde en capaciteit te borgen heeft de gemeente een kwaliteitsverordening vastgesteld. In deze verordening is vastgelegd dat voor de basistaken voldaan wordt aan de Kwaliteitscriteria voor de overige taken is Brabantse brede model vastgelegd. Vanwege de omvang van onze gemeente voldoen wij op een beperkt aantal in de kwaliteitscriteria genoemde deskundigheidsgebieden. De werkvoorraad is niet groot genoeg om op ieder deskundigheidsgebied de verplichte twee medewerkers in dienst te hebben die voldoen aan het genoemde frequentie criterium of tijdsbesteding van de betreffende taken. Om toch te kunnen voldoen aan het 'boderniveau' wordt aangesloten bij diverse regionale samenwerkingsverbanden en voor het overige specialisten ingehuurd

Er is in 2023 een monitoring uitgevoerd of wordt voldaan aan de Kwaliteitscriteria 2.1. Aangetoond is dat de gemeente Woensdrecht voldoet aan de Kwaliteitscriteria (zie bijlage III "monitoring kwaliteitscriteria").

Met de inwerkingtreding op 1 januari 2024 van de Omgevingswet en de Wet Kwaliteitsborging zijn in 2023 de nodige voorbereidingen getroffen, waaronder het volgen van cursussen/workshops om klaar te zijn voor de nieuwe wet en worden eventuele gevolgen (werkprocessen/wijze, bezetting, kwaliteitscriteria, enz.) in beeld gebracht.

Vastgelegde werkwijzen

Voor alle primaire processen rondom vergunningverlening zijn samen met medewerkers werkbeschrijvingen opgesteld welke in het registratieprogramma zijn vertaald. Deze werkbeschrijvingen zijn bekend bij alle medewerkers.

Andere wettelijk verplichte werkzaamheden

In tabel 3 worden de overige wettelijke taken weergegeven die onder verantwoordelijkheid vallen van het team Publieksplein.

Andere wettelijk verplichte taken	
Sloopmeldingen	80
Melding Brandveilig gebruik	6

Tabel 3

Overzicht actiepunten

De capaciteit die nodig is in 2024 is verwerkt in het uitvoeringsprogramma voor 2024; 2024 zal het jaar zijn met de inwerkingtreding van de Omgevingswet, de Wet kwaliteitsborging, taken en rollen, digitalisering (DSO – CLO), werkprocessen, intake- en omgevingstafel, legesverordening, vorming nieuw team RO-VTH enz.

Dit zal zeker de nodige inzet gaan vragen van de medewerkers.

Bijlage I: overzicht geprogrammeerde taken handhaving 2023

Milieu 2023

Milieu	
Toezicht grijs	
Naleving uitvoeringsprogramma en afstemming	Coördinatie (<i>interne uren, zie hoofdcategorie milieu</i>)
Toezicht grijs: Type B2 (meldingsplichtig) Agrarisch	Dit product bevat het uitvoeren van een milieucontrole op alle relevante milieuaspecten, inclusief een eerste hercontrole. Er wordt opgeleverd met een controleverslag en begeleidende brief. Dit al dan niet onder mandaat. Het beoordelen van een onderzoeksrapport als gevolg van voorschriften en een controle valt hier ook onder.
Bruine wetgeving	Dit product houdt in het beoordelen van meldingen BBK en het toezicht op het toepassen van grondstoffen al dan niet n.a.v. meldingen. Repressieve handhaving valt hier niet onder.
Ketentoezicht grijs en bruin	Dit product bevat het toezicht, al dan niet als gevolg van de collectieve taak ketentoezicht, waaronder asbestsloop. Het gaat om toezicht in de gehele keten van afvalstoffen en grond. Tevens valt hier het milieutoezicht bij het tot stand brengen van infrastructurele werken onder.
Repressieve handhaving bestuursrechtelijk inrichtingen B2, C1, C2, D1, D2	Dit product is een ondersteuning inzake juridische procedures rondom toezicht en wordt in nauw overleg met de opdrachtgever vormgegeven. Bezwaren-, zienswijzen- en beroepsprocedures vallen hier ook onder.
Incidentmeldingen	Onder dit product valt de feitelijke inzet voor behandeling van klacht of ongewoon voorval door de consignatiemedewerker. De intake vindt plaats vanuit collectieve taken.
Uitvoeren integrale controles BRZO+	Dit product bevat het uitvoeren van een milieucontrole op alle relevante milieuaspecten, inclusief een eerste hercontrole. Er wordt opgeleverd met een controleverslag en begeleidende brief. Dit al dan niet onder mandaat. Het beoordelen van een onderzoeksrapport als gevolg van voorschriften en een controle valt hier ook onder.
Repressieve handhaving bestuursrechtelijk BRZO+	
Grijs overig (incl BRZO+)	
Uitvoeren toezicht grijze wetgeving horecacontroles etc.	Dit product bevat het uitvoeren van een controle op relevante milieuaspecten en integrale aspecten. Er wordt opgeleverd met een controleverslag en

	begeleidende brief. Dit al dan niet onder mandaat. Bij overtredingen wordt nagegaan (hercontrole) of de overtreding(en) is opgeheven. Verder vallen onder dit product alle ander preventieve controles en hercontroles bij inrichtingen. De aanleiding of aard van de controles kan zijn: vanuit programmatisch toezicht, ad hoc controles n.a.v. klacht, melding, gevelonderzoek, e.d., opleveringscontroles i.h.k.v. vergunningverlening, administratieve controles.
Overige kleursporen	
Integrale controles openbare ruimte	Hieronder valt onder ander de inzet van BOA's en overige specifieke taken in de openbare ruimte.
Advies en onderzoek i.h.k.v. Besluit bodemkwaliteit, Wbb, asbestwetgeving, m.b.t. (water)bodemsaneringsplannen, RAW-bestekken, e.d.	Hieronder vallen het adviseren en uitvoeren van (water)bodemonderzoeken op grond van diverse wet- en regelgeving en bij de uitvoering van civieltechnische werken en arbo. Ook aanverwante adviezen in relatie tot bouwactiviteiten vallen hier onder.
Advies en onderzoek geluid, sanering verkeerslawaaï, zonebeheer industrielawaaï	Hieronder valt zowel het uitvoeren van geluidsonderzoeken als het beoordelen daarvan op grond van verschillende wetgeving. Ook valt zonebeheer hier onder. Het uitvoeren van uitgebreide metingen naar aanleiding van klachten, handhavingsbesluiten en toezicht valt hier ook onder.

Onderdeel	Budget
OMWB basistaak toezicht en handhaving	€ 82.080

Bouw en ruimtelijke ordening 2023

Handhavingstaak		Risico en prioritering		Wijze van toezicht		Inzet capaciteit (uren)	
Taak	Specificatie	Risico	Prioriteit	Prev	Reac.	Risico	Werkelijk
Sloopvergunning/ sloopmelding							
Particuliere afvoer asbest	-	5.4	Speerpunt	x	x	-	75
Zonder vergunning/ melding	-	6.7	Hoog	x	x	-	10
Afwijken vergunning/melding	-	4.9	Speerpunt	x	x	-	10
Bouwvergunning							
Zonder vergunning	Publieke functie	2.5	Laag	x	x	-	245
	Woonfunctie	1.8	Laag	x	x	-	
	Bedrijfsfunctie	2.2	Laag	x	x	-	
Afwijking van vergunning	Publieke functie	3.6	Speerpunt	x	x	-	
	Woonfunctie	3.0	Speerpunt	x	x	-	
	Bedrijfsfunctie	3.1	Speerpunt	x	x	-	
Bestaande bouw							
In afwijking van bouwbesluit	Publieke functie	3.0	Laag		x	-	25
	Woonfunctie	3.3	Laag		x	-	
	Bedrijfsfunctie	2.3	Laag		x	-	
Bestemmingsplan							
Bouwwerken in afwijking BP	Publieke functie	1.5	Laag		x	-	25
	Woonfunctie	2.7	Laag		x	-	
	Bedrijfsfunctie	2.0	Laag		x	-	
	Overig	2.8	Speerpunt	x	x	-	300
Terreinen in afwijking BP	Publieke functie	2.5	Laag		x	-	50
	Woonfunctie	3.6	Hoog		x	-	
	Bedrijfsfunctie	3.0	Laag		x	-	
	Overig	2.8	Laag		x	-	
Overig							
Aanlegvergunning	-	8.6	Hoog	x	x	-	10

Openbare orde en veiligheid 2023

Handhavingstaak		Risico en prioritering		Wijze van toezicht		Inzet capaciteit (uren)	
Taak	Specificatie	Risico	Prioriteit	Prev.	Reac.	Risico	Werkelijk
Horeca							
Commercieel	Exploitatie	5.4	Laag	x	x	22	20
	Drankverstrekking	8.0	Hoog	BOA toezicht			
	Sluitingstijden	4.7	Laag				
	Leeftijdscontroles	3.6	Laag				
Paracommercieel	Exploitatie	8.0	Hoog	x	X	70	70
	Drankverstrekking	11.6	Hoog	BOA toezicht			
	Sluitingstijden	12.3	Hoog				
	Leeftijdscontrole	3.6	Laag				
Detailhandel	Leeftijdscontrole	3.6	Laag	BOA toezicht			
Brandveiligheid							
Gebruikersvergunning	Publieke functie	12.2	Speerpunt	Programma Grip op risico's			125
	Bedrijfsfunctie	9.8					
Melding gebruikersbesluit	Publieke functie	12.8					
	Bedrijfsfunctie	9.5					
Evenementen	Vergunningsplicht	6.7	Speerpunt	x	x	-	30
	Meldingsplicht	7.6	Hoog	x	x	67	67
Stookverbod/ontheffing	-	3.3	Laag	BOA toezicht			
Evenementen							
Vergunningsplicht	-	5.3	Speerpunt	x	x	-	20
Meldingsplicht	-	9.8	Hoog	x	x	86	86
Overig							
Wet op de kansspelen	Speelautomatenhal	8.6	Hoog		x	76	0
	Automaten horeca	4.2	Laag		x	17	17
	Bingo	5.1	Laag		x	20	10
Kermessen	-	5.3	Laag	Markt/ kermismeester			80
Markten	-	4.4	Laag	Markt/ kermismeester			200
Standplaatsen	-	7.1	Hoog		x	62	20
Winkels	Sluitingstijden	0.7	Laag	BOA toezicht			
Seksinrichtingen	-	5.3	Laag	x	x	21	21
Ondermijning (incl. Opiumwet en artikel 2:80 APV)	-	11.7	Hoog	x	x	-	520

Betogingen openbare plaatsen	-	4.4	Laag	x	x	18	18
Wet kinderopvang		-	-	GGD			

Openbare ruimte 2023

Handhavingstaak		Risico en prioritering		Wijze van toezicht		Inzet capaciteit (uren)	
Taak	Specificatie	Risico	Prioriteit	Prev.	Reac.	Risico	Werkelijk
Parkeerexcessen							
Parkeren grote voertuigen	-	5.0	Hoog	BOA toezicht			
Parkeren caravans e.d.	-	1.3	Laag				
Aantasting groen door voertuig	-	3.3	Laag				
Voertuigwrakken	-	3.6	Laag				
Orde en veiligheid op de weg							
Voorwerpen op/aan de weg	-	3.7	Hoog	BOA toezicht			
Aanleggen/beschadigen/veranderen weg	-	1.2	Laag				
Aanleggen/veranderen uitweg	-	4.4	Hoog				
Vrachtverkeer, rijden tegen rijrichting en fout parkeren	-	7.8	Hoog				
Verkeer in natuurgebieden							
Beperken verkeer natuurgebieden	-	5.1	Hoog	BOA toezicht			
Crossterreinen	-	6.1	Hoog				
Overlast en baldadigheid							
Plakken en kladden	-	3.9	Hoog	BOA toezicht			
Doen natuurlijke behoeften	-	2.8	Laag				
Verontreiniging door honden	-	6.7	Hoog				
Loslopende honden	-	4.0	Hoog				
Houtopstanden							
Kapverbod	-	3.9	Hoog	x		20	30
Herplantplicht	-	3.1	Laag	x		15	60
Overig							
Illegaal gebruik gemeentegrond	-	3.6	Laag	x	x	17	17
Meldingen openbare ruimte (inclusief burenruzies en afval)	-	-	Speerpunt		x	-	500
Vuurwerk (afsteekverbod)	-	-	-	BOA toezicht			

Bijlage II: T3 rapportage OMWB

[definitief rapportage T3 Woensdrecht.pdf](#)

Bijlage III: monitoring kwaliteitscriteria

De volgende tabel geeft inzicht in de mate waarin Woensdrecht voldoet aan de kwaliteitscriteria.

Nummer	Onderdeel	Opmerkingen / uitleg
A	Generieke deskundigheidsgebieden	
1.	Case managen	Voldoet
2.	Vergunningverlening bouwen en ruimtelijke ordening	Voldoet + inhuur
3.	Vergunningverlening milieu	Omgevingsdienst
4.	Toezicht en handhaving bouwen en ruimtelijke ordening	Voldoet + inhuur
5.	Toezicht en handhaving milieu	Omgevingsdienst
6.	Toezicht en handhaving bodem	Voldoet + ondersteuning omgevingsdienst
7.	Toezicht en handhaving groene wetten	Omgevingsdienst
B	Juridische deskundigheden	
8.	Behandelen juridische aspecten vergunningverlening	Voldoet
9.	Behandelen juridische aspecten handhaving	Voldoet
10.	Behandelen juridische aspecten afwijkingsbesluiten	Voldoet
11.	Ketentoezicht	Omgevingsdienst
12.	Buitengewone opsporing milieu, welzijn en infrastructuur	Omgevingsdienst
C	Specialistische deskundigheidsgebieden accent bouwen	
13.	Bouwfysica	Volledige inhuur
14.	Brandveiligheid	Voldoet + inhuur brandweer
15.	Constructieve veiligheid	Activiteit 1 t/m 4 volledige inhuur, 5 en 6 voldoet in eigen beheer
16.	Bouwakoestiek	Voldoet
17.	Slopen en asbest	Voldoet + Omgevingsdienst
D	Specialistische deskundigheidsgebieden accent milieu	
18.	Afvalwater (indirecte lozingen)	Omgevingsdienst
19.	Bodem, bouwstoffen, water	Omgevingsdienst
20.	Externe veiligheid	Brandweer + Omgevingsdienst
21.	Geluid	Omgevingsdienst
22.	Groen en ecologie (Wabo vergunning-aanvragen)	Omgevingsdienst
22.A	Groen en ecologie (Vergunningverlening Wet natuurbescherming)	Omgevingsdienst
23.	Luchtkwaliteit	Omgevingsdienst

E	Specialistische deskundigheidsgebieden accent ruimtelijke ordening	
24.	Stedenbouw en inrichting openbare ruimte	Voldoet + inhuur
25.	Exploitatie en planeconomie	Voldoet + inhuur
26.	Cultuurhistorie	Inhuur
27.	Energiebesparing en duurzaamheid	Omgevingsdienst