

## DVO Functionaris Gegevensbescherming

Gemeente Doesburg, gevestigd te Doesburg, vertegenwoordigd door de heer P. Werkman, gemeentesecretaris/directeur, hierna te noemen opdrachtgever;

en

Gemeente Doetinchem, gevestigd te Doetinchem, vertegenwoordigd door Dhr. G. Karsenberg, gemeentesecretaris/algemeen directeur, hierna te noemen opdrachtnemer;

tezamen te noemen: partijen.

komen overeen dat de Functionaris Gegevensbescherming zoals bedoeld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van de gemeente Doetinchem voor de gemeente Doesburg de taken, zoals beschreven in hoofdstuk 3, verder aan te duiden als FG diensten, zal uitvoeren, onder de hierna vermelde voorwaarden.

### 1. Rollen

Als gemachtigde namens opdrachtgever is aangewezen [REDACTED] [REDACTED] manager bedrijfsvoering.

Als gemachtigden namens opdrachtnemer zijn aangewezen [REDACTED] [REDACTED] teamleider Informatiemanagement (IM) en [REDACTED] [REDACTED] accountmanager Informatiemanagement.

De Functionaris Gegevensbescherming wordt aangeduid als FG.

### 2. Ingangsdatum en duur

Deze overeenkomst treedt in werking per 01-01-2021 en wordt aangegaan voor de duur van één jaar. De overeenkomst wordt na afloop van de looptijd telkens stilzwijgend verlengd met een jaar en kent een opzegtermijn van één jaar. De opzegging dient schriftelijk te geschieden.

### 3. Afspraken dienstverlening

#### 3.1 Omvang diensten

Opdrachtgever neemt voor [REDACTED] FG-diensten af van opdrachtnemer (zie bijlage Kosten).

#### 3.2 Beschrijving FG-diensten

(Intern) toezicht houden op:

- Naleving van AVG en andere EU wet- en regelgeving en nationale bepalingen omtrent gegevensbescherming;
- Naleving van het beleid van de verwerker met betrekking tot de bescherming van persoonsgegevens;
- Toewijzing van verantwoordelijkheden, bewustmaking en opleiding van het bij de verwerking betrokken personeel en de betreffende audits;

## ***DVO Functionaris Gegevensbescherming***

- De meldingen van gegevensverwerkingen die worden bijgehouden in het register van verwerkingen (actualiteit)
- Het melden van datalekken en signaleren van trends;
- De uitvoering van de Data Protection Impact Assessment (DPIA) in overeenstemming met de AVG, artikelen 20, 21 en 22.

### ***Adviseren:***

- Over technologie en beveiliging omtrent gegevensverwerking (*privacy by design*);
- Over vragen en klachten van mensen binnen en buiten de organisatie;
- Interne regelingen of beleid met betrekking tot gegevensverwerking en privacy;
- Verplichtingen volgens de AVG, andere EU wet- en regelgeving en nationale bepalingen omtrent gegevensbescherming;
- Ondersteunen bij het opstellen van een Data Protection Impact Assessment (DPIA);
- Ondersteunen bij het opstellen van verwerkersovereenkomsten;

### ***Coördineren:***

- Onderhoudt een overlegstructuur met de privacycoördinatoren\* van de deelnemende organisaties ter bevordering van kennis/kwaliteit ten aanzien van privacy.
- Afstemming zoeken tussen de deelnemende organisaties om uniformiteit te waarborgen.
- Afstemmen met de Chief Information Security Officers (CISO) van de deelnemende organisaties die verantwoordelijk zijn voor de informatiebeveiliging t.a.v. genomen maatregelen voor 'vertrouwelijkheid van informatie'.

### ***Verantwoordelijkheden:***

- Brengt een jaarverslag uit, hierbij rapporteert de FG rechtstreeks aan Opdrachtgever.
- Brengt zwaarwegend advies uit daar waar verbeteringen nodig zijn om privacy te waarborgen.
- Meldt incidenten rechtstreeks bij de Opdrachtgever.
- Is contactpersoon voor de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) en treedt waar nodig met de AP in overleg;

### ***De FG voldoet aan de volgende eisen***

- Beschikt over toereikende kennis van de organisatie, de gegevensverwerkingen en de belangen die daarbij betrokken zijn.
- Heeft adequate kennis van de privacywetgeving.
- Opereert op een betrouwbare wijze. Dit uit zich in bijvoorbeeld het vermogen alle bij de verwerkingen betrokken belangen op een onafhankelijke wijze tegen elkaar te kunnen afwegen. In staat op een juiste en zorgvuldige wijze gebruik te maken van zijn bevoegdheden zoals geregeld in afdeling 5.2 AWB

\* het betreft hier rollen. De functienamen kunnen per organisatie verschillen. In de bijlage zijn de rollen van privacycoördinator en privacybeheerder opgesomd.



## DVO Functionaris Gegevensbescherming

### 3.3 Taak opdrachtgever

De privacy-organisatie is een 'virtuele organisatie' van diegenen die een rol hebben bij het inrichten, onderhouden en waarborgen van de omgang met persoonsgegevens. Dit zijn rollen op strategisch-, tactisch- en operationeel niveau. Een virtuele organisatie is een organisatievorm die gekenmerkt wordt door de afwezigheid van een gedeelde fysieke ruimte. De organisatieleden werken samen dwars door de hiërarchische verbanden.

De FG vervult de rol van toezichthouder en adviseur op de verwerking van persoonsgegevens. Daarnaast belegt iedere organisatie de volgende rollen:

De **privacycoördinator**; geeft het privacybeleid binnen de organisatie vorm en bewaakt dit. Ook ondersteunt hij het in kaart brengen van de risico's, door bijvoorbeeld een Data Protection Impact Assessment (DPIA) uit te voeren.

De **privacybeheerder**; heeft een uitvoerende rol bij specifieke informatiesystemen en wordt ondersteund door de privacycoördinator.

De taakomschrijvingen zijn in de bijlage toegevoegd. Het gaat om taken en niet persé om functies. De operationele taken kunnen goed gecombineerd worden met die van een kwaliteitsfunctionaris of een applicatie- en/of gegevensbeheerder. Afhankelijk van de grootte van de organisatie kunnen de taken van de privacycoördinator en de privacybeheerder ook gecombineerd worden.

De opdrachtgever ondersteunt de volgende uitgangspunten:

- Er wordt in principe gestreefd naar standaardisatie op het gebied van gegevensverwerking en privacy binnen de samenwerking, om de taak van de FG eenvoudiger te maken. Hierbij geldt het principe comply or explain.
- De FG werkt onafhankelijk en ontvangt geen instructies vanuit de opdrachtgever
- De FG beschikt over adequate bevoegdheden, zoals bijvoorbeeld toegang tot alle systeemruimten waar mogelijk persoonsgegevens worden verwerkt.
- Een FG heeft dezelfde ontslagbescherming als leden van een ondernemingsraad. Dit betekent dat hij pas ontslagen kan worden na toestemming van de kantonrechter.
- De FG wordt niet belemmerd in zijn mogelijkheden tot onderzoek. De adviezen die de FG als resultaat van dit onderzoek uitbrengt zijn echter niet bindend, maar wel 'zwaarwegend'. De opdrachtgever heeft de vrijheid om afwijkende beslissingen te nemen.

## 4. Tarieven

4.1 De tarieven zijn afhankelijk van het aantal deelnemers en gebaseerd op de CAO-inschaling van de FG inclusief [redacted] overhead en [redacted] overige kosten. Het FG beheer bij opdrachtnemer is ingeschaald in het [redacted]. Tariefwijzigingen ten gevolge van CAO-wijzigingen worden automatisch doorgevoerd.

Eventuele ongewenste verschillen in de overige kosten zullen op basis van nacalculatie in overleg worden bijgesteld.

4.2 Opdrachtnemer vergoedt reis- en verblijfkosten bij dienstreizen van de Functionaris Gegevensbescherming als deze naar het oordeel van opdrachtgever noodzakelijk zijn.

4.3 Opdrachtnemer vergoedt opleidingskosten van de Functionaris Gegevensbescherming. Als het gaat om bedragen groter dan [redacted] vindt er overleg plaats met de opdrachtgevers.