

Hörchner Advocaten

t.a.v. [REDACTED]

Princenhagelaan 1-B3

4813 DA Breda

Contactpersoon

Kenmerk

verzonden

14 JUL 2022

Datum

14 juli 2022

Onderwerp

Beslissing op uw Wob-verzoek

Geachte heer [REDACTED],

Op 14 maart 2022 heeft u onder verwijzing naar de Wet openbaarheid van bestuur (hierna: 'Wob') een verzoek om informatie ingediend over de inzameling en/of verwerking van afval binnen de gemeente Westerkwartier. In navolging daarop heeft u in een telefonisch overleg met een beleidsmedewerker, de heer [REDACTED], uw verzoek nader toegelicht en gepreciseerd.

Op 13 april 2022 hebben wij de ontvangst van uw verzoek schriftelijk bevestigd en u tevens ons voorgenomen besluit toegezonden. U heeft daarbij overeenkomstig artikel 4:7, eerste lid, aanhef en onder b, van de Algemene wet bestuursrecht (hierna: 'Awb') de mogelijkheid gekregen om door middel van een schriftelijke zienswijze te reageren op het voorgenomen besluit.

Het verzoek

Uw verzoek om informatie ziet op stukken die zijn opgemaakt in de periode 1 januari 2018 tot en met 14 maart 2022 (datum verzoek). U heeft verzocht om afschriften te verstrekken van de navolgende stukken:

- alle notities en correspondentie van en aan gemeente(-ambtenaren) en/of (leden van) het college van burgemeester en wethouders (hierna: het College) over een eventuele uitbreiding of verplaatsing van deze milieustraat of andere milieustraten;
- alle notities en correspondentie betreffende de keuze van de gemeentelijke afvalservice, het College of andere betrokkenen om wel of geen publieke dan wel openbare aanbesteding te laten plaatsvinden, alsmede betreffende de invulling van de gunning, uitbesteding of inbesteding;
- alle documenten/informatie over de uitbreidingsopties (vormgeving ervan);

Postadres

Postbus 100
9350 AC Leek

Contact

Telefoon 14 0594 www.westerkwartier.nl
info@westerkwartier.nl

Pagina

1 van 7

- de omgevingsvergunning beperkte milieutoets (OBM) en/of vergunningen ten aanzien van de huidige en/of nieuwe locatie;
- het gemeentelijke beleid en/of andere documenten waarbij is vastgelegd hoe de afvalstoffen op een milieuverantwoorde manier worden ingezameld, afgevoerd en verwerkt (inclusief uitgangspunten met betrekking tot gemeentelijke spreiding, openingstijden en acceptatiebeleid;
- documenten waarin afspraken zijn vastgelegd of benoemd tussen de gemeente en/of afvalverwerkers en/of █████ respectievelijk █████ over het inzamelen en verwerken van afval ter hoogte of afkomstig van de huidige en nieuwe milieustraat/milieustraten, alsmede over de inzameling, verwerking en/of vermarkting van reststromen.

Voorts heeft u toegelicht dat de gevraagde informatie naar uw oordeel ziet op milieu-informatie in de zin van artikel 19.1a van de Wet milieubeheer, maar dat het verzoek niet beperkt is tot stukken die kwalificeren als milieu-informatie.

Juridisch kader

Pet 1 mei 2022 is de Wet open overheid (hierna: 'Woo') in werking getreden ter vervanging van de Wob. De wetgever heeft niet voorzien in een overgangsrecht. Als gevolg daarvan kwalificeert uw verzoek als ingediend op grond van de Woo. De beantwoording van uw verzoek vindt binnen dit juridisch kader plaats. Voor de relevante wetsartikelen verwijzen wij u naar [bijlage 2](#).

Zienswijzen

U bent per brief van 13 april 2022 geïnformeerd over het feit dat wij derde-belanghebbenden in de gelegenheid hebben gesteld een zienswijze inzake de openbaarmaking van de geïnventariseerde documenten naar voren te brengen. Als gevolg van die oproep hebben wij op 26 april 2022 en 17 mei 2022 van één belanghebbende zienswijzen ontvangen. Eén van de op- en aanmerkingen ziet op de vraag of bepaalde documenten binnen de reikwijdte van het verzoek (te weten de periode 1 januari 2018 tot en met 14 maart 2022) vallen, op grond waarvan deze documenten niet betrokken hadden moeten worden in de beoordeling van het verzoek. Deze zienswijzen hebben wij in onze besluitvorming betrokken.

Besluit

Wij hebben besloten uw verzoek deels in te willigen en bepaalde documenten openbaar te maken, bepaalde documenten gedeeltelijk openbaar te maken en bepaalde documenten niet openbaar te maken.

In [bijlage 1](#) treft u een inventarislijst aan waarin alle documenten zijn opgesomd die onder de reikwijdte van uw verzoek vallen, met daarbij een verwijzing naar een eventueel van toepassing zijnde wettelijke weigeringsgrond. In het onderstaande wordt uitgelegd waarom welke weigeringsgrond is toegepast.

Overwegingen

Algemeen

Ingevolge artikel 4.1, zevende lid, van de Woo wordt een verzoek om informatie ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in hoofdstuk 5, waaronder de weigeringsgronden zoals opgenomen in de artikelen 5.1 en 5.2.

Het recht op openbaarmaking op grond van de Woo dient uitsluitend het algemeen belang van openbaarheid van publieke informatie voor de democratische samenleving zoals neergelegd in artikel 2.5 Woo. Het komt iedere burger in gelijke mate toe. Daarom kan ten aanzien van de openbaarheid geen onderscheid worden gemaakt naar gelang de persoon of de bedoeling of belangen van de verzoeker. Bij de te verrichten belangenafweging worden dan ook betrokken het algemeen belang bij openbaarmaking van de gevraagde informatie en de door de weigeringsgronden te beschermen belangen, maar niet het specifieke belang vanuit uw kantoor om in brede zin op de hoogte te blijven van de ontwikkelingen op het gebied van inzameling en verwerking van afval in onze gemeente.

Voor zover er geen sprake is van verstrekking van op de verzoeker betrekking hebbende gegevens als bedoeld in artikel 5.5 van de Woo, kent de Woo geen beperkte vorm van openbaarmaking. Dit betekent dat openbaarmaking van de gevraagde documenten uitsluitend aan u, op grond van de Woo, niet mogelijk is. Indien wij aan u de betreffende documenten verstrekken, moeten wij deze stukken alsmede het besluit publiceren, zodat de informatie voor iedereen toegankelijk is. In dat licht vinden de onderstaande belangenafwegingen dan ook plaats.

Daarnaast geldt dat de Woo alleen ziet op documenten die onder het college berusten op het moment van het verzoek. Bovendien heeft een bestuursorgaan geen verplichting om gegevens te vervaardigen die niet in reeds bestaande documenten zijn neergelegd, ongeacht de mate van inspanning die dat zou kosten. Voor digitale documenten geldt hierbij de grens dat voor de Woo een schermafdruck wel een document betreft, maar zodra gegevens moeten worden verzameld of bewerkt sprake is van niet verplichte vervaardiging van documenten.

Reeds openbaar

De Woo is niet van toepassing op documenten die reeds openbaar zijn. De documenten 29 en 33 zijn al eerder gepubliceerd in de Staatscourant respectievelijk het Provinciaal blad en zijn derhalve reeds openbaar. In de inventarislijst treft u de vindplaats aan van deze reeds openbare documenten.

Buiten verzoek

Wat betreft de documenten zoals beschreven in het laatste onderdeel van uw verzoek merken wij het volgende op. De gemaakte afspraken tussen de gemeente (voormalig: Grootegast) en HRM over het verzamelen en verwerken van afval- en reststromen –vastgelegd in de Exploitatieovereenkomst Milieustraat 'De Tweemat', de Overeenkomst Toezicht op Groencompostering en het Protocol Milieustraat Tweemat – zijn opgenomen in stukken die dateren uit 1999 respectievelijk 2013. Uw verzoek ziet op stukken opgesteld in de periode 1 januari 2018 tot en met 14 maart 2022. Derhalve vallen voornoemde documenten buiten de reikwijdte van uw verzoek. Dat geldt ook voor de overige stukken op de inventarislijst van het voorgenomen besluit van 14 april jl. die zijn opgemaakt vóór 2018 (verwezen zij

naar documenten 2, 3, 4, 6 en de bijlagen bij documenten 24 (te weten de notitie d.d. 16 oktober 2017) en 28 van het voorgenomen besluit). In dit definitieve besluit laten wij deze documenten dan ook buiten beschouwing.

Documenten 22 en 25 van het voorgenomen besluit betreffen een advies en het bijbehorende programmaplan over de huisvesting van de gemeente en zien op een andere bestuurlijke aangelegenheid. Deze stukken zitten ook als bijlagen bij tweetal e-mails (documenten 10 en 17) die wel onder de reikwijdte van het verzoek vallen, maar zullen om voornoemde reden niet worden overgelegd. Bovengenoemde documenten vallen kortom buiten de reikwijdte van uw verzoek en zijn derhalve niet opgenomen in de inventarislijst.

Bedrijfs- en fabricagegegevens

Ingevolge artikel 5.1, eerste lid, aanhef en onder c, van de Woo blijft de verstrekking van informatie achterwege voor zover dit bedrijfs- en fabricagegegevens betreft, die door natuurlijke of rechtspersonen vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld. Van bedrijfs- en fabricagegegevens is volgens vaste jurisprudentie sprake, indien en voor zover uit die gegevens wetenswaardigheden kunnen worden afgelezen of afgeleid met betrekking tot de technische bedrijfsvoering, het productieproces, de afzet van de producten of de kring van afnemers en leveranciers. Ook gegevens die uitsluitend de financiële bedrijfsvoering betreffen, kunnen onder omstandigheden als bedrijfsgegevens worden aangemerkt. Voorts is vereist dat de bedrijfs- en fabricagegegevens vertrouwelijk zijn medegedeeld aan de overheid. Voor zover de vertrouwelijkheid van de informatie niet kan worden afgeleid uit een expliciete verklaring, is doorslaggevend of de belanghebbende redelijkerwijs mocht verwachten dat deze gegevens geheim zouden blijven.

In de inventarislijst kunt u zien dat wij geweigerd hebben bepaalde delen van documenten 2, 8 en 9 openbaar te maken, omdat die vertrouwelijke bedrijfs- en/of fabricagegegevens bevatten. Het betreft de tarieven voor afvalstromen 2020 en 2021, personeel, huur containers en overige diensten van een derde-belanghebbende, die concurrentiegevoelige informatie betreffen. Het gaat bovendien om vertrouwelijke gegevens die zijn opgenomen in documenten waarvan belanghebbende redelijkerwijs mochten verwachten dat die geheim zouden blijven, omdat die inzicht geven in de financiële bedrijfsvoering.

Het betreft hier een absolute weigeringsgrond. Dit betekent dat de betreffende informatie zonder nadere belangenafweging wordt geweigerd.

Eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer

Op grond van artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder e, van de Woo blijft het openbaar maken van informatie achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen het belang dat de persoonlijke levenssfeer van individuele personen wordt geëerbiedigd.

In diverse documenten staan persoonsgegevens dan wel gegevens die de persoonlijke levenssfeer kunnen raken. Wij zijn van oordeel dat ten aanzien van deze gegevens het belang van eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer zwaarder moet wegen dan het belang van openbaarheid. Daarom zijn de namen, e-mailadressen, telefoonnummers en handtekeningen verwijderd uit deze documenten.

Met betrekking tot de namen van ambtenaren is hierbij het volgende van belang. Waar het gaat om beroepshalve functioneren van ambtenaren, kan in beginsel slechts in beperkte mate een beroep worden gedaan op het belang van eerbiediging van hun persoonlijke levenssfeer. Dit ligt echter anders indien het

betreft het openbaar maken van de namen van ambtenaren. Namen zijn immers persoonsgegevens en het belang van eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer kan zich tegen het openbaar maken daarvan verzetten. Daarbij is van belang dat het hier niet gaat om het opgeven van een naam aan een individuele burger die met een ambtenaar in contact treedt, maar om openbaarmaking van een naam in de zin van de Woo; dus aan eenieder.

Uitgezonderd daarvan zijn de namen van bestuursleden en personen die wegens hun functie in de openbaarheid treden. Volgens vaste jurisprudentie dienen deze namen openbaar te worden gemaakt.

In diverse documenten hebben wij daarom persoonsgegevens of gegevens die herleidbaar zijn tot personen onleesbaar gemaakt.

Persoonlijke beleidsopvattingen in documenten opgesteld voor intern beraad

Uitgangspunt van de Woo is dat overheidsinformatie openbaar is. Dat geldt in beginsel ook voor documenten opgesteld ten behoeve van intern beraad. Intern beraad is het overleg tussen ambtenaren binnen een bestuursorgaan of een kring van bestuursorganen over een bestuurlijke aangelegenheid waarvoor zij gezamenlijk de verantwoordelijkheid dragen. Documenten bestemd voor intern beraad kunnen persoonlijke beleidsopvattingen bevatten. Dat is hier het geval. Ten aanzien van de openbaarmaking van persoonlijke beleidsopvattingen in documenten bedoeld voor intern beraad geldt dat op grond van artikel 5.2, eerste lid, van de Woo daarover geen informatie wordt verstrekt. Persoonlijke beleidsopvattingen zijn ambtelijke adviezen, visies, standpunten en overwegingen ten behoeve van intern beraad. Daaronder vallen niet: feiten, prognoses, beleidsalternatieven, de gevolgen van een bepaald beleidsalternatief of andere onderdelen met een overwegend objectief karakter.

Net als in de Wob is deze beperking op de informatieverplichting opgenomen in de Woo, omdat ambtenaren en bestuurders maar ook personen van buiten die betrokken zijn bij het intern beraad vrijelijk hun opvattingen moeten kunnen geven over beleidskwesties en beleidskeuzen. Ambtenaren, bestuurders en anderen die bij het intern beraad zijn betrokken, moeten in alle openhartigheid met elkaar van gedachten kunnen wisselen over de beleidsvorming als ook de -voorbereiding. Een zekere mate van veiligheid en intimiteit is vereist om tot een effectieve besluitvorming te kunnen komen.

Voor zover de documenten milieu-informatie in de zin van artikel 19.1a, eerste lid, aanhef en onder c, van de Wet milieubeheer bevat, geldt daarnaast dat het belang van de bescherming van de beleidsintimiteit tegen het algemeen belang van openbaarheid dient te worden afgewogen.

Onder de Wob was het vaste jurisprudentie van de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State dat adviezen van extern juridische adviseurs, zoals advocaten van een bestuursorgaan, zijn te kwalificeren als persoonlijke beleidsopvattingen bestemd voor intern beraad (vgl. ABRvS 24 juni 2015, ECLI:NL:RVS:2015:1942 en ABRvS 21 december 2016, ECLI:NL:RVS:2016:3376). Ook een publiekrechtelijke rechtspersoon moet immers de ruimte hebben om zich in vertrouwelijkheid te laten adviseren over zijn rechtspositie.

Document 14 betreft een memo dat door onze huisadvocaat, TRIP Advocaten Notarissen, is opgesteld ten behoeve van intern beraad en temeer persoonlijke beleidsopvattingen bevat. Het memo ziet op de vraagstukken over i) de uitbreiding van de huidige milieustraat inclusief de verplaatsing naar een andere locatie en ii) de aanbesteding van de exploitatie en beheer van de milieustraat. Ten behoeve van het opstellen van het collegeadvies van mei 2021 is door de gemeente juridisch advies ingewonnen over haar

rechtspositie. Dit memo bevat naar ons oordeel geen milieu-informatie als gedefinieerd in artikel 19.1a, eerste lid, van de Wet milieubeheer en de openbaarmaking wordt derhalve zonder nadere belangenafweging geweigerd. Een samenvatting van dit memo is opgenomen in document 1 (het collegeadvies), waarbij het onderdeel van het document dat op deze samenvatting ziet om de hiervoor genoemde reden niet openbaar gemaakt wordt. Hetzelfde geldt voor de e-mails die onderling zijn gewisseld over de inhoud van het memo. Een dergelijk intern beraad is nodig om als bestuursorgaan goed te kunnen functioneren. Bepaalde delen van documenten 7 en 38, waarin gedachten worden gewisseld over de inhoud van het advies, zijn daarom onleesbaar gemaakt.

Voorts merken wij op dat conceptversies van documenten, voor zover deze afwijken van de definitieve versie, persoonlijke beleidsopvattingen bevatten. Een conceptversie is immers aan te merken als een voorstel hoe het stuk naar het oordeel van de opsteller zou moeten luiden. Document 16 betreft een tekstvoorstel van ons huisadvocaat voor het eerdergenoemde collegeadvies en wordt op bovenstaande weigeringsgrond niet openbaar gemaakt.

Tot slot bevat document 28 (een memo van omgevingsadviseurs bestemd voor intern beraad) handgeschreven aantekeningen. Deze zijn conform vaste jurisprudentie aan te merken als persoonlijke beleidsopvattingen. De handgeschreven aantekeningen zijn daarom onleesbaar gemaakt.

Wij achten het in deze gevallen ook niet in het belang van een goede en democratische bestuursvoering om met toepassing van artikel 5.2, tweede lid, van de Woo de persoonlijke beleidsopvattingen alsnog te verstrekken in niet tot personen herleidbare vorm.

Wijze van openbaarmaking

Ingevolge artikel 4.4, vijfde lid, van de Woo wordt de informatie verstrekt tegelijk met de bekendmaking van het besluit, tenzij naar verwachting een derde-belanghebbende daartegen bezwaar zal hebben, in welk geval de feitelijke openbaarmaking van de documenten niet eerder plaatsvindt dan twee weken nadat dit besluit is bekendgemaakt. Wij hebben, mede gelet op de naar voren gebrachte zienswijzen, reden om aan te nemen dat belanghebbende bezwaar zal hebben tegen de voorgenomen openbaarmaking. Overeenkomstig voornoemd artikel hebben wij daarom besloten de informatie niet eerder te verstrekken dan twee weken nadat dit besluit is bekendgemaakt. Op deze wijze wordt aan de derde-belanghebbende de mogelijkheid geboden om rechtsmaatregelen te treffen teneinde de openbaarmaking van de betreffende informatie tegen te houden.

In beginsel wordt de informatie na de hiervoor genoemde termijn van twee weken aan u verstrekt. Indien binnen die termijn echter een verzoek om voorlopige voorziening wordt ingediend, wordt de uitspraak van de voorzieningenrechter afgewacht, voordat tot daadwerkelijke openbaarmaking wordt overgegaan.

Afschrift aan belanghebbenden

Een afschrift van dit besluit zenden wij aan de belanghebbenden.

Leges

Op grond van de bij de gemeentelijke legesvordering behorende tarieventabel wordt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van een kopie van schriftelijke stukken kosten in rekening gebracht.

Bezwaar maken

Bent u het niet eens met dit besluit, dan kunt u binnen zes weken na verzending van deze brief hiertegen een schriftelijk bezwaarschrift indienen. Het bezwaarschrift dient in ieder geval de naam en het adres van de indiener te bevatten, de dagtekening, een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar zich richt en de gronden van bezwaar. U kunt het ondertekende bezwaarschrift sturen naar Gemeente Westerkwartier, ter attentie van het college van burgemeester en wethouders, Postbus 100, 9350 AL Leek.

Ook staat de mogelijkheid open om digitaal bezwaar te maken via www.westerkwartier.nl/bezwaar-maken. Daarvoor dient u wel te beschikken over een DigiD. Voor meer informatie over digitale indiening verwijzen we u graag naar onze website.

Vragen

Mocht u vragen hebben dan kunt u bellen of mailen met ondergetekende. Ik ben bereikbaar op telefoonnr. [REDACTED]. Mijn e-mailadres is: [REDACTED]@westerkwartier.nl.

Hoogachtend,

namens burgemeester en wethouders van de gemeente Westerkwartier,

[REDACTED]



[REDACTED]

juridisch adviseur

Bijlagen:

1. Inventarislijst;
2. Relevante wetsbepalingen

Bijlage 1: Inventarislijst

Nummer	Kenmerk	Documentnaam	Beoordeling	Weigeringsgrond	Publieke link
1	95718	001 advies college toekomst milieustraat.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e; 5.2	
2	92484	005 factuur HRM 25 februari 2020.pdf	Deels Openbaar	5.1.1c	
3	92486	007 e-mail 9 december 2020 Bp verplaatsen Milieustraat blijft in stand.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e	
4	92487	008 e-mail 11 februari 2021 betreffende concept praatstuk milieustraat.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e	
5	92488	009 e-mail 14 oktober 2021 Greenbag.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e	
6	92418	010 Plan van aanpak realisatie nieuwbouw gemeentelijke milieustraat.pdf	Openbaar	5.1.2e	
7	92420	012 e-mail 17 november 2020 milieustraat TRIP dossier.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e; 5.2	
8	92421	013 e-mail 20 januari 2021 tarieven milieustraat 2021.pdf	Deels Openbaar	5.1.1c; 5.1.2e	
9	92422	013 Kopie van tarieven.xlsx	Deels Openbaar	5.1.1c	
10	92425	014 e-mail 14 juli 2021 toekomst milieustraat directieadvies programma huisvesting.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e	
11	92427	016 e-mail 16 december 2020 TRIP dossier.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e	
12	92428	016 bijlage uitwerking raadsoverleg 12 juni 2019.pdf	Openbaar		
13	92429	017 e-mail 14 december 2020 TRIP dossier Memo.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e	
14	92723	017 Memo 2020 12 14.pdf	Niet Openbaar	5.2	
15	92430	018 e-mail 25 mei 2021 TRIP dossier concept college besluit.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e	
16	92431	018 vervolg bijlage concept college besluit.pdf	Niet Openbaar	5.2	
17	92432	019 e-mail 26 mei 2021 werkconcept startnotitie nieuwe milieustraat Westerkwartier.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e	
18	92434	019 vervolg bijlage startnotitie.pdf	Deels Openbaar		
19	92436	020 Agenda overleg toekomst milieustraat 25 februari 2020.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e	
20	92437	021 Agenda overleg duurzame en toekomstbestendige milieustraat gemeente Westerkwartier 8 juli 2021.pdf	Openbaar		
21	92439	023 e-mail 29 september 2020 milieustraat.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e;	
22	92440	024 bijlage advies college 13 december 2018.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e	

23	92441	024 bijlage brief RvS 11 september 2019 Bp verplaatsing milieustraat en uitbreiding bedrijfsperceel Tweemat.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e	
24	92442	024 bijlage e-mail 11 oktober 2019 beleidsregel intern en extern salderen provincie Groningen.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e	
25	92443	024 bijlage e-mail 12 november 2019 locatiewijziging overleg vergunningen milieustraat Tweemat.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e	
26	92444	024 bijlage e-mail 13 januari 2020 uitstel overleg vergunningen milieustraat Tweemat-HRM.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e	
27	92446	024 bijlage e-mail 22 augustus 2019 overleg vergunningen milieustraat Tweemat-HRM.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e	
28	92448	024 bijlage memo 2 april 2019 een of twee inrichtingen milieustraat HRM.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e; 5.2	https://www.officiëlebekendmakingen.nl/stcrt-2019-36241.html
29	92450	024 bijlage publicatie Stcrt vastgesteld bp 27 juni 2019.pdf	Reeds Openbaar		
30	92451	024 bijlage raadsvoorstel gewijzigde vaststelling bp verplaatsing milieustraat en uitbreiding bedrijfsperceel.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e	
31	92452	024 bijlage zienswijze ontwerp bp Borsch Advocatuur.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e	
32	92453	024 e-mail 24 oktober 2019 overleg vergunningen milieustraat en uitbreiding bedrijfsperceel Tweemat.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e	
33	92457	026 bijlage beleidsregel intern en extern salderen provincie groningen (openbaar Provinciaal blad 2019 8088.pdf	Reeds Openbaar		https://www.officiëlebekendmakingen.nl/prb-2021-6737.html
34	92460	026 e-mail 29 september 2020 milieustraat dl 1 + bijlagen.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e	
35	92719	026 bijlage aanmeldnotitie mer-beoordeling uitbreiding bedrijfslocatie HRM.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e	
36	92708	026 bijlage aanmeldnotitie vormvrije mer-beoordeling.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e;	buiten verzoek
37	92476	027 toekomst milieustraat 8 juli 2020 presentatie.pdf	Openbaar		
38	92477	028 e-mail 15 oktober 2020 toezicht compostering en exploitatieovk.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e; 5.2	
39	92479	029 advies college 13 december 2018.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e	
40	92481	030 raadvorstel gewijzigde vaststelling bp verplaatsing milieustraat en uitbreiding bedrijfsperceel.pdf	Deels Openbaar	5.1.2e	

Bijlage 2: Relevante wetsbepalingen

Artikel 1.1 Recht op toegang

Eenieder heeft recht op toegang tot publieke informatie zonder daartoe een belang te hoeven stellen, behoudens bij deze wet gestelde beperkingen.

Artikel 2.1 Begripsbepalingen

In deze wet en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

- a. *document*: een door een orgaan, persoon of college als bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, opgemaakt of ontvangen schriftelijk stuk of een ander geheel van vastgelegde gegevens dat naar zijn aard verband houdt met de publieke taak van dat orgaan, die persoon of dat college;
- b. *milieu-informatie*: hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 19.1a van de Wet milieubeheer;
- c. *Onze Minister*: Onze Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties;
- d. *Publieke informatie*: informatie neergelegd in documenten die berusten bij een orgaan, persoon of college als bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, of informatie die krachtens artikel 2.3 door een bestuursorgaan kan worden gevorderd.

Artikel 2.4 Zorgplicht en openbaarmaking

1. Een bestuursorgaan draagt er zorg voor dat de documenten die het ontvangt, vervaardigt of anderszins onder zich heeft, zich in goede, geordende en toegankelijke staat bevinden.
2. Een bestuursorgaan draagt er zoveel mogelijk zorg voor dat de informatie die het overeenkomstig deze wet verstrekt, actueel, nauwkeurig en vergelijkbaar is.
3. Indien een bestuursorgaan overeenkomstig deze wet informatie openbaar maakt, geschiedt dat op zodanige wijze dat de belanghebbende en belangstellende burger zoveel mogelijk wordt bereikt en op de volgende algemeen toegankelijke wijze:
 - a. in elektronische vorm, in een machinaal leesbaar open formaat, samen met de metadata, overeenkomstig artikel 5, eerste lid, van de Richtlijn 2003/98/EG van het Europees Parlement en de Raad van 17 november 2003 inzake het hergebruik van overheidsinformatie (PbEG 2003 L 345), zoals deze is gewijzigd bij Richtlijn 2013/37/EU van het Europees Parlement en de Raad van 26 juni 2013 tot wijziging van Richtlijn 2003/98/EG inzake het hergebruik van overheidsinformatie (PbEU 2013 L 175);
 - b. of, indien verstrekking in een machinaal leesbaar open formaat redelijkerwijs niet gevegd kan worden, in andere elektronisch doorzoekbare vorm;
 - c. of, indien elektronische verschaffing redelijkerwijs niet gevegd kan worden, door verstrekking van een kopie van de letterlijke inhoud ervan in andere vorm te verstrekken;
 - d. of, indien verstrekking van een kopie of de letterlijke inhoud redelijkerwijs niet gevegd kan worden, door een uittreksel of een samenvatting van de inhoud te geven, inlichtingen daaruit te verschaffen of door terinzagelegging.
4. Een bestuursorgaan is niet verantwoordelijk voor de juistheid of de volledigheid van door derden opgestelde informatie.
5. Indien het bestuursorgaan kennis draagt van de onjuistheid of onvolledigheid van de verstrekte informatie, doet het hiervan mededeling.
6. Indien het bestuursorgaan informatie verstrekt, verstrekt het zo nodig, en voor zover deze informatie voorhanden is, tevens informatie over de methoden die zijn gebruikt bij het samenstellen van de informatie.

Artikel 2.5 Belang openbaarheid

Bij de toepassing van deze wet wordt uitgegaan van het algemeen belang van openbaarheid van publieke informatie voor de democratische samenleving.

Artikel 4.1 Verzoek

1. Een ieder kan een verzoek om publieke informatie richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf. In het laatste geval beslist het verantwoordelijke bestuursorgaan op het verzoek.
2. Een verzoek kan mondeling of schriftelijk worden ingediend en kan elektronisch worden verzonden op de door het bestuursorgaan aangegeven wijze.
3. De verzoeker behoeft bij zijn verzoek geen belang te stellen.
4. De verzoeker vermeldt bij zijn verzoek de aangelegenheid of het daarop betrekking hebbend document, waarover hij informatie wenst te ontvangen.
5. Indien een verzoek te algemeen geformuleerd is, verzoekt het bestuursorgaan binnen twee weken na ontvangst van het verzoek de verzoeker om het verzoek te preciseren en is het de verzoeker daarbij behulpzaam.
6. Het bestuursorgaan kan besluiten een verzoek niet te behandelen, indien de verzoeker niet meewerkt aan een verzoek tot precisering als bedoeld in het vijfde lid. In afwijking van artikel 4:5, vierde lid, van de Algemene wet bestuursrecht wordt het besluit om het verzoek niet te behandelen aan de verzoeker bekendgemaakt binnen twee weken nadat het verzoek gepreciseerd of nadat de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.
7. Een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in hoofdstuk 5.

Artikel 4.3 Beslissing

1. De beslissing op een verzoek om informatie wordt mondeling of schriftelijk genomen.
2. Het bestuursorgaan besluit in ieder geval schriftelijk op een verzoek om informatie, indien:
 - a. het schriftelijke verzoek geheel of gedeeltelijk wordt afgewezen;
 - b. de verzoeker bij gehele of gedeeltelijke afwijzing van het mondelinge verzoek verzoekt om een schriftelijk besluit;
 - c. de gevraagde informatie slechts wordt verstrekt aan de verzoeker overeenkomstig artikel 5.5, artikel 5.6, of artikel 5.7 en aan de verstrekking voorwaarden worden verbonden; of
 - d. de gevraagde informatie betrekking heeft op of afkomstig is van derden, tenzij deze hebben verklaard aan een schriftelijk besluit geen behoefte te hebben.
3. Bij de afwijzing van een mondeling verzoek, wordt de verzoeker gewezen op de mogelijkheid van een schriftelijk besluit.

Artikel 4.4 Termijn

4. Het bestuursorgaan beslist op het verzoek om informatie zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vier weken gerekend vanaf de dag na die waarop het verzoek is ontvangen.
5. Het bestuursorgaan kan de beslissing voor ten hoogste twee weken verdagen, indien de omvang of de gecompliceerdheid van de informatie een verlenging rechtvaardigt. Van de verdaging wordt voor de afloop van de eerste termijn schriftelijk gemotiveerd mededeling gedaan aan de verzoeker.
6. Onverminderd artikel 4:15 van de Algemene wet bestuursrecht wordt de termijn voor het geven van een beschikking opgeschort gerekend vanaf de dag na die

waarop het bestuursorgaan de verzoeker mededeelt dat toepassing is gegeven aan artikel 4:8 van de Algemene wet bestuursrecht, tot en met de dag waarop door de belanghebbende of belanghebbenden een zienswijze naar voren is gebracht of de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.

7. Indien de opschorting, bedoeld in het derde lid, eindigt, doet het bestuursorgaan daarvan zo spoedig mogelijk mededeling aan de verzoeker, onder vermelding van de termijn binnen welke de beschikking alsnog moet worden gegeven.
8. Indien het bestuursorgaan heeft besloten informatie te verstrekken, wordt de informatie verstrekt tegelijk met de bekendmaking van het besluit, tenzij naar verwachting een belanghebbende bezwaar daar tegen heeft, in welk geval de informatie niet eerder wordt verstrekt dan twee weken nadat de beslissing is bekendgemaakt.
9. Indien het bestuursorgaan heeft besloten informatie te verstrekken die rechtstreeks betrekking heeft op een derde of die van een derde afkomstig is, deelt het bestuursorgaan dit besluit gelijktijdig mede aan deze derde.

Artikel 5.1 Uitzonderingen

1. Het openbaar maken van informatie ingevolge deze wet blijft achterwege voor zover dit:
 - a. de eenheid van de Kroon in gevaar zou kunnen brengen;
 - b. de veiligheid van de Staat zou kunnen schaden;
 - c. bedrijfs- en fabricagegegevens betreft, die door natuurlijke personen of rechtspersonen vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld;
 - d. persoonsgegevens betreft als bedoeld in paragraaf 3.1 onderscheidenlijk paragraaf 3.2 van de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming, tenzij de betrokkene uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven voor de openbaarmaking van deze persoonsgegevens of deze persoonsgegevens kennelijk door betrokkene openbaar zijn gemaakt.
 - e. nummers betreft die dienen ter identificatie van personen die bij wet of algemene maatregel van bestuur zijn voorgeschreven als bedoeld in artikel 46 van de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming, tenzij de verstrekking kennelijk geen inbreuk op de levenssfeer maakt.
2. Het openbaar maken van informatie blijft eveneens achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen de volgende belangen:
 - a. de betrekkingen van Nederland met andere staten en met internationale organisaties;
 - b. de economische of financiële belangen van de Staat, de andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen, in geval van milieu-informatie slechts voor zover de informatie betrekking heeft op handelingen met een vertrouwelijk karakter;
 - c. de opsporing en vervolging van strafbare feiten;
 - d. de inspectie, controle en toezicht door bestuursorganen;
 - e. de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;
 - f. de bescherming van andere dan in het eerste lid, onderdeel c, genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens;
 - g. de bescherming van het milieu waarop deze informatie betrekking heeft;
 - h. de beveiliging van personen en bedrijven en het voorkomen van sabotage;
 - i. het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen.
3. Indien een verzoek tot openbaarmaking op een van de in het tweede lid genoemde gronden wordt afgewezen, bevat het besluit hiervoor een uitdrukkelijke motivering.
4. Openbaarmaking kan tijdelijk achterwege blijven, indien het belang van de geadresseerde van de informatie om als eerste kennis te nemen van de

- informatie dit kennelijk vereist. Het bestuursorgaan doet mededeling aan de verzoeker van de termijn waarbinnen de openbaarmaking alsnog zal geschieden.
5. In uitzonderlijke gevallen kan openbaarmaking van andere informatie dan milieu-informatie voorts achterwege blijven indien openbaarmaking onevenredige benadeling toebrengt aan een ander belang dan genoemd in het eerste of tweede lid en het algemeen belang van openbaarheid niet tegen deze benadeling opweegt. Het bestuursorgaan baseert een beslissing tot achterwege laten van de openbaarmaking van enige informatie op deze grond ten aanzien van dezelfde informatie niet tevens op een van de in het eerste of tweede lid genoemde gronden.
 6. Het openbaar maken van informatie blijft in afwijking van het eerste lid, onderdeel c, in geval van milieu-informatie eveneens achterwege voor zover daardoor het in het eerste lid, onderdeel c, genoemde belang ernstig geschaad wordt en het algemeen belang van openbaarheid van informatie niet opweegt tegen deze schade.
 7. Het eerste en tweede lid zijn niet van toepassing op milieu-informatie die betrekking heeft op emissies in het milieu.

Artikel 5.2 Persoonlijke beleidsopvattingen

1. In geval van een verzoek om informatie uit documenten, opgesteld ten behoeve van intern beraad, wordt geen informatie verstrekt over daarin opgenomen persoonlijke beleidsopvattingen. Onder persoonlijke beleidsopvattingen worden verstaan ambtelijke adviezen, visies, standpunten en overwegingen ten behoeve van intern beraad, niet zijnde feiten, prognoses, beleidsalternatieven, de gevolgen van een bepaald beleidsalternatief of andere onderdelen met een overwegend objectief karakter.
2. Het bestuursorgaan kan over persoonlijke beleidsopvattingen met het oog op een goede en democratische bestuursvoering informatie verstrekken in niet tot personen herleidbare vorm. Indien degene die deze opvattingen heeft geuit of zich erachter heeft gesteld, daarmee heeft ingestemd, kan de informatie in tot personen herleidbare vorm worden verstrekt.
3. Onverminderd het eerste en tweede lid wordt uit documenten opgesteld ten behoeve van formele bestuurlijke besluitvorming door een minister, een commissaris van de Koning, Gedeputeerde Staten, een gedeputeerde, het college van burgemeester en wethouders, een burgemeester en een wethouder, informatie verstrekt over persoonlijke beleidsopvattingen in niet tot personen herleidbare vorm, tenzij het kunnen voeren van intern beraad onevenredig wordt geschaad.
4. In afwijking van het eerste lid wordt bij milieu-informatie het belang van de bescherming van de persoonlijke beleidsopvattingen afgewogen tegen het belang van openbaarmaking. Informatie over persoonlijke beleidsopvattingen kan worden verstrekt in niet tot personen herleidbare vorm. Indien degene die deze opvattingen heeft geuit of zich erachter heeft gesteld, daarmee heeft ingestemd, kan de informatie in tot personen herleidbare vorm worden verstrekt.

Artikel 5.5 Verstrekking van informatie die de verzoeker betreft

1. Onverminderd het elders bij wet bepaalde, verstrekt een bestuursorgaan iedere natuurlijke of rechtspersoon op diens verzoek de op de verzoeker betrekking hebbende in documenten neergelegde informatie, tenzij een in artikel 5.1, eerste lid, onderdelen a, b en c, alsmede d en e, voor zover betrekking hebbend op derden, genoemd belang aan de orde is of een artikel 5.1, tweede of vijfde lid, of artikel 5.2 genoemd belang zwaarder weegt dan het belang van de verzoeker bij toegang tot op hem betrekking hebbende informatie. De verzoeker vermeldt bij

zijn verzoek de aangelegenheid of het daarop betrekking hebbende document, waarover hij informatie wenst te ontvangen.

2. Het eerste lid is van overeenkomstige toepassing op een verzoek met betrekking tot gegevens ten aanzien van een overleden echtgenoot, geregistreerd partner, kind of ouder van de verzoeker, tenzij een schriftelijke wilsverklaring van de overledene aan de verstrekking in de weg staat.
3. Het bestuursorgaan draagt zorg voor een deugdelijke vaststelling van de identiteit van de verzoeker.
4. Het bestuursorgaan kan aan de verstrekking voorwaarden verbinden ter bescherming van een van de belangen, genoemd in de artikelen 5.1 en 5.2, tenzij de gevraagde informatie met toepassing van de artikelen 5.1 en 5.2 openbaar voor eenieder zou zijn.

