

Vragenlijst bij subsidieverzoek voor Subsidieregeling Culturele Projecten gemeente Zoetermeer

Wat moet ik doen?

U beantwoordt de vragen in dit formulier en stuurt deze mee met uw aanvraag voor een subsidie.

Hoe werkt het?

Per ingevuld antwoord krijgt u punten. Op basis van het totaal aantal punten stellen wij vast of u wel of geen subsidie krijgt.

Is een vraag niet van toepassing op uw activiteit? Geef dan aan waarom niet.

Waar moet u rekening mee houden?

Hou bij het beantwoorden van de vragen rekening met:

- Algemene Subsidieverordening 2016
- Subsidiekader 2021
- Subsidieregeling Culturele Projecten gemeente Zoetermeer, 2021
- Afwegingskader Culturele Projecten gemeente Zoetermeer, 2021
- Cultuurvisie 2030

Deze documenten kunt u vinden op onze website: www.zoetermeer.nl/subsidies Om uw aanvraag in te dienen is het beantwoorden van deze vragenlijst in combinatie met financiële onderbouwing leidend. Bij subsidieaanvragen onder de € 5.000 volstaat een begroting van en een dekkingsplan voor de kosten van de te subsidiëren activiteiten.

Afweging van uw subsidieaanvraag vindt plaats conform het afwegingskader subsidieregeling Culturele Projecten.

Hulp nodig?

Heeft u hulp nodig bij het invullen van dit formulier? Neem dan contact met ons op via subsidiebureau@zoetermeer.nl

Hieronder de vragen voor de onderbouwing van de aanvraag:

1. Doelen

Beschrijf in maximaal 800 woorden welke activiteiten u gaat organiseren en hoe deze bijdragen aan de doelen zoals gesteld in de Cultuurvisie2030 [\[link\]](#). Beantwoord daarvoor de volgende vragen:

1.1. Beschrijf de culturele activiteiten.

- Wat gaat er plaatsvinden?
- Waar vindt het plaats?
- Wie wilt u bereiken? (doelgroep)
- Hoeveel mensen wilt u bereiken?

1.2. Geef aan op welke elementen van cultureel vermogen uw programma zich vooral richt. Licht minimaal twee van de vier elementen toe in uw plan.

- Cultuur bewuster beschouwen en beleven
 - Bezoekers of deelnemers cultuur (zelf)bewust laten maken
- Omgaan met culturele verschillen
 - Bezoekers of deelnemers culturele verschillen laten ervaren
- Culturele uitingsvormen ontwikkelen
 - Bezoekers of deelnemers verschillende culturele uitingsvormen eigen laten maken
- Samen nieuwe cultuur maken
 - Bezoekers of deelnemers laten deelnemen aan cultuurDe eigen cultuur kennen (cultureel (zelf)bewust zijn)

1.3. Beschrijf wat uw activiteit teweegbrengt bij de bezoekers of deelnemers.

- Wat wilt u met uw activiteit bereiken (doelstelling)?
- Wat maken mensen mee dat ze nog niet kennen?
- Hoe prikkelt dat hen?
- Welke pluspunten zijn er voor de buurt/wijk(en) en voor de inwoners/deelnemers?

1.4. Beschrijf hoe u met anderen samenwerkt.

- Met welke partners werkt u samen en wat is ieders rol?
- Hoe maakt deze samenwerking het project sterker of betekenisvoller?

1.5. Beschrijf welke innovatieve kracht het plan laat zien.

- Wat is er uniek en vernieuwend aan uw project?
- Hoe draagt uw project bij aan het culturele aanbod in de stad?

2. Effecten

Om de kans van slagen en doelmatigheid te kunnen beoordelen vragen wij u het volgende te beschrijven:

2.1. Beschrijf de doelmatigheid van het project.

- Hoe zorgt u ervoor dat u de gestelde doelen met het project bereikt?
- Hoe dekt u eventuele risico's in?

2.2. Beschrijf hoe u uw project onder de aandacht brengt.

- Hoe wilt u uw doelgroep bereiken?
- Welke kanalen of middelen zet u hiervoor in?

2.3. Beschrijf de organisatie en onderbouw de financiën.

- Hoe dekt u eventuele risico's in?
- Hoe ziet uw organisatie en team eruit?
- Hoe ziet de begroting en dekkingsplan voor het project eruit? Zorg ervoor dat u duidelijk uw inkomsten en uitgaven laat zien en dat uw begroting sluitend is.*
- Hoe is de financiële situatie van uw organisatie? Voeg een meest recente jaarrekening toe aan de aanvraag.
- Hoe wilt u gaan voldoen aan de diverse landelijke codes (Fair Practice Code, Code Diversiteit & Inclusie en de Governance Code Cultuur)?
- Hoe geeft u vorm aan het toegankelijkheidsprincipe en duurzaam ondernemen?

** Bij subsidieaanvragen onder de € 5.000 volstaat een begroting en dekkingsplan voor de kosten van de activiteiten.*

3. Mee te sturen bijlagen

3.1. Deze vragenlijst, projectbeschrijving (indien aanwezig) en financiële onderbouwing.

3.2. Vraagt u voor het eerst subsidie aan? Stuur dan met uw aanvraag onderstaande bijlagen mee:

- Uittreksel Kamer van Koophandel
- De meeste recente inhoudelijk en bedrijfsmatig jaarverslag

Toelichting: uw jaarverslag geeft inzicht in de relevante kengetallen van uw organisatie, uw programma's en activiteiten, het uitgesplitste resultaat en bereik daarvan, en een kwalitatieve en kwantitatieve evaluatie daarvan.

- De meeste recente jaarrekening met balans