

Informatiebrochure Commissie Bezwaarschriften

Derde herziene druk

Bezwaarschriften tegen gemeentelijke besluiten

U heeft een bezwaarschrift ingediend tegen een beslissing van een bestuursorgaan van de gemeente (de burgemeester, het college van burgemeester en wethouders of de gemeenteraad). Deze brochure biedt u meer informatie over de verdere behandelprocedure van uw bezwaarschrift.

Het bestuursorgaan waarbij het bezwaarschrift is ingediend zal beslissen op het bezwaarschrift.

Voorwaarden voor het indienen van een bezwaarschrift

Een bezwaarschrift kan alleen worden ingediend tegen een "besluit" van de gemeente. Dat wil zeggen dat het doorgaans moet gaan om een schriftelijke beslissing van een bestuursorgaan van de gemeente, waarbij die gemeente ook daadwerkelijk optreedt als overheid. Een beslissing tot het verkopen van een perceel(tje) openbare grond aan een particulier is dus geen besluit, omdat de gemeente hier handelt als eigenaar van de grond en niet als overheid. Een beslissing om vergunning te verlenen is wel een besluit. Daarnaast is het verplicht dat het bezwaarschrift tijdig is ingediend. Een bezwaarschrift tegen een besluit moet zijn ingediend binnen 6 weken, gerekend vanaf de dag nadat het besluit is verzonden of bekendgemaakt.

Het bezwaarschrift moet altijd zijn ondertekend, in het Nederlands zijn opgesteld en moet tenminste de volgende gegevens bevatten:

1. de naam en het adres van de indiener;
2. de datum van het bezwaar;
3. een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht;
4. de reden waarom u het niet eens bent met het besluit.

Verder moet u een rechtstreeks belang hebben bij het besluit. Indien het bezwaarschrift niet aan een van deze eisen voldoet kan het niet-ontvankelijk worden verklaard. Het wordt dan niet verder inhoudelijk behandeld.

Besluit op bezwaar

Uiteraard zal het bestuursorgaan aan wie het bezwaarschrift is gericht een - gemotiveerd - besluit moeten nemen op het bezwaar. Dit besluit kan inhouden dat het oorspronkelijke besluit ongewijzigd in stand kan blijven, geheel of deels aangepast moet worden of dat het moet worden herroepen. Ook kan het besluit op bezwaar betekenen dat het bezwaar niet-ontvankelijk is.

Tegen een besluit op bezwaar kan beroep bij de rechter worden ingesteld. Bestuursorganen zijn wettelijk verplicht de mogelijkheid tot het indienen van beroep te vermelden in hun besluit op het bezwaarschrift.

Commissie Bezwaarschriften

Voordat de gemeente een besluit neemt op het bezwaarschrift, laat zij zich adviseren door de Commissie Bezwaarschriften. Deze commissie is volledig onafhankelijk en bestaat uit juridisch deskundigen die niet aan de gemeente verbonden zijn. Als uw bezwaarschrift bij de gemeente is binnengekomen wordt dit dan ook eerst ter advisering gezonden aan de Commissie Bezwaarschriften. Deze commissie adviseert de gemeente over bezwaarschriften over een groot aantal besluiten. Dit geldt niet sociale aangelegenheden (zoals bijstandsuitkeringen en jeugdzaken). Daarover adviseert de Bezwaarschriftencommissie Sociaal Domein. Ook adviseert de Commissie Bezwaarschriften niet over bezwaarschriften in verband met belastingaanslagen, beroepschriften tegen afwijzingen van verzoeken om kwijtschelding van gemeentelijke belastingen en zaken over het ambtelijk personeel van de gemeente.

Werkwijze Commissie Bezwaarschriften

De Commissie Bezwaarschriften beoordeelt het bezwaar en brengt een advies uit aan het bestuursorgaan van de gemeente, dat het besluit genomen heeft. Voordat de commissie dit advies uitbrengt, stelt zij de indiener en eventuele belanghebbenden doorgaans in de gelegenheid om hun standpunten mondeling toe te lichten in een hoorzitting. De hoorzittingen worden 's avonds gehouden in het gemeentehuis. De zittingen zijn in principe openbaar. Het doel van de hoorzittingen is het verzamelen van nuttige aanvullende informatie voor de commissie om een afgewogen advies aan het bestuursorgaan van de gemeente uit te kunnen brengen. Voor een hoorzitting wordt u tenminste twee weken van tevoren schriftelijk uitgenodigd, zodat u op een redelijke manier in de gelegenheid wordt gesteld de desbetreffende avond en tijdstip vrij te houden voor de zitting. Een eenmaal vastgestelde zittingsdatum wordt niet meer gewijzigd, tenzij sprake is van zeer uitzonderlijke omstandigheden. Indien u niet in de gelegenheid bent om op de hoorzittingen te verschijnen, kunt u een zaakwaarnemer - door middel van een kort briefje - machtigen namens u

het woord te (laten) voeren. Om te voorkomen dat u geconfronteerd wordt met een zittingsdatum die u niet schikt, wordt geadviseerd tijdig zelf met het secretariaat van de Commissie Bezwaarschriften contact op te nemen en ruim op tijd verhinderdata mee te delen. Hiermee zal zoveel mogelijk rekening worden gehouden bij het vaststellen van een zittingsdatum.

Soms wordt er geen hoorzitting gehouden. Wanneer de zaak zo duidelijk is dat een mondelinge toelichting niet nodig is, wordt de zitting achterwege gelaten. Dit is doorgaans (bijvoorbeeld) het geval als duidelijk is dat een bezwaarschrift te laat is ingediend en de indiener geen goede redenen heeft kunnen noemen voor deze te late indiening. Zonder zitting kan dan worden vastgesteld dat het bezwaarschrift niet-ontvankelijk is.

Als de Commissie Bezwaarschriften zich een mening heeft gevormd over de zaak brengt zij daarover een schriftelijk advies uit aan het betreffende bestuursorgaan van de gemeente. Indien een hoorzitting is gehouden wordt ook een schriftelijk verslag van de hoorzitting opgesteld. Een kopie van het advies en - indien van toepassing - het verslag van de hoorzitting wordt tevens toegezonden aan de indiener van het bezwaar en verder aan alle belanghebbenden in de zaak. Vervolgens dient het betreffende bestuursorgaan van de gemeente waarbij het bezwaar is ingediend, een besluit te nemen op het bezwaar. Hierbij speelt het advies van de Commissie Bezwaarschriften een belangrijke rol. De gemeente heeft echter wel de vrijheid af te wijken van het advies.

Voorlopige voorziening

Gedurende de bezwaarschriftprocedure blijft het besluit waartegen bewaar is ingesteld van kracht. Dat wil dus zeggen dat iemand bijvoorbeeld gewoon kan gaan bouwen op basis van een daarvoor verleende bouwvergunning, ook als tegen die vergunning een bezwaarschriftprocedure loopt als gevolg van een bezwaar van de omwonenden. Indien de indiener van een bezwaarschrift een spoedvoorziening wenst, zoals het stopzetten of het voorkomen van aanvang van de bouw, kan hij/zij bij de Voorzieningenrechter van de Rechtbank 's-Gravenhage (sector bestuursrecht) verzoeken om het treffen van een voorlopige voorziening. Een voorlopige voorziening kan alleen worden aangevraagd indien tijdig een bezwaarschrift is ingediend bij de gemeente tegen het desbetreffende besluit. Voor het verzoek om het treffen van een voorlopige voorziening worden door de rechtbank kosten (griffierecht) in rekening gebracht.

Het adres van de Voorzieningenrechter van de Rechtbank 's-Gravenhage (sector bestuursrecht) is:
Postbus 20302, 2500 EH DEN HAAG.

Vergoeding gemaakte kosten ten behoeve van de bezwaarschriftprocedure

In sommige gevallen kunt u de kosten die in redelijkheid tijdens de bezwaarprocedure zijn gemaakt, van de gemeente vergoed krijgen. Het verzoek tot kostenvergoeding moet worden ingediend voordat er op het bezwaarschrift is beslist. De kosten worden slechts vergoed indien er sprake is van een onrechtmatigheid die de gemeente te verwijten valt en die leidt tot herroeping van het bestreden besluit. Niet alle kosten komen voor vergoeding in aanmerking. Voorbeelden van kosten die voor vergoeding in aanmerking komen zijn: de door een derde beroepsmatig verleende rechtsbijstand, reis- en verblijfskosten en de kosten voor getuigen, deskundigen of tolken. De hoogte van de vergoeding is bij wet bepaald en zal meestal niet gelijk zijn aan de werkelijke kosten.

Verdere informatie

Voor verdere informatie over de behandeling van uw bezwaarschrift of voor algemene vragen op dat terrein kunt u zich wenden tot het secretariaat van de Commissie Bezwaarschriften. U kunt daarvoor bellen naar telefoonnummer 14079.

Deze brochure heeft tot doel een handzaam overzicht te geven van de behandelprocedure van bezwaarschriften. Zij bevat daarom slechts een verkorte en vereenvoudigde weergave van een aantal wettelijke bepalingen. Voor de volledige tekst van alle bepalingen wordt verwezen naar de Algemene wet bestuursrecht en de Verordening Bezwaarschriften.