

Formulier conceptverzoek en principeverzoek

Vul enkel de relevante zaken in en voeg enkel de relevante bijlagen toe. Probeer zo volledig mogelijk te zijn, zodat wij uw verzoek zo goed mogelijk kunnen toetsen.

Gegevens aanvrager

Achternaam:	
Voornaam/voornamen:	
Geboortedatum:	
Adres:	
Postcode en plaats:	
Telefoonnummer:	
E-mailadres:	

Gegevens adviseur/gemachtigde

Dient u het verzoek in namens uw opdrachtgever, vul dan onderstaande informatie in.

Naam onderneming:	
Achternaam:	
Voornaam/voornamen:	
Adres:	
Postcode en plaats:	
Telefoonnummer:	
E-mailadres:	

Gegevens plangebied

Adres/kadastrale locatie:	
Postcode en plaats:	

Omschrijving bestaande situatie

Welke activiteiten vinden plaats/welke functies zijn gevestigd op de locatie?	
---	--

Voeg als bijlage toe:

- foto's van de bestaande situatie en indien relevant de omgeving
- een situatietekening met daarop alle gebouwen en/of functies.
- een bouwkundige tekening van plattegrond(en) van de bestaande situatie.
- een bouwkundige tekening van alle gevelaanzichten van de bestaande situatie.

Omschrijving gewenste situatie

Welke activiteit/ functie wilt u realiseren/aanpassen?	
Wat is de meerwaarde van deze activiteit/functie voor u?	
Heeft deze activiteit/functie een meerwaarde voor de omgeving? Zo ja, wat?	
Hoe past u de activiteit/functie in de omgeving in?	
Hoe realiseert u de benodigde parkeeropgave?	
Hoe wordt omgegaan met duurzaamheid, groen, gezondheid, klimaatadaptatie, enz.	
Welke aandachtspunten ziet u zelf bij uw verzoek?	

Voeg als bijlage toe:

- een situatietekening met daarop alle gewenste gebouwen en/of functies.
- sfeerbeelden van de gewenste situatie.

Gaat u een nieuw bouwwerk bouwen of gaat u een bestaand bouwwerk verbouwen?	
Wat voor bouwwerk gaat u bouwen of verbouwen?	
Wat bedragen de bouwkosten?	

<i>Onderdeel</i>	<i>Materiaal</i>	<i>Kleur</i>
Gevel		
Dak (bedekking)		
Kozijnen		
Ramen		
Deuren		

Voeg als bijlage toe:

- een bouwkundige tekening van plattegrond(en) van de gewenste situatie.
- een bouwkundige tekening van alle gevelaanzichten van de gewenste situatie.

Participatie

Wij willen graag dat u participeert over uw plan. Gebruik hiervoor ons participatiebeleid.

Welk impact niveau van ons participatiebeleid past bij uw plan?	
Het impactniveau van uw plan komt uit op 1:	
Heeft u met de omgeving geparticipeerd?	
Volgens welk niveau van de participatieladder uit het participatiebeleid heeft u geparticipeerd?	
Op welke manier heeft u geparticipeerd?	
Het impactniveau van uw plan komt uit op 2 of 3.	
Heeft u een plan van aanpak voor participatie opgesteld?	

Voeg als bijlage toe:

- bij impactniveau 1 een participatieverslag (bij voorkeur ondertekend door de participanten voor gezien/akkoord dan wel voorzien van een reactie door de participanten met gewijzigde reactie).
- bij impactniveau 2 of 3 een plan van aanpak voor participatie.
- een gespreksverslag/afschrift van mailing van overleg met andere partijen.

Vooroverleg met andere partijen

Naast de gemeente kan het zijn dat ook andere partijen uw plan moeten toetsen of op een andere manier van invloed zijn op uw plan. U kunt hierbij denken aan het waterschap of de netbeheerder. U kunt zelf al contact opnemen met deze partijen, om uw plan te bespreken.

Heeft u met andere partijen heeft u over uw plan gesproken/gemailed? Zo ja, met welke?	
Wat is de uitkomst van dit overleg/deze overleggen geweest?	
Heeft u een watertoets ingevuld?	
Heeft de netbeheerder de mogelijkheid om u aan te sluiten?	

Voeg als bijlage toe:

- een gespreksverslag/afschrift van mailing van overleg met andere partijen.
- de [watertoets](#).

Algemeen

Op welke datum heeft u dit formulier ingevuld?	
Welke opmerkingen wilt u verder nog aan ons meegeven?	